

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНЫХ ИННОВАЦИЙ

Бюджетный процесс в муниципальном образовании

ПОЛЕЗНАЯ КНИЖКА
Выпуск 4



- Федеральные нормативные и правовые акты, методические материалы
- Региональные нормативные и правовые акты

ХАБАРОВСК 2010

Бюджетный процесс в муниципальном образовании.

Полезная книжка, выпуск 4.

Сборник материалов, под редакцией Федоровой Е.А. – Хабаровск, 2010. – с. 204.

В сборник вошли федеральные и региональные нормативные и правовые акты по вопросам организации бюджетного процесса в муниципальных образованиях.

Идея создания «Полезной книжки» принадлежит Совету муниципальных образований Томской области.

Данный сборник подготовлен в рамках Программы «США - Дальний Восток России: муниципальное партнерство».

Проект осуществляется с помощью Фонда российско-американского экономического сотрудничества (ФРАЕК) на средства технической помощи, предоставленные Агентством США по международному развитию (АМР США).

АМР США руководит программой международной помощи, предоставляя экономическую и гуманитарную помощь более чем 80 странам мира.

Фонд российско-американского экономического сотрудничества (ФРАЕК) – негосударственная некоммерческая организация, образованная для расширения экономических связей между Россией и США.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	5
Раздел 1. Федеральные нормативные и правовые акты	
<ul style="list-style-type: none"> ✚ Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (<i>Извлечение</i>)..... ❖ Перечень дополнительных показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, в том числе показателей, необходимых для расчета неэффективных расходов местных бюджетов, утвержден Распоряжением Правительства РФ от 11 сентября 2008 года № 1313-р (<i>Извлечение</i>)..... ✚ Программа повышения эффективности бюджетных расходов на период до 2012 года (<i>Проект</i>)..... ✚ Бюджетное послание президента Российской Федерации от 25 мая 2009 года «О бюджетной политике в 2010-2012 годах»..... ✚ Постановление Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 859»Об утверждении Положения о предоставлении субсидий на реформирование региональных и муниципальных бюджетов»..... ✚ Методические рекомендации по организации мероприятий, направленных на обеспечение сбалансированности местных бюджетов, утверждены Письмом Минфина России от 15.12.2006 № 06-04-08/01-161..... 	6 25 27 61 78 86
Раздел 2. Региональные нормативные и правовые акты	
<ul style="list-style-type: none"> ✚ Закон Хабаровского края от 25 июля 2007 года N 133 «О бюджетном процессе в Хабаровском крае»..... ✚ Постановление Правительства Хабаровского края от 07 августа 2008 г. № 183-пр «О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления в Хабаровском крае»..... ✚ Постановление Правительства Хабаровского края от 03 августа 2009 года № 231-пр «О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления в Хабаровском крае на 2010 год»..... 	110 127 131

- ✚ Методика оценки заявок муниципальных образований Хабаровского края на получение субсидий из фонда реформирования муниципальных финансов, утверждена Постановлением Правительства Хабаровского края от 23 мая 2005 года № 59-пр «О содействии реформированию финансов муниципальных образований Хабаровского края»..... 139
- ✚ Приказ Министерства финансов Хабаровского края от 19 февраля 2008 года № 15П «Об утверждении нормативных актов, регламентирующих осуществление финансового контроля органами исполнительной власти»..... 163

ВВЕДЕНИЕ

Представляем Вашему вниманию четвертый выпуск серии «Полезная книжка». Данное издание создано на примере и основе информационно-методических сборников - «Полезная книжка» Совета муниципальных образований Томской области. Издание и распространение сборника среди членов Совета муниципальных образований Хабаровского края станет важным и востребованным источником информации для муниципалитетов по актуальным вопросам муниципального управления.

Четвертый выпуск информационно-методического сборника «Полезная книжка» посвящен вопросам организации бюджетного процесса в муниципальных образованиях.

Бюджетный процесс - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности¹.

В условиях становления демократического общества и развития местного самоуправления особую значимость в системе бюджетных отношений приобретает функционирование бюджетного механизма на муниципальном уровне. Местные бюджеты являются первичным звеном и основой стабильности функционирования бюджетной системы любого цивилизованного государства.

Представительные органы местного самоуправления самостоятельно разрабатывают положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании в соответствии с общими принципами бюджетного процесса, установленными федеральными законами и законами субъекта РФ. Составление проектов местных бюджетов, утверждение и исполнение местных бюджетов осуществляются в соответствии с бюджетной классификацией.

Основопологающим документом в рамках бюджетного процесса является Бюджетный Кодекс Российской Федерации².

В данный выпуск «Полезной книжки» вошли федеральные и региональные нормативные и правовые акты по различным аспектам бюджетного процесса в муниципальном образовании, включая деятельность по реформированию местных бюджетов, контроль за соблюдением органами местного самоуправления бюджетного законодательства и т.п.

С отзывами, замечаниями и комментариями просьба обращаться в:
Совет муниципальных образований Хабаровского края
адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 76, оф. 1004
тел./факсу: (4212) 31-63-34; электронная почта: ispdirekt@mail.ru
Дальневосточный центр социальных инноваций
адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Ленина, д. 18-в, оф. 707
тел/факсу: (4212) 75-06-70; электронная почта: centerdv@mail.ru

¹ Статья 10 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

² Федеральный закон от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ.

РАЗДЕЛ 1. ФЕДЕРАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ И ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Комментарий

Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в РФ» устанавливает общие правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, определяет государственные гарантии его осуществления.

В законе определены вопросы местного значения для муниципалитетов, в частности компетенция органов местного самоуправления по формированию, утверждению, исполнению бюджета и контролю за исполнением данного бюджета.

6 октября 2003 года

№ 131-ФЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН

ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (Извлечение)

...

Глава 3. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 14. Вопросы местного значения поселения

1. К вопросам местного значения поселения относятся:
1) формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

..

Статья 14.1. Права органов местного самоуправления поселения

**На решение вопросов, не отнесенных
к вопросам местного значения поселений**

...

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 настоящего Федерального закона), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюд-

жетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 15. Вопросы местного значения муниципального района

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального района, контроль за исполнением данного бюджета;

...

20) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

...

4. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования.

Статья 15.1. Права органов местного самоуправления муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципальных районов

...

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 настоящего Федерального закона), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов

бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 16. Вопросы местного значения городского округа

1. К вопросам местного значения городского округа относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета городского округа и контроль за исполнением данного бюджета;

...

Статья 16.1. Права органов местного самоуправления городского округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа

...

2. Органы местного самоуправления городского округа вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 настоящего Федерального закона), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

...

Статья 18. Принципы правового регулирования полномочий органов местного самоуправления

1. Перечень вопросов местного значения не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и дополнений в настоящий Федеральный закон.

2. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счет средств местных бюджетов (за исключением субвенций, предоставляемых местным бюджетам из федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации). В случаях и порядке, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, указанные обязательства могут дополнительно финансироваться за счет средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и бюджетов субъектов Российской Федерации.

3. Федеральные законы, законы субъектов Российской Федерации не могут содержать положений, определяющих объем расходов за счет средств местных бюджетов.

**Глава 4. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ**

Статья 19. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

...

5. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом муниципального образования.

...

7. Положения федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, предусматривающие наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, вводятся в действие ежегодно соответственно федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год, законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год при условии, если федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год или законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление субвенций на осуществление указанных полномочий.

Статья 20. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

...

5. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 настоящего Федерального закона, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

...

Глава 5. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 28. Публичные слушания

...

3. На публичные слушания должны выноситься:

- ...
- 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- ...

Глава 6. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 34. Органы местного самоуправления

...

9. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджетов соответствующих муниципальных образований.

Статья 35. Представительный орган муниципального образования

...

10. В исключительной компетенции представительного органа муниципального образования находятся:

- ...
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

...

12. Нормативные правовые акты представительного органа муниципального образования, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение представительного органа муниципального образования только по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.

...

15. Расходы на обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение представительным органом муниципального образования или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования и депутатов.

Статья 38. Контрольный орган муниципального образования

1. Контрольный орган муниципального образования (контрольно-счетная палата, ревизионная комиссия и другие) образуется в целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Статья 44. Устав муниципального образования

1. Уставом муниципального образования должны определяться:

...

9) порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

...

Глава 8. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 49. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местных бюджетов, а также имущественные права муниципальных образований.

...

Статья 51. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

...

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местные бюджеты.

...

Статья 52. Местные бюджеты

1. Каждое муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет).

Бюджет муниципального района и свод бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района, составляют консолидированный бюджет муниципального района.

В качестве составной части бюджетов поселений могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, не являющихся поселениями. Порядок разработки, утверждения и исполнения указанных смет определяется органами местного самоуправления соответствующих поселений самостоятельно.

2. Органы местного самоуправления обеспечивают сбалансированность местных бюджетов и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местных бюджетов, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципальных образований.

3. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ними законами субъектов Российской Федерации.

Полномочия местной администрации поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе местной администрацией муниципального района.

4. Органы местного самоуправления в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти субъектов Российской Федерации отчеты об исполнении местных бюджетов.

5. В местных бюджетах отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы местных бюджетов.

6. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 53. Расходы местных бюджетов

1. Расходы местных бюджетов осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления ведут реестры расходных обязательств муниципальных образований в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном местной администрацией.

2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местных бюджетов на решение вопросов местного значения.

Абзац утратил силу с 1 января 2008 года.

3. Расходы бюджетов муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений осуществляются в соответствии с частями 3 и 4 статьи 60 настоящего Федерального закона.

4. Расходы бюджетов муниципальных районов, в которых формирование представительных органов муниципальных районов осуществляется в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 35 настоящего Федерального закона, на решение вопросов местного значения межмуниципального характера, установленных пунктами 5, 6, 12 - 14 и 16 части 1 статьи 15 настоящего Федерального закона, в случаях, установленных уставом муниципального района, могут осуществляться за счет межбюджетных субсидий на решение вопросов местного значения межмуниципального характера, предоставляемых из бюджетов поселений, входящих в состав муни-

ципального района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Порядок осуществления расходов местных бюджетов на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, устанавливается соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

В случаях и порядке, предусмотренных указанными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, осуществление расходов местных бюджетов на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, может регулироваться нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

6. Осуществление расходов местных бюджетов на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

Статья 54. Муниципальный заказ

...

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета.

Статья 55. Доходы местных бюджетов

1. К собственным доходам местных бюджетов относятся:

1) средства самообложения граждан в соответствии со статьей 56 настоящего Федерального закона;

2) доходы от местных налогов и сборов в соответствии со статьей 57 настоящего Федерального закона;

3) доходы от региональных налогов и сборов в соответствии со статьей 58 настоящего Федерального закона;

4) доходы от федеральных налогов и сборов в соответствии со статьей 59 настоящего Федерального закона;

5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 настоящего Федерального закона, и другие безвозмездные поступления;

6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами представительных органов муниципального образования, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и решениями органов местного самоуправления.

2. В состав собственных доходов бюджетов муниципальных районов, в которых формирование представительных органов муниципальных районов осуществляется в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 35 настоящего Федерального закона, включаются субсидии, предоставляемые в случаях, установленных уставами муниципальных районов, из бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района, на решение вопросов местного значения межмуниципального характера, установленных пунктами 5, 6, 12 - 14 и 16 части 1 статьи 15 настоящего Федерального закона.

Абзац утратил силу.

3. Состав собственных доходов местных бюджетов может быть изменен федеральным законом только в случае изменения установленного статьями 14, 15, 16 настоящего Федерального закона перечня вопросов местного значения и (или) изменения системы налогов и сборов Российской Федерации.

Федеральный закон, предусматривающий изменение состава собственных доходов местных бюджетов, вступает в силу с начала очередного финансового года, но не ранее чем через три месяца после его принятия.

4. В доходы местных бюджетов зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, в соответствии со статьей 63 настоящего Федерального закона.

5. Учет операций по распределению доходов от налогов и сборов в соответствии с нормативами отчислений, установленными в соответствии со статьями 57 - 61 настоящего Федерального закона, осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 56. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме (сходе граждан).

Статья 57. Доходы местных бюджетов от местных налогов и сборов

1. Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Органы местного самоуправления городского округа обладают полномочиями по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов, установленными законодательством Российской Федерации о на-

логах и сборах для органов местного самоуправления поселений и муниципальных районов.

3. Доходы от местных налогов и сборов зачисляются в бюджеты муниципальных образований по налоговым ставкам, установленным решениями представительных органов местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также по нормативам отчислений в соответствии с частью 4 настоящей статьи, за исключением случаев, установленных частью 5 статьи 60 и частью 4 статьи 61 настоящего Федерального закона.

4. В бюджеты поселений, входящих в состав муниципального района, в соответствии с едиными для всех данных поселений нормативами отчислений, установленными нормативными правовыми актами представительного органа муниципального района, могут зачисляться доходы от местных налогов и сборов, подлежащие зачислению в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты муниципальных районов.

Установление указанных нормативов решением представительного органа муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год или иным решением на ограниченный срок не допускается.

Статья 58. Доходы местных бюджетов от региональных налогов и сборов

1. Доходы от региональных налогов и сборов зачисляются в местные бюджеты по налоговым ставкам, установленным законами субъектов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также по нормативам отчислений в соответствии с частями 2 и 3 настоящей статьи, частью 2 статьи 60 и частью 3 статьи 61 настоящего Федерального закона, за исключением случаев, установленных частью 5 статьи 60 и частью 4 статьи 61 настоящего Федерального закона.

2. В местные бюджеты в соответствии с едиными для всех поселений или муниципальных районов данного субъекта Российской Федерации нормативами отчислений, установленными законом субъекта Российской Федерации, могут зачисляться доходы от определенных видов региональных налогов и сборов, подлежащие зачислению в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджет субъекта Российской Федерации.

Установление указанных нормативов законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год или иным законом субъекта Российской Федерации на ограниченный срок не допускается.

3. В бюджеты поселений, входящих в состав муниципального района, в соответствии с едиными для всех данных поселений нормативами отчислений, установленными решениями представительного органа муниципального района, могут зачисляться доходы от региональных налогов и сборов, подлежащие зачислению в соответствии с законом субъекта Российской Федерации в бюджеты муниципальных районов.

Установление указанных нормативов решением представительного органа муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год или иным решением на ограниченный срок не допускается.

4. Доходы от региональных налогов и сборов зачисляются в бюджеты городских округов по налоговым ставкам и (или) нормативам отчислений, установленным законами субъектов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для зачисления дохода от соответствующего регионального налога (сбора) в бюджеты поселений и установленным законами субъектов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для зачисления дохода от соответствующего регионального налога (сбора) в бюджеты муниципальных районов, за исключением случая, установленного частью 4 статьи 61 настоящего Федерального закона.

Статья 59. Доходы местных бюджетов от федеральных налогов и сборов

1. Доходы от федеральных налогов и сборов зачисляются в местные бюджеты по нормативам отчислений в соответствии с частями 2 - 4 настоящей статьи, частью 2 статьи 60 и частью 3 статьи 61 настоящего Федерального закона и (или) по налоговым ставкам, установленным законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением случаев, установленных частью 5 статьи 60 и частью 4 статьи 61 настоящего Федерального закона.

2. Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) законодательством Российской Федерации о налогах и сборах устанавливаются единые для всех поселений или муниципальных районов налоговые ставки и (или) нормативы отчислений для зачисления доходов от определенного вида федерального налога (сбора) в соответствующие местные бюджеты.

3. В местные бюджеты в соответствии с едиными для всех поселений или муниципальных районов данного субъекта Российской Федерации нормативами отчислений, установленными законом субъекта Российской Федерации, могут зачисляться доходы от федеральных налогов и сборов, подлежащие зачислению в бюджет субъекта Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Установление указанных нормативов законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год и (или) иным законом субъекта Российской Федерации на ограниченный срок не допускается.

4. В бюджеты поселений, входящих в состав муниципального района, в соответствии с едиными для всех данных поселений нормативами отчислений, установленными решениями представительного органа муниципального района, могут зачисляться доходы от федеральных налогов и сборов, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и (или) законом субъекта Российской Федерации.

Установление указанных нормативов решением представительного органа муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год или иным решением на ограниченный срок не допускается.

5. Доходы от федеральных налогов и сборов зачисляются в бюджеты городских округов по налоговым ставкам и (или) нормативам отчислений, установленным законодательством Российской Федерации о налогах

и сборах для зачисления дохода от соответствующего федерального налога (сбора) в бюджеты поселений и установленным законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для зачисления дохода от соответствующего федерального налога (сбора) в бюджеты муниципальных районов, за исключением случая, установленного частью 4 статьи 61 настоящего Федерального закона.

Статья 60. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений

1. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений осуществляется путем предоставления дотаций из образуемого в составе расходов бюджета субъекта Российской Федерации регионального фонда финансовой поддержки поселений и образуемых в составе расходов бюджетов муниципальных районов районных фондов финансовой поддержки поселений.

2. Региональный фонд финансовой поддержки поселений образуется и дотации из него предоставляются в порядке, установленном настоящим Федеральным законом и Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях выравнивания исходя из численности жителей поселений финансовых возможностей органов местного самоуправления поселений осуществлять свои полномочия по решению вопросов местного значения.

Размеры дотаций из регионального фонда финансовой поддержки поселений определяются для каждого поселения субъекта Российской Федерации, за исключением поселений, указанных в части 5 настоящей статьи, в расчете на одного жителя городского, сельского поселения.

Указанные дотации могут быть полностью или частично заменены установленными для бюджетов поселений дополнительными нормативами отчислений от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами. Порядок расчета данных нормативов устанавливается законом субъекта Российской Федерации в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Распределение дотаций из регионального фонда финансовой поддержки поселений и (или) заменяющие данные дотации дополнительные нормативы отчислений от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в бюджеты поселений, утверждаются законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год.

3. В случае наделения органов местного самоуправления муниципальных районов государственными полномочиями субъекта Российской Федерации по выравниванию бюджетной обеспеченности поселений дотации из регионального фонда финансовой поддержки поселений, предусмотренные частью 2 настоящей статьи, предоставляются из бюджета муниципального района за счет субвенций, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации, и (или) путем установления представительным органом муниципального района для поселений, входящих в состав данного муниципального района, дополнительных нормативов отчислений от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Районные фонды финансовой поддержки поселений образуются и дотации из них предоставляются в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, исходя из уровня бюджетной обеспеченности поселений, финансовых возможностей органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, осуществлять свои полномочия по решению вопросов местного значения.

Дотации из районных фондов финансовой поддержки поселений распределяются между поселениями, которые входят в состав соответствующего муниципального района и уровень расчетной бюджетной обеспеченности которых не превышает уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселений, определенный в качестве критерия для предоставления указанных дотаций бюджетам поселений в соответствии с методикой, утверждаемой законом субъекта Российской Федерации в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Использование при определении уровня расчетной бюджетной обеспеченности поселений показателей фактических доходов и расходов за отчетный период или показателей прогнозируемых на плановый период доходов и расходов отдельных городских, сельских поселений не допускается.

Распределение дотаций из районного фонда финансовой поддержки поселений утверждается решением представительного органа муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год.

5. В случае, если уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселения до выравнивания уровня расчетной бюджетной обеспеченности поселений в отчетном финансовом году в расчете на одного жителя в два и более раза превышал средний уровень по данному субъекту Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год могут быть предусмотрены перечисление субвенций из бюджета данного поселения в региональный фонд финансовой поддержки поселений либо при невыполнении муниципальным образованием требований указанного закона субъекта Российской Федерации о перечислении субвенций централизация части доходов от местных налогов и сборов и (или) снижение для данного поселения нормативов отчислений от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, до уровня, обеспечивающего поступление средств в региональный фонд финансовой поддержки поселений в размере указанных субвенций.

Порядок расчета уровня бюджетной обеспеченности поселений в отчетном финансовом году, определения размеров указанных субвенций, централизации части доходов от местных налогов и сборов и (или) снижения нормативов отчислений от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, устанавливается законом субъекта Российской Федерации в соответствии с требованиями настоящего Федерального закона и Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Размер предусмотренной настоящей частью субвенции для отдельного поселения не может превышать 50 процентов разницы между общими доходами бюджета поселения, учтенными при расчете уровня бюджетной обеспеченности поселения в отчетном финансовом году, и двукрат-

ным средним по субъекту Российской Федерации уровнем бюджетной обеспеченности поселений.

Статья 61. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов)

1. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) осуществляется путем предоставления дотаций из региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов).

Региональные фонды финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) образуются и дотации из них предоставляются в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях выравнивания исходя из уровня бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) финансовых возможностей органов местного самоуправления осуществлять свои полномочия по решению вопросов местного значения.

Дотации из региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) распределяются исходя из уровня бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) в соответствии с частью 2 настоящей статьи, а также исходя из численности жителей муниципальных районов (городских округов) в соответствии с частью 3 настоящей статьи.

2. Дотации из региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) распределяются между муниципальными районами (городскими округами) субъекта Российской Федерации, в которых уровень расчетной бюджетной обеспеченности бюджета муниципального района (бюджета городского округа) не превышает уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов), определенный в качестве критерия для предоставления указанных дотаций бюджетам муниципальных районов (городских округов) в соответствии с методикой, утверждаемой законом субъекта Российской Федерации в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Общие требования к порядку определения уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных районов (бюджетов городских округов) и методике распределения дотаций из региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Использование при определении уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных районов (бюджетов городских округов) показателей фактических доходов и расходов за отчетный период или показателей прогнозируемых на плановый период доходов и расходов отдельных муниципальных районов (городских округов) не допускается.

Распределение дотаций из региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) утверждается законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год.

3. В случаях и порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, часть дотаций из регионального фонда финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) может предоставляться каждому муниципальному району (городскому округу) субъекта

Российской Федерации в расчете на одного жителя, за исключением муниципальных районов (городских округов), указанных в части 4 настоящей статьи.

В случаях и порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации может быть установлен различный порядок расчета указанной части дотаций для муниципального района и для городского округа, предоставляемых из регионального фонда финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) на одного жителя муниципального района (городского округа).

Указанные дотации могут быть полностью или частично заменены дополнительными нормативами отчислений от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджеты муниципальных районов (городских округов). Порядок расчета данных нормативов устанавливается законом субъекта Российской Федерации в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Распределение дотаций из региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) и (или) заменяющие данные дотации дополнительные нормативы отчислений от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджеты муниципальных районов (городских округов) утверждаются законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год.

4. В случае, если уровень бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) до выравнивания уровня бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) в отчетном финансовом году в расчете на одного жителя в два и более раза превышал средний уровень по данному субъекту Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год могут быть предусмотрены перечисление субвенций из бюджета данного муниципального района (городского округа) в региональный фонд финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) либо при невыполнении муниципальным образованием требований указанного закона субъекта Российской Федерации о перечислении субвенций централизация части доходов от местных налогов и сборов и (или) снижение для данного муниципального района (городского округа) нормативов отчислений от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, до уровня, обеспечивающего поступление средств в региональный фонд финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) в размере указанных субвенций.

Порядок расчета уровня бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) в отчетном финансовом году, определения размеров указанных субвенций и централизации части доходов от местных налогов и сборов и (или) снижения нормативов отчислений от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, устанавливается законом субъекта Российской Федерации в соответствии с требованиями настоящего Федерального закона и Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Размер предусмотренной настоящей частью субвенции для отдельного муниципального района (городского округа) не может превышать 50

процентов разницы между общими доходами бюджета муниципального района (городского округа), учтенными при расчете уровня бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) в отчетном финансовом году, и двукратным средним по субъекту Российской Федерации уровнем бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов).

Статья 62. Иные средства финансовой помощи местным бюджетам из бюджетов других уровней

1. В целях предоставления местным бюджетам субсидий для долевого финансирования инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в составе расходов бюджета субъекта Российской Федерации может быть образован фонд муниципального развития.

Отбор инвестиционных программ и проектов, а также муниципальных образований, которым предоставляются указанные субсидии, осуществляется в порядке, установленном законами субъектов Российской Федерации в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Распределение субсидий из фонда муниципального развития между муниципальными образованиями утверждается законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год.

2. В целях предоставления бюджетам муниципальных образований субсидий для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов бюджетов муниципальных образований в составе расходов бюджета субъекта Российской Федерации может быть образован фонд софинансирования социальных расходов.

Целевое назначение, условия предоставления и расходования указанных субсидий устанавливаются законом субъекта Российской Федерации.

Отбор муниципальных образований, которым предоставляются указанные субсидии, и распределение указанных субсидий между муниципальными образованиями осуществляются по единой методике, утверждаемой законами субъектов Российской Федерации в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, бюджетам муниципальных образований может быть предоставлена иная финансовая помощь из федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. В соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год в фонд муниципального развития и фонд софинансирования социальных расходов могут зачисляться субсидии из федерального бюджета.

Статья 63. Предоставление субвенций местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Общий размер субвенций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления переданных им от-

дельных государственных полномочий, определяется федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год отдельно по каждому из указанных государственных полномочий.

2. Субвенции на осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий предоставляются местным бюджетам из создаваемого в составе бюджета субъекта Российской Федерации регионального фонда компенсаций. Указанный фонд формируется за счет:

1) субвенций из федерального фонда компенсаций на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами;

2) иных доходов бюджета субъекта Российской Федерации в объеме, необходимом для осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им законами субъектов Российской Федерации.

3. Субвенции из регионального фонда компенсаций распределяются между всеми муниципальными образованиями субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления которых осуществляют переданные им отдельные государственные полномочия, пропорционально численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг муниципального образования с учетом объективных условий, влияющих на стоимость этих бюджетных услуг (объем выплат), и утверждаются законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год по каждому муниципальному образованию и виду субвенции.

Формирование, распределение, перечисление и учет субвенций, предоставляемых из регионального фонда компенсаций, производятся в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Субвенции, предоставляемые из федерального фонда компенсаций на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, распределяются между всеми субъектами Российской Федерации в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, пропорционально численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг субъекта Российской Федерации с учетом объективных условий, влияющих на стоимость этих бюджетных услуг (объем выплат), и утверждаются федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год по каждому субъекту Российской Федерации и виду субвенции.

Статья 64. Муниципальные заимствования

Муниципальные образования вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом муниципального образования.

Статья 65. Исполнение местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Руководитель финансового органа местной администрации назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Территориальные органы федерального органа исполнительной власти по налогам и сборам ведут учет налогоплательщиков по каждому муниципальному образованию и предоставляют финансовому органу местной администрации информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

...

Глава 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Статья 75. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться органами государственной власти субъектов Российской Федерации в случае:

...

2) если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность муниципальных образований по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджетов муниципальных образований в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность муниципальных образований по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации в отношении бюджетов указанных муниципальных образований;

3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местным бюджетам органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом.

...

4. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, в соответствующем муниципальном образовании по ходатайству высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и (или) представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования решением арбитражного су-

да субъекта Российской Федерации вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в течение одного года со дня вступления в полномочия представительного органа муниципального образования.

В целях восстановления платежеспособности муниципального образования временная финансовая администрация в соответствии с федеральным законом принимает меры по реструктуризации просроченной задолженности муниципального образования, разрабатывает изменения и дополнения в бюджет муниципального образования на текущий финансовый год, проект бюджета муниципального образования на очередной финансовый год, представляет их в представительный орган муниципального образования на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных федеральным законом, в высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации для утверждения законом субъекта Российской Федерации, обеспечивает контроль за исполнением бюджета муниципального образования, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Федеральным законом.

5. В случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации отдельных полномочий органов местного самоуправления принимается высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

Комментарий

Распоряжение Правительства РФ № 1313-р принято в целях реализации Указа Президента РФ № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», который в соответствии со статьей 18.1. «Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления» Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» утверждает перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов.

Данное Распоряжение утверждает:

-перечень дополнительных показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов;

-типовую форму доклада глав местных администраций городских округов и муниципальных районов о достигнутых значениях показателей за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период;

-методику мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов.

В данной брошюре представлены показатели, характеризующие бюджетный процесс в муниципальном образовании.

Утвержден
распоряжением Правительства
Российской Федерации
от 11 сентября 2008 г. N 1313-р

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РАСЧЕТА
НЕЭФФЕКТИВНЫХ РАСХОДОВ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ
(Извлечение)**

...
21. Утверждение бюджета на 3 года (данный показатель оценивается в случае, если субъект Российской Федерации перешел на 3-летний бюджет).

22. Доля собственных доходов местного бюджета (за исключением безвозмездных поступлений, поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений и доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями) в общем объеме доходов бюджета муниципального образования.

23. Общий объем расходов бюджета муниципального образования, в том числе:

а) на бюджетные инвестиции на увеличение стоимости основных средств;

б) на образование (общее, дошкольное), в том числе объем бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств, расходы на оплату труда и начисления на оплату труда;

в) на здравоохранение, в том числе объем бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств, расходы на оплату труда и начисления на оплату труда;

г) на культуру, в том числе объем бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств, расходы на оплату труда и начисления на оплату труда;

д) на физическую культуру и спорт, в том числе объем бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств, расходы на оплату труда и начисления на оплату труда;

е) на жилищно-коммунальное хозяйство, в том числе объем бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств, расходы на компенсацию разницы между экономически обоснованными тарифами и тарифами, установленными для населения, и на покрытие убытков, возникших в связи с применением регулируемых цен на жилищно-коммунальные услуги;

ж) на содержание работников органов местного самоуправления, в том числе в расчете на одного жителя муниципального образования;

з) на развитие и поддержку малого предпринимательства, в том числе в расчете на одно малое предприятие муниципального образования и одного жителя муниципального образования;

и) на транспорт, в том числе объем бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств;

к) на дорожное хозяйство, в том числе объем бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств.

...

Комментарий

Данный проект Программы повышения эффективности бюджетных расходов на период до 2012 года разработан в целях создания условий для повышения эффективности деятельности публично-правовых образований по обеспечению потребностей граждан и общества в государственных и муниципальных услугах, выполнению государственных (муниципальных) функций, увеличению их доступности и качества, реализации долгосрочных приоритетов и целей социально-экономического развития.

Источник – сайт Министерства финансов Российской Федерации <http://www.minfin.ru/ru/>.

**Проект
12 апреля 2010 г.**

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ РАСХОДОВ НА ПЕРИОД ДО 2012 ГОДА

Программа повышения эффективности бюджетных расходов (далее – Программа) разработана в соответствии с Посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 12 ноября 2009 года и Бюджетным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 20 мая 2009 года «О бюджетной политике в 2010-2012 годах», а также основными положениями Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года №1662-р, и Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2012 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1663-р.

1. Необходимость разработки и реализации Программы

В 2000-х годах Правительством Российской Федерации были утверждены и реализованы **среднесрочные программы бюджетных реформ** (Программа развития системы Федерального казначейства в 2000-2010 годах, Программа развития бюджетного федерализма в Российской Федерации на период до 2005 года, Принципы реструктуризации бюджетного сектора в Российской Федерации, Концепция реформирования бюджетного процесса в Российской Федерации в 2004-2006 гг., Концепция повышения эффективности межбюджетных отношений и управления государственными финансами в 2006-2008 годах).

В 2000 году вступил в силу Бюджетный кодекс Российской Федерации, который определил основные подходы к организации бюджетного процесса для всех уровней бюджетной системы Российской Федерации. В нем постепенно находили отражение различные новации бюджетного процесса и с его помощью вводились инструменты, обеспечивающие реализацию программ бюджетных реформ.

Результатом данных реформ стало формирование в Российской Федерации **основ современной системы управления общественными (государственными и муниципальными) финансами**, в том числе:

создание целостной системы регулирования бюджетных правоотношений, установление единых принципов бюджетной системы и четкое определение статуса и полномочий участников бюджетного процесса;

организация бюджетного процесса исходя из принципа безусловного исполнения действующих расходных обязательств;

разграничение полномочий, и, соответственно, расходных обязательств и доходных источников публично-правовых образований (Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований);

ликвидация «необеспеченных федеральных мандатов», упорядочение и монетизация основных социальных обязательств;

введение формализованных методик распределения основных межбюджетных трансфертов;

создание и развитие системы Федерального казначейства, обеспечивающей кассовое обслуживание бюджетов бюджетной системы, эффективный учет и предварительный контроль в процессе исполнения расходных обязательств Российской Федерации, управление единым счетом федерального бюджета, формирование достоверной и прозрачной консолидированной бюджетной отчетности;

установление механизма сбережения нефтегазовых доходов и ограничений дефицита федерального бюджета, направленного на повышение устойчивости бюджетной системы и снижение влияния на бюджетную систему внешних экономических рисков;

начало практического внедрения инструментов бюджетирования, ориентированного на результаты (доклады о результатах и основных направлениях деятельности, бюджетные целевые программы, обоснования бюджетных ассигнований, государственные и муниципальные задания, карты проектов Основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации);

переход от годового к среднесрочному финансовому планированию, в том числе – утверждению федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период в формате «скользящей трехлетки»;

создание законодательной базы для развития новых форм финансового обеспечения государственных (муниципальных) услуг и реструктуризации бюджетной сети;

установление правил и процедур размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд и придание этому процессу публичности;

создание системы мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств федерального бюджета, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями с использованием инструментов конкурсной поддержки бюджетных реформ.

В то же время не все заявленные планы были реализованы. Не удалось на практике применить ряд законодательно введенных норм, принципов и механизмов и урегулировать многие методические вопросы.

Как следствие, в сфере управления общественными финансами сохраняется ряд **системных недостатков и нерешенных проблем**:

сохраняются условия и стимулы для неоправданного увеличения бюджетных расходов, не созданы условия для мотивации органов государственной власти и местного самоуправления власти и бюджетных уч-

реждений для повышения эффективности бюджетных расходов и своей деятельности в целом;

структура и динамика расходов слабо увязаны с целями государственной политики;

отсутствуют действенные методики оценки эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, в том числе – использования ими финансовых ресурсов;

отсутствует оценка всего набора инструментов (бюджетных, налоговых, тарифных, таможенных, нормативного регулирования), применяемых для достижения поставленных целей;

планирование программных и «непрограммных», капитальных и текущих расходов методологически не взаимосвязано;

не соответствует современным требованиям система государственного финансового контроля;

остаются непрозрачными зоны деятельности участников сектора государственного управления за счет постоянно действующих переходных норм;

не осуществлен переход на кассовое обслуживание государственных внебюджетных фондов;

сохраняются отдельные «необеспеченные» федеральные мандаты и неформализованные (а значит непрозрачные) каналы предоставления межбюджетных трансфертов, доходная база региональных и местных бюджетов остается нестабильной при низкой заинтересованности регионов и муниципалитетов в ее наращивании;

во многом формальным и не увязанным с бюджетным процессом остается применение инструментов бюджетирования, ориентированного на результаты;

продолжает расти бюджетная сеть. Перевод бюджетных учреждений в автономные учреждения произошел только в нескольких субъектах Российской Федерации и практически не состоялся на федеральном уровне;

остается ограниченным опыт внедрения государственных (муниципальных) заданий.

Необходимость достижения долгосрочных целей социально-экономического развития Российской Федерации в условиях адаптации бюджетной системы к замедлению темпов роста бюджетных доходов увеличивает актуальность разработки и реализации системы мер по повышению эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления и **модернизации управления общественными финансами Российской Федерации**.

2. Цели и задачи Программы

Цель Программы – создание условий для повышения эффективности деятельности публично-правовых образований по обеспечению потребностей граждан и общества в государственных и муниципальных услугах, выполнению государственных (муниципальных) функций, увеличению их доступности и качества, реализации долгосрочных приоритетов и целей социально-экономического развития.

Базовым условием реализации Программы является обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Российской Федерации.

Для достижения цели Программы необходимо создание механизмов, направленных на решение следующих **основных задач**:

четко определить сферы ответственности как публично-правовых образований так и органов государственной власти и местного самоуправления соответствующих публично-правовых образований;

обеспечить более тесную увязку стратегического и бюджетного планирования и целеполагания бюджетных расходов с мониторингом достижения заявленных целей;

оптимизировать объемы и порядок выполнения государственных функций и предоставления государственных услуг;

повысить качество финансового управления в общественном секторе, в том числе путем адаптации инструментов корпоративного менеджмента;

создать механизмы стимулирования участников бюджетного процесса к повышению эффективности бюджетных расходов и проведению структурных реформ;

усилить роль федерального бюджета в решении вопросов модернизации и инновационного развития российской экономики;

усилить прозрачность и подотчетность деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, в том числе за счет внедрения требований к публичности показателей их деятельности;

обеспечить более тесную увязку между количеством и составом имущества, находящегося в собственности публично-правовых образований, и полномочиями органов государственной власти (органов местного самоуправления).

Для решения указанных задач в 2010-2012 годах предлагается **принять решения по следующим основным направлениям**:

1) внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления;

2) восстановление трехлетнего бюджета;

3) переход к утверждению «программного» бюджета;

4) развитие новых форм оказания и финансового обеспечения государственных (муниципальных) услуг;

5) реформирование государственного (муниципального) финансового контроля;

6) совершенствование инструментов управления и контроля на всех стадиях государственных (муниципальных) закупок;

7) повышение эффективности бюджетных расходов по направлениям государственной политики (отраслям экономики и социальной сферы);

8) создание информационной среды и технологий для реализации управленческих решений и повышения действенности общественного контроля за деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления.

Содержанию реформ по вышеперечисленным направлениям посвящены соответствующие разделы Программы, раскрывающие суть предполагаемых организационных и правовых изменений.

3. Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы Российской Федерации

Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы является необходимым условием решения задач Программы.

При этом следует исходить из минимизации рисков и оптимизации резервирования объемов доходов бюджета в целях ускорения темпов развития экономики, повышения реальных доходов населения.

Проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики является важнейшей предпосылкой для обеспечения **макроэкономической стабильности**, которая:

создает базовые условия для устойчивого экономического роста, создания благоприятного инвестиционного климата, диверсификации и повышения конкурентоспособности субъектов экономики, основанной на инновационном развитии;

ведет к созданию рабочих мест, требующих высокой квалификации кадров;

определяет достижение ключевой конечной цели стратегии социально-экономического развития страны - роста уровня и качества жизни населения.

Ухудшение условий функционирования экономики вследствие макроэкономической нестабильности неизбежно приводит к замедлению роста или, в особо неблагоприятных условиях, к снижению доходов бюджетов бюджетной системы, то есть к сокращению возможностей публично-правовых образований не только для достижения заявленных долгосрочных стратегических целей, но и для исполнения принятых публичных обязательств перед гражданами.

Установление целей социально-экономического развития и индикаторов их достижения без учета объективно обусловленных ограничений бюджетного дефицита и уровня (темпов роста) государственного долга чревато восстановлением «необеспеченных мандатов» (нормативных правовых актов и решений, порождающих расходные обязательства, превышающие финансовые возможности публично-правового образования) и, как следствие, размыванием правовой и финансовой ответственности публично-правовых образований и конкретных должностных лиц за результаты деятельности, а также дискредитацией формируемых общественных институтов без которых невозможно устойчивое социально-экономическое развитие страны, включая защиту прав собственности, соблюдение законодательно установленных социальных гарантий, выполнение контрактных обязательств, действенность судебной системы.

Вынужденный в условиях неопределенности бюджетных возможностей пересмотр заявленных целей государственной политики, нормативных правовых актов, в том числе устанавливающих социальные обязательства, введение секвестра бюджетных ассигнований вплоть до отказа от исполнения действующих расходных обязательств, отмены или переноса сроков реализации запланированных мероприятий (в том числе принятых программ), невыполнения (пересмотра) государственных контрактов, приводит к снижению доверия граждан и бизнеса к государству не только как к субъекту политики, но и как к ответственному и надежному партнеру в гражданско-правовых отношениях.

Кроме того, в таких условиях существенно усложняется планирование деятельности органов исполнительной власти и органов местного са-

моуправления, снижается их ответственность за определение и достижение целей и индикаторов результативности своей деятельности, возникают стимулы к постоянному «раздуванию» расходов, не имеющих четких критериев оценки их необходимости и достаточности для решения задач государственной политики в соответствующих сферах.

Таким образом, для повышения эффективности деятельности публично-правовых образований, в том числе в сфере бюджетной политики, необходимо установление и соблюдение четко сформулированных **принципов ответственной бюджетной политики**, к которым относятся:

консервативность и надежность экономических прогнозов и предположений, положенных в основу бюджетного планирования;

формирование бюджетов с учетом долгосрочного прогноза основных параметров бюджетной системы, основанных на реалистичных оценках;

ограничение бюджетного дефицита, государственного долга и установление правил, ограничивающих использование для финансового обеспечения «длящихся» расходных обязательств нестабильных (зависящих от внешних условий) доходов;

стабильность, предсказуемость и нейтральность налоговой политики;

недопустимость увязки объемов расходов бюджетов с определенными доходными источниками;

полнота учета и прогнозирования финансовых и других ресурсов, которые могут быть направлены на достижение целей государственной и муниципальной политики (включая, в том числе, бюджетные ассигнования, налоговые льготы и гарантии, имущество);

планирование бюджетных ассигнований исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств;

принятие новых расходных обязательств при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь период их исполнения;

принятие новых расходных обязательств с учетом сроков их реализации и механизмов реализации (разовых или «условно-постоянных»);

соблюдение установленных бюджетных ограничений при принятии новых расходных обязательств, в том числе при условии и в пределах реструктуризации (сокращения) ранее принятых обязательств (в случае необходимости);

систематический анализ и оценка рисков для бюджетной системы, в том числе возникающих вследствие средне- и долгосрочных демографических тенденций, изменения внешнеэкономических условий, принятия условных обязательств;

создание и поддержание необходимых финансовых резервов.

Для дальнейшего внедрения этих принципов на федеральном уровне планируется реализовать следующие **основные меры**:

1) формирование долгосрочного (на срок не менее 20 лет) экономического и бюджетного прогноза (бюджетной стратегии);

2) использование для целей бюджетного планирования консервативного, исходя из формализованных критериев, макроэкономического прогноза с одновременным расширением вариантов прогноза для информирования бизнеса и международного сообщества;

3) исключение из Бюджетного кодекса Российской Федерации требований по указанию в федеральном законе о федеральном бюджете па-

раметров ВВП и инфляции, а также по обязательному внесению изменений в указанный закон в случае получения дополнительных доходов;

4) восстановление фискальных правил (в том числе, по ограничению дефицита федерального бюджета без учета использования нефтегазовых резервов на уровне не более 1% ВВП и использованию нефтегазовых доходов, а также сбережению нефтегазовых доходов в случае благоприятной внешнеэкономической конъюнктуры) и их полного введения в действие не позднее 2015 года;

5) поэтапное увеличение условно-утверждаемых расходов федерального бюджета не менее чем до 5% объема расходов в первом и до 10% объема расходов во втором году планового периода;

6) уточнение формы и порядка ведения реестра расходных обязательств с увязкой с реестром государственных контрактов и с введением правил корректировки (пересчета) объемов действующих расходных обязательств, в реестре расходных обязательств необходимо учитывать особенности различных расходных обязательств, характер их образования, принятия и «жизненного» цикла вплоть до исполнения;

7) переход от обязательности индексирования действующих расходных обязательств, прежде всего публичных нормативных обязательств по уровню прогнозируемой инфляции с возможным введением для социальных пособий принципа индексации по уровню инфляции в отчетном (текущем) году;

8) обеспечение формирования и ведения федеральной адресной инвестиционной программы, содержащей планируемые и достигаемые результаты осуществления инвестиционных расходов с интеграцией информации из ФАИП с реестром расходных обязательств;

9) установление Правительством Российской Федерации среднесрочных (на срок до 6 лет) индикативных пределов (показателей) расходов по направлениям деятельности Правительства (государственным программам), создающих условия для повышения гибкости в использовании бюджетных ассигнований для достижения заявленных целей и, при необходимости, реструктуризации по инициативе соответствующих ведомств (администраторов программ) расходов;

10) формализация порядка и критериев инициирования и принятия решений по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств с усилением ответственности ведомств за достоверность оценки их объема и сроков исполнения;

11) оптимизация числа налоговых льгот с возможностью их сохранения (введения) на определенный срок в рамках соответствующих государственных программ с регулярной оценкой их влияния на достижение заявленных программой целей;

12) установление ограничений по инициированию законопроектов о внесении изменений в федеральный закон о федеральном бюджете;

13) совершенствование организации и методологии прогнозирования кассового исполнения федерального бюджета с установлением ответственности главных распорядителей средств федерального бюджета за качество и соблюдение показателей кассового плана.

Аналогичные принципы и меры должны быть реализованы в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях.

При этом на федеральном уровне должны быть созданы необходимые предпосылки для стабильности региональных бюджетов, прежде всего путем **стабилизации доходной базы региональных и местных**

бюджетов, а также создания устойчивых стимулов для соответствующих органов государственной власти и местного самоуправления по ее наращиванию.

Для этого, в частности, предлагается реализовать **следующие меры**:

1) поэтапно сократить (вплоть до полной отмены и законодательного запрета на введение) льготы по региональным и местным налогам, установленных федеральными законами;

2) усилить действенность требований по зачислению налоговых доходов в региональные и (или) местные бюджеты по месту их формирования, а также снизить негативные эффекты использования трансфертного ценообразования с целью недопущения перемещения налоговой базы между регионами;

3) повысить использование потенциала имущественных налогов и земельного налога, а также ускорить подготовку введения налога на недвижимость;

4) обеспечить доступность для финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований информации о выполнении юридическими лицами обязательств по уплате налогов и других платежей, поступающих в региональные и местные бюджеты;

5) стабилизировать методику и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации, в том числе – с утверждением указанных дотаций на трехлетний период, а также перевести налоговые доходы, распределяемые по дифференцированным нормативам или долям, в межбюджетные трансферты;

6) повысить долю межбюджетных трансфертов субъектам Российской Федерации, распределение которых утверждается федеральным законом о федеральном бюджете, сократив объемы предоставления дотаций на сбалансированность и бюджетных кредитов субъектам Российской Федерации;

7) создать механизм поддержки ликвидности счетов бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, основанный на предоставлении Федеральным казначейством из федерального бюджета субъектам Российской Федерации и муниципальным образованиям краткосрочных бюджетных кредитов, в том числе беспроцентных, на покрытие временных кассовых разрывов;

8) разработать методические рекомендации (типовые методики) по экономическому прогнозированию, а также прогнозированию доходов бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

9) усовершенствовать порядок взимания акцизов, распределяемых по дифференцированным нормативам, постепенно увеличивая поступление доходов от уплаты соответствующих акцизов по месту реализации подакцизных товаров;

10) создать инструменты сбережения конъюнктурных доходов субъектов Российской Федерации аналогично имеющимся на федеральном уровне;

11) повысить эффективность взаимодействия органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления при администрировании налогов;

12) расширить права регионов по установлению по единым принципам для отдельных типов муниципальных образований нормативов отчислений в местные бюджеты от налогов, зачисляемых в бюджеты субъектов Российской Федерации, а также закрепить нормативы отчислений от единого сельскохозяйственного налога и налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за местными бюджетами;

Разработка мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов всех уровней бюджетной системы должна исходить из принципа единства стратегии и бюджетного планирования, что должно обеспечить в полной мере переход к бюджетированию, ориентированному на результат и модернизацию экономики страны.

Необходимо предусмотреть внедрение современных методов управления, смысл которых сводится к обеспечению конкурентоспособности страны одновременно в сферах целеполагания и технологии управления. При этом необходимо устанавливать принципы интегрирования стратегического и бюджетного планирования: от разработки долгосрочных и среднесрочных программно-целевых документов до формирования государственных программ и их подпрограмм исходя из достигнутой результативности бюджетных расходов, целей и приоритетов государственной политики.

4. Разграничение полномочий и организация деятельности публично-правовых образований

Наряду с обеспечением долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы для реализации целей и задач Программы необходимо четкое определение полномочий (прав и ответственности) и принципов деятельности публично-правовых образований (Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований).

Это является необходимым условием для устранения дублирования функций и полномочий между публично-правовыми образованиями и между органами государственной власти (органами местного самоуправления) на уровне одного публично-правового образования, которое приводит как к увеличению бюджетных расходов, так и к размыванию ответственности за результаты деятельности.

Повышение эффективности бюджетных расходов является составной частью повышения качества государственного (муниципального) управления, в том числе предоставления государственных (муниципальных) услуг и выполнения функций.

Федеральным законодательством уже закреплены **основы деятельности публично-правовых образований**.

К ним, в частности, относятся принципы установления и исполнения расходных обязательств, организации бюджетного процесса, заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов, правила размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, способы и формы оказания государственных и муниципальных услуг, организация государственной (муниципальной) службы.

В тех сферах, где органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления самостоятельно определяют правила своей деятельности, федеральное регулирование,

как правило, должно определять их общую методологию, направления развития и основы взаимодействия.

Дальнейшее развитие федерального законодательства в этой сфере должно исходить из следующих **принципов**:

основанное на единых принципах, стабильное, сбалансированное и взаимоувязанное разграничение полномочий публично-правовых образований;

возможность для субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их заинтересованность самостоятельно формировать свои расходные обязательства исходя из интересов и предпочтений региональных (местных) сообществ и общих приоритетов государственной политики в соответствующих сферах;

недопустимость возникновения необеспеченных расходных и доходных «мандатов» (нормативных правовых актов и решений федеральных органов государственной власти, влекущих дополнительные расходы или возникновение выпадающих доходов региональных или местных бюджетов);

объективная, формализованная и прозрачная система межбюджетных трансфертов;

наличие стимулов для повышения эффективности государственного (муниципального) управления и, при необходимости, санкций, обеспечивающих соблюдение законодательно установленных требований и финансовой дисциплины.

Для реализации указанных принципов, в частности, **планируется**:

1) расширить полномочия субъектов РФ в сфере социальной защиты населения с ликвидацией отдельных необеспеченных «мандатов», завершением монетизации натуральных льгот и снятием установленных федеральным законодательством ограничений по реструктуризации публичных нормативных обязательств с использованием критериев нуждаемости;

2) перевести, начиная с 2012 года, финансовое обеспечение милиции общественной безопасности на федеральный бюджет с одновременной передачей на уровень субъектов Российской Федерации федеральных бюджетных учреждений, деятельность которых не связана с выполнением исключительных полномочий Российской Федерации, либо сокращением межбюджетных трансфертов или расширением полномочий субъектов Российской Федерации, в том числе в сфере сельского хозяйства, природопользования, охраны окружающей среды;

3) завершить перевод на региональный уровень федеральных учреждений начального и среднего профессионального образования (за исключением учреждений, которые не могут быть переданы на региональный уровень в силу специфики деятельности), а также рассмотреть вопрос о целесообразности и критериях передачи субъектам Российской Федерации части федеральных учреждений высшего профессионального образования, здравоохранения, культуры;

4) консолидировать субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках ключевых направлений государственной политики (государственных программ) в сферах совместного ведения с установлением четких критериев их эффективности;

5) ограничить сферу применения безвозвратного финансирования инвестиций за счет средств федерального бюджета, а также расширить

возможности предоставления бюджетных ассигнований на возвратной основе;

6) сократить за счет расширения собственных полномочий (с передачей соответствующих финансовых ресурсов) число и объемы субвенций бюджетам субъектов Российской Федерации, в том числе – путем введения механизмов финансового обеспечения реализации «делегированных» полномочий по осуществлению юридически значимых действий за счет передаваемых в соответствующие бюджеты государственных пошлин;

7) проводить мониторинг управления государственным долгом субъекта Российской Федерации (муниципального образования), с учетом показателей задолженности государственных (муниципальных) унитарных предприятий, с целью предотвращения рисков возникновения обязательств у бюджетов по погашению накопленной задолженности.

В целом, совершенствование разграничения расходных полномочий предполагается осуществлять в рамках сложившихся пропорций закрепления доходов за бюджетами бюджетной системы Российской Федерации с проведением «обмена» расходными обязательствами.

При этом необходимо рассмотреть вопрос о повышении налоговой автономии субъектов РФ и муниципалитетов как предпосылки для увеличения стабильности и предсказуемости доходов региональных и местных бюджетов и создания условий для более тесной увязки налогов, уплачиваемых налогоплательщиками в соответствующие бюджеты, с объемом, качеством и доступностью предоставляемых государственных или муниципальных услуг (оказываемых функций) а, следовательно, повышения ответственности органов государственной власти и местного самоуправления за результаты проводимой ими политики.

Одновременно планируется реализовать **принцип администрирования бюджетных доходов**, согласно которому главные администраторы бюджетных доходов (за исключением Федеральной налоговой службы), созданные соответствующими публично-правовыми образованиями должны администрировать только доходы, поступающие в бюджеты этих публично-правовых образований, а также повысить ответственность Федеральной налоговой службы при выполнении ею полномочий главного администратора доходов бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Завершение начатого в 2000-х годах разграничения расходных и доходных полномочий, создание новых видов государственных и муниципальных учреждений позволяет поставить вопрос о **гражданско-правовой правоспособности** публично-правовых образований поскольку в гражданском обороте должна быть полная ясность, кто действует от имени публично-правового образования, а кто от собственного имени. Участникам гражданского оборота для защиты своих интересов необходимо понимание, как и за счет чего будет обеспечиваться ответственность по обязательствам, принятым публично-правовыми образованиями, их органами или созданными ими юридическими лицами. Это является важнейшей предпосылкой повышения доверия к публично-правовым образованиям не только как к субъектам экономической деятельности, но и как к субъектам государственной (муниципальной) политики.

При этом необходимо рассмотреть вопрос о наделении публично-правовых образований **статусом юридического лица**, а также о том, что созданные ими органы управления и казенные учреждения (вводимый законопроектом, рассматриваемым Государственной Думой, новый тип го-

сударственных и муниципальных учреждений) должны выступать в гражданских правоотношениях только от имени соответствующего публично-правового образования. Большинство нынешних бюджетных учреждений, как и автономные учреждения, должны получить полноценный статус юридических лиц, действующих от своего имени, имеющих собственное имущество и доходы, в том числе получающих субсидии из бюджетов на оказание государственных или муниципальных услуг.

Учитывая изложенное, а также с целью повышения эффективности управления государственной и муниципальной собственностью следует:

1) перейти к непосредственному решению задачи оптимизации объема имущества (за исключением бюджетных средств), находящегося в собственности публично-правовых образований, поскольку ликвидация излишков этого имущества, не используемого для исполнения своих полномочий, ведет к сокращению бюджетных расходов на его содержание и на управление этим имуществом;

2) поставить и решить вопрос о целесообразности существования в составе вещных прав права хозяйственного ведения;

3) создать условия для отказа от наделения бюджетных учреждений и казенных предприятий государственным или муниципальным имуществом на праве оперативного управления и перехода к договорным отношениям в части этого имущества.

Кроме того, становится актуальной задача оптимизации структуры органов государственной власти и местного самоуправления с целью централизации исполнения, специально созданными для этих целей организациями таких технических функций (непосредственно не связанных с государственным или муниципальным управлением), как закупки товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд, обеспечение органов государственной власти и местного самоуправления соответствующими кадрами, строительство объектов государственной и муниципальной собственности и т.п. в органах государственной власти и местного самоуправления.

Реализация этого принципа в сфере управления финансовыми ресурсами Правительства Российской Федерации на основе единого бюджетного счета, учета и составления финансовой отчетности доказала свою эффективность и создает предпосылки для его распространения на другие сферы деятельности публично-правового образования.

Эффективное решение этой задачи позволит получить реальное снижение бюджетных расходов на государственное и местное самоуправление.

5. Государственные программы как инструмент повышения эффективности бюджетных расходов

Одним из инструментов повышения эффективности бюджетных расходов как составной части эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления предлагается принять программно-целевой принцип организации их деятельности.

Государственная программа Российской Федерации (ГП) – документ, определяющий цель, задачи, результаты, основные направления и инструменты государственной политики в сфере ведения федерального органа исполнительной власти, направленные на достижение целей и реализацию приоритетов, установленных Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации, либо обеспечи-

вающий реализацию в установленные сроки крупномасштабных мероприятий общенационального или международного значения.

Государственная программа Российской Федерации реализуется системой подпрограмм и действующих федеральных целевых программ.

Общими для публично-правовых образований **принципами разра-ботки и реализации государственных программ** являются:

формирование государственных программ исходя из четко определенных долгосрочных целей социально-экономического развития и индикаторов их достижения;

определение органа власти, отвечающего за реализацию государственной программы (достижение конечных результатов);

установление для государственных программ, как правило, измеримых результатов двух типов: конечных результатов, характеризующих удовлетворение потребностей внешних потребителей и непосредственных, характеризующих объемы и качество оказания государственных услуг, прогнозируемых при заданных внешних условиях;

охват государственными программами всех сфер деятельности органов исполнительной власти и, соответственно, большей части находящихся в их распоряжении бюджетных ассигнований, других материальных ресурсов, а также интеграция на достижение цели государственных программ регулятивных (правоустанавливающих, правоприменительных, контрольных) и финансовых (бюджетных, налоговых, таможенных, имущественных, кредитных, долговых, валютных) инструментов;

планирование и использование бюджетных ассигнований на исполнение государственных программ в форме бюджетных ассигнований на исполнение их подпрограмм и направленных на достижение непосредственных результатов деятельности;

наделение органов исполнительной власти и их должностных лиц, осуществляющих управление государственными программами и их подпрограммами полномочиями, необходимыми и достаточными для достижения целей программ в соответствии с принципами и требованиями проектного управления;

проведение регулярной оценки результативности и эффективности реализации государственных программ, в том числе проведение оценки их вклада в решение вопросов модернизации и инновационного развития экономики, с возможностью их корректировки или досрочного прекращения, а также установление ответственности должностных лиц в случае неэффективной реализации программ.

Соответственно, на федеральном уровне система государственных программ должна формироваться исходя из целей и индикаторов **Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации** (в настоящее время - на период до 2020 года) и иных стратегических документов, утвержденных Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации. Внесение изменений в стратегические документы либо утверждение новой стратегии (в том числе – на новый срок) может являться основанием для пересмотра (корректировки) состава и (или) содержания государственных программ. В то же время, в общем случае следует исходить из целесообразности обеспечения стабильности и (или) преемственности государственных программ, реализуемых в соответствующих сферах деятельности (направлениях политики).

При этом увязка стратегических целей и среднесрочных задач будет осуществляться принятием такого документа как **Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации (ОНДП)**, определяющие приоритетные социально-экономические задачи на среднесрочную перспективу.

Реализация каждой государственной программы в среднесрочной перспективе в рамках ОНДП обеспечивается путем формирования и утверждения **плана реализации государственных программ**, который содержит перечень целей, целевых индикаторов, приоритетных направлений, задач и мероприятий с указанием сроков их выполнения, регулятивных инструментов, а также финансовых ресурсов, направленных на достижение программных целей.

Предполагается, что состав **подпрограмм государственных программ** будет определяться государственной программой, а планируемые результаты реализации подпрограмм и бюджетные ассигнования на их достижение - утверждаться соответствующим главным распорядителем средств федерального бюджета по согласованию с ответственным за реализацию государственной программы федеральным органом исполнительной власти после принятия федерального закона о федеральном бюджете.

Кроме того, в рамках государственных программ особыми решениями Президента или Правительства Российской Федерации могут быть предусмотрены и приняты выходящие за пределы лимитов бюджетных обязательств расходные обязательства, в результате чего существует возможность заключения (по конкретным проектам, объектам) долгосрочных государственных контрактов. Также по объектам, указанным в государственных программах и федеральных программах, могут заключаться государственные контракты со сроком реализации, выходящим за пределы трехлетнего периода.

Таким образом, бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств федерального бюджета будут распределены по подпрограммам государственных программ, реализуемым данным главным распорядителем как ответственным исполнителем либо соисполнителем государственной программы. На переходном этапе в состав государственных программ могут включаться действующие **федеральные целевые программы**.

Ответственным за разработку и реализацию государственной программы на федеральном уровне являются федеральные Министерства. Каждое федеральное министерство должно сформировать одну или несколько государственных программ. Федеральные органы исполнительной власти, не являющиеся министерствами, должны иметь как минимум по одной подпрограмме.

В то же время, в целях повышения устойчивости бюджетной системы, эффективности и упрощения внедрения программно-целевого планирования будет рассмотрена возможность преобразования в течение переходного периода утвержденных до 1 января 2011 года федеральные целевые программы в подпрограммы государственных программ, содержащие механизмы межведомственного взаимодействия. Соответственно, в случае принятия такого решения, утверждение новых федеральных целевых программ после указанной даты должно быть прекращено. Федеральному органу исполнительной власти, ответственному за реализацию таких подпрограмм государственных программ, предполагающих межведомствен-

ное взаимодействие, необходимо будет предоставить возможность передавать бюджетные ассигнования, утвержденные федеральным законом о федеральном бюджете на реализацию данной программы, другим главным распорядителям средств федерального бюджета.

В целях учета специфики отдельных направлений деятельности в порядках разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ могут быть предусмотрены особенности формирования подпрограмм государственных программ публичного (исполнение публичных нормативных обязательств), инвестиционного, межбюджетного (предоставление межбюджетных трансфертов, в том числе субъектам Российской Федерации на софинансирование аналогичных региональных (муниципальных) программ) характера, а также подпрограмм государственных программ по оказанию государственных услуг и выполнению государственных функций (включая осуществление руководства и регулирования в соответствующих сферах).

На ведомственном уровне инструментом стратегического и операционного планирования может являться реструктурированный в соответствии с новыми задачами **Доклады о результатах и основных направлениях деятельности** органов исполнительной власти, успешно внедренные в практику государственного управления в 2005-2007 годах. Этот же инструмент целесообразно использовать и в качестве отчета о результатах деятельности.

Для реализации изложенных подходов **потребуется**:

1) утвердить порядки разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ с внесением соответствующих изменений в порядок разработки и реализации проектов ОНДП, порядок разработки и реализации федеральных целевых программ;

2) определить перечень государственных программ и организовать подготовку проектов государственных программ с отражением в них следующих основных вопросов:

обоснование цели и задач программы, ее вклада в достижение (реализацию) долгосрочных целей (приоритетов) социально-экономического развития Российской Федерации (реализацию особо значимых проектов);

анализ исходной ситуации, сложившихся и прогнозируемых тенденций, основных проблем в соответствующей сфере (проблем реализации особо значимого мероприятия);

прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние, изменение состояния уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, государственных институтов, степени реализации других общественно-значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере, с обоснованием состава и значений соответствующих показателей (целевых индикаторов) по этапам ее реализации и оценкой влияния внешних факторов и условий на их достижение;

обоснование планируемых непосредственных результатов деятельности федеральных органов исполнительной власти (в том числе по организации оказания государственных услуг и выполнению функций), необходимых и достаточных для достижения конечных результатов программы с обоснованием состава и значений соответствующих показателей (целевых индикаторов) по этапам ее реализации;

основные меры правового регулирования (правоустанавливающей деятельности) в соответствующей сфере, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых на первом этапе ее реализации;

описание механизма (порядка) управления программой, включая определение полномочий участвующих в ее реализации федеральных органов исполнительной власти;

обоснование плана мероприятий по реализации программы на первом этапе ее реализации;

перечень и основные положения (цели, результаты, мероприятия) включенных в состав государственной программы подпрограмм, обеспечивающих достижение непосредственных результатов государственной программы Российской Федерации на первом этапе ее реализации;

обоснование общего объема бюджетных ассигнований из федерального бюджета по годам реализации государственной программы, в том числе для первого этапа – с разбивкой по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов федерального бюджета;

3) определить порядок планирования объемов бюджетных ассигнований федерального бюджета на реализацию государственных программ на среднесрочный период с учетом необходимости его увязки с бюджетным процессом;

5) внести изменения в Положение о Докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования.

Для повышения эффективности расходов в каждой из отраслей предлагается в 2010 году разработать и принять государственные программы. Практическое применение предлагаемых Программой принципов и инструментов будет осуществляться с учетом следующих основных положений в соответствующих сферах (отраслях).

При разработке государственных программ необходимо обеспечить планирование всех мероприятий исходя из необходимости модернизации и инновационного развития экономики Российской Федерации.

При разработке конкретных государственных программ должна быть также учтена необходимость реализации Федерального закона от 23 ноября 2009 года №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в том числе путем выполнения плана мероприятий, направленного на реализацию указанного закона.

Переход к программно-целевым принципам организации деятельности органов исполнительной власти потребует внесения изменений в формат бюджета и бюджетную классификацию, рассмотренных в разделе 6 настоящей Программы.

6. Переход к программной структуре расходов бюджетов

Внедрение программно-целевого принципа организации деятельности органов исполнительной власти и необходимость создания условия для планирования бюджетных ассигнований по новым принципам требует изменения формата составления и утверждения бюджетов и, соответственно, корректировки бюджетной классификации.

В соответствии с принципами разграничения полномочий по регулированию бюджетных правоотношений решение этих вопросов будет осуществляться каждым публично-правовым образованием самостоятельно.

При этом, поскольку Бюджетным кодексом Российской Федерации установлены общие требования к организации бюджетного процесса, потребуется внесение изменений и дополнений, позволяющих публично-правовым образованиям определять целесообразность, степень подготовленности, порядок и сроки перехода от традиционных целевых статей к целевым статьям, отражающим состав государственных программ и их подпрограмм.

В отношении федерального бюджета Программа исходит из необходимости, возможности и целесообразности **перехода, начиная с 2012 года, к программному бюджету.**

Соответствующие поправки в Бюджетный кодекс Российской Федерации предлагается принять в 2010 году с тем, чтобы иметь возможность провести необходимую подготовительную работу по разработке и экспертизе проектов государственных программ, проектов актов Правительства Российской Федерации и ведомств, методических материалов, их практической апробации, адаптации классификации расходов, программных продуктов и т.д.

В частности, в составе материалов, представляемых в Государственную Думу одновременно с проектом федерального закона о федеральном бюджете, будет представлена аналитическая группировка бюджетных ассигнований по государственным программам и их подпрограммам.

Начиная с 2012 года предлагается утверждать бюджетные ассигнования федерального бюджета в разрезе подпрограмм государственных программ и федеральных целевых программ (уникальных целевых статей расходов), сгруппированных по государственным программам.

Таким образом, федеральный бюджет на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов должен стать **первым федеральным бюджетом**, составленным, утвержденным и исполненным **в программном формате.**

При этом предполагается, что в течение ближайших 2-3 бюджетных циклов будут действовать **переходные положения**, позволяющие формировать программную структуру расходов федерального бюджета в соответствии с проектами государственных программ с поэтапным расширением числа подпрограмм, утвержденных в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

Утвержденные государственные программы, а также, в дальнейшем, отчеты об их реализации, будут предоставляться в Государственную Думу в составе сопроводительных материалов к проекту федерального закона о федеральном бюджете (с исключением из состава разрабатываемых при составлении проекта федерального бюджета обоснований бюджетных ассигнований).

Программная структура с самого начала должна охватывать большую часть расходов федерального бюджета.

Одновременно с утверждением федеральным законом о федеральном бюджете приложения с распределением бюджетных ассигнований по государственным программам и их подпрограммам, в составе материалов, представляемых совместно с федеральным законом о федеральном бюджете, планируется представлять аналитическое приложение с распределением расходов по ведомствам, разделам и подразделам классификации расходов бюджета, но их не планируется утверждать с целью предоставления большей гибкости администраторам программ (ведомствам или главным распорядителям средств федерального бюджета).

При этом следует особо отметить необходимость внесения, начиная уже с 2011 года, ряда изменений порядка отнесения отдельных расходов **на разделы и подразделы классификации расходов бюджетов**, позволяющих повысить прозрачность бюджетов и облегчить в дальнейшем увязку между программным и функциональным разрезом расходов.

В целях учета всех бюджетных ассигнований, направляемых на реализацию задач и мероприятий в определенной отрасли (сфере) предлагается отражать целевые межбюджетные трансферты (субсидии и субвенции), а также дотации государственным внебюджетным фондам в соответствующих функциональных разделах и подразделах бюджетной классификации, оставив в разделе 11 (межбюджетные трансферты) только дотации субъектам Российской Федерации.

Кроме того, существенной новацией может стать изменение, начиная с 2011 года, содержания 4-го уровня функциональной классификации – **видов расходов**. Если в настоящее время виды расходов являются слабо систематизированной совокупностью уникальных для разных бюджетов функциональных, экономических и «объектных» категорий, то в рамках предлагаемого подхода виды и подвиды расходов могут стать едиными категориями, отражающими определенные статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации виды бюджетных ассигнований (финансовое обеспечение оказания государственных, муниципальных услуг, социальные выплаты населению, бюджетные инвестиции, субсидии юридическим и физическим лицам, производителям товаров, работ и услуг, межбюджетные трансферты, перечисления субъектам международного права и т.п.). Поскольку виды расходов бюджетов, определенные статьей 69 Бюджетного кодекса, имеют разные правила санкционирования соответствующих расходов, то такой подход создал бы прямую правовую основу для участников бюджетного процесса. Предлагаемые изменения повлекут за собой корректировку отдельных позиций классификации операций сектора государственного управления.

В перспективе перечень видов расходов бюджетов предполагается утверждать Бюджетным кодексом, однако, в переходный период его формирования планируется предоставить соответствующие полномочия Минфину России (как это имеет место в настоящее время в отношении подстатей классификации операций сектора государственного управления).

В то же время планируемый переход к программному формату утверждаемого федерального бюджета требует более детальной проработки описываемых вопросов.

Во-первых, для многих бюджетных ассигнований (социальные пособия, частично – межбюджетные субсидии и субвенции, субсидии юридическим лицам) отсутствует необходимость утверждения на 3 года, поскольку для их исполнения не требуется подготовка и заключение контрактов.

Во-вторых, утверждение бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ в режиме «скользящей трехлетки» (корректировка утвержденных в предыдущем бюджетном цикле ассигнований первых 2-х лет и добавление к ним проектировок 3-го года) ограничивает возможности по оптимизации структуры расходов, изменения состава и (или) содержания государственных программ.

Для решения этих проблем предлагается предусмотреть в Бюджетном кодексе возможность определения различных и (или) меняющихся в зависимости от бюджетного цикла горизонтов законодательного утвер-

ждения бюджетных ассигнований. Это позволит иметь в составе одного бюджета бюджетные ассигнования, утвержденные на 3 года (контрактные обязательства или обязательства, обусловленные реализацией тех или иных проектов в установленные сроки) или 1 год (все остальные обязательства).

Такой подход обеспечил бы баланс между предсказуемостью бюджетных ассигнований на основе долгосрочных государственных контрактов и необходимости их адаптации к возможным корректировкам, в рамках политических циклов, целей государственной политики и способов их достижения.

Необходимо учитывать, что по мере развития программно-целевого принципа организации деятельности федеральных органов исполнительной власти будет возрастать необходимость расширения полномочий и ответственности федеральных органов исполнительной власти, отвечающих за реализацию соответствующих программ и подпрограмм, уточнения структуры и полномочий федеральных органов исполнительной власти и т.д.

В этих условиях утверждение ведомственной структуры расходов федеральным законом о федеральном бюджете будет усложнять исполнение федерального бюджета и, соответственно, реализацию государственных программ и их подпрограмм.

Исходя из этого, при подготовке поправок в Бюджетный кодекс Российской Федерации предлагается рассмотреть в качестве одного из возможных вариантов утверждение федеральным законом о федеральном бюджете бюджетных ассигнований суммарно по федеральным органам исполнительной власти (Правительству Российской Федерации) на руководство и управление в сфере установленных функций (обеспечение деятельности этих органов). Бюджетные ассигнования на обеспечение деятельности Президента Российской Федерации, Администрации Президента Российской Федерации, включая полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах и их аппаратов, Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Конституционного Суда Российской Федерации, системы федеральных судов общей юрисдикции, включая Верховный Суд Российской Федерации, системы федеральных арбитражных судов, включая Высший Арбитражный Суд Российской Федерации, Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Счетной палаты Российской Федерации, Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, органов прокуратуры, включая Генеральную прокуратуру Российской Федерации и Следственный комитет при прокуратуре Российской Федерации, могли бы по-прежнему утверждаться законом отдельно.

В этом случае ведомственная структура расходов федерального бюджета (с распределением бюджетных ассигнований по федеральным органам исполнительной власти - главным распорядителям средств федерального бюджета) могла бы утверждаться Правительством Российской Федерации с делегированием Минфину России и ГРБС ограниченного объема прав.

Вне зависимости от варианта утверждения ведомственной структуры расходов укрупнение структуры расходов позволит существенно сократить количество оснований для внесения изменений в сводную бюджетную

роспись и одновременно расширить полномочия главных распорядителей средств федерального бюджета в формировании и ведении собственных бюджетных росписей.

Внедрение принципов формирования программного бюджета предполагает сохранение и усиление роли существующих инструментов бюджетного планирования: реестр расходных обязательств, федеральная адресная инвестиционная программа, обоснования бюджетных ассигнований.

С введением новой бюджетной классификации не должна быть утрачена преемственность данных, объем информации не должен быть сокращен, а, напротив, содержательно расширен и систематизирован, что достигается составлением таблиц соответствия.

7. Оптимизация функций государственного (муниципального) управления и повышение эффективности их обеспечения

Данное направление программы предполагает продолжение реализации административной реформы. Основным акцентом предлагается сделать на проектный принцип организации деятельности органов власти, в том числе его применение в процессе реализации государственных программ, организацию процедур внутреннего контроля результатов деятельности.

Основными направлениями повышения эффективности деятельности непосредственно органов исполнительной власти (выполнения возложенных на них функций, в том числе – по осуществлению юридически значимых действий) должны стать:

противодействие коррупции и снижение административных барьеров;

совершенствование контрольно-надзорной деятельности;

оптимизация состава и полномочий органов исполнительной власти, результатом которой должно стать сокращение дублирования функций и полномочий, а также оптимизация численности государственных служащих;

передача функций органов исполнительной власти, не отнесенных к основному виду деятельности специализированным организациям, создаваемым для обслуживания одновременно нескольких органов, или размещение государственных заказов на соответствующие услуги (аутсорсинг);

повышение мотивации руководителей федеральных органов исполнительной власти в отношении оптимизации предельной численности работников центральных аппаратов и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и сокращения бюджетных расходов на их деятельность;

оптимизация в федеральных органах исполнительной власти соотношения численности федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы;

формирование «электронного» Правительства, в том числе переход на оказание услуг по осуществлению юридически значимых действий органами государственной власти в электронной форме;

оптимизация межведомственного взаимодействия, в т.ч. с использованием информационных технологий путем раскрытия информации о деятельности органов государственной власти.

Федеральными органами исполнительной власти должны быть утверждены и реализованы отраслевые (ведомственные) планы повышения эффективности бюджетных расходов в сферах их ведения.

Кроме того, должны быть приняты планы повышения качества финансового менеджмента, а финансовыми органами – организованы его мониторинг и оценка.

Необходимо разработать методики оценки эффективности деятельности федеральных органов исполнительной власти, в которых предусмотреть параметры отчетности органов власти об эффективности расходов, оценку результатов, достигнутых по отношению к планам, установление при возможности соответствующих критериев для измерения качества, количества и стоимости конечных результатов деятельности организации и т.д.

Важной сферой оптимизации деятельности публично-правовых образований является управление **государственной (муниципальной) собственностью**, для повышения эффективности которого предлагается реализация мер по следующим основным направлениям:

упорядочение состава имущества публично-правовых образований и обеспечение его учета;

инвентаризация объектов государственной и муниципальной собственности, оформление прав на них;

прекращение практики передачи имущества, приобретенного за счет бюджетных средств одного публично-правового образования, другим публично-правовым образованиям (с введением в случае необходимости субсидий на соответствующие цели, распределяемых по прозрачным критериям);

создание прозрачных процедур, определяющих вопросы аренды государственного и муниципального имущества;

проведение анализа перечня изъятых из оборота и ограниченных в обороте земель, оценка их эффективности с целью дальнейшей оптимизации земельного фонда;

оптимизация сети государственных (муниципальных) унитарных предприятий;

приватизация имущества, которое не обеспечивает выполнение государственных (муниципальных) функций и полномочий;

совершенствование приватизационных процедур (конкурсные условия отбора эффективного собственника, контроль выполнения заявленной программы после приватизации);

совершенствование оценки эффективности использования государственного (муниципального) имущества;

формирование экономически обоснованной дивидендной политики.

8. Повышение эффективности предоставления государственных (муниципальных) услуг

Существующая в Российской Федерации **сеть государственных (муниципальных) учреждений** была сформирована в иных социально-экономических условиях и до сих пор функционирует в отрыве от современных подходов к развитию государственного управления и принципов оптимальности и достаточности для оказания государственных услуг. Перевод бюджетных учреждений в автономные учреждения произошел в массовом порядке только в нескольких субъектах РФ и практически не реализован на федеральном уровне. Расходы на содержание подведом-

ственной бюджетной сети планируются, как правило, не исходя из объемов оказываемых ими услуг, а исходя из необходимости содержания существующих мощностей. Планирование осуществляется, по большей части, методом индексации существующих расходов, сохраняя их структуру в неизменном виде. В результате на первое место должен быть поставлен вопрос повышения качества государственных услуг и только потом оптимизация бюджетных расходов на их обеспечение.

Целями данного направления Программы являются:

повышение доступности и качества государственных и муниципальных услуг в сфере образования, здравоохранения, культуры, социального обеспечения и других социально-значимых сферах;

привлечение и удержание в бюджетной сфере высокопрофессиональных кадров;

создание условий для оптимизации бюджетной сети;

развитие материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений, в том числе за счет более активного привлечения средств из внебюджетных источников;

снижение неустановленных видов оплаты услуг государственных (муниципальных) учреждений;

внедрение в деятельность государственных и муниципальных учреждений элементов конкурентных отношений.

Для их достижения необходимо решить три взаимосвязанные задачи:

1) совершенствование правового статуса государственных (муниципальных) учреждений;

2) внедрение новых форм оказания и финансового обеспечения государственных и муниципальных услуг;

3) повышение открытости деятельности учреждений, оказывающих государственные (муниципальные) услуги, для потребителей этих услуг.

Мероприятия по совершенствованию правового положения государственных (муниципальных) учреждений направлены на повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг в условиях сохранения (либо снижения темпов роста) расходов бюджетов на их оказание. Должны быть созданы условия и стимулы для сокращения внутренних издержек учреждений и привлечения (легализации) ими внебюджетных источников финансового обеспечения, а также возможности и стимулы для федеральных органов исполнительной власти по оптимизации подведомственной сети.

Правительством Российской Федерации разработан и внесен в Государственную Думу **проект федерального закона "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений"**, который направлен на изменение правового положения существующих бюджетных учреждений, способных функционировать на основе рыночных принципов, без их преобразования, а также на создание условий и стимулов для сокращения внутренних издержек и повышения эффективности и открытости их деятельности.

Предполагается изменить механизмы финансового обеспечения государственных (муниципальных) услуг, оказываемых **бюджетными учреждениями (с расширенным объемом прав)**:

перевести их с 1 января 2012 года со сметного финансового обеспечения на субсидии на выполнение государственного задания;

предоставить право бюджетным учреждениям (с расширенным объемом прав) заниматься приносящей доход деятельностью с поступлением соответствующих доходов в самостоятельное распоряжение этих учреждений;

исключить субсидиарную ответственность государства (муниципального образования) по обязательствам бюджетных учреждений (с расширенным объемом прав);

расширить права бюджетных учреждений по распоряжению любым закрепленным за ними движимым имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, перечень которого устанавливает орган государственной власти и местного самоуправления, выполняющий функции учредителя соответствующего учреждения.

Кроме того, законопроектом предполагается создание нового типа государственных (муниципальных) учреждений - **казенное учреждение** - статус которых, по сути, совпадает с закрепленным в действующем законодательстве нынешним статусом бюджетного учреждения с дополнительным ограничением в виде зачисления в переходный период всех доходов, полученных от приносящей доход деятельности, в соответствующий бюджет. При этом процедура перевода бюджетных учреждений в казенные учреждения должна обеспечивать минимизацию организационных мероприятий, связанных с изменением статуса казенных учреждений, и сведение их только к внесению изменений в устав (типовой устав) учреждения или положение о нем.

На 2011 год предполагается установить переходный период, который позволит как бюджетным учреждениям (с расширенным объемом прав), так и казенным учреждениям функционировать, по сути, в прежнем правовом режиме (в частности, действуют ранее принятые нормативные акты, лицевые счета учреждений не переоткрываются, а внебюджетные доходы казенных учреждений не зачисляются в бюджет).

При этом первоначальные нормативы затрат на оказание услуг федеральным бюджетным учреждением и затрат на содержание его имущества должен определять федеральный орган государственной власти - главный распорядитель средств федерального бюджета - в отношении каждого из бюджетных учреждений, исходя из размера бюджетных ассигнований, предоставленных данному федеральному учреждению по смете в 2010 году.

С 1 января 2011 года изменения, касающиеся правового положения бюджетных и казенных учреждений, предлагается распространить также на учреждения, находящиеся в ведении субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Кроме того, указанным законопроектом предусмотрены следующие меры, направленные на создание для федеральных органов государственной власти **условий и стимулов по оптимизации сети** подведомственных учреждений:

упрощение процедуры реорганизации (в форме слияния и присоединения) и ликвидации учреждений с передачей соответствующих полномочий от Правительства Российской Федерации федеральным органам государственной власти;

установление правила о сохранении объемов бюджетных ассигнований федеральным органам государственной власти - главным распорядителям бюджетных средств - при реорганизации (слиянии, присоедине-

нии) или ликвидации ими подведомственных учреждений (при условии сохранения объема и качества предоставляемых ими услуг).

Перевод бюджетных учреждений на предоставление субсидий в целях оказания государственных (муниципальных) услуг потребует совершенствования практики формирования **государственных (муниципальных) заданий** для государственных (муниципальных) учреждений и их финансового обеспечения.

Государственные (муниципальные) задания для бюджетного учреждения, в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности, будут устанавливать орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Соответственно, для обеспечения реализации полномочий бюджетных учреждений в 2010 году необходимо реализовать заложенный в Бюджетном кодексе Российской Федерации принцип использования проектов государственных (муниципальных) заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг при планировании бюджетных проектировок на 2011-2013 годы.

В этих целях федеральным органам исполнительной власти, разрабатывающим проекты государственных заданий на оказание государственных услуг федеральными государственными учреждениями, необходимо в рамках подготовки проекта бюджета разработать и представлять в Минфин России сводные показатели государственных заданий.

Описанные выше меры в случае их успешной реализации должны создать реальные условия для повышения эффективности предоставления государственных (муниципальных) услуг.

9. Развитие системы государственного (муниципального) финансового контроля

Переход к программному бюджету и внедрение новых форм финансового обеспечения государственных (муниципальных) услуг требует комплексного **реформирования** системы государственного и муниципального финансового контроля, которая будет основана на конституционных принципах разграничения предметов ведения и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления.

В этих целях необходимо:

ввести понятие государственного (муниципального) финансового контроля и утвердить определения форм, методов и объектов такого контроля на законодательном уровне;

организовать действенный контроль (аудит) за эффективностью использования бюджетных ассигнований, определив критерии эффективности и результативности их использования;

привести в соответствие нормы Бюджетного кодекса Российской Федерации о государственном (муниципальном) финансовом контроле новым принципам организации бюджетного процесса;

уточнить полномочия органов государственной власти (государственных органов) и органов местного самоуправления по осуществлению финансового контроля;

установить комплексные меры ответственности за каждое нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

привести систему государственного (муниципального) финансового контроля в соответствие с принципами и стандартами ИНТОСАИ и ЕВРОСАИ;

исключить возможность необоснованных проверок хозяйствующих субъектов.

При этом **государственный (муниципальный) финансовый контроль** предлагается определить как деятельность уполномоченных органов государственной власти и местного самоуправления по контролю, направленная на:

обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

подтверждение достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям бюджетной отчетности;

повышение экономности, результативности и эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Принципиально важным в предлагаемой системе организации государственного (муниципального) финансового контроля является **осуществление такого контроля, прежде всего, за участниками бюджетного процесса**. Обязанности юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, и получающих целевые средства из бюджета в виде кредитов, субсидий (платы за товары, работы, услуги), регулируются не бюджетным законодательством, а договорами о предоставлении соответствующих кредитов, субсидий (платы за товары, работы, услуги). Поэтому распространение государственного (муниципального) финансового контроля на юридических лиц, получающих целевые средства из бюджета на договорной основе, является неоправданным расширением его предмета и приводит к двойной ответственности за одно и то же правонарушение – в рамках гражданского и бюджетного законодательства.

Тем не менее, это не должно означать отказ от осуществления контроля за соблюдением юридическими лицами, не являющимися участниками бюджетного процесса, целей и условий предоставления целевых средств из бюджета. Такой контроль должен осуществляться в рамках гражданско-правовых отношений между сторонами договора о предоставлении средств из бюджета.

В свою очередь бюджетное законодательство должно исходить из обязательности для участников бюджетного процесса включения в разрабатываемые ими проекты договоров о предоставлении средств из бюджета (за исключением государственных (муниципальных) контрактов о поставках товаров, выполнении работ, оказании услуг) условия о согласии их контрагентов на проведение проверок по соблюдению целей и условий предоставления целевых средств из бюджета. Проведение подобных проверок участниками бюджетного процесса должно рассматриваться не как их право, а как обязанность, исполнение которой, в свою очередь, является предметом государственного (муниципального) финансового контроля.

Внедрение этого подхода означает перемещение основного бремени ответственности за использование целевых средств из бюджета, а также за соблюдение условий и порядка предоставления бюджетных кредитов, гарантий, субсидий с юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, на участников бюджетного процесса.

Реформирование системы государственного (муниципального) финансового контроля направлено на четкое выделение и разграничение форм и методов государственного (муниципального) финансового контроля.

Предлагается ввести в систему государственного (муниципального) финансового контроля **5 форм** финансового контроля (аудита): предварительный бюджетный контроль, последующий бюджетный контроль, аудит законности, аудит бюджетной отчетности, аудит эффективности.

Предварительный бюджетный контроль осуществляется в целях предупреждения и недопущения нарушений бюджетного законодательства в процессе санкционирования операций и контроля бюджетных обязательств.

Последующий бюджетный контроль осуществляется в целях выявления и пресечения нарушений бюджетного законодательства, в том числе предоставления неполной или недостоверной отчетности о непосредственных результатах использования бюджетных ассигнований (в рамках ВЦП и государственных (муниципальных) заданий).

Аудит законности осуществляется в целях выявления фактов несоблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, допущенных в ходе исполнения бюджета, и подготовки предложений по устранению (предупреждению) выявленных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации.

Аудит бюджетной отчетности осуществляется в целях подтверждения достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и квартального (годового) отчета об исполнении бюджета.

Аудит эффективности проводится в целях повышения экономности, результативности и эффективности использования бюджетных средств, а также показателей результативности и эффективности деятельности объектов контроля.

Исходя из определений форм государственного (муниципального) финансового контроля соответствующим образом разграничиваются **полномочия органов финансового контроля** по горизонтали (т.е. с другими органами государственного и муниципального финансового контроля) и по вертикали (т.е. между органами финансового контроля различных уровней власти).

Счетная палата Российской Федерации и контрольно-счетные органы, созданные законодательными (представительными) органами государственной власти и местного самоуправления, должны осуществлять бюджетный аудит (законности, бюджетной отчетности и эффективности). Аудит осуществляется контрольными органами, не входящими в систему органов исполнительной власти, и должен быть направлен, прежде всего, на подготовку предложений по устранению причин выявленных нарушений.

Проведение контрольной или экспертно-аналитической деятельности этими органами должно основываться на предварительном обследовании контрольной деятельности главных администраторов бюджетных средств, по результатам которого объектам контроля должны направляться предписания об устранении выявленных недостатков.

Методами государственного (муниципального) финансового контроля, осуществляемого данными органами, являются:

- а) при аудите законности – проверка и обследование;
- б) при аудите бюджетной отчетности - проверка бюджетной отчетности и годового отчета об исполнении бюджета;
- в) при аудите эффективности - мониторинг и оценка эффективности.

Федеральное казначейство (финансовые органы субъектов Российской Федерации и муниципальных образований) обладают полномочиями по осуществлению предварительного бюджетного контроля с использованием методов санкционирования операций и контроля бюджетных обязательств применительно ко всем главным администраторам бюджетных средств, распорядителям бюджетных средств, администраторам доходов бюджета, администраторам источников финансирования дефицита бюджета, получателям бюджетных средств, финансовое обеспечение которых осуществляется из соответствующего бюджета бюджетной системы.

Федеральная служба финансово-бюджетного надзора и органы финансового контроля, являющиеся исполнительными органами государственной власти субъектов РФ (органами местной администрации) должны осуществлять последующий бюджетный контроль, могут проводить ревизии и проверки применительно к главным администраторам средств соответствующих бюджетов, распорядителям бюджетных средств, администраторам доходов бюджета, администраторам источников финансирования дефицита бюджета, получателям бюджетных средств, финансовое обеспечение которых осуществляется из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а также к финансовым органам других уровней власти в части соблюдения ими целей и условий получения межбюджетных трансфертов, иным объектам контроля, определенным действующим законодательством.

К исключительным полномочиям Федеральной службы финансово-бюджетного надзора предлагается отнести рассмотрение дел об административных правонарушениях в бюджетной сфере.

Дополнительными полномочиями по контролю предлагается наделить **главных администраторов бюджетных средств**, которые должны осуществлять ведомственный контроль в сфере своей деятельности (в том числе с правом создания структурных подразделений), направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета в государственном органе и подведомственных службах и учреждениях, а также подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств. Кроме того, **главные распорядители бюджетных средств должны наделяться полномочием** по обеспечению контроля за соблюдением получателями субсидий и межбюджетных трансфертов условий, установленных при их предоставлении.

Результаты функционирования системы ведомственного контроля должны быть доступны как органам государственного (муниципального) финансового контроля, так и органам исполнительной власти и местным администрациям.

При этом потребуются определить уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий координацию работы по созданию и развитию системы ведомственного контроля, а также методологическое и методическое обеспечение ее функционирования.

Для решения задачи **разграничения полномочий** между органами государственного (муниципального) финансового контроля различных уровней власти предлагается установить, что их полномочия распростра-

няются в отношении финансовых органов других уровней власти в части соблюдения ими целей и условий получения межбюджетных трансфертов.

В целях обеспечения действенности, эффективности и результативности государственного (муниципального) финансового контроля необходимо усовершенствовать **систему правового регулирования ответственности** за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, в частности:

увязать основания применения мер принуждения с конкретными бюджетно-правовыми мерами принуждения и установить отсылку к применению административно-правовых мер принуждения;

уточнить перечень мер принуждения, применяемых к нарушителям бюджетного законодательства и установить административные наказания за все нарушения бюджетного законодательства;

действующий перечень мер принуждения, применяемых к нарушителям бюджетного законодательства, необходимо сделать закрытым.

Счетная палата Российской Федерации и контрольно-счетные органы, созданные законодательными (представительными) органами государственной власти и местного самоуправления, при осуществлении контрольной и экспертно-аналитической деятельности руководствуются соответственно Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "О Счетной палате Российской Федерации", законами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований о контрольно-счетных органах.

Реализация предлагаемой концепции государственного (муниципального) финансового контроля предполагает внесение изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. При этом внесение изменений в Федеральный закон "О Счетной палате Российской Федерации" не потребуется, поскольку сохраняются все полномочия Счетной палаты Российской Федерации по финансовому контролю вне сферы государственного (муниципального) финансового контроля, определяемой Бюджетным кодексом Российской Федерации, в том числе экспертиза проектов федерального бюджета.

10. Формирование комплексной федеральной контрактной системы в Российской Федерации.

В настоящее время в Российской Федерации отсутствует полноценное правовое регулирование имущественных отношений, не основанных на административном или ином властном подчинении одной стороны другой, (контрактных отношений) с участием публично-правовых образований, в том числе отношений по предоставлению бюджетных кредитов, субсидий юридическим лицам, выполнению государственных (муниципальных) заданий (заказов) на оказание социально значимых услуг. В разной мере регламентированы и структурированы элементы федеральной контрактной системы: планирование закупок публично-правовых образований, размещение заказов и исполнение государственных (муниципальных) контрактов. В значительной степени урегулированы вопросы размещения заказов благодаря Федеральному закону от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

Дальнейшее развитие контрактных отношений с участием публично-правовых образований должно быть направлено на:

создание в сфере государственных и муниципальных закупок прозрачной справедливой среды для поставщиков и заказчиков, обеспечивая сбалансированность их интересов;

объединение в едином технологическом цикле планирования закупок товаров, работ и услуг для нужд публично-правовых образований, размещения заказов на их поставку и исполнения государственных и муниципальных контрактов, заключаемых по итогам размещения заказов.

Эти задачи могут быть достигнуты в рамках формирующейся комплексной федеральной контрактной системы Российской Федерации путем последовательной системной модернизации сферы обеспечения нужд публично-правовых образований как за счет развития уже существующих стадий закупочного цикла, так и создания недостающих элементов управления «контрактруемыми» расходами и их общей увязки.

Первоочередными задачами на 2010-2011 годы являются совершенствование нормативного правового регулирования государственных и муниципальных закупок с учетом особенностей каждой стадии, а именно - планирования закупок, размещения заказов и исполнения контрактов, а так же обеспечение интеграции информационных ресурсов, связанных с размещением заказов и исполнением контрактов.

При этом на всех стадиях осуществления государственных закупок следует исходить из необходимости соблюдения лимитов бюджетных обязательств. Кроме того, важнейшим условием функционирования комплексной федеральной контрактной системы должно являться применение единых общероссийских классификаторов.

В результате формирования комплексной федеральной контрактной системы будут созданы такие инструменты, позволяющие заказчикам более эффективно обеспечивать решение стоящих перед ними задач, как типовые контракты на стандартные и отдельные товары, работы и услуги (НИОКР, бюджетные инвестиции, информационные технологии, энергосбережение и т.п.), автоматизированные средства проведения заказчиками мониторинга исполнения контрактов. Кроме того, будет обеспечена связь стадий закупочного процесса с данными реестров расходных обязательств.

Одним из инструментов, объединяющих элементы контрактной системы, будет выступать официальный сайт Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о заказах на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для федеральных нужд, нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд. За счет функционирования данного официального сайта будет обеспечена возможность проведения мониторинга заключения, изменения и исполнения контрактов и анализа стоимостной информации. Заказчикам будет предоставлена возможность доступа к методической и нормативной правовой информации по вопросам, связанным с планированием закупок, размещением заказов и исполнением контрактов путем выделения в рамках официального сайта информационно-справочного блока.

В целях формирования нормативного правового регулирования стадии планирования закупок для государственных и муниципальных нужд предлагается установить порядок:

стимулирования государственных и муниципальных закупок инновационной продукции через установление специальных требований к закупаемой продукции, а так же определение перечня случаев, в которых установление таких требований является обязательным для заказчика;

определения объема государственных и муниципальных нужд в натуральном выражении исходя из расчетно-нормативных затрат на оказание государственных и муниципальных услуг и выполнения функций;

установления по наиболее крупным объектам государственных и муниципальных закупок перечня товаров, работ и услуг, необходимых для обеспечения федеральных государственных и муниципальных нужд в очередном финансовом году и плановом периоде;

определения начальных цен продукции для разных ее типов ;

При планировании государственных закупок необходимо принимать во внимание также стоимость последующей эксплуатации продукции, обладающей длительным жизненным циклом.

Нормативные правовые акты, регулирующие стадию размещения государственного (муниципального) заказа, должны содержать положения о:

необходимости утверждения плана-графика закупок и графика заключения контрактов;

порядке составления требований к предмету закупки;

требованиях к обеспечению контрактов, в том числе в части разработки и утверждения типовых форм банковских гарантий и договоров поручительства;

порядке определения начальной цены государственного (муниципального) контракта;

необходимости проведения мониторинга цен на товары, работы и услуги по заключенным государственным (муниципальным) контрактам.

Изменения в нормативном правовом регулировании стадии исполнения государственных и муниципальных контрактов, необходимо направить на:

регламентацию организации контроля со стороны заказчика за исполнением контракта, издание рекомендаций по приемке продукции в ходе исполнения государственного контракта;

регламентацию участия, наряду с представителями заказчика, специального представителя уполномоченного государственного органа для реализации возложенной на него обязанности по защите прав, свобод и законных интересов других лиц или интересов Российской Федерации по отдельным категориям судебных споров, возникающих вследствие неисполнения государственных контрактов;

установление требований о предоставлении открытой информации об исполнении государственных контрактов и плана-графика государственных закупок (в том числе путем создания общероссийского реестра государственных и муниципальных контрактов, включающего, в том числе, информацию об исполнении контрактов);

расширение участия кредитных организаций в финансовом обеспечении исполнения поставщиками контрактов с сокращением использования механизмов авансирования исполнения контрактов со стороны заказчиков;

установление обязанности заказчика применять санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по контракту;

регламентацию действий заказчика в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств.

Следует рассмотреть возможность создания в бюджетном процессе гибких инструментов, направленных на исполнение государственных и муниципальных контрактов с возможностью:

использования заказчиком средств от реализации финансового обеспечения при неисполнении либо ненадлежащем исполнении контракта поставщиком;

уменьшения заказчиком объема оплаты по контракту на сумму штрафных санкций, предъявленных к поставщику.

11. Реформирование системы бюджетных платежей

В настоящее время все средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации сконцентрированы на единых счетах бюджетов, открытых Федеральному казначейству в Центральном банке Российской Федерации, что повысило прозрачность и устойчивость финансовой системы в целом.

Вместе с тем положение, при котором количество счетов Казначейства России, открытых в учреждениях Банка России, соответствует количеству публично-правовых образований, приводит к наличию значительного количества отдельно открытых каждому публично-правовому образованию счетов по учету средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (более 24 тыс.), кроме того, через многочисленные банковские счета осуществляется исполнение бюджетов государственных внебюджетных фондов, ведется учет операций медицинских бюджетных учреждений, органов социальной защиты, операций со средствами, поступающими во временное распоряжение бюджетных учреждений, операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности, а также операций по обеспечению наличными денежными средствами бюджетных учреждений.

В условиях проводимых Банком России мероприятий по оптимизации своей расчетной сети, а также по развитию платежной системы в направлении централизации осуществления расчетных операций, становится актуальным вопрос об изменении принципов взаимоотношений платежной системы Банка России и Казначейства России при выполнении функции по кассовому обслуживанию бюджетов публично-правовых образований.

Опыт ряда зарубежных стран показывает, что орган кассового обслуживания исполнения бюджетов (казначейство) может являться единственным, кроме кредитных организаций, участником платежной системы центрального банка, обеспечивающим расчеты публично-правовых образований с использованием одного банковского счета, открытого этому органу в платежной системе центрального банка, с предоставлением доступа клиентам ко всем расчетным услугам через систему соответствующих балансовых счетов.

Изменение механизмов в организации кассового устройства исполнения бюджетов позволит сосредоточить счета всех бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, участников бюджетного процесса, бюджетных учреждений и, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, иных клиентов, только в Федеральном казначействе с открытием ему в Банке России одного счета. При этом потребуются принять согласованные с Банком России меры, обеспечивающие реформирование технологий Федерального казначейства с целью их унификации с банковскими расчетными технологиями, но при их большей оперативности и прозрачности.

Реализация такого подхода:

позволит обеспечить ускорение распределения поступлений в бюджетную систему Российской Федерации между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

позволит упростить и унифицировать документооборот;

создаст возможность осуществления платежей в бюджетную систему Российской Федерации и из бюджетной системы Российской Федерации путем применения современных банковских и иных платежных технологий;

позволит оперативно обеспечить администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации персонализированной информацией о платежах каждого плательщика налогов, сборов и иных обязательных платежей.

В рамках реализации указанных мероприятий в 2010-2012 годах необходимо подготовить соответствующую законодательную и нормативную правовую базу для обеспечения реформирования системы бюджетных платежей до 2017 года включительно.

12. Развитие информационной системы управления государственными финансами

В настоящее время сформированы основы современной системы управления государственными и муниципальными финансами на базе информационно-технологической инфраструктуры Федерального казначейства, обеспечивающей полный охват денежных операций сектора государственного управления (кроме операций государственных внебюджетных фондов).

Однако современное развитие отношений в сфере общественных финансов предъявляет новые требования к составу и качеству информации о финансовой деятельности публично-правовых образований, а также к открытости информации о результатах их деятельности. Например, в проекте Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» предусмотрено создание официального сайта в сети Интернет для размещения информации о деятельности всех государственных (муниципальных) учреждений и об использовании закрепленного за ними имущества.

В целях удовлетворения вышеуказанных требований, а также повышения качества управления государственными и муниципальными финансами, необходимо развивать единую интегрированную информационную систему управления общественными финансами (электронный бюджет), которая:

обеспечит прозрачность и подотчетность деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, механизмы общественного контроля за эффективностью и результативностью деятельности публично-правовых образований путем публикации в открытом доступе информации о плановых и фактических результатах деятельности организаций сектора государственного управления, информации о стоимости предоставленных государственных и муниципальных услуг, в том числе, информации в разрезе программ, услуг, объектов финансирования в натуральном и стоимостном выражении.

обеспечит доступность информации о финансовой деятельности и финансовом состоянии каждого публично-правового образования, об их активах и обязательствах;

создаст инструменты для взаимоувязки стратегического и бюджетного планирования, проведения мониторинга достижения конечных результатов ГЦП и непосредственных результатов, характеризующих объемы и качество оказания государственных услуг;

обеспечит интеграцию процессов составления, исполнения бюджетов, бюджетного учета и подготовки финансовой и иной регламентированной отчетности публично-правовых образований;

обеспечит взаимосвязь бюджетного процесса и процедур планирования закупок товаров, работ и услуг для нужд публично-правовых образований, размещения заказов на их поставку и исполнения государственных и муниципальных контрактов, заключаемых по итогам размещения заказов;

позволит осуществить централизацию и обеспечить единство учета объектов государственной и муниципальной собственности.

В рамках развития системы электронного бюджета, в частности, потребуются создание информационных ресурсов и общероссийских реестров, содержащих информацию об организациях государственного сектора, государственных (муниципальных) служащих, государственных (муниципальных) заданиях, оказываемых услугах и деятельности государственных (муниципальных) учреждений, имуществе и обязательствах публично-правовых образований.

Кроме того, необходимо продолжить модернизацию уже имеющихся информационных баз (реестр расходных обязательств, сводная бюджетная роспись, реестр государственных контрактов и т.д.), создав технологии их сопряжения между собой и интеграции существующих и создаваемых информационных ресурсов в системе электронного бюджета.

Для решения поставленных задач необходимо реализовать следующие мероприятия:

разработать нормативные правовые акты и методические материалы для обеспечения формирования и централизованного ведения общероссийских реестров и информационных ресурсов, организации эффективного информационного межведомственного взаимодействия;

обеспечить проектирование системы электронного бюджета как комплекса взаимоувязанных компонентов, обеспечивающих функционирование системы;

обеспечить создание единого портала государственных и муниципальных финансов (портал электронного бюджета) для обеспечения публичного доступа к информации о финансовой деятельности публично-правовых образований, формируемой на основании данных системы электронного бюджета;

обеспечить развитие функциональности автоматизированной системы Казначейства России, в том числе для ведения плановых показателей в разрезе бюджетных услуг, мониторинга результативности и эффективности бюджетных расходов, управления основными средствами и обязательствами сектора государственного управления, ведения бюджетного, управленческого и кадрового учета организаций сектора государственного управления, а также для предоставления соответствующих услуг организациям сектора государственного управления с использованием средств удаленного взаимодействия.

Внедрение системы электронного бюджета позволит перейти на качественно новый уровень управления государственными финансами и создать инструментарий для принятия обоснованных управленческих решений с целью повышения эффективности и результативности бюджетных расходов.

13. Организация реализации Программы

Управление реализацией Программы планируется организовать по проектному принципу.

Руководство реализацией Программы, а также координацию и контроль за ее реализацией, предлагается возложить на Рабочую группу при Правительственной комиссии по проведению административной реформы, созданную для разработки настоящей программы.

Для оперативного управления Программой предлагается создать **межведомственную рабочую группу**, состоящую из представителей заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, возглавляемую заместителем Министра финансов Российской Федерации.

Организация выполнения мероприятий Программы будет осуществляться в рамках ежегодно утверждаемого плана.

В **план на 2010 год** (прилагается) предлагается включить основные мероприятия со сроком исполнения март – июль для того, чтобы учесть результаты Программы при формировании бюджетных проектировок на 2011-2013 гг.

В 2010 году предлагается реализовать мероприятия Программы по следующим направлениям:

1) принятие базовых законов, прежде всего – системных поправок в Бюджетный кодекс Российской Федерации, для последующей разработки нормативных правовых актов и методических материалов;

2) начало разработки и аналитическое представление государственных программ при формировании проекта федерального бюджета;

3) разработка и утверждение отраслевых (ведомственных) планов повышения эффективности расходов и качества финансового менеджмента.

Планы на 2011 и 2012 годы предлагается принимать в декабре предшествующего года с учетом итогов предыдущих этапов реализации Программы.

Высшим органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации **рекомендуется разработать и организовать реализацию аналогичных региональных программ**.

В целях поддержки их реализации необходимо разработать соответствующие методические рекомендации (типовую программу и критерии оценки ее реализации), а также рассмотреть возможность создания финансовых стимулов для повышения качества и результативности указанных программ путем предоставления субсидий на конкурсной основе.

Реализацию Программы будет согласована с мероприятиями Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. №537 и Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. №1662-р.

Комментарий

В Бюджетном послании Президента РФ «О бюджетной политике в 2010-2012 годах» определены

- основные задачи бюджетной политики на 2010 год и дальнейшую перспективу,
- основные направления налоговой политики и формирование доходов бюджетной системы,
- основные приоритеты бюджетных расходов,
- политика в сфере межбюджетных отношений,
- совершенствование технологий формирования и исполнения бюджета.

25 мая 2009 года

БЮДЖЕТНОЕ ПОСЛАНИЕ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

О БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ В 2010 - 2012 ГОДАХ

Настоящее Бюджетное послание подготовлено в соответствии со статьей 170 Бюджетного кодекса Российской Федерации и содержит основные направления и ориентиры бюджетной политики в 2010 - 2012 годах.

Задачи, поставленные в предыдущем бюджетном послании, в целом последовательно реализовываются.

Политика предшествующих лет позволила заблаговременно создать ряд инструментов и резервов, необходимых для того, чтобы существенно смягчить воздействие на российскую экономику мирового финансового кризиса. Была заложена и хорошая основа для позитивных структурных изменений в экономической и социальной сфере.

Но бюджетное планирование на среднесрочную перспективу осуществляется в ситуации, при которой сохраняются высокие риски продолжения глобального экономического кризиса.

В 2009 году ожидается значительный спад ВВП, более глубокий по сравнению с первоначальными прогнозами. Перспективы восстановления положительного роста ВВП в 2010 году остаются неопределенными. Высокий уровень числа безработных, медленно снижается инфляция, впервые за десятилетие прогнозируется снижение реального уровня доходов граждан.

Резкое падение государственных доходов в условиях мирового финансового кризиса заставило нас скорректировать бюджет на текущий год. Впервые за последние десять лет расходы бюджета будут выше доходов. Дефицит федерального бюджета составит не менее 7 процентов ВВП. Накопленные резервы позволили продолжить устойчивое выполнение социальных обязательств, минимизировать сокращение государственного спроса по ряду направлений и заложить возможность осуществления расходов на реализацию антикризисной программы. Общие расходы федерального бюджета превысят ранее запланированный уровень.

Кризис заставляет нас извлечь уроки, чтобы предотвратить в будущем подобные шоки для российской экономики.

Во-первых, бюджетное планирование должно базироваться на консервативных прогнозах цен на сырье. При этом необходимо продолжить сбережение части нефтегазовых доходов в условиях конъюнктурно высоких цен на сырье. Кризис показал, что структура российской экономики обуславливает высокую зависимость не только нефтегазовых, но и других бюджетных доходов от нефтегазового сектора и внешнеэкономической конъюнктуры.

Во-вторых, нужна разумная политика сдерживания роста государственных расходов. В нынешних условиях раздутые расходы становятся неподъемными для государства и могут стать дополнительным источником финансовой нестабильности.

В-третьих, при реализации антикризисных мер нельзя решать сиюминутные проблемы в ущерб долговременным приоритетам, принимать решения, влекущие за собой рост неэффективных расходов, иждивенчество, консервацию сложившихся перекосов и дисбалансов, нарушать базовые бюджетные принципы и процедуры, размывая финансовую, а значит, и правовую ответственность государства.

В-четвертых, поддержание макроэкономической стабильности является фундаментальным условием устойчивого развития экономики. Ее нарушение в конечном счете ведет к замедлению экономического роста из-за удорожания кредитных ресурсов для частного сектора, уменьшения частных инвестиций, роста инфляции и возрастания рисков для предпринимательской деятельности.

Нарушение макроэкономической стабильности чревато неисполнением государством принятых обязательств, необходимостью повышения налоговой нагрузки либо масштабным увеличением заимствований.

Учет данных уроков позволит сформировать и реализовать ответственную бюджетную политику, которая будет служить одним из ключевых инструментов достижения наших долгосрочных целей.

I. Основные задачи бюджетной политики на 2010 год и дальнейшую перспективу

Бюджетная политика должна быть ориентирована на адаптацию бюджетной системы к изменившимся условиям и на создание предпосылок для устойчивого социально-экономического развития страны в посткризисный период. Сложность современной экономической ситуации и связанные с этим проблемы формирования и исполнения бюджета не должны рассматриваться в качестве основания для отказа от ранее определенных стратегических целей.

Бюджет не должен становиться ни источником финансовой нестабильности, ни дополнительным фактором падения деловой активности. Бюджетная политика должна создавать источники повышения конкурентоспособности российской экономики, ее модернизации и технологического обновления. Эти обстоятельства требуют значительной реструктуризации бюджетных расходов.

В этих целях необходимо решение следующих основных задач.

Первое. Обеспечить исполнение социальных обязательств.

При этом надо добиться большей адресности предоставления социальной помощи, услуг и льгот. Деньги должны получить те, кто не имеет возможности заработать на достойную жизнь самостоятельно и нуждается в наибольшей степени.

Второе. Ограничить размеры бюджетного дефицита в целях сохранения макроэкономической стабильности и устойчивости выполнения социальных обязательств в последующие годы.

Следует предусмотреть последовательное снижение бюджетного дефицита, сохранив таким образом резервы, достаточные для устойчивого выполнения принятых социальных обязательств. Решение этой задачи подразумевает в том числе планирование бюджетных расходов исходя из консервативного сценария развития мировой экономики.

Третье. Перейти к режиму жесткой экономии бюджетных средств, предполагающему достижение максимально возможного мультипликативного экономического и социального эффекта от каждого бюджетного рубля.

Необходимо четко определить приоритеты и цели использования бюджетных средств, проведя подробную и внимательную инвентаризацию бюджетных расходов в целях исключения необязательных в текущей ситуации затрат. При принятии решений о финансировании должен быть ясно определен ожидаемый эффект и установлены индикаторы, позволяющие отслеживать его достижение.

Целесообразно в максимальной степени реализовать программно-целевой принцип планирования и исполнения бюджета. Основную часть бюджета должны составлять долгосрочные государственные программы (прежде всего программы развития инфраструктуры), федеральные и ведомственные целевые программы, приоритетные национальные проекты.

Контроль за целевым расходованием бюджетных средств должен сопровождаться содержательным анализом достигнутых результатов.

Четвертое. Определить оптимальные формы поддержки реального сектора экономики и финансовой системы, исключающие иждивенчество и создающие стимулы для внедрения и развития современных технологий, повышения энергоэффективности экономики и производительности труда. Выполнение требований повышения эффективности должно быть обязательным условием оказания государственной поддержки.

Пятое. Обеспечить кардинальное повышение качества предоставления гражданам государственных услуг, модернизацию сети оказания услуг гражданам за счет бюджетных средств.

Требуется развитие, в том числе в рамках приоритетных национальных проектов и государственных программ, современных форм организации предоставления образовательных, медицинских, социальных услуг в государственном секторе, обеспечение их оплаты за реальный результат, завершение внедрения новых систем оплаты труда работников соответствующих учреждений.

Необходимо определить сферы, в которых целесообразен переход от производства услуг государством к их приобретению в интересах граждан на конкурентном рынке, и начать соответствующие преобразования.

Шестое. Усовершенствовать механизмы государственных закупок за счет применения современных процедур размещения заказов, консолидации заказчиков, а также использования комплексных методов управления инвестиционными проектами.

Система государственных закупок должна исключать случаи необоснованного завышения цен и заключения контрактов с заведомо некомпетентными исполнителями, а также задержки в реализации соответствующих процедур.

Государственные закупки должны использоваться в том числе в качестве инструмента управления структурными преобразованиями в российской экономике, способа стимулирования технологической модернизации и повышения конкурентоспособности эффективных производителей.

Седьмое. Определить экономически оправданный уровень налоговой нагрузки и структуру налогов, соответствующие современной стадии развития российской экономики и стимулирующие развитие предпринимательства, поиск и применение передовых технологий.

Необходимо определить, возможно ли снижение налоговой нагрузки в целях смягчения отрицательного для налогоплательщиков эффекта от увеличения страховых взносов в системе пенсионного и медицинского страхования.

Одновременно требуется принять меры по мобилизации дополнительных бюджетных доходов, в том числе за счет внедрения современных технологий налогового администрирования.

Восьмое. Обеспечить сбалансированность расходных полномочий и ресурсов для их обеспечения на каждом уровне публичной власти, установить ответственность за неэффективное расходование средств, создать стимулы для расширения собственного доходного потенциала.

Бюджетные субсидии должны ограничиваться целями исключения значительных дисбалансов в уровне предоставления отдельных публичных услуг или стимулирования внедрения наилучшей практики оказания таких услуг, в том числе в рамках реализации приоритетных национальных проектов.

Девятое. Завершить формирование надежной и сбалансированной пенсионной системы, основанной на страховых принципах ресурсного обеспечения и позволяющей обеспечить достойный уровень жизни гражданам старшего поколения.

Наряду с системой обязательных платежей, возрастающую роль должно играть добровольное пенсионное страхование, в том числе за счет использования механизмов государственного стимулирования.

Десятое. Определить и реализовать комплекс мер по созданию "безбарьерной" среды для инвалидов, а также иные мероприятия, связанные с ратификацией Конвенции о правах инвалидов.

II. Основные направления налоговой политики и формирование доходов бюджетной системы

Налоговая политика должна быть нацелена на решение двух основных задач - модернизацию российской экономики и обеспечение необходимого уровня доходов бюджетной системы.

Структура и уровень налогообложения должны минимизировать искажающее и оказывать позитивное воздействие на структурные изменения в экономике, формировать комфортные условия для развития предпринимательской деятельности и инновационной активности.

Бизнес должен проявить высокую степень ответственности при выполнении обязанности по уплате налогов. Надо четко понимать - умышленное уклонение от уплаты налогов есть не что иное, как лишение общества особенно необходимых в современных условиях ресурсов. Поэтому подобные действия должны жестко пресекаться.

При формировании налоговой политики на среднесрочную перспективу должен учитываться ряд актуальных факторов.

Во-первых, в кризисный период произошло резкое снижение доходов бюджетной системы, прежде всего налоговых поступлений.

Во-вторых, большинство граждан и организаций находятся сегодня в сложном финансовом положении.

В-третьих, принятые решения о переходе на страховые принципы ресурсного обеспечения государственной пенсионной системы и соответствующее повышение размеров платежей приведут при прочих равных условиях - к увеличению финансовой нагрузки на бизнес (даже с учетом снижения налоговой нагрузки по налогу на прибыль с 2009 года).

В 2009 - 2011 годах должна быть продолжена работа по оптимизации налоговой системы.

Требуется дополнительно проанализировать последствия повышения страховых взносов в системе пенсионного и медицинского страхования для финансового положения организаций и определить, возможно ли снижение налоговой нагрузки в целях смягчения потенциального отрицательного эффекта.

При этом особое внимание необходимо уделить мерам в отношении субъектов малого предпринимательства, а также сельскохозяйственных производителей. При этом лица, занятые в этих секторах экономики, не должны столкнуться со снижением уровня пенсионного обеспечения.

Начиная с 2010 года необходимо увеличить в два раза предельный размер выручки, позволяющий применять упрощенную систему налогообложения, с 30 млн. рублей до 60 млн. рублей в год.

С учетом возникших сложностей по доступу организаций к кредитным ресурсам и проблем с ликвидностью следует принять следующие меры налоговой политики:

увеличить предельную величину процентов по долговым обязательствам, признаваемых расходами, в соответствии с текущими процентными ставками;

установить временный специальный порядок работы с налоговой задолженностью организаций, позволяющий по заявлению налогоплательщика использовать все имеющиеся инструменты изменения сроков уплаты налога.

Целесообразно также развитие института изменения срока уплаты налогов и сборов (предоставление отсрочек, рассрочек, инвестиционного налогового кредита).

В целях поддержания инвестиционной активности в экономике необходимо:

во-первых, в 2009 году в целях исчисления налога на прибыль организаций законодательно установить возможность признания затрат инвесторов на строительство или финансирование объектов транспортной, социальной и коммунальной инфраструктуры, а также инженерных сетей для государственных или муниципальных нужд;

во-вторых, разработать меры налогового стимулирования повышения энергоэффективности производства.

В целях создания условий для развития научно-технической и инновационной деятельности, а также внедрения результатов такой деятельности необходимо усовершенствовать порядок амортизации нематериальных активов. При этом для нематериальных активов, по которым невозможно определить срок полезного использования, целесообразно установить срок амортизации два года.

Актуальной остается проблема налогообложения добычи твердых полезных ископаемых, и в первую очередь угля, в части, касающейся перехода на взимание налога на добычу полезных ископаемых при добыче угля на основании специфических налоговых ставок, дифференцированных в зависимости от вида угля и отдельных условий его добычи.

Требуется принять меры по мобилизации дополнительных бюджетных доходов и одновременному сокращению издержек, связанных с выполнением налоговых обязательств, в том числе за счет внедрения современных технологий налогового администрирования.

Риск для стабильности доходной части бюджета по-прежнему представляет практика использования схем уклонения от уплаты налогов.

В этой связи целесообразно реализовать следующий комплекс мер.

Первое. Законодательно закрепить инструменты противодействия злоупотреблению нормами законодательства Российской Федерации о налогах и сборах в целях минимизации налогов, используя при этом практический опыт, накопленный арбитражными судами.

Второе. Оперативно принять поправки в Налоговый кодекс Российской Федерации в части, касающейся контроля за трансфертным ценообразованием. При этом соответствующие поправки должны исключить риски неоднозначного толкования законодательных норм участниками налоговых правоотношений, гарантировать работоспособность нового механизма контроля и быть направлены на минимизацию существующих рисков, связанных с использованием трансфертных цен.

Третье. Законодательно закрепить механизмы противодействия использованию соглашений об избежании двойного налогообложения в целях минимизации налогов при осуществлении операций с иностранными компаниями, когда конечными выгодоприобретателями не являются резиденты страны, с которой заключено соглашение.

Деятельность налоговых органов должна быть скорректирована с учетом экономической ситуации. Нужно исключить практику борьбы за формальные показатели собранных налогов, оптимизировать число выездных проверок, максимизировать результативность камерального изучения финансового состояния налогоплательщиков.

Необходимо совершенствовать процедуры администрирования, ведения и представления действительно востребованной налоговой отчетности, устраняя дублирующие друг друга показатели, энергичнее избавляясь от излишних процедур, форм отчетности, которые, кроме неэффективных затрат государственных средств, потери рабочего времени сотрудников налоговых органов Российской Федерации и граждан, не несут какой-либо значимой информации.

В условиях объективного снижения налоговых поступлений в бюджет особо пристального внимания требует проблема неналоговых доходов бюджета. Необходимо формирование экономически обоснованной дивидендной политики, обеспечивающей баланс дивидендов и инвестиций.

Прибыль компаний не должна рассматриваться как бесплатный ресурс для инвестиций. При ее распределении приоритет должен быть отдан не поощрительным выплатам руководству компаний, а выплатам дивидендов акционерам. Данная мера направлена прежде всего на сохранение инвестиционной привлекательности компаний и их капитализацию. Особое внимание в этой сфере должно быть уделено компаниям, осуществившим в последние годы открытые размещения акций на фондовом рынке.

Необходимы также решения и активная работа по следующим направлениям:

инвентаризация и оптимизация установленных федеральным законодательством льгот по региональным и местным налогам (прежде всего по налогу на имущество физических лиц), расширение налоговой автономии региональных и местных властей;

скорейшее создание условий для введения местного налога на недвижимость, прежде всего, завершение формирования кадастра объектов недвижимости;

увеличение доходов от использования недвижимости, в том числе на основе решения вопросов оформления собственности на земельные участки и недвижимое имущество, их объективной оценки, а также взаимодействия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления при администрировании налогов;

повышение ставок акцизов на табачную и алкогольную продукцию темпами, превышающими прогнозируемую инфляцию, с учетом необходимости решения задач в области охраны здоровья населения;

оптимизация системы налогов и таможенных платежей, связанных с добычей и экспортом нефти и нефтепродуктов, с учетом того, что поступления от данного сектора в среднесрочной перспективе будут в значительной степени формировать доходную базу бюджетной системы.

III. Основные приоритеты бюджетных расходов

Снижение под воздействием мирового финансового кризиса доходов федерального бюджета и необходимость соблюдения объективно обусловленных ограничений размера дефицита бюджета, а также обеспечение сбалансированности пенсионной системы в условиях ее реформирования определяют потребность пересмотра объемов и структуры бюджетных расходов, что может привести по ряду направлений к сокращению объемов расходов федерального бюджета в 2010 - 2012 годах по сравнению с 2009 годом.

Эта вынужденная мера должна реализовываться совместными усилиями всех участников бюджетного процесса, направленными на оптимизацию бюджетных расходов. Необходимо обеспечить максимально эффективное использование ресурсов, отказаться от реализации задач, не носящих первоочередной характер, пересмотреть сроки реализации и объемы финансового обеспечения ранее заявленных проектов и программ, сократить участие государства в тех сферах, где в необходимых объемах и качественно услуги гражданам могут предоставляться рыночными частными институтами.

В связи с этим необходимо ввести среднесрочные "потолки" бюджетных расходов по конкретным направлениям государственной политики, с тем чтобы отвечающие за них министерства были заинтересованы не в постоянном наращивании расходов, а в росте их эффективности при реструктуризации действующих обязательств.

При этом следует применять единые, прозрачные принципы, учитывающие как приоритеты государственной политики, так и полномочия ведомств по оптимизации расходов в рамках действующего законодательства.

В дальнейшем необходимо расширять полномочия министерств по внедрению и использованию инструментов реализации государственной политики в соответствующей сфере, в том числе путем внесения изменений в законодательство Российской Федерации, направленных на повышение эффективности соответствующих расходов. Принятие новых обязательств по инициативе министерств должно осуществляться только в рамках установленных ограничений расходов, при условии и в пределах сокращения действующих расходных обязательств.

В складывающихся условиях считаю, что повышение денежного содержания государственных служащих и заработной платы работников бюджетной сферы должно осуществляться в пределах установленных на 2009 год объемов расходов учреждений.

Требуется дополнительно проанализировать по итогам шести месяцев текущего года возможности индексации фондов оплаты труда и минимального размера оплаты труда с учетом результатов исполнения бюджета, ситуации на рынке труда и финансового состояния организаций.

Необходимо обеспечить выполнение принятых решений по ограничению размеров вознаграждений руководителям и менеджерам государственных корпораций, государственных унитарных предприятий, компаний с государственным участием, а также других организаций, получающих различные виды государственной поддержки. При этом Правительству Российской Федерации необходимо дополнительно рассмотреть вопрос об упорядочении оплаты труда в государственных корпорациях.

По отдельным направлениям государственной политики целесообразно использование следующих подходов.

1. Финансовое обеспечение пенсионной реформы

Формирование современной пенсионной системы, позволяющей обеспечить достойный уровень жизни пенсионерам, требует завершения перехода к новой структуре ресурсного обеспечения пенсионной системы в течение двух лет. Кроме того, необходимо принятие дополнительных решений, направленных на увеличение роли добровольного пенсионного страхования.

Целевая структура пенсионной системы должна быть надежной и сбалансированной, располагать собственной финансовой базой, основу которой составят страховые взносы на обязательное пенсионное страхование. Шкала тарифов должна подлежать ежегодной корректировке в увязке с ростом средней заработной платы в стране. Должны быть также предусмотрены достаточные трансферты для покрытия возникающего дефицита бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации, в том числе за счет средств Фонда национального благосостояния.

Пенсионная система должна обеспечивать достойный уровень жизни граждан пожилого возраста. К 2024 году средний размер трудовых пенсий по старости должен возрасти до величины, обеспечивающей минимальный воспроизводственный потребительский бюджет пенсионера (2,5 прожиточного минимума пенсионера). При этом в целях решения проблемы более справедливой оценки ранее приобретенных пенсионных прав граждан уже в 2010 году следует произвести их переоценку по следующей формуле: пенсионные права, приобретенные до 2002 года, индексируются на 10 процентов плюс 1 процент за каждый год трудового стажа, заработанного до 1991 года. В итоге уже в 2010 году средний размер трудовой пенсии по старости должен превысить 8 тыс. рублей в месяц. Должна быть

ликвидирована бедность среди пенсионеров, в том числе за счет социальных доплат к пенсиям, размер которых оказывается меньше прожиточного минимума в субъектах Российской Федерации.

2. Безусловное выполнение социальных обязательств государства с одновременным повышением адресности социальной помощи

Средства, направляемые на социальную поддержку, не должны необоснованно расплываться среди широкого круга получателей. Несправедливо, когда государственная поддержка равномерно распространяется как на действительно нуждающихся в ней, так и на обеспеченных граждан.

Необходимо в кратчайшие сроки обеспечить реализацию мер, направленных на повышение адресности социальной помощи, на исключение из числа получателей тех, кто в ней реально не нуждается.

Считаю необходимым подготовить предложения по расширению полномочий субъектов Российской Федерации в сфере социальной защиты населения в целях увязки предоставления субсидий и льгот социального характера с уровнем доходов получателей соответствующих видов социальной поддержки.

Одновременно следует исключить самую возможность волокиты и коррумпированности на стадии оформления гражданами необходимых документов для получения той или иной поддержки, а в случае подобных проявлений жестко на них реагировать, обеспечить реальные гарантии поступления средств адресатам поддержки без прохождения унижающих, оскорбляющих честь и достоинство граждан процедур.

3. Формирование заделов на будущее

Прежде всего требуется обеспечить полноценную реализацию приоритетных национальных проектов, сконцентрировав усилия на распространении наилучшего опыта, полученного в предшествующие годы. Целесообразно продолжить последовательный переход к реализации проектов в рамках долгосрочных государственных программ.

Особого внимания требует сфера жилищного строительства. Возможность улучшения жилищных условий не должна быть привилегией лишь немногочисленной группы лиц с очень высокими доходами. Необходимо добиться повышения доступности жилья для граждан до уровня, ранее определенного в рамках соответствующего национального проекта, прежде всего на основе реализации программ ипотечного кредитования, в том числе с использованием механизмов субсидирования первоначальных взносов и процентных ставок.

Использование государственных средств, выделяемых на решение этой задачи по различным направлениям, включая развитие рынка ипотечного жилищного кредитования, обеспечение жильем военнослужащих, ветеранов Великой Отечественной войны и ряда других категорий граждан, а также деятельность фондов реформирования жилищно-коммунального хозяйства и содействия развитию жилищного строительства должны быть скоординированы.

При этом государственный спрос в этом секторе не должен становиться причиной роста цен на жилье.

При осуществлении расходов на образование и здравоохранение, прямо связанных с развитием человеческого капитала, интеллектуальным ресурсом нации, ее духовным и физическим здоровьем, необходимо применение финансовых механизмов, обеспечивающих нацеленность на мак-

симальную отдачу и эффективное использование ресурсов, на доступ к качественным услугам для возможно большего числа граждан.

В то же время расходы, не связанные с конкретными положительными результатами, а поддерживающие существование неэффективных организаций, должны быть исключены из практики.

Требуется реализовать меры государственной поддержки предоставления образовательных кредитов студентам высших учебных заведений.

4. Стимулирование прогрессивных структурных сдвигов в экономике

Не должны приниматься и реализовываться меры, которые, решая краткосрочные проблемы отдельных секторов экономики, в дальнейшем могут помешать достижению долгосрочных целей, привести к консервации образовавшихся перекосов и дисбалансов.

Из этого следует, что должны быть четко определены приоритеты в расходовании бюджетных средств. Кризис не должен становиться поводом для иждивенческих настроений в экономике и социальной сфере. Государственная поддержка за счет бюджетных средств должна оказываться по веским основаниям, при этом финансовая помощь должна выделяться только в обоснованных и выверенных размерах.

В нынешних условиях нельзя идти на принятие популистских решений, которые повлекут за собой рост неэффективных бюджетных расходов.

Регионы и организации должны ориентироваться на обеспечение своей деятельности в большей степени за счет собственных средств. Оказание дополнительной финансовой помощи должно рассматриваться не как стандартное финансирование, а как временная мера. Следует задействовать необходимые стимулы для решения вопросов обеспеченности собственной финансовой базы самими регионами и организациями.

5. Повышение обоснованности и прозрачности отбора получателей государственной поддержки

Приоритет должен отдаваться мероприятиям, направленным на модернизацию производства и создание спроса со стороны смежных отраслей. Поддерживать нужно только те предприятия реального сектора экономики, которые имеют рынки сбыта своей продукции. Или же государство само должно выступать заказчиком этой продукции.

В случае же необходимости принятия решений об отказе в поддержке неэффективных предприятий следует предусматривать компенсирующие механизмы, обеспечивающие сохранение стабильной социальной среды. Все такие решения должны также сопровождаться информационной поддержкой.

6. Реализация мер, направленных на стабилизацию ситуации на рынке труда

Прежде всего бюджетные ассигнования следует направить на профессиональную подготовку и переподготовку безработных и лиц, находящихся под риском увольнения, а также на поддержку граждан, которые хотят и готовы начать собственное дело, задействовав при этом механизмы софинансирования региональных программ содействия занятости населения.

Эти действия необходимо скоординировать с мерами, направленными на поддержку малого и среднего предпринимательства. Граждане, имеющие возможности работать, должны быть сориентированы на экономически активную позицию, а не только на гарантированное государством получение пособия по безработице.

7. Финансовое обеспечение модернизации армии и формирования ее качественно нового облика

Необходимо комплексное финансирование мероприятий по переходу к формированию нового облика Вооруженных Сил Российской Федерации, отвечающего характеру современных угроз и соответствующего положениям Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года.

При этом требуется строгое соблюдение законодательства Российской Федерации в части обеспечения прав и гарантий военнослужащих - как подлежащих увольнению из рядов Вооруженных Сил Российской Федерации (обеспечение их постоянным жильем), так и тех, кто продолжает выполнять воинский долг (прежде всего обеспечение их достойным служебным жильем).

Комплекс мероприятий по формированию нового облика армии предполагает ее оснащение современными видами вооружений и военной техники, что должно быть финансово подкреплено как в рамках действующей Государственной программы вооружения на 2007 - 2015 годы, так и при ее последующем уточнении.

Параметры увеличения денежного довольствия военнослужащих и пенсий военных пенсионеров целесообразно определить по итогам исполнения бюджета за шесть месяцев текущего года.

8. Финансовое обеспечение выполнения принятых Российской Федерацией международных обязательств

Необходимо предусмотреть финансовое обеспечение выполнения принятых Российской Федерацией международных обязательств, в том числе в части содействия развитию беднейших стран, а также по проведению крупных международных мероприятий - саммита Азиатско-тихоокеанского экономического сотрудничества в г. Владивостоке в 2012 году, Универсиады в г. Казани в 2013 году, Олимпиады в г. Сочи в 2014 году.

IV. Политика в сфере межбюджетных отношений

Несмотря на положительные изменения в системе межбюджетных отношений и в организации бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях, достигнутые в ходе реформы межбюджетных отношений, сохраняются существенные диспропорции доходных поступлений и расходов бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Объем принятых на этих уровнях бюджетной системы расходных обязательств зачастую существенно превосходит объем располагаемых доходов. В условиях снижения доходов и сохранения практически на прежнем уровне расходных обязательств проблема несбалансированности бюджетов усугубляется.

Действующая система разграничения расходных обязательств между уровнями власти в ряде случаев не обеспечивает эффективного предоставления бюджетных услуг.

Неоправданно возросло число субвенций и субсидий, не связанных с реализацией национальных приоритетов, что, с одной стороны, усложняет их администрирование, с другой - ограничивает самостоятельность и ответственность органов государственной власти субъектов Российской Федерации, приводит к дублированию и распылению бюджетных средств. Софинансирование со стороны Российской Федерации, по сути, превращается в финансирование того или иного расходного обязательства субъекта Российской Федерации.

Ответственность органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления за обеспечение эффективного расходования средств, создание базы для расширения собственного доходного потенциала снижается. В ряде субъектов Российской Федерации и муниципальных образований управление бюджетным процессом остается на низком уровне, не внедряются в бюджетный процесс принципы бюджетирования, ориентированного на результат, отсутствует система оценки эффективности бюджетных расходов.

Причины существования и роста неэффективных расходов ясны - сохранение устаревшей системы финансирования сети учреждений исходя из фактических затрат, отсутствие конкуренции и барьеры на пути привлечения частного сектора к оказанию бюджетных услуг.

Стимулы для увеличения собственной доходной базы на региональном и местном уровнях невелики. Практически ни один элемент налоговой базы, кроме относительно небольших источников (налоги на имущество), не относится напрямую к источникам доходов этих бюджетов. Даже передача на региональный уровень дополнительного норматива отчислений по налогу на прибыль проблему пополнения доходной части бюджетов не решила, поскольку уже с ноября 2008 года поступления от взимания этого налога существенно сократились, а возможность воздействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации на поступление этого налога фактически отсутствует.

Бюджеты субъектов Российской Федерации и местные бюджеты недополучают доходы в связи с предусмотренными федеральным законодательством налоговыми льготами и изъятиями.

В целях решения проблем в сфере межбюджетных отношений следует действовать в следующих направлениях:

- инвентаризация, анализ финансового обеспечения и оптимизация публичных обязательств;

- обеспечение режима экономного и рационального использования бюджетных средств, оптимизация расходов на содержание органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;

- обеспечение реструктуризации бюджетной сети при сохранении качества и объемов государственных и муниципальных услуг, разработка критериев качества предоставления услуг, методик расчета финансового обеспечения государственных и муниципальных заданий, переход от финансирования бюджетных учреждений к финансированию предоставления государственных и муниципальных услуг;

- при значительном снижении доходов бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (более 30 процентов по сравнению с

аналогичным периодом предыдущего финансового года), что требует предоставления финансовой помощи из вышестоящих бюджетов, необходимо усиление механизмов финансового администрирования, предусматривающих подписание соглашений между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также между органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления об объеме и направлениях расходов бюджетов соответствующих публично-правовых образований, в которых произошло снижение доходов;

создание стимулов для повышения качества управления бюджетным процессом на региональном и местном уровнях, включая создание системы мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях, разработка показателей оценки качества такого управления;

выделение субсидий субъектам Российской Федерации исключительно в случаях, когда они направлены на снижение значительных различий между субъектами Российской Федерации в обеспечении предоставления отдельных государственных (муниципальных) услуг, а также на повышение качества (объема) отдельных государственных (муниципальных) услуг в целом по Российской Федерации;

переход в ряде случаев от предоставления субсидий к конкурсной системе выделения грантов из федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации на структурные преобразования;

активное расширение региональных и местных полномочий с учетом принципа закрепления за каждым уровнем власти тех из них, которые могут быть наиболее эффективно выполнены на данном уровне власти;

дальнейшее усиление стимулов для увеличения собственной доходной базы бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, прежде всего за счет развития и поддержки малого и среднего предпринимательства.

Необходимо рассмотреть вопрос о разработке механизма компенсации бюджетам субъектов Российской Федерации и местным бюджетам выпадающих доходов в связи с льготами и изъятиями из объекта налогообложения по региональным и местным налогам, установленным федеральным законодательством.

Должна быть повышена ответственность органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления за выполнение возложенных на них функций.

В период экономического кризиса особо важное значение приобретает мониторинг финансового состояния субъектов Российской Федерации, выполнения ими расходных обязательств, в первую очередь мониторинг своевременности и полноты выплат заработной платы работникам бюджетной сферы и социальных выплат гражданам, состояния кредиторской задолженности по этим обязательствам.

Органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления должны осуществить оптимизацию расходов, принять все меры по мобилизации доходов и сокращению дефицита. Необходимо более ответственно подходить к принятию новых обязательств, в том числе решений по регулированию оплаты труда в бюджетной сфере, которые должны приниматься соответствующими органами власти на региональном и местном уровнях самостоятельно с учетом имеющихся бюджетных ограничений.

В случае невыполнения субъектами Российской Федерации или муниципальными образованиями своих обязательств, а также в случае неэффективного использования финансовой помощи следует инициировать введение временной финансовой администрации. При этом в целях более оперативного решения вопросов восстановления платежеспособности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований необходимо уточнить критерии и упростить процедуру ее введения.

Для повышения устойчивости бюджетов субъектов Российской Федерации к кризисным явлениям в экономике необходимо предусмотреть в бюджетном законодательстве норму об обязательном формировании стабилизационных фондов в субъектах Российской Федерации, имеющих моноотраслевую структуру экономики.

V. Совершенствование технологий формирования и исполнения бюджета

В 2010 году и в среднесрочной перспективе необходимо осуществить действия по следующим направлениям.

1. Минимизация бюджетных рисков

Бюджетное планирование должно быть основано на консервативном варианте прогноза.

В федеральном бюджете на 2010 год должен быть предусмотрен достаточный объем резервов, которые могли бы использоваться по решениям Правительства Российской Федерации, а на 2011 и 2012 годы необходимо увеличить объемы условно утверждаемых расходов.

Необходимо на практике реализовать принцип безусловного исполнения действующих расходных обязательств, ряд из которых остается недооцененным. Принятие новых расходных обязательств должно сопровождаться расчетами средств, необходимых для их исполнения не только в очередном году и плановом периоде, но и за его пределами.

В связи с этим остается актуальной задача по расширению горизонта экономического прогнозирования и финансового планирования. Трехлетние экономические прогнозы и бюджеты должны разрабатываться в рамках средне- и долгосрочных прогнозов на срок до 20 лет.

Кроме того, необходимо провести тщательный анализ текущих условных обязательств, оценить их объемы и продумать подходы к снижению бюджетных рисков, вызванных этими обязательствами. Правительству Российской Федерации нужно определить возможные варианты действий в случае, если условные обязательства придется исполнять.

2. Эффективное управление средствами Фонда национального благосостояния и Резервного фонда

Необходимо сохранить бюджетные резервы в форме средств Фонда национального благосостояния и Резервного фонда, поскольку в ближайшие годы сохранятся риски негативного воздействия внешних условий на бюджетную систему.

Следует рассмотреть возможности по сдерживанию темпов расходования средств Резервного фонда за счет некоторого повышения в финансировании дефицита бюджета доли государственных заимствований и, на последующем этапе, средств от приватизации федерального имущества.

Управление средствами Резервного фонда должно оставаться консервативным.

Цель Фонда национального благосостояния изначально формулировалась как обеспечение стабильности бюджетной системы, в том числе поддержка пенсионной системы, на долгосрочный период. Для достижения этой цели необходимо воздержаться от чрезмерного распыления средств Фонда национального благосостояния на решение текущих экономических задач.

Следует также сформировать на долговременной основе эффективный механизм управления средствами Фонда, их надежного инвестирования. Предлагаю рассмотреть вопрос о создании в этих целях специализированного государственного агентства.

3. Обеспечение ритмичности исполнения федерального бюджета

Все необходимые меры для организации исполнения федерального бюджета должны приниматься до начала финансового года.

Все решения в процессе исполнения бюджета, в особенности связанные с реализацией антикризисных мер, должны приниматься и реализовываться максимально оперативно.

4. Расширение полномочий главных распорядителей бюджетных средств

Организации ритмичного исполнения бюджета могло бы способствовать укрупнение утверждаемой законом ведомственной структуры расходов с возможностью ее детализации при формировании и ведении сводной бюджетной росписи, а также предоставление права главным распорядителям бюджетных средств на ведение своих бюджетных росписей.

В то же время расширение полномочий главных распорядителей при исполнении бюджета должно опираться не только на четкие целевые ориентиры их деятельности, но и на отлаженные бюджетные процедуры, механизмы внутреннего контроля, высокий уровень бюджетной дисциплины.

В связи с этим необходимо развивать систему мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств, использовать ее результаты при оценке деятельности федеральных органов исполнительной власти и их руководителей в целях повышения их ответственности за достижение установленных показателей.

5. Повышение эффективности использования ресурсов при закупках товаров и услуг для государственных нужд

Необходимо совершенствование механизма государственных закупок за счет консолидации заказов, применения современных процедур их размещения, исключения неоправданных ограничений, усложненных и неэффективных процедур.

Следует также обеспечить практическую реализацию принятых решений о преференциях для малого и среднего бизнеса при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд. Следует рассмотреть целесообразность введения в организациях отдельного учета средств, получаемых при исполнении государственного заказа (прежде всего государственного оборонного заказа).

При осуществлении государственных закупок необходимо обеспечить снижение расходов и за счет исключения практики необоснованного завышения цен, особенно когда подобное происходит в таких чувствительных сферах, как закупки для нужд обороны, закупки лекарств, строительство и реконструкция автомобильных дорог. Это означает не что иное, как резкое сокращение ресурсов на обеспечение обороноспособности страны и развитие транспортной инфраструктуры, а также лишение лекарств нуждающихся в них граждан.

Целесообразно рассмотреть возможность применения современных способов реализации проектов капитального строительства в отдельных сферах, предусматривающих ответственность исполнителей за все стадии их осуществления, а также за последующую эксплуатацию объектов.

6. Совершенствование государственного и муниципального контроля

Должны быть кардинально изменены подходы к осуществлению государственного и муниципального контроля. Его содержание должно состоять не только в фиксации факта выделения и расходования средств, но и в подтверждении достижения эффекта, на который рассчитывали при принятии решений об их выделении.

Необходимо четко разграничить полномочия и ответственность органов государственного и муниципального контроля, устранить параллелизм и дублирование в их работе.

7. Повышение эффективности использования ресурсов в государственном секторе

Нужно создать стимулы для повышения эффективности использования трудовых и материальных ресурсов в государственном секторе экономики, включая бюджетную сферу.

Необходимо на практике обеспечить внедрение государственных заданий на оказание государственных услуг и их оплату по реальным результатам, создать стимулы для ориентации государственных учреждений на запросы потребителей, в том числе за счет внедрения новых систем оплаты труда, привязанных к реальным результатам работы.

Необходимо создать стимулы для государственных учреждений к обеспечению экономии материальных ресурсов, используемых для оказания государственных услуг. В частности, следует продумать вопрос о сохранении в их распоряжении, в рамках бюджетных процедур, сэкономленных средств по оплате коммунальных услуг.

Публично-правовые образования должны обеспечивать соблюдение общих требований по энергоэффективности в приоритетном порядке.

Целесообразно рассмотреть возможность перевода значительной части бюджетных учреждений со сметного принципа финансирования на формирование государственных заданий с обеспечением финансирования за счет субсидий, в том числе на основе преобразования бюджетных учреждений в автономные учреждения.

8. Совершенствование механизмов оказания государственной помощи организациям

Государственная помощь организациям должна представлять собой механизм рефинансирования долговых обязательств, а не переход на государственное финансирование. Необходимо замещение, где это возмож-

но, механизмов прямого бюджетного финансирования увеличения уставных капиталов организаций рыночными инструментами привлечения денежных средств.

Требуется совершенствование механизмов предоставления государственных гарантий Российской Федерации по кредитам, привлекаемым организациями на осуществление основной производственной деятельности и капитальные вложения.

9. Внедрение программно-целевого принципа бюджетного планирования

Предлагается рассмотреть возможность перехода начиная с 2011 года к программной структуре бюджета с одновременной корректировкой классификации расходов.

В ее основу могут быть положены долгосрочные целевые программы. При этом в долгосрочных целевых программах могут предусматриваться и другие, кроме бюджетных, инструменты достижения заданных целей: правовое регулирование, проведение структурных реформ, контроль, использование имущества, меры налоговой, таможенной и тарифной политики, соглашения с субъектами Российской Федерации и так далее.

Совершенствование в рамках нового формата бюджета различных инструментов программно-целевого планирования (федеральных целевых программ, приоритетных национальных проектов, проектов Основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации), а также создание комплексной федеральной контрактной системы, обеспечивающей соответствие показателей и итогов выполнения государственных контрактов первоначально заложенным в них параметрам и утвержденным показателям бюджета, - все это позволит более четко определить приоритеты, цели и результаты использования бюджетных средств, установить индикаторы, характеризующие их достижение, организовать на постоянной основе мониторинг эффективности бюджетных расходов.

Президент
Российской Федерации
Д.МЕДВЕДЕВ

Москва, Кремль
25 мая 2009 года

Комментарий

Постановление Правительства РФ № 859 утверждает Положение о предоставлении субсидий из Фонда реформирования региональных и муниципальных финансов.

Положение определяет основания, порядок и условия предоставления субсидий на реформирование региональных и муниципальных финансов, в том числе порядок отбора субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) для предоставления субсидий. Субсидии предусматриваются в составе федерального бюджета в целях активизации деятельности субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) по финансовому оздоровлению, содействию реформированию бюджетной сферы и бюджетного процесса, стимулированию экономических реформ.

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12 декабря 2007 г. N 859

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА РЕФОРМИРОВАНИЕ
РЕГИОНАЛЬНЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФИНАНСОВ**

В соответствии со статьей 132 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях содействия реформированию региональных и муниципальных финансов Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении субсидий на реформирование региональных и муниципальных финансов.

2. Признать утратившими силу:

Постановление Правительства Российской Федерации от 5 января 2005 г. N 2 "Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из Фонда реформирования региональных и муниципальных финансов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 2, ст. 167);

Постановление Правительства Российской Федерации от 24 августа 2006 г. N 520 "О внесении изменений в Положение о предоставлении субсидий из Фонда реформирования региональных и муниципальных финансов, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 января 2005 г. N 2" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 35, ст. 3765).

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2008 г.

Председатель Правительства
Российской Федерации
В.ЗУБКОВ

Утверждено
Постановлением Правительства
Российской Федерации
от 12 декабря 2007 г. N 859

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА РЕФОРМИРОВАНИЕ РЕГИОНАЛЬНЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФИНАНСОВ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основания, порядок и условия предоставления субсидий на реформирование региональных и муниципальных финансов (далее - субсидии), в том числе порядок отбора субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) для предоставления субсидий (далее - отбор).

2. Субсидии предусматриваются в составе федерального бюджета в целях активизации деятельности субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) по финансовому оздоровлению, содействию реформированию бюджетной сферы и бюджетного процесса, стимулированию экономических реформ.

3. Субсидии предоставляются субъектам Российской Федерации (муниципальным образованиям), определенным по результатам отбора и осуществившим программы реформирования региональных (муниципальных) финансов (далее - программы) или их этапы, а также могут предоставляться субъектам Российской Федерации, достигшим наилучших показателей качества управления финансами.

4. Направления расходов бюджетов субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, определяются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

II. Порядок отбора субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) для предоставления субсидий

5. Распределение субсидий осуществляется по итогам отбора.

К участию в отборе допускаются муниципальные образования - столицы и административные центры субъектов Российской Федерации либо муниципальные образования с численностью постоянного населения на конец последнего отчетного года более 100 тыс. человек.

6. Субъект Российской Федерации (муниципальное образование) имеет право на повторное участие в отборе по истечении 5 лет с даты объявления о проведении отбора, в результате которого он получил указанные средства (на цели реформирования финансов) или их часть.

7. Министерство финансов Российской Федерации определяет сроки и порядок проведения отборов, в том числе:

а) требования к программам субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) с учетом основных направлений реформирования региональных и муниципальных финансов согласно приложению;

б) формы заявок субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) на участие в отборах (далее - заявки) и методические рекомендации по их составлению;

в) критерии дисквалификации;

г) методику оценки заявок;

д) методику оценки выполнения 1-го и 2-го этапов программы;

е) методику оценки выполнения плана использования субсидий;

ж) условия предоставления субсидий.

8. Министерство финансов Российской Федерации не позднее 2 месяцев до даты окончания приема заявок размещает на своем сайте в сети Интернет, а также направляет в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации:

а) требования к программам;

б) формы заявок и рекомендации по их составлению;

в) условия предоставления субсидий.

9. Оценке подлежат заявки, представленные в срок по установленной форме и не отвечающие критериям дисквалификации.

10. По результатам отбора определяются не более 10 субъектов Российской Федерации и 10 муниципальных образований, имеющих наилучшие показатели оценки.

11. Результаты отбора доводятся до сведения всех участников отбора в течение 2 месяцев с даты завершения приема заявок.

III. Основные условия предоставления субсидий

12. Субсидии предоставляются субъектам Российской Федерации (муниципальным образованиям), отобраным для получения субсидий, при соблюдении ими следующих основных условий:

а) представление по форме и в сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации, отчета о выполнении программы или ее этапа и отчета об исполнении плана использования средств, выделяемых на реализацию программы;

б) выполнение программы или ее этапа;

в) выполнение плана использования субсидий или его этапа;

г) отсутствие критериев дисквалификации.

13. Конкретные условия предоставления субсидий утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

14. Оценка выполнения программы производится путем соотнесения фактического показателя качества управления региональными (муниципальными) финансами с предусмотренным программой плановым показателем качества управления региональными (муниципальными) финансами.

При исполнении программы субъект Российской Федерации (муниципальное образование) имеет право при наличии соответствующего обоснования заменить мероприятия программы в пределах, допускаемых методикой оценки выполнения 1-го и 2-го этапов программы.

15. Оценка выполнения плана использования субсидий или его этапа производится на основании документов, подтверждающих осуществление и (или) включение в бюджет субъекта Российской Федерации (муниципального образования) на соответствующий год расходов, предусмотренных указанным планом, а также соблюдение уровней софинансирования (возмещения), допускаемых для таких расходов за счет субсидий.

16. Результаты проверки выполнения условий, необходимых для получения субсидий, доводятся до сведения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (органов местного самоуправления), представивших отчеты о выполнении программы или ее этапа и отчеты об исполнении плана использования средств, выделяемых на реализацию программы, не позднее 2 месяцев с даты окончания срока представления указанных отчетов.

IV. Порядок расчета субсидий

17. В случае если количество субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), отобранных для получения субсидий, составляет менее 10, общий размер субсидий, предназначенных для распределения среди субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), подлежит пропорциональному уменьшению.

18. Субсидии распределяются между участниками отбора в следующем порядке:

субъектам Российской Федерации - пропорционально итоговым показателям оценки заявок с учетом уровня расчетной бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации, определяемого после распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации на очередной год;

муниципальным образованиям - пропорционально размеру расходов бюджета муниципального образования за последний заверченный финансовый год (30 процентов) и итоговым показателям оценки заявок (70 процентов).

19. Субсидии предоставляются субъектам Российской Федерации (муниципальным образованиям) 2 частями в течение 2 финансовых лет.

20. Если один или несколько субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), отобранных для получения субсидий, лишаются права на получение 1-й или 2-й части субсидий, эти средства распределяются между субъектами Российской Федерации (муниципальными образованиями), отобранными для получения субсидий, выполнившими условия, необходимые для получения субсидий, пропорционально размеру субсидий, полученных этими субъектами Российской Федерации (муниципальными образованиями) в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения.

V. Порядок предоставления субсидий

21. Перечисление субсидий производится на основании распоряжения Правительства Российской Федерации, проект которого вносится в установленном порядке Министерством финансов Российской Федерации.

22. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью федерального бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке Министерству финансов Российской Федерации.

23. Субсидии перечисляются в установленном порядке на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты субъектов Российской Федерации.

24. В случае если получателями субсидий являются муниципальные образования, перечисление субсидий в местные бюджеты осуществляется из бюджетов субъектов Российской Федерации в установленном порядке на счета, указанные в пункте 23 настоящего Положения, для последующего перечисления в местные бюджеты.

25. Полученные субсидии являются источником финансового обеспечения расходов бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) на реализацию программ, обслуживание и погашение долговых обязательств, развитие социальной инфраструктуры, реализацию социально значимых мероприятий и проектов в соответствии с планами их использования. Конкретные мероприятия, а также порядок их финансового обеспечения за счет субсидий из федерального бюджета определяются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местной администрацией).

При наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке субсидий указанный остаток в соответствии с решением Министерства финансов Российской Федерации может быть использован субъектом Российской Федерации в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации для осуществления расходов бюджета субъекта Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

В случае если неиспользованный остаток субсидий не перечислен в доход федерального бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход федерального бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

26. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации (местная администрация) представляет в Министерство финансов Российской Федерации отчет о расходах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, по форме и в сроки, устанавливаемые Министерством.

В случае непредставления указанного отчета по установленной форме и в установленные сроки Министерство финансов Российской Федерации вправе приостановить предоставление субсидий субъекту Российской Федерации (муниципальному образованию).

Ответственность за достоверность представляемых в Министерство финансов Российской Федерации сведений возлагается на органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местные администрации).

Приложение
к Положению о предоставлении
субсидий на реформирование
региональных и муниципальных
финансов

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ
РЕФОРМИРОВАНИЯ РЕГИОНАЛЬНЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФИНАНСОВ

I. Организация бюджетного планирования,
ориентированного на результат

1. Раздельное планирование расходов по действующим и принимаемым обязательствам.
2. Мониторинг потребности в конкретных видах и объемах предоставляемых бюджетных услуг, использование данной информации в бюджетном планировании.
3. Наличие системы целей, задач и ожидаемых результатов деятельности субъектов бюджетного планирования.
4. Наличие количественной оценки результатов деятельности субъектов бюджетного планирования.
5. Создание системы опросов общественного мнения о качестве предоставляемых бюджетных услуг.
6. Регламентация использования опросов потребителей бюджетных услуг при оценке результатов деятельности распорядителей бюджетных средств.
7. Утверждение стандартов качества бюджетных услуг, оказываемых органами государственной власти и органами местного самоуправления.
8. Определение нормативных требований (бюджетных заданий) к организациям и учреждениям, предоставляющим бюджетные услуги, и мониторинг их исполнения.
9. Организация системы мониторинга результативности деятельности распорядителей бюджетных средств.

II. Среднесрочное бюджетное планирование

10. Утверждение бюджета на 3 года.
11. Распределение не менее 80 и 70 процентов бюджетных расходов между главными распорядителями бюджетных средств соответственно на 2-й и 3-й годы бюджетного цикла.
12. Утверждение и распределение не менее 95, 85 и 70 процентов межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями соответственно на 1-й, 2-й и 3-й годы бюджетного цикла.
13. Расширение практики заключения среднесрочных контрактов на бюджетные услуги.
14. Четкая регламентация возможности изменения направлений и сроков (финансовых лет) использования бюджетных средств главными распорядителями.
15. Утверждение порядка использования реестров расходных обязательств в бюджетном процессе.

III. Управление расходами и реструктуризация бюджетной сети

16. Повышение эффективности делегирования государственных полномочий другим уровням бюджетной системы.

17. Повышение адресности и целевой направленности мер социальной поддержки.

18. Организация мониторинга и оптимизация бюджетной сети по отраслям, предоставляющим социальные услуги.

19. Сокращение количества бюджетных учреждений, предоставляющих социальные услуги, их преобразование в автономные организации.

20. Определение полной стоимости бюджетных услуг в тех секторах, где возможно привлечение к их предоставлению организаций негосударственной (немуниципальной) формы собственности.

IV. Создание условий для развития доходной базы

21. Поддержание благоприятного и стабильного налогового климата, равных условий конкуренции экономических субъектов, снижение административных барьеров входа на региональные (муниципальные) рынки.

22. Применение формализованной методики оценки социально-экономических и финансовых последствий предоставления льгот (в том числе в виде пониженной ставки) по уплате налогов и сборов.

23. Организация учета объектов, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), и повышение доступности и публичности информации, касающейся учета.

24. Раздельный учет и обслуживание долговых обязательств.

25. Планирование долговой политики на основании расчета долговой емкости бюджета, рассчитанной на основе консервативных прогнозов экономического развития и финансового состояния региона.

26. Формализация процедуры предоставления гарантий на конкурсной основе.

27. Организация учета кредиторской задолженности унитарных предприятий, а также организаций, в уставных капиталах которых доли субъекта Российской Федерации и (или) муниципальных образований составляют более чем 30 процентов (для обществ с ограниченной ответственностью) или более чем 25 процентов (для акционерных обществ) уставного капитала.

V. Межбюджетные отношения

28. Установление долгосрочных единых нормативов отчислений из федеральных и региональных налогов в местные бюджеты (сверх уровня, установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации).

29. Минимизация встречных финансовых потоков, оптимизация структуры межбюджетных трансфертов, передаваемых местным бюджетам.

30. Утверждение комплекса мер и регламентация процедур взаимодействия с высокодотационными муниципальными образованиями, включая механизмы повышения качества налогово-бюджетной политики, сни-

жения рисков увеличения задолженности местных бюджетов, улучшения финансово-экономического состояния местных бюджетов.

31. Создание стимулирующих механизмов продвижения реформ на муниципальном уровне.

VI. Повышение публичности государственного и муниципального секторов экономики

32. Нормативное правовое закрепление перечня информации, подлежащей обязательной публикации, организаций (лиц), ответственных за своевременность размещения и полноту информации, а также механизмов обновления этой информации, в том числе на сайтах органов государственной власти и органов местного самоуправления.

33. Обеспечение публикации в открытом (бесплатном) доступе в сети Интернет (на официальных сайтах соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления) всех нормативных правовых документов, а также проектов данных документов в области бюджетного законодательства Российской Федерации, включая ведомственные акты, и обеспечение регулярного мониторинга полноты, своевременности обновления и достоверности предоставляемой информации. Организация сбора и анализа отзывов на эти проекты.

34. Публикация программы приватизации государственного (муниципального) имущества на сайте соответствующего органа власти.

35. Наличие и доступность информации о стандартах качества бюджетных услуг, предоставляемых органами государственной власти и органами местного самоуправления, наличие обратной связи с потребителями таких услуг по вопросам выполнения стандартов качества.

36. Составление рейтингов государственных и муниципальных учреждений, а также автономных организаций, предоставляющих социальные услуги населению. Публикация этих рейтингов и методик их составления в средствах массовой информации и сети Интернет.

37. Наличие и доступность информации о платных и бесплатных услугах, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями, а также автономными организациями, получающими финансирование из регионального (муниципального) бюджета.

38. Публикация в средствах массовой информации и сети Интернет информации о целях, задачах и показателях планируемой деятельности, а также фактических результатах их достижения по субъектам бюджетного планирования.

39. Введение обязательности процедуры проведения независимого аудита исполнения бюджета, бюджетных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, иных активов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Комментарий

Министерством финансов РФ подготовлены Методические рекомендации по организации мероприятий, направленных на обеспечение сбалансированности местных бюджетов. Целью данных Методических рекомендаций является оказание методологической помощи органам местного самоуправления по разработке и реализации мероприятий, направленных на мобилизацию доходов и оптимизацию бюджетных расходов.

Письмо Минфина России от 15.12.2006 № 06-04-08/01-161

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ СБАЛАНСИРОВАННОСТИ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ

Одним из основных принципов бюджетной системы Российской Федерации является принцип сбалансированности бюджетов, в соответствии с которым объем предусмотренных бюджетом расходов должен соответствовать суммарному объему доходов бюджета и поступлений из источников финансирования его дефицита.

Сбалансированность местных бюджетов является важным условием осуществления полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

В связи с этим Министерство финансов Российской Федерации разработало Методические рекомендации по формированию Программы мероприятий, направленных на обеспечение сбалансированности местных бюджетов (далее – Программа).

Целью данных Методических рекомендаций является оказание методологической помощи органам местного самоуправления по разработке и реализации мероприятий, направленных на мобилизацию доходов и оптимизацию бюджетных расходов.

Реализация рекомендованных мероприятий позволит:

1. Повысить качество управления бюджетным процессом.
2. Активизировать механизмы оздоровления муниципальных финансов.
3. Создать условия для обеспечения устойчивого исполнения местных бюджетов.
4. Повысить эффективность и результативность работы органов местного самоуправления и других участников бюджетного процесса.
5. Выявить внутренние резервы экономии расходов и увеличения доходов местных бюджетов.

В целях обеспечения сбалансированности местных бюджетов муниципальным образованиям рекомендуется рассмотреть и утвердить решением местной администрации Программу мероприятий по форме, согласно приложению №1.

При составлении Программы мероприятий рекомендуется использовать Перечень нормативных документов в соответствии с приложением № 2.

При утверждении Программы мероприятий рекомендуется использовать модельный муниципальный правовой акт согласно приложению № 3.

I. Мероприятия по организации работы по мобилизации доходов местных бюджетов.

1. Мероприятия по увеличению поступлений местных налогов.

Важным источником мобилизации доходов местного бюджета является увеличение поступлений от местных налогов (налог на имущество физических лиц и земельный налог).

В целях увеличения доходов местного бюджета, а также организации контроля за начислением и поступлением земельного налога и налога на имущество физических лиц необходимо предусмотреть:

1. Проведение мероприятий по выявлению собственников земельных участков и другого недвижимого имущества и привлечения их к налогообложению.

2. Содействие в оформлении прав собственности на земельные участки и имущество физическими лицами.

3. Установление экономически обоснованных налоговых ставок по местным налогам.

В целях обеспечения полноты учета налогоплательщиков представляется целесообразным проведение органами местного самоуправления работы по выявлению собственников имущества и земельных участков, не оформивших имущественные права в установленном порядке, а также разъяснительной работы с физическими лицами, которые являются потенциальными плательщиками налога на имущество физических лиц³ (1).

Эту работу необходимо проводить также при оформлении органами местного самоуправления в соответствии со статьями 8 и 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию объектов, так как застройщик обязан представить в органы местного самоуправления правоустанавливающие документы на земельный участок.

С целью формирования объективной информации о строениях и сооружениях на территории муниципального образования органам местного самоуправления следует создать в соответствии с требованиями статьи 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации информационные системы градостроительной деятельности, что также

³ Статьей 1 Закона Российской Федерации от 09.12.1991 № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц» плательщиками налогов на имущество физических лиц определены физические лица – собственники имущества, признаваемого объектом налогообложения. Объектами налогообложения признаются жилые дома, квартиры, дачи, гаражи и иные строения, помещения и сооружения (статья 2 Закона Российской Федерации от 09.12.1991 № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц»).

В соответствии со статьей 219 Гражданского кодекса Российской Федерации право собственности на здания, сооружения и другое вновь создаваемое недвижимое имущество, подлежащее государственной регистрации, возникает с момента такой регистрации.

Без свидетельства о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество физическое лицо не может быть признано плательщиком налога по данному имуществу. В связи с этим многие потенциальные налогоплательщики данного налога не подают заявления на регистрацию права собственности на недвижимое имущество и, соответственно, не уплачивают налог по указанному имуществу, что приводит к значительным потерям местных бюджетов.

Требование обязательной государственной регистрации прав на недвижимое имущество содержится в статье 4 Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

позволит своевременно выявлять вновь построенные объекты, на которые в установленном порядке не оформлены права на собственность.

Кроме того, с целью выявления фактов самовольной застройки рекомендуется использовать информацию Госархнадзора, Гостехнадзора, УВД, налоговых органов, а также привлекать к этой работе специалистов органов архитектуры и градостроительства, органов общественного самоуправления.

Требования к регистрации гражданами прав собственности на земельные участки следует отразить в Правилах землепользования и застройки, разрабатываемых органами местного самоуправления в соответствии со статьями 8 и 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации и статьей 11 Земельного кодекса.

Следует учитывать некоторые особенности в налогообложении земельных участков, находящихся под линейными объектами на территории нескольких муниципальных образований, земельных долей, полученных при приватизации сельскохозяйственных угодий, земельных участков, перешедших по наследству или находящихся в общей долевой собственности⁴.

Обеспечение полноты учета собственников недвижимости, являющейся объектом налогообложения, достигается путем использования предоставленной законодательством возможности привлечения граждан к административной ответственности⁵.

⁴ При исчислении земельного налога по земельным участкам, находящимся под линейными объектами на территории нескольких муниципальных образований, налоговая база должна определяться в отношении площади земельного участка, находящейся на территории соответствующего муниципального образования, как доля его кадастровой стоимости пропорциональная доле занимаемой площади (заключение о доли площади земельного участка, приходящейся на конкретное муниципальное образование, могут дать территориальные органы Роснедвижимости на основании плано-картографического материала).

При этом применяется налоговая ставка, установленная на территории муниципального образования, где расположена данная площадь земельного участка. Исчисленная в таком порядке сумма земельного налога подлежит зачислению в бюджет соответствующего муниципального образования.

Налогоплательщиками земельного налога в отношении земельных долей, полученных при приватизации сельскохозяйственных угодий, должны признаваться собственники земельных долей, а не сельскохозяйственные предприятия, использующие данные земельные участки на правах аренды или доверительного управления.

Следует учитывать, что земельные доли, собственники которых не распорядились ими в течение трех и более лет с момента приобретения прав на земельную долю (невыстроенные земельные доли), подлежат выделению в отдельный земельный участок в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ. При этом муниципальное образование вправе направить в суд заявление о признании права собственности на этот земельный участок.

В отношении земельного участка (его доли), перешедшего (перешедшей) по наследству к физическому лицу, налог исчисляется начиная с месяца открытия наследства.

Налоговая база в отношении земельных участков, находящихся в общей долевой собственности, определяется для каждого из налогоплательщиков, являющихся собственниками данного земельного участка, пропорционально его доле в общей долевой собственности.

⁵ Статьей 19.21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность за несоблюдение собственником, арендатором или иным пользователем установленного порядка государственной регистрации прав на недвижимое имущество или сделок с ним в виде административного штрафа на граждан в размере от пятнадцати до двадцати минимальных размеров оплаты труда. Со-

2. Оптимизация перечня действующих льгот и их соответствие общественным интересам.

В целях реализации прав органов местного самоуправления по установлению налоговых льгот рекомендуется утвердить порядок проведения оценки эффективности налоговых льгот по местным налогам с учетом показателей бюджетной и социальной эффективности, а также предусмотреть введение процедуры запрета по рассмотрению проектов решений, предусматривающих предоставление и пролонгацию налоговых льгот без соответствующей оценки.

При этом критериями оценки эффективности предоставления налоговых льгот должны быть:

1. Обеспечение экономической заинтересованности хозяйствующих субъектов в расширении приоритетных для муниципальных образований направлений хозяйственной деятельности и стимулирование участия в реализации программ социально-экономического развития муниципального образования.

2. Создание необходимых экономических условий для развития инновационной и инвестиционной деятельности.

3. Оказание благоприятных экономических условий для деятельности предприятий, применяющих труд социально-незащищенных категорий населения.

Кроме того, рекомендуется в случае необходимости использовать практику замены предоставления налоговых льгот либо адресным финансированием с отражением в расходной части местного бюджета, либо предоставлением инвестиционного налогового кредита.

3. Сокращение недоимки по налогам и сборам.

В целях сокращения и ликвидации недоимки, рекомендуется создание координационной комиссии с участием работников администрации, финансовых и налоговых органов и других заинтересованных структур.

При этом основными направлениями работы указанной комиссии будут являться:

- анализ состояния платежной дисциплины предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования;

- разработка мер по недопущению недоимки в местный бюджет по местным налогам, а также другим закрепленным доходным источникам;

- разработка предложений по реструктуризации недоимки по налогам и сборам в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, включая установление сроков и разработку поэтапных мероприятий по ее сокращению.

Органам местного самоуправления муниципальных образований (администраторам поступлений в местный бюджет) необходимо утвердить план мероприятий по организации претензионной работы и передаче материалов в суд для принудительного взыскания задолженности с установлением ответственных за контроль и исполнение указанного плана с регулярным заслушиванием результатов проделанной работы.

гласно статье 28.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях органы местного самоуправления могут направлять в соответствующие органы материалы, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения, что будет являться поводом к возбуждению дела об административном правонарушении.

4. Мероприятия по привлечению дополнительных неналоговых доходов местных бюджетов.

В целях увеличения доходной части местных бюджетов необходимо разработать комплекс мер по поступлению неналоговых доходов, так как муниципальные образования имеют реальные возможности по мобилизации неналоговых доходов.

4.1. Увеличению доходов от использования муниципального имущества способствует систематизация сведений о его наличии и использовании. В этой связи рекомендуются следующие мероприятия:

- проведение инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности с целью выявления неиспользованного (бесхозного) и установления направления эффективного его использования;

- определение и утверждение перечня сдаваемого в аренду имущества с целью увеличения доходов, получаемых в виде арендной платы или иной платы за сдачу во временное владение и пользование;

- выявление неиспользуемых основных фондов бюджетных учреждений и принятие соответствующих мер по их продаже или сдаче в аренду;

- установление перечня имущества, подлежащего передаче под залог, в доверительное управление и расчет объемов доходов, поступающих в бюджет;

- утверждение программы приватизации муниципального имущества и поступления средств в бюджет;

- осуществление учета доходов по акциям, другим формам участия в капитале, в том числе от распоряжения правами на результаты научно-технической деятельности предприятий, находящихся в муниципальной собственности.

4.2. С целью обеспечения поступления в местный бюджет части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, необходимо провести следующие мероприятия:

- принять нормативные правовые акты о порядке и размерах зачисления в бюджет части прибыли муниципальных унитарных предприятий;

- внедрять методы бюджетирования в управлении хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий, направленные на увеличение прибыли;

- установить контроль со стороны органа местного самоуправления за формированием и расходованием резервных фондов муниципальных унитарных предприятий, использованием амортизационных отчислений.

4.3. В целях мобилизации доходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности рекомендуется предусмотреть установление заданий по объемам привлечения дополнительных средств муниципальными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления, без ущерба размеру и качеству услуг, предоставляемых населению бесплатно.

При этом важным фактором должен явиться консолидированный учет доходов бюджетных учреждений из всех источников финансирования, включая доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и осуществление покрытия расходов бюджетных учреждений за счет всех их доходов. В этой связи органам местного самоуправления рекомендуется регламентировать установление цен,

расценок и тарифов по предоставляемым платным услугам бюджетных учреждений⁶.

4.4. В целях увеличения поступлений неналоговых доходов местных бюджетов органам местного самоуправления муниципальных образований необходимо организовать работу по привлечению дополнительных средств в местный бюджет путем:

- установления размеров платы за пользование бюджетными средствами, предоставляемыми на возвратной и возмездной основе;
- начисления процентов в случае продления срока по предоставленным ранее отсрочкам и рассрочкам платежей;
- установления ответственных администраторов неналоговых доходов и определения требований к их деятельности;
- назначения представителей муниципального образования в акционерные общества с долями муниципального образования для защиты интересов муниципального образования;
- планирования поступлений в местный бюджет от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

4.5. Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года предусматривается возможность введения самообложения граждан муниципального образования. Действие указанной статьи наиболее актуально и эффективно применимо в сельских поселениях.

Для установления самообложения граждан требуется принятие местных нормативных правовых актов представительного органа, местной администрации и решение референдума (схода граждан), которые должны решить следующие вопросы:

- определение размеров платежей, плательщиков, льготных категорий граждан;
- установление сроков уплаты, целей и порядка использования собранных средств, а также введение санкций при нарушении сроков уплаты.

Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с уставом муниципального образования⁷.

⁶ Следует отметить, что для осуществления указанной деятельности нередко увеличиваются штаты бюджетных учреждений, используются дополнительные, по сравнению с необходимыми, помещения, потребляются ресурсы в виде тепловой, электрической энергии и т.д. без отдельного учета. Это ведет к скрытому перекрестному субсидированию одних услуг за счет других и увеличивает расходы бюджетов.

При отсутствии достаточного контроля за предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью в части установления цен, расценок и тарифов на платные услуги бюджетных учреждений, возможны их занижения до уровня ниже рыночных.

⁷ Средства самообложения граждан в соответствии со статьями 55 и 56 Закона 131-ФЗ зачисляются в доходы местных бюджетов с отражением по коду бюджетной классификации прочих неналоговых доходов (000 1 17 05040 04 0000 180, 000 1 17 05050 05 000 180, 000 1 17 05050 10 0000 180).

Для качественного и своевременного поступления в доход местного бюджета указанных платежей органами местного самоуправления необходимо проводить разъяснительную работу с гражданами, осуществляющими платежи по самообложению, по заполнению платежных документов. При этом особое внимание следует уделить правильности отражения реквизитов, бюджетной классификации, ОКАТО и др.

II Мероприятия по оптимизации расходов местных бюджетов.

Одним из принципов бюджетной системы Российской Федерации является принцип эффективности и экономности использования бюджетных средств, который означает, что при составлении и исполнении бюджетов участники бюджетного процесса должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием оптимального объема средств.

При подготовке мероприятий по оптимизации расходов местных бюджетов следует исходить из того, что основными условиями рационального и эффективного расходования бюджетных средств являются:

1. Соблюдение принципов разграничения расходных обязательств.

Одним из принципов бюджетной системы Российской Федерации является принцип самостоятельности бюджетов, который определяет право и обязанность органов местного самоуправления самостоятельно осуществлять бюджетный процесс, в том числе определять формы и направления расходования средств местных бюджетов (за исключением расходов, финансируемых за счет бюджетов других уровней).

В этой связи расходные обязательства местных бюджетов включают расходы по вопросам местного значения муниципальных образований, определенные в соответствии со статьями 14-16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в зависимости от видов муниципальных образований.

Кроме того, в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ предусматривается наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации и (или) субъектов Российской Федерации, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субвенций из соответствующих бюджетов.

При этом следует иметь в виду, что органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий только в случаях и порядке, предусмотренных уставом муниципального образования.

В целях минимизации дополнительных расходов при осуществлении платежей по самообложению в кредитных организациях и почтовых отделениях рекомендуется возложить сбор указанных средств с населения на уполномоченных лиц, в соответствии с порядком, установленным органом местного самоуправления.

Указанный порядок должен установить процедуру назначения уполномоченных лиц, их обязанности, ответственность и подотчетность.

В этой связи органам местного самоуправления (администраторам данных платежей) рекомендуется предусмотреть предварительную выдачу лицам, уполномоченным для сбора платежей самообложения с населения, квитанций формы 10 (код формы по ОКУД 0504510), установленной в составе унифицированных форм первичных учетных документов в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.02.2006 г. № 25н «Об утверждении инструкции по бюджетному учету». Данная квитанция является формой строгой отчетности и применяется для оформления приема наличных денежных средств от физических лиц без применения контрольно-кассовых машин. Уполномоченное лицо в случае приема платежей самообложения от населения, денежные средства сдает в кредитные организации или почтовые отделения, а копии квитанций предъявляет органам местного самоуправления (администраторам данных платежей).

В результате разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, имущество, находящееся в муниципальной собственности, подлежит безвозмездной передаче в федеральную собственность или собственность субъектов Российской Федерации в случаях, определенных статьей 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ.

В этой связи необходимо в рамках подготовки мероприятий Программы предусмотреть процедуру передачи (завершения передачи) органам власти субъектов Российской Федерации и федеральным органам исполнительной власти в федеральную собственность и собственность субъектов Российской Федерации имущества муниципальных организаций и бюджетных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере вопросов, относящихся к полномочиям органов государственной власти.

Перечень документов, необходимых для принятия решения Федеральным агентством по управлению федеральным имуществом о передаче имущества из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374.

В соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ в целях оптимизации расходов местных бюджетов и повышения качества предоставляемых бюджетных услуг целесообразно заключать соглашения между муниципальными районами и поселениями, находящимися на их территории, о передаче осуществления части своих полномочий за счет субвенций из соответствующих бюджетов.

2. Составление и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования.

В рамках разработки Программы мероприятий рекомендуется проведение анализа реестра расходных обязательств с учетом объективных бюджетных потребностей и обоснованности осуществления расходов, т.е. соответствие расходов на оказание муниципальных услуг экономически обоснованным затратам и качеству этих услуг.

В целях выполнения функций и задач органов местного самоуправления при проведении оценки расходных обязательств рекомендуется осуществить следующие мероприятия:

- определить объемы, структуру и размеры бюджетных расходов в соответствии с направлениями использования и поставленными целями;
- утвердить перечень мероприятий, программ, проектов, а также категорий получателей бюджетных средств;
- установить конкретный порядок финансового обеспечения и исполнения расходных обязательств;
- утвердить методики оценки стоимости расходных обязательств.

Следует обязательно предусмотреть утверждение порядка учета показателей среднесрочного финансового плана при подготовке решения о бюджете на очередной финансовый год.

В ходе подготовки перспективного финансового плана и проекта бюджета необходимо учитывать предложения по изменениям бюджета действующих и распределению бюджета принимаемых обязательств с прогнозируемым объемом местного бюджета.

Финансовым органам муниципальных образований следует максимально эффективно планировать деятельность распорядителей бюджет-

ных средств, управлять бюджетными целевыми программами различного уровня, используя реестры расходных обязательств как инструмент бюджетного планирования и анализа. При этом рекомендуется формировать отчеты о результатах и основных направлениях деятельности.

3. Внедрение принципа бюджетирования, ориентированного на результат.

Важнейшим направлением совершенствования системы управления бюджетными расходами является внедрение в бюджетный процесс принципов бюджетирования, ориентированного на результат. В рамках внедрения указанных принципов важными факторами являются:

- создание системы учета потребности в предоставляемых услугах муниципального образования;

- оценка и анализ причин отклонений утвержденных годовых показателей расходов от фактических затрат в результате исполнения местного бюджета за три предшествующих года;

- внедрение механизмов формирования расходной части бюджета, обеспечивающих взаимоувязку объемов бюджетного финансирования с системой мер, направленных на достижение заданных результатов;

- стимулирование органов управления, их структурных подразделений к поиску резервов повышения эффективности бюджетных расходов;

- создание системы мониторинга и результативности оказываемых бюджетных услуг для оценки качества работы учреждений бюджетной сферы и оценки эффективности бюджетных расходов на основе анализа степени достижения конечных результатов;

- утверждение стандартов качества предоставления бюджетных услуг по их видам и порядка оценки соответствия качества фактически предоставляемых бюджетных услуг установленным стандартам;

- проведение инвентаризации действующих нормативных правовых актов с точки зрения наличия стандартов качества предоставления бюджетных услуг.

При этом для усиления роли показателей количества и качества бюджетных услуг в бюджетном планировании, рекомендуется провести инвентаризацию бюджетных услуг, по результатам которой определить их оптимальный перечень.

В этой связи рекомендуется организовывать проведение опросов среди населения муниципального образования с целью выявления предпочтений, определения приоритетов в структуре бюджетных услуг, а также при осуществлении оценки результатов деятельности учреждений бюджетной сферы и муниципальных органов управления.

В целях формирования расходной части местного бюджета, обеспечивающей зависимость между количеством и качеством бюджетных услуг, с одной стороны, и объемом бюджетных расходов на их предоставление - с другой, рекомендуется использовать новые формы финансирования бюджетных услуг⁸:

⁸ Нормативно-целевое финансирование представляет собой возмещение бюджетным учреждениям расходов на оказание конкретных услуг конкретным категориям потребителей по установленным единым нормативам. В этой связи финансирование будет поставлено в зависимость от объема оказанных услуг учреждением, а не от штата, расходов на эксплуатацию и закупку материалов.

- нормативно-целевое финансирование;
- субсидирование потребителя;
- социальный заказ (договорное финансирование);
- финансирование дополнительно установленных индивидуальных заданий бюджетным учреждениям при осуществлении сметного финансирования.

Внедрение новых форм финансирования позволит повысить ответственность за качество предоставления бюджетных услуг, обеспечит концентрацию предоставления большего объема услуг у наиболее эффективных поставщиков, а в перспективе - повысит конкурентность их предоставления путем привлечения новых поставщиков, включая организации частной формы собственности.

4. Проведение оценки эффективности бюджетных расходов.

Для осуществления этой работы необходимо провести функциональный и количественный анализ бюджетного сектора, который заключается в составлении сравнительных таблиц фактически достигнутых производственных показателей бюджетных учреждений, осуществляющих функции в сферах, относящихся к вопросам местного значения и нормативов обеспечения соответствующими бюджетными услугами.

По результатам такого анализа следует составить примерный план оптимизации бюджетного сектора включающий в себя:

1. Проведение оценки потребности в бюджетных учреждениях с учетом необходимой потребности и обеспеченности муниципальными услугами.
2. Перепрофилирование бюджетных учреждений, не соответствующих требованиям ст. 50 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ и не востребованное органами государственной власти.
3. Присоединение отдельных учреждений (объединение нескольких) к другим организациям или ликвидация учреждений.

Кроме того, рекомендуется совершенствовать процедуры осуществления инвестиций на территориях муниципальных образований путем:

Повышение качества и эффективности предоставления социально значимых услуг требует изменения системы их финансирования и порядка предоставления. В связи с этим возникает потребность в разработке моделей перехода от субсидирования производителей услуг к субсидированию потребителей. С другой стороны, недостаточность бюджетных средств на социальные программы вызывает необходимость жесткой экономии их расходования и целевого использования. В связи с этим появилась потребность в модели, содействующей переводу льгот в форму адресных видов помощи (ваучеров, талонов, субсидий или компенсаций), сохраняющей свободу потребительского выбора, но ограничивающей возможность нецелевого использования выделенных средств.

Социальный заказ – это способ удовлетворения социальных нужд путем заключения контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в социальной сфере на основе и во исполнение целевых социальных программ. При этом органы местного самоуправления в пределах своей компетенции могут оказывать некоммерческим организациям экономическую поддержку, содействие и помощь, в том числе материальную, техническую и финансовую при условии установления социального заказа на выполнение муниципальных услуг на конкурсной основе.

Договорное финансирование представляет собой заключение любых видов договоров, в том числе на выполнение работ и оказание услуг. В таких условиях понятными становятся значения понятий таких как договорные отношения, качество, снижение издержек, конкурентоспособность, энергосбережение, перспективное планирование и др.

- проведение оценки обеспеченности объектами социальной и инженерной инфраструктуры муниципального образования;
- установление критериев оценки эффективности предоставления и использования бюджетных средств в инвестиционные проекты с учетом сроков их реализации;
- осуществление мониторинга реализации инвестиционных проектов, финансируемых за счет бюджетных средств.

5. Расходование бюджетных средств с учетом организации межмуниципального сотрудничества.

Одним из существенных резервов экономии средств местных бюджетов является межмуниципальная кооперация, которая подразумевает объединение усилий нескольких муниципальных образований по совместному предоставлению гражданам муниципальных услуг⁹.

В ряде отраслей возможно совместное финансирование учреждений, служб, или предоставление муниципальной услуги другим муниципальным образованиям. Например, в сфере образования можно осуществлять совместное содержание детских оздоровительных лагерей, учреждений дополнительного образования; в здравоохранении - родильных домов, поликлиник, станций скорой медицинской помощи и т.п.

Такой подход позволит муниципальным образованиям соблюсти взаимный интерес путем максимальной загрузки имеющихся муниципальных учреждений, получая при этом финансовые средства из соответствующих бюджетов, с одной стороны и, избегая необходимости расходования бюджетных средств на строительство новых муниципальных учреждений, – с другой.

6. Оптимизация бюджетных расходов путем проведения конкурсов по муниципальным закупкам в рамках муниципального заказа.

Целью муниципального заказа является обеспечение заданного результата, т.е. приобретение требуемого количества материальных ресурсов установленного качества с наименьшими затратами¹⁰.

⁹ Правовые основы сотрудничества муниципальных образований, как субъектов гражданских отношений, установлены главами 5 и 27 Гражданского кодекса Российской Федерации и главой 9 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Объединение усилий муниципальных образований целесообразно для решения крупных хозяйственных проблем, вопросов предоставления социальных услуг, требующих значительных финансовых и материальных ресурсов, например:

- а) управление объектами водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, подачи газа, местным общественным транспортом;
- б) организация содержания дорог, сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых бытовых и промышленных отходов;
- в) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений;
- г) оказание медицинских услуг;
- д) предоставление дошкольного и общего среднего образования;
- е) создание межмуниципальных средств массовой информации и т. д.

Межмуниципальное сотрудничество для решения вопросов местного значения осуществляется путем создания межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью или некоммерческих организаций для решения вопросов местного значения.

¹⁰ Согласно статье 54 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», органы ме-

В этой связи органам местного самоуправления необходимо осуществить ряд мероприятий по применению формализованных процедур планирования и реализации муниципальных закупок:

- принять нормативно-правовую базу, регулирующую процесс муниципальных закупок;
- установить обязательность требований и ответственности к участникам процесса муниципальных закупок;
- развивать информационную инфраструктуру муниципальных закупок;
- установить контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделенных на осуществление муниципального заказа.

Требуется также стимулировать усиление конкуренции путем максимального привлечения потенциальных претендентов к получению заказа на поставку товаров или выполнение работ. При этом созданные условия должны позволять всем желающим равноправно участвовать в этом состязании.

7. Мониторинг и контроль за расходами местного бюджета.

Следует уделить особое внимание формированию эффективной структуры органов местного самоуправления, органов управления муниципальными предприятиями, учреждениями, исключая дублирующие функции данных органов с целью сокращения расходов на содержание органов

стного самоуправления и уполномоченные ими муниципальные учреждения могут выступать заказчиками на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета и размещается на конкурсной основе, за исключением случаев, когда размещение муниципального заказа осуществляется путем запроса котировок цен на товары, работы и услуги, или случаев закупки товаров, работ и услуг у единственного исполнителя в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Именно для этого была разработана система практических мер и процедур, которые бы обеспечивали выполнение данной задачи, получившая наименование «прокьюремент».

Прокьюремент можно определить как совокупность практических методов и приемов, позволяющих максимально удовлетворить потребности покупателя при проведении закупочной кампании посредством конкурсных закупок. Для обеспечения привлекательности и эффективности конкурсных закупок в основу прокьюремента заложены следующие принципы.

1. Принцип открытости заключается в том, что все этапы проведения конкурсных закупок, начиная с установления условий их проведения до объявления победителей, осуществляется публично, и каждый участник имеет возможность с ними ознакомиться.

2. Принцип равноправия (справедливости) заключается в том, что условия проведения конкурсных закупок, методы, критерии и порядок определения победителей устанавливаются заранее, и для всех участников они одинаковы.

3. Принцип экономичности означает, что процедуры проведения конкурсных закупок должны осуществляться с минимально возможными затратами.

4. Принцип эффективности нацеливает на максимальный конечный результат проведения конкурсных закупок, в результате которых должны быть осуществлены закупки требуемых ресурсов с максимальной экономической выгодой для покупателя.

5. Принцип ответственности означает, что уполномоченные лица заказчика отвечают за все пункты контракта (договора), который они заключили, и никто не может оказывать давление, чтобы они нарушили условия принятых договоренностей.

местного самоуправления и аппарата управления муниципальными предприятиями и учреждениями.

При этом следует предусмотреть меры по дальнейшей оптимизации функциональной деятельности указанных органов путем сокращения и ликвидации несвойственных им направлений деятельности, объединение отдельных функций в одном специализированном органе в интересах всех организаций муниципалитета с соответствующим сокращением должностей, исполняющих аналогичные функции в этих организациях.

Кроме того, сокращение расходов местного бюджета может быть достигнуто в результате оптимизации численности работников бюджетной сферы муниципального образования и дальнейшего соблюдения установленного уровня. При этом рекомендуется обеспечить зависимость между количеством сотрудников, объемом местных бюджетов и численностью обслуживаемого населения.

Для достижения поставленных целей в процессе оптимизации расходов, направляемых на поддержку жилищно-коммунальных предприятий, необходимо обеспечить решение следующих основных задач:

- осуществление финансового оздоровления жилищно-коммунального сектора, повышение собираемости платежей населения;
- осуществление оптимизации сектора муниципальных предприятий в жилищно-коммунальном хозяйстве;
- обеспечение условий для выбора собственниками жилья способа управления на уровне многоквартирного дома, демополизация рынка управленческих услуг.

В целях экономии бюджетных средств муниципальных образований рекомендуется привести тарифы на жилищно-коммунальные услуги для населения в соответствие с региональными стандартами и экономически обоснованными расходами, а также соблюдать предельные индексы изменения размера платы за жилое помещение и предельные индексы изменения размера платы граждан за коммунальные услуги.

Органам местного самоуправления необходимо способствовать внедрению ресурсосберегающих технологий, экономии материалов, приборов измерения и контроля. В этой связи рекомендуется:

- устанавливать бюджетным учреждениям лимиты в натуральных показателях на потребление электро- и теплоэнергии, воды, приобретение расходных материалов, текущие ремонты и т. д.;
- использовать внедрение системы регулирования расхода теплоносителя на объектах бюджетной сферы в зависимости от температуры воздуха, стоимости работ и т.д.;
- проводить обучение персонала и осуществлять образовательную деятельность в области энергосбережения.

Актуальными являются проблемы обеспечения эффективности расходования бюджетных средств на содержание образовательных учреждений, выявления резервов и получения результатов от оптимизации расходов на образование. В этой связи рекомендуется следующие.

1. Создание нормативно-правовой базы для внедрения в сферу предоставления образовательных услуг организаций различных организационно-правовых форм.
2. Совершенствование бюджетного планирования в сфере образования путем разработки состава образовательных услуг.
3. Использование нормативно-подушевого финансирования образования и дошкольного обучения.

4. Обеспечение прозрачности финансовой деятельности образовательных учреждений.

5. Организация взаимодействия образовательных учреждений в целях совершенствования информационного обмена и распространения практики эффективного использования бюджетных средств.

В целях повышения эффективности расходов на здравоохранение муниципальным образованиям следует осуществить ряд мероприятий:

1. Проведение регулярной оценки результатов деятельности муниципальных учреждений здравоохранения.

2. Осуществление реструктуризации системы оказания медицинской помощи.

3. Создание условий для развития первичной медико-санитарной помощи по принципу общих врачебных практик.

4. Осуществление структурных изменений коечного фонда, включая освобождение от излишних мощностей стационаров при использовании части высвобождаемых мощностей для оказания медико-социальной помощи.

5. Подписание соглашений о взаимодействии между региональным органом управления здравоохранением, территориальным фондом обязательного медицинского страхования и органом местного самоуправления для оказания медицинской помощи жителям муниципального образования¹¹.

6. Внедрение аналитического учета объемов медицинской помощи, оказываемой учреждениями здравоохранения в рамках межмуниципального сотрудничества.

Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей муниципальных образований услугами организаций культуры может осуществляться как путем создания муниципальных учреждений культуры, так и путем содействия иным организациям культуры (государственным, частным, иных муниципальных образований), а также в проведении и содействии в функционировании на территории муниципального образования гастролей, концертов, выставок и т.п.

В целях совершенствования организации библиотечного обслуживания населения поселений и экономии средств органами местного самоуправления целесообразно осуществлять библиотечное обслуживание населения преимущественно путем создания межпоселенческих библиотек.

¹¹ Необходимость наличия указанных соглашений вызвана происходящими изменениями в методах оплаты медицинской помощи в системе обязательного медицинского страхования, которые не могут быть однозначно оценены, как способствующие повышению эффективности использования ресурсов.

Так, применение метода оплаты амбулаторно-поликлинической помощи за количество посещений поощряет рост обращений к врачам и не стимулирует работу по профилактике заболеваний. В этой связи более предпочтителен метод оплаты по подушевому принципу исходя из стоимости предоставленной услуги, предусмотренной на одного жителя, зарегистрированного в амбулатории.

Следует отметить, что существенным вопросом является выбор метода оплаты и стационарной помощи:

-оплата за законченный случай госпитализации позволяет учитывать в тарифах реальную сложность оказываемой помощи и создать стимулы к повышению эффективности использования ресурсов медицинскими стационарами;

-метод оплаты по количеству фактически проведенных пациентом койко-дней ориентирует на поддержание в медицинских стационарах максимального числа коек, рост госпитализации и длительности лечения.

Осуществление предварительного, текущего и последующего финансового контроля на всех этапах реализации бюджетного процесса в муниципальном образовании влияет на мобилизацию резервов местного бюджета. В этой связи органам местного самоуправления рекомендуется следующее:

1. Принять нормативный правовой акт муниципального образования, устанавливающий систему муниципального финансового контроля, регулирующую деятельность контрольных органов, включая внутриведомственный.

2. Внедрять автоматизированную систему предварительного и текущего финансового контроля.

3. Установить порядок рассмотрения и утверждения местной администрацией годовых отчетов деятельности распорядителей и получателей бюджетных средств, муниципальных унитарных предприятий, администраторов доходов местных бюджетов.

4. Проводить мероприятия по усилению финансового контроля, направленного на соблюдение бюджетными учреждениями:

-установленного порядка заключения договоров, определяющих расходные обязательства муниципального образования;

-использования выделенных им бюджетных средств по функциональной структуре в соответствии с росписью расходов местного бюджета.

III. Мобилизация источников финансирования дефицита местного бюджета.

При недостаточном обеспечении доходными источниками принятых расходных обязательств местный бюджет утверждается с дефицитом в пределах норм, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

При этом муниципальное образование определяет источники покрытия дефицита местного бюджета.

1. Одним из основных источников финансирования дефицита местного бюджета являются **поступления от продажи муниципальной собственности, в том числе земельных участков.**

При этом следует иметь в виду, что данные поступления нельзя рассматривать в качестве постоянного источника финансирования дефицита местного бюджета, так как они носят единовременный характер.

2. **Привлечение кредитных ресурсов** необходимо осуществлять по наиболее выгодным условиям их предоставления, используя практику проведения конкурсов среди кредитных организаций.

3. Рекомендуется использовать **муниципальные ценные бумаги**, как источники финансирования дефицита местного бюджета. Очевидно, что это имеет ряд преимуществ перед заемными средствами в кредитных организациях, в том числе по стоимости выплат, срокам погашения, срокам уплаты процентов за пользование заемными средствами, регистрации активов и оформлению гарантированного обеспечения.

Приложение N 1
к Методическим рекомендациям по организации мероприятий,
направленных на обеспечение сбалансированности местных бюджетов
от 15 декабря 2006 г. N 06-04-08/01-161

"Утверждаю"

Глава администрации
муниципального образования
" _____ " _____ 200_ года

Программа
мероприятий, направленных на обеспечение
сбалансированности местных бюджетов

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Показатели местного бюджета	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные за проведение	Ожидаемый эффект от запланированных меро- приятий в расчете на год (тыс.руб.)	Соотношение ожидаемо- го эффекта к соответст- вующим показателям бюджета на 200_ год (%)
1	2	3	4	5	6	7
I.	Мобилизация доходов – всего, в том числе					
1.	Местные налоги, из них					
1.1.	Налог на имущество физических лиц					
1.2.	Земельный налог					
2.	Закрепленные за муниципальным образованием налоги, из них					
2.1.	Налог на доходы физических лиц					
2.2.	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельно- сти					
2.3.	Единый сельскохозяйственный налог					
2.4.	Другие налоги					
3.	Неналоговые доходы, из них					
3.1.	Доходы от использования муниц- ипального имущества					
3.2.	Поступления части прибыли МУП, остающейся после уплаты нало- гов, сборов и иных обязательных платежей					
3.3.	Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятель- ности					
3.4.	Другие неналоговые доходы					
3.5.	Средства самообложения					

№ п/п	Показатели местного бюджета	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные за проведение	Ожидаемый эффект от запланированных меро- приятий в расчете на год (тыс.руб.)	Соотношение ожидаемо- го эффекта к соответст- вующим показателям бюджета на 200__ год (%)
1	2	3	4	5	6	7
II.	Оптимизация расходов - всего, в том числе					
1.	Общегосударственные расходы					
2.	Жилищно-коммунальное хозяйство					
3.	Образование					
4.	Культура					
5.	Здравоохранение и спорт					
6.	Другие расходы бюджета					
	ИТОГО по мероприятиям, направ- ленным на сбалансированность местного бюджета (I+II)					

Приложение N 2
к Методическим рекомендациям по организации мероприятий,
направленных на обеспечение сбалансированности местных бюджетов
от 15 декабря 2006 г. N 06-04-08/01-161

Нормативное правовое обеспечение проведения мероприятий,
направленных на сбалансированность местных бюджетов

№ п/п	Наименование мероприятий	Перечень нормативных документов
1	2	3
I.	Мобилизация доходов, в том числе:	1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года; 2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ.
1	Обеспечение полноты учета собственников недвижимости, являющейся объектом налогообложения по налогу на имущество физических лиц	1. Закон Российской Федерации от 9 декабря 1991 года № 2003-1 «О налоге на имущество физических лиц»; 2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ; 3. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ; 4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ; 5. Федеральный закон от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».
2	Организация контроля за начислением и поступлением земельного налога	1. Налоговый кодекс Российской Федерации (глава 31 "Земельный налог" раздел X "Местные налоги" части второй); 2. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ;

№ п/п	Наименование мероприятий	Перечень нормативных документов
1	2	3
		<p>3. Закон Российской Федерации от 11 ноября 1991 года № 1738-1 "О плате за землю";</p> <p>4. Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;</p> <p>5. Федеральный закон от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан";</p> <p>6. Федеральный закон от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ "О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую";</p> <p>7. Приказ Минфина России от 20 июня 2005 года № 75н "Об утверждении формы "Сведения о земельных участках, признаваемых объектом налогообложения по земельному налогу" и рекомендаций по ее заполнению";</p> <p>8. Приказ Минфина России от 7 сентября 2005 года № 112н "Об утверждении формы "Сведения о земельных участках, а также о лицах на которых зарегистрировано право собственности, право постоянного (бессрочного) пользования или право пожизненного наследуемого владения" и рекомендации по ее заполнению";</p> <p>9. Письма Минфина России от 14.01.2005 № 03-06-02-02/01, от 08.06.2005 № 03-06-02-04/39, от 05.05.06 № 03-06-02-02/59, от 19.07.06 № 03-03-04/1/589, от 01.08.06 № 03-06-02-02/102, от 15.08.06 № 03-06-02-02/111, от 05.09.06 № 03-06-02-02/120 о земельном налоге.</p>
3	Планирование налога на доходы физических лиц	Налоговый кодекс Российской Федерации (глава 23 "Налог на доходы физических лиц" раздел VIII "Федеральные налоги" части второй).
4	Оценка ожидаемых поступлений единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности	Налоговый кодекс Российской Федерации (глава 26.3 "Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности" раздел VIII.1 "Специальные налоговые режимы" части второй).
5	Увеличение поступлений единого сельскохозяйственного налога	Налоговый кодекс Российской Федерации (глава 26.1 "Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог)" раздел VIII.1 "Специальные налоговые режимы" части второй).
6	Мобилизация поступлений доходов от использования муниципального имущества	<p>1. Федеральный закон Российской Федерации от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;</p> <p>2. Федеральный закон Российской Федерации от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;</p> <p>3. Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";</p> <p>4. Федеральный закон от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях";</p> <p>5. Федеральный закон Российской Федерации от 2 декабря 1990 года № 395-1 «О банках и банковской деятельности»;</p>

№ п/п	Наименование мероприятий	Перечень нормативных документов
1	2	3
		<p>6. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 июня 2004 года № 299 "Об утверждении положения о федеральной службе по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам"</p> <p>7. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 сентября 1998 года № 1132 "О первоочередных мерах по правовой защите интересов государства в процессе экономического и гражданско-правового оборота результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ военного, специального и двойного назначения";</p> <p>8. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2002 года № 131 "О государственном учете результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ военного, специального и двойного назначения";</p> <p>9. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 июня 2006 года № 374 "О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации";</p> <p>10. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 585 "Об утверждении положения об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе";</p> <p>11. Распоряжение Министерства имущественных отношений Российской Федерации от 2 сентября 2002 года № 3070-р "Об утверждении примерных форм решений о предоставлении земельных участков в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, аренду и договоров купли-продажи, безвозмездного срочного пользования и аренды земельных участков";</p> <p>12. Приказ Государственного таможенного комитета Российской Федерации от 22 января 2002 года № 55 "Об использовании результатов научно-технической деятельности".</p>
7	Планирование поступлений части прибыли МУП, остающейся после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей	1. Федерального закона от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».
8	Обеспечение поступлений в местный бюджет платы за негативное воздейст-	1. Федеральный закон Российской Федерации от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

№ п/п	Наименование мероприятий	Перечень нормативных документов
1	2	3
	вие на окружающую среду	<p>2. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 августа 1992 года № 632 "Об утверждении порядка определения платы и ее предельных размеров за загрязнение окружающей природной среды, размещение отходов, другие виды вредного воздействия";</p> <p>3. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 июня 2003 года № 344 "О нормативах платы за выбросы в атмосферный воздух загрязняющих веществ стационарными и передвижными источниками, сбросы загрязняющих веществ в поверхностные и подземные водные объекты, размещение отходов производства и потребления.</p>
9	Мобилизация доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	<p>1. Федеральный закон Российской Федерации от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных и (или) расчетов с использованием платежных карт»;</p> <p>2. Приказ Минфина России № 36н, Казначейства России № 4н от 3 марта 2006 года "О применении порядка открытия и ведения лицевых счетов для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности".</p>
10	Привлечение дополнительных средств по неналоговым доходам	<p>1. Постановление Правительства Российской Федерации от 7 июля 2000 года № 507 "О порядке распределения средств от штрафов, взыскиваемых за нарушение законодательства Российской Федерации о труде и об охране труда";</p> <p>2. Федеральный закон Российской Федерации от 13 декабря 1996 года № 150-ФЗ «Об оружии»;</p> <p>3. Федеральный закон Российской Федерации от 22 апреля 1996 года № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»;</p> <p>4. Федеральный закон Российской Федерации от 8 августа 2001 года № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;</p>
11	Введение средств самообложения	<p>1. Федеральный закон Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ст. 55, 56).</p>
II.	Выявление внутренних резервов по расходам, в том числе:	<p>1. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";</p> <p>2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ;</p> <p>3. Федеральный закон Российской Федерации от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>4. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 10 февраля 2006 года № 25-н "Об утверждении инструкции по бюджетному учету";</p> <p>5. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2006 года № 322 "О проведении в 2006 году отбора муниципальных образований для распределения субсидий из фонда реформирования региональных и муниципальных финансов";</p>

№ п/п	Наименование мероприятий	Перечень нормативных документов
1	2	3
		6. Федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
1.	Общегосударственные расходы	<p>1. Федеральный закон Российской Федерации от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";</p> <p>2. Федеральный закон Российской Федерации от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».</p>
2.	Жилищно-коммунальное хозяйство	<p>1. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по жилищной и строительной политике от 26 июня 1998 года № 17-125/1, 17-132 "Об утверждении нормативно-методических материалов по реализации концепции реформы жилищно-коммунального хозяйства в Российской Федерации";</p> <p>2. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по строительной, архитектурной и жилищной политике от 23 февраля 1999 года № 9 "Об утверждении методики планирования, учета и калькулировании себестоимости услуг жилищно-коммунального хозяйства".</p>
3.	Образование	<p>1. Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании»;</p> <p>2. Постановление Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 года № 233 "Об утверждении типового положения об обязательном учреждении дополнительного образования детей";</p> <p>3. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 года № 505 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг";</p> <p>4. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 октября 2000 года № 796 "Об утверждении положения о лицензировании образовательной деятельности";</p> <p>5. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2001 года № 1756-р "Концепция модернизации российского образования до 2010 года".</p>
4.	Культура	<p>1. Основы законодательства Российской Федерации "О культуре" от 9 октября 1992 года № 3612-1;</p> <p>2. Федеральный закон Российской Федерации от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации";</p> <p>3. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 26 апреля 2004 года № 3 "Об утверждении</p>

№ п/п	Наименование мероприятий	Перечень нормативных документов
1	2	<p data-bbox="655 219 1385 253">3</p> <p data-bbox="655 253 1385 320">форм паспортов технической оснащенности объектов культуры";</p> <p data-bbox="655 320 1385 517">4. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 года № 179 "Об утверждении положений о музейном фонде Российской Федерации, о государственном каталоге музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации";</p> <p data-bbox="655 517 1385 613">5. Федеральный закон Российской Федерации от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;</p> <p data-bbox="655 613 1385 678">6. Закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации».</p>
5.	Здравоохранение и спорт	<p data-bbox="655 678 1385 775">1. Федеральный закон Российской Федерации от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;</p> <p data-bbox="655 775 1385 936">2. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 года № 461 "О программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на 2006 год";</p> <p data-bbox="655 936 1385 1352">3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 декабря 2005 года № 816 "Об утверждении методических рекомендаций по оформлению в 2006 году трудовых отношений между врачами-терапевтами участковыми, врачами педиатрами участковыми, врачами общей практики (семейными врачами), медицинскими сестрами участковыми врачей педиатров участковых, медицинскими сестрами врачей общей практики и учреждениями здравоохранения муниципальных образований, оказывающими первичную медико-санитарную (а при их отсутствии - соответствующими учреждениями здравоохранения субъекта Российской Федерации);</p> <p data-bbox="655 1352 1385 1480">4. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 июля 2005 года № 487 "Об утверждении порядка организации оказания первичной медико-санитарной помощи";</p> <p data-bbox="655 1480 1385 1641">5. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 октября 2005 года № 627 "Об утверждении единой номенклатуры государственных и муниципальных учреждений здравоохранения";</p> <p data-bbox="655 1641 1385 1769">6. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 13 октября 2005 года № 633 "Об организации медицинской помощи";</p> <p data-bbox="655 1769 1385 1897">7. Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 года № 5487-1 "Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан";</p> <p data-bbox="655 1897 1385 2056">8. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 1 декабря 2005 года № 753 "Об оснащении диагностическим оборудованием амбулаторно-поликлинических и стационарно-поликлинических учреждений муниципальных</p>

№ п/п	Наименование мероприятий	Перечень нормативных документов
1	2	3
		образований";
		9. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 года № 851 "О порядке финансового обеспечения расходов и учета средств на выполнение в 2006 году учреждениями здравоохранения муниципальных образований, оказывающих первичную медико-санитарную помощь (а при их отсутствии - соответствующими учреждениями субъекта Российской Федерации), государственного задания по оказанию дополнительной медицинской помощи".

Приложение N 3
к Методическим рекомендациям по организации мероприятий,
направленных на обеспечение сбалансированности местных бюджетов
от 15 декабря 2006 г. N 06-04-08/01-161

Модельный муниципальный правовой акт
об утверждении Программы мероприятий,
направленных на обеспечение сбалансированности местного бюджета

(администрация муниципального образования)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

Об утверждении Программы мероприятий, направленных
на обеспечение сбалансированности местного бюджета

(наименование муниципального образования)

В целях повышения качества управления бюджетным процессом, эффективности и результативности работы участников бюджетного процесса, а также выявления внутренних резервов экономии расходов и увеличения доходов местного бюджета _____ (наименование муниципального образования)

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Программу мероприятий, направленных на обеспечение сбалансированности местного бюджета согласно приложению (см. Приложение № 1 к Методическим рекомендациям Министерства финансов Российской Федерации по организации мероприятий, направленных на обеспечение сбалансированности местных бюджетов).

2. (Органу местной администрации, ответственному за взаимодействие с представительным органом муниципального образования) напра-

вить (представительному органу муниципального образования) на одобрение Программу мероприятий.

3. (Ответственным за мероприятия Программы) ежеквартально обеспечивать представление в (финансовый орган местной администрации) отчеты о выполнении мероприятий Программы.

4. (Финансовому органу местной администрации):

4.1. обеспечить контроль за соблюдением сроков выполнения мероприятий Программы;

4.2. ежеквартально отчитываться о ходе и результатах выполнения мероприятий Программы в рамках отчета об исполнении местного бюджета.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

(Глава муниципального образования)

РАЗДЕЛ 2. РЕГИОНАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ И ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Комментарий

Закон Хабаровского края № 133 «О бюджетном процессе в Хабаровском крае» регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между участниками бюджетного процесса по составлению, рассмотрению, утверждению, исполнению бюджета Хабаровского края.

Данный закон устанавливает, что в состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте закона о краевом бюджете на очередной финансовый год, должны содержаться:

-нормативы распределения доходов между краевым бюджетом и местными бюджетами в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации;

-объем и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами) и (или) заменяющие их дополнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты муниципальных районов (городских округов);

-дополнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты муниципальных образований.

25 июля 2007 года

N 133

ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ДУМА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ ЗАКОН ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ХАБАРОВСКОМ КРАЕ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим законом

Настоящий закон регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между участниками бюджетного процесса по составлению, рассмотрению, утверждению, исполнению бюджета Хабаровского края (далее - краевой бюджет) и бюджета Хабаровского краевого фонда обязательного медицинского страхования (далее - территориальный фонд), контролю за их исполнением, рассмотрению и утверждению годовых отчетов об исполнении краевого бюджета и бюджета территориального фонда.

Статья 2. Составление проекта краевого бюджета

1. Краевой бюджет составляется сроком на один год (на очередной финансовый год) и утверждается в форме закона (далее - закон о краевом бюджете на очередной финансовый год).

2. Составление проекта краевого бюджета - исключительная прерогатива Правительства Хабаровского края (далее - край).

3. Непосредственное составление проекта краевого бюджета осуществляет министерство финансов края.

4. Составление проекта краевого бюджета осуществляется на основании следующих документов:

- 1) прогноза социально-экономического развития края;
- 2) основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год;
- 3) среднесрочного финансового плана;
- 4) реестра расходных обязательств края.
5. Составление проекта краевого бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим законом и порядком, установленным Правительством края.

Статья 3. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте закона о краевом бюджете на очередной финансовый год

1. В проекте закона о краевом бюджете на очередной финансовый год должны содержаться:

1) основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов краевого бюджета, общий объем расходов краевого бюджета и дефицит (профицит) краевого бюджета;

2) нормативы распределения доходов между краевым бюджетом и местными бюджетами в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. В проекте закона о краевом бюджете на очередной финансовый год устанавливаются:

1) перечень и коды главных администраторов доходов краевого бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета;

2) перечень и коды главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета, закрепляемые за ними источники финансирования дефицита краевого бюджета;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

4) ведомственная структура расходов краевого бюджета на очередной финансовый год;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) источники финансирования дефицита краевого бюджета;

7) верхний предел государственного внутреннего долга края и (или) государственного внешнего долга края по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела государственного долга края по государственным гарантиям края;

8) предельный объем расходов на обслуживание государственного долга края;

9) утратил силу.

9.1) размер резервного фонда Правительства края;

10) объем и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями и (или) заменяющие их дополнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты поселений;

11) объем и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами) и (или) заменяющие их до-

полнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты муниципальных районов (городских округов);

12) объем иных межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам из краевого бюджета в очередном финансовом году;

13) цели предоставления бюджетных кредитов, условия и порядок их предоставления, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов; способы урегулирования задолженности получателей (заемщиков) по бюджетным кредитам.

3. В проекте закона о краевом бюджете на очередной финансовый год утверждаются:

1) программа государственных внутренних заимствований края;

2) программа государственных внешних заимствований края;

3) программа государственных гарантий края;

4) утратил силу с 1 января 2008 года;

5) нормативы расчета субвенций, выделяемых местным бюджетам для реализации основных общеобразовательных программ.

4. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства краевой государственной собственности, включенные в перечень объектов капитального строительства, утвержденный Правительством края, отражаются в законе о краевом бюджете на очередной финансовый год в составе ведомственной структуры расходов краевого бюджета суммарно по соответствующему виду расходов.

Статья 4. Документы и материалы, представляемые в Законодательную Думу края одновременно с проектом закона о краевом бюджете на очередной финансовый год

1. Губернатор края представляет в Законодательную Думу края одновременно с проектом закона о краевом бюджете на очередной финансовый год следующие документы и материалы:

1) предварительные итоги социально-экономического развития края за истекший период текущего года и ожидаемые итоги социально-экономического развития края за текущий год;

2) прогноз социально-экономического развития края;

3) среднесрочный финансовый план;

4) оценка ожидаемого исполнения краевого бюджета за текущий финансовый год;

5) проект структуры государственного долга края с указанием объема обязательств на первый и последний день очередного финансового года;

5.1) перечень объектов капитального строительства краевой государственной собственности, утвержденный Правительством края;

5.2) перечень долгосрочных краевых целевых программ, утвержденный Правительством края;

6) проекты методик распределения межбюджетных трансфертов, предполагаемых к введению с очередного финансового года;

7) расчеты распределения межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год;

8) проект программы предоставления бюджетных кредитов;

9) пояснительная записка, содержащая:

а) основные направления бюджетной и налоговой политики края на очередной финансовый год;

б) расчеты доходов краевого бюджета на очередной финансовый год по группам, подгруппам классификации доходов бюджетов;

в) обоснование расходов краевого бюджета на очередной финансовый год по разделам классификации расходов бюджетов;

г) предложения по порядку индексации в очередном финансовом году (повышения) денежного содержания государственных гражданских служащих края, оплаты труда работников краевых государственных учреждений, стипендий, пособий и других обязательных социальных выплат, производимых за счет средств бюджета края.

2. Одновременно с проектом закона о краевом бюджете на очередной финансовый год Губернатор края вносит в Законодательную Думу края проекты законов края:

1) о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год;

2) о признании утратившими силу и (или) приостановлении действия некоторых законов (статей законов) края, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году.

3. Проект закона о краевом бюджете на очередной финансовый год и пояснительная записка к нему направляются в Законодательную Думу края на бумажном и электронном носителях.

Статья 5. Внесение и принятие к рассмотрению проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год

1. Губернатор края вносит в Законодательную Думу края проект закона о краевом бюджете на очередной финансовый год не позднее 15 сентября.

2. В течение суток со дня внесения проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год в Законодательную Думу края председатель Законодательной Думы края направляет его в постоянный комитет по бюджету и налогам Законодательной Думы края (далее - комитет по бюджету) для подготовки в течение 3 рабочих дней со дня внесения законопроекта заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям статей 3 и 4 настоящего закона.

3. Председатель Законодательной Думы края на основании заключения комитета по бюджету принимает решение о том, что проект закона о краевом бюджете на очередной финансовый год принимается к рассмотрению Законодательной Думой края либо подлежит возврату для доработки.

4. Указанный законопроект подлежит возврату для доработки в Правительство края, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статей 3 и 4 настоящего закона.

5. Доработанный проект закона о краевом бюджете на очередной финансовый год со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Законодательную Думу края в десятидневный срок со дня возврата законопроекта и рассмотрен председателем Законодательной Думы края в установленном настоящей статьей порядке.

Статья 6. Публичные слушания по проекту закона о краевом бюджете на очередной финансовый год

Публичные слушания по проекту закона о краевом бюджете на очередной финансовый год проводятся в порядке, установленном Губернатором края.

Статья 7. Порядок рассмотрения проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год

Законодательная Дума края рассматривает проект закона о краевом бюджете на очередной финансовый год в трех чтениях.

Статья 8. Срок рассмотрения проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год в первом чтении

Законодательная Дума края рассматривает проект закона о краевом бюджете на очередной финансовый год в первом чтении в течение 20 дней со дня его внесения Губернатором края в Законодательную Думу края.

Статья 9. Предмет первого чтения проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год

При рассмотрении Законодательной Думой края проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год в первом чтении обсуждаются его концепция, прогноз социально-экономического развития края на очередной финансовый год и основные направления бюджетной и налоговой политики, основные характеристики краевого бюджета, к которым относятся: общий объем доходов, расходов и дефицит (профицит) краевого бюджета на очередной финансовый год.

Статья 10. Порядок подготовки к рассмотрению в первом чтении проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год

1. В течение суток со дня принятия к рассмотрению проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год председатель Законодательной Думы края направляет его в постоянные комитеты и контрольно-бюджетную палату Законодательной Думы края (далее - комитеты, контрольно-бюджетная палата), другим субъектам права законодательной инициативы для внесения в пятидневный срок со дня его принятия к рассмотрению замечаний и предложений по предмету первого чтения.

2. Комитет по бюджету вправе запросить дополнительную информацию по показателям, содержащимся в проекте закона о краевом бюджете на очередной финансовый год и во вносимых одновременно с ним документах и материалах в соответствии со статьями 3 и 4 настоящего закона.

Статья 11. Рассмотрение в первом чтении проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год

1. При рассмотрении в первом чтении проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год Законодательная Дума края заслушивает сообщение Правительства края о прогнозе социально-экономического развития края на очередной финансовый год, доклад министерства финансов края о проекте краевого бюджета и основных направлениях бюджетной и налоговой политики, содоклад комитета по бюджету и принимает решение о принятии или об отклонении указанного законопроекта.

2. Проект закона о краевом бюджете на очередной финансовый год считается принятым в первом чтении, если за него проголосовало более

половины от установленного числа депутатов Законодательной Думы края.

Статья 12. Отклонение проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год в первом чтении

1. При отклонении проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год в первом чтении Законодательная Дума края принимает одно из следующих решений: о создании согласительной комиссии или о возвращении указанного законопроекта для доработки.

2. Сформированная на паритетных началах согласительная комиссия из депутатов Законодательной Думы края и представителей Правительства края корректирует проект краевого бюджета на очередной финансовый год в течение 7 дней со дня ее образования. Решение согласительной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей с каждой стороны.

3. Согласованный согласительной комиссией вариант проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год вносится на рассмотрение Законодательной Думы края в первом чтении.

4. В случае возврата проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год для доработки Губернатор края в течение 7 дней со дня принятия решения о возврате законопроекта представляет в Законодательную Думу края новый проект закона о краевом бюджете на очередной финансовый год.

Статья 13. Рассмотрение во втором чтении проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год

1. Законодательная Дума края рассматривает во втором чтении проект закона о краевом бюджете на очередной финансовый год в течение 45 дней со дня его принятия в первом чтении.

2. Во втором чтении Законодательная Дума края рассматривает и утверждает следующие показатели (характеристики) краевого бюджета на очередной год:

1) дополнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты муниципальных образований;

2) нормативы распределения доходов между краевым бюджетом и местными бюджетами в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

4) источники финансирования дефицита краевого бюджета, за исключением изменения остатков средств краевого бюджета на счетах по учету средств бюджета;

5) перечень и коды главных администраторов доходов бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета;

6) перечень и коды главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета;

7) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

8) верхний предел государственного внутреннего долга края и (или) государственного внешнего долга края по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе

верхнего предела государственного долга края по государственным гарантиям края;

9) программу государственных внутренних заимствований края;

10) программу государственных внешних заимствований края;

11) программу государственных гарантий края;

12) предельный объем расходов на обслуживание государственного долга края;

12.1) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам из краевого бюджета;

13) распределение межбюджетных трансфертов местным бюджетам;

14) утратил силу;

15) размер резервного фонда Правительства края.

3. Субъекты права законодательной инициативы не позднее 25 дней со дня принятия Законодательной Думой края проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год в первом чтении направляют поправки к законопроекту.

4. Поправки субъектов права законодательной инициативы, предусматривающие увеличение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, должны сопровождаться поправками, предусматривающими снижение бюджетных ассигнований по другим разделам и подразделам классификации расходов бюджетов либо дополнительные источники их финансирования.

5. Поправки субъектов права законодательной инициативы не позднее 2 рабочих дней с даты их поступления направляются Губернатору края в установленном порядке.

6. Не подлежат рассмотрению поправки:

1) не отвечающие требованиям, указанным в части 4 настоящей статьи;

2) направленные с нарушением срока, установленного в части 3 настоящей статьи;

3) предусматривающие изменение межбюджетных трансфертов и иных бюджетных ассигнований, распределяемых в соответствии с порядком (методикой), утверждаемым нормативными правовыми актами Российской Федерации и края, рассчитанных в нарушение указанного порядка (методики).

7. Заседание комитета по бюджету по рассмотрению поправок проводится не позднее чем за 5 дней до дня заседания Законодательной Думы края по рассмотрению законопроекта во втором чтении.

8. Комитет по бюджету представляет на заседание Законодательной Думы края законопроект, составленный с учетом одобренных комитетом по бюджету поправок, вместе с таблицей поправок, одобренных комитетом по бюджету, таблицей поправок, рекомендуемых комитетом по бюджету к отклонению, а также таблицей поправок, решение по которым не принято.

9. Проект закона о краевом бюджете на очередной финансовый год считается принятым во втором чтении, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Законодательной Думы края.

Статья 14. Рассмотрение в третьем чтении проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год

1. Законодательная Дума края рассматривает в третьем чтении проект закона о краевом бюджете на очередной финансовый год в течение 15 дней со дня принятия указанного законопроекта во втором чтении.

2. В третьем чтении Законодательная Дума края рассматривает уточненные основные характеристики краевого бюджета, ведомственную структуру расходов краевого бюджета, источники финансирования дефицита краевого бюджета в части изменения остатков средств краевого бюджета на счетах по учету средств бюджета.

3. Уточненные на основании поправок, принятых при рассмотрении законопроекта во втором чтении, основные характеристики краевого бюджета, ведомственная структура краевого бюджета, источники финансирования дефицита краевого бюджета в части изменения остатков средств краевого бюджета на счетах по учету средств бюджета представляются в Законодательную Думу края в установленном порядке министерством финансов края не позднее чем за 5 дней до дня заседания Законодательной Думы края по рассмотрению законопроекта в третьем чтении.

4. При рассмотрении в третьем чтении указанный законопроект голосуется в целом. Внесение в него поправок не допускается, за исключением редакционной правки, исправления грамматических, арифметических и технических ошибок.

5. Закон о краевом бюджете на очередной финансовый год считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Законодательной Думы края.

Статья 15. Внесение изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год

1. Правительство края разрабатывает и представляет Губернатору края для внесения в Законодательную Думу края проекты законов о внесении изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования закона о краевом бюджете, в том числе в части, изменяющей основные характеристики краевого бюджета, распределение бюджетных ассигнований по разделам классификации расходов бюджетов.

2. Субъекты права законодательной инициативы могут вносить проекты законов о внесении изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год в части, изменяющей основные характеристики краевого бюджета и распределение бюджетных ассигнований по разделам классификаций расходов бюджетов в случае превышения доходов над учтенными законом о краевом бюджете на текущий финансовый год более чем на 10 процентов, при условии, что Губернатор края не внес в Законодательную Думу края соответствующий законопроект в течение 10 дней со дня направления в Думу края отчета об исполнении краевого бюджета за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев текущего финансового года, в которых получено указанное превышение.

3. Проект закона о внесении изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год вносится с пояснительной запиской, отражающей анализ причин и факторов, обусловивших необходимость внесения изменений в закон о краевом бюджете.

Статья 16. Рассмотрение проекта закона о внесении изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год

1. Законодательная Дума края рассматривает проект закона о внесении изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год в течение 30 дней со дня его внесения Губернатором края в двух чтениях.

2. Проект закона о внесении изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год должен быть принят в первом чтении не позднее чем через 15 дней со дня внесения указанного законопроекта.

3. При рассмотрении указанного законопроекта в первом чтении заслушивается доклад министерства финансов края о состоянии поступлений доходов и источников финансирования дефицита краевого бюджета.

4. При рассмотрении в первом чтении указанного законопроекта обсуждаются общий объем доходов краевого бюджета и распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, а также соответствующие изменения в иные приложения закона о краевом бюджете на текущий финансовый год.

5. Если проект закона о внесении изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год не принимается в течение 30 дней со дня его внесения в Законодательную Думу края, министерство финансов края вправе осуществлять равномерную индексацию расходов краевого бюджета по всем направлениям после сокращения дефицита краевого бюджета и погашения долговых обязательств.

Статья 17. Внесение проекта закона о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год в Законодательную Думу края

1. Губернатор края одновременно с проектом закона о краевом бюджете на очередной финансовый год вносит на рассмотрение Законодательной Думы края проект закона о бюджете территориального фонда, составляемого сроком на один год (на очередной финансовый год).

2. Проект закона о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год вносится с пояснительной запиской, содержащей информацию о стоимости территориальной программы обязательного медицинского страхования, а также экономическое обоснование всех доходных и расходных статей бюджета территориального фонда.

3. Проект закона о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год и пояснительная записка к нему направляются в Законодательную Думу края на бумажном и электронном носителях.

Статья 18. Порядок рассмотрения проекта закона о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год

Законодательная Дума края рассматривает проект закона о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год в трех чтениях.

Статья 19. Рассмотрение в первом чтении проекта закона о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год

1. Законодательная Дума края рассматривает проект закона о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год в первом чтении в течение 15 дней со дня его внесения Губернатором края в Законодательную Думу края.

2. При рассмотрении Законодательной Думой края проекта закона о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год в первом чтении обсуждаются его концепция, основные характеристики бюджета территориального фонда, к которым относятся: общий объем доходов с указанием поступлений из других бюджетов бюджетной системы Россий-

ской Федерации, общий объем расходов и объем дефицита (профицита) бюджета территориального фонда и источники его финансирования.

3. Проект закона о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год считается принятым в первом чтении, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Законодательной Думы края.

Статья 20. Рассмотрение во втором чтении проекта закона о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год

1. При рассмотрении проекта закона о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год во втором чтении Законодательная Дума края рассматривает и утверждает следующие показатели (характеристики) бюджета территориального фонда на очередной год:

1) общий объем и распределение доходов бюджета территориального фонда по кодам классификации доходов бюджетов;

2) общий объем и распределение расходов бюджета территориального фонда по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

3) источники финансирования дефицита бюджета территориального фонда по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

3.1) перечень и коды главных администраторов доходов бюджета территориального фонда, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета территориального фонда;

3.2) перечень и коды главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета территориального фонда, закрепляемые за ними источники финансирования дефицита бюджета территориального фонда;

4) иные показатели, включенные в проект закона о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год.

2. Утратила силу.

3. Поправки субъектов права законодательной инициативы, предусматривающие увеличение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, должны сопровождаться поправками, предусматривающими снижение бюджетных ассигнований по другим разделам и подразделам классификации расходов бюджетов либо дополнительные источники их финансирования.

4. Поправки субъектов права законодательной инициативы не позднее 2 рабочих дней с даты их поступления направляются Губернатору края в установленном порядке.

5. Комитет по бюджету представляет на заседание Законодательной Думы края законопроект, составленный с учетом одобренных комитетом по бюджету поправок, вместе с таблицей поправок, одобренных комитетом по бюджету, таблицей поправок, рекомендуемых комитетом по бюджету к отклонению, а также таблицей поправок, решение по которым не принято.

6. Проект закона о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год считается принятым во втором чтении, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Законодательной Думы края.

Статья 21. Рассмотрение в третьем чтении проекта закона о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год

1. При рассмотрении проекта закона о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год в третьем чтении указанный законопроект голосуется в целом. Внесение в него поправок не допускается, за исключением редакционной правки, исправления грамматических, арифметических и технических ошибок.

2. Закон о бюджете территориального фонда на очередной финансовый год считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Законодательной Думы края.

Статья 21.1. Внесение изменений в закон о бюджете территориального фонда на текущий финансовый год

1. Орган управления территориального фонда разрабатывает и представляет Губернатору края для внесения в Законодательную Думу края проекты законов о внесении изменений в закон о бюджете территориального фонда на текущий финансовый год по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования закона о бюджете территориального фонда, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета территориального фонда, распределение бюджетных ассигнований по разделам классификации расходов бюджетов.

2. Субъекты права законодательной инициативы могут вносить проекты законов о внесении изменений в закон о бюджете территориального фонда на текущий финансовый год в части, изменяющей основные характеристики бюджета территориального фонда и распределение бюджетных ассигнований по разделам классификаций расходов бюджетов в случае превышения доходов над учтенными законом о бюджете территориального фонда на текущий финансовый год более чем на 10 процентов.

3. Проект закона о внесении изменений в закон о бюджете территориального фонда на текущий финансовый год вносится с пояснительной запиской, отражающей анализ причин и факторов, обусловивших необходимость внесения изменений в закон о бюджете территориального фонда на текущий финансовый год.

Статья 21.2. Рассмотрение проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете территориального фонда на текущий финансовый год

1. Законодательная Дума края рассматривает проект закона о внесении изменений в закон о бюджете территориального фонда на текущий финансовый год в течение 30 дней со дня его внесения Губернатором края в двух чтениях.

2. Проект закона о внесении изменений в закон о бюджете территориального фонда на текущий финансовый год должен быть принят в первом чтении не позднее чем через 15 дней со дня внесения указанного законопроекта.

3. При рассмотрении указанного законопроекта в первом чтении заслушивается сообщение органа управления территориального фонда о состоянии поступлений доходов и источников финансирования дефицита бюджета территориального фонда.

4. При рассмотрении в первом чтении указанного законопроекта обсуждаются общий объем доходов бюджета территориального фонда и распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, а также соответствующие изменения в иные приложения закона о бюджете территориального фонда на текущий финансовый год.

5. Если проект закона о внесении изменений в закон о бюджете территориального фонда на текущий финансовый год не принимается в течение 30 дней со дня его внесения в Законодательную Думу края, орган управления территориального фонда вправе осуществлять равномерную индексацию расходов бюджета территориального фонда по всем направлениям после сокращения дефицита бюджета территориального фонда.

Статья 22. Исполнение краевого бюджета и бюджета территориального фонда

1. Исполнение краевого бюджета и бюджета территориального фонда обеспечивается Правительством края в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Организация исполнения краевого бюджета осуществляется министерством финансов края в установленном им порядке в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Организация исполнения бюджета территориального фонда осуществляется органом управления территориального фонда в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 23. Направление отчета об исполнении краевого бюджета за первый квартал, первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года в Законодательную Думу края

Правительство края направляет в Законодательную Думу края отчет об исполнении краевого бюджета за первый квартал, первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года не позднее 10 дней со дня его утверждения.

Статья 24. Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении краевого бюджета

1. Годовой отчет об исполнении краевого бюджета до его рассмотрения в Законодательной Думе края подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов доходов краевого бюджета, главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении краевого бюджета.

2. Годовая бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств направляется Правительством края не позднее 25 марта текущего года в Законодательную Думу края для проведения внешней проверки контрольно-бюджетной палатой.

3. Годовой отчет об исполнении краевого бюджета направляется Правительством края одновременно с балансом исполнения краевого бюджета, отчетом о финансовых результатах деятельности, отчетом о движении денежных средств и годовым отчетом об исполнении консолидированного бюджета края и территориального государственного внебюджетного фонда в Законодательную Думу края не позднее 5 апреля текущего года для проведения внешней проверки и подготовки заключения на него контрольно-бюджетной палатой.

4. В ходе проведения внешней проверки Правительство края обеспечивает взаимодействие главных администраторов бюджетных средств с контрольно-бюджетной палатой в установленном порядке.

5. Документы контрольно-бюджетной палаты по внешней проверке годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств не позднее 28 апреля текущего года направляются в Правительство края для ознакомления и предоставления пояснений по замечаниям, изложенным в них.

6. Контрольно-бюджетная палата готовит заключение на годовой отчет об исполнении краевого бюджета с учетом пояснений Правительства края, отражая при этом вопросы полноты и достоверности показателей годового отчета об исполнении краевого бюджета в соответствии с показателями годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

7. Заключение на годовой отчет об исполнении краевого бюджета не позднее 15 мая текущего года представляется контрольно-бюджетной палатой в Законодательную Думу края с одновременным направлением заключения в Правительство края.

Статья 25. Представление в Законодательную Думу края годового отчета об исполнении краевого бюджета

1. Губернатор края вносит на рассмотрение Законодательной Думы края годовой отчет об исполнении краевого бюджета не позднее 1 июня текущего финансового года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении краевого бюджета представляются следующие документы и материалы:

1) проект закона края об исполнении краевого бюджета за отчетный финансовый год;

2) баланс исполнения краевого бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительная записка, содержащая информацию о причинах отклонения фактического исполнения доходов и расходов краевого бюджета от утвержденных законом на отчетный финансовый год бюджетных назначений;

6) отчеты об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства края;

7) сведения о предоставлении из краевого бюджета и погашении бюджетных кредитов, о задолженности по бюджетным кредитам на начало и конец отчетного финансового года по получателям;

8) сведения о структуре государственного внешнего и внутреннего долга края с указанием объема обязательств по каждому виду заимствований на начало и конец отчетного финансового года;

9) сведения об исполнении бюджетных ассигнований за отчетный финансовый год, распределение которых утверждается приложениями к закону о краевом бюджете, за исключением показателей краевого бюджета, утверждаемых отдельными приложениями к закону об исполнении краевого бюджета;

10) бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета края за отчетный финансовый год.

3. Проект закона края об исполнении краевого бюджета за отчетный финансовый год и пояснительная записка к нему направляются в Законодательную Думу края на бумажном и электронном носителях.

Статья 26. Публичные слушания по проекту закона об исполнении краевого бюджета за отчетный финансовый год

Публичные слушания по проекту закона об исполнении краевого бюджета за отчетный финансовый год проводятся в порядке, установленном Губернатором края.

Статья 27. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении краевого бюджета

1. Законодательная Дума края рассматривает проект закона края об исполнении краевого бюджета за отчетный финансовый год в течение 60 дней со дня его внесения Губернатором края в двух чтениях.

2. При рассмотрении годового отчета об исполнении краевого бюджета Законодательная Дума края заслушивает доклад министерства финансов края об исполнении краевого бюджета за отчетный финансовый год, содоклад председателя комитета по бюджету.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении краевого бюджета Законодательная Дума края принимает либо отклоняет закон края об исполнении краевого бюджета за отчетный финансовый год.

4. В случае отклонения Законодательной Думой края закона об исполнении краевого бюджета за отчетный финансовый год он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц со дня его отклонения Законодательной Думой края.

5. Повторно представленный закон об исполнении краевого бюджета за отчетный финансовый год Законодательная Дума края рассматривает и принимает в течение 30 дней со дня его внесения в Законодательную Думу края.

6. Закон края об исполнении краевого бюджета за отчетный финансовый год считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Законодательной Думы края.

Статья 28. Закон края об исполнении краевого бюджета

1. Законом края об исполнении краевого бюджета утверждается отчет об исполнении краевого бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) краевого бюджета.

2. Отдельными приложениями к закону края об исполнении краевого бюджета за отчетный финансовый год утверждаются:

1) доходы краевого бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

2) доходы краевого бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

3) расходы краевого бюджета по ведомственной структуре расходов краевого бюджета;

4) расходы краевого бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

5) источники финансирования дефицита краевого бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

6) источники финансирования дефицита краевого бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Статья 29. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета территориального фонда

1. Годовой отчет об исполнении бюджета территориального фонда до его рассмотрения в Законодательной Думе края подлежит внешней проверке контрольно-бюджетной палатой.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета территориального фонда направляется Правительством края одновременно с годовой бюджетной отчетностью территориального фонда в Законодательную Думу края для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего финансового года.

2.1. В ходе проведения внешней проверки Правительство края обеспечивает взаимодействие органа управления территориальным фондом с контрольно-бюджетной палатой в установленном порядке.

3. На основании данных внешней проверки отчета об исполнении бюджета территориального фонда контрольно-бюджетная палата готовит заключение и не позднее 15 мая текущего финансового года представляет его в Законодательную Думу края с одновременным направлением заключения в Правительство края.

Статья 30. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте закона края об исполнении бюджета территориального фонда за отчетный финансовый год

В проекте закона края об исполнении бюджета территориального фонда за отчетный финансовый год должны содержаться:

1) основные характеристики исполнения бюджета территориального фонда, к которым относятся общий объем доходов бюджета территориального фонда, общий объем расходов бюджета территориального фонда и дефицит (профицит) бюджета территориального фонда;

2) доходы бюджета территориального фонда по кодам классификации доходов бюджетов;

3) доходы бюджета территориального фонда по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

4) расходы бюджета территориального фонда по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

5) источники финансирования дефицита бюджета территориального фонда по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

6) источники финансирования дефицита бюджета территориального фонда по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Статья 31. Представление в Законодательную Думу края годового отчета об исполнении бюджета территориального фонда

1. Губернатор края вносит на рассмотрение Законодательной Думы края годовой отчет об исполнении бюджета территориального фонда за отчетный финансовый год не позднее 1 июня текущего финансового года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета территориального фонда представляются следующие документы и материалы:

- 1) проект закона края об исполнении бюджета территориального фонда за отчетный финансовый год;
 - 2) баланс исполнения бюджета территориального фонда;
 - 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
 - 4) пояснительная записка.
3. Проект закона края об исполнении бюджета территориального фонда за отчетный финансовый год и пояснительная записка к нему направляются в Законодательную Думу края на бумажном и электронном носителях.

Статья 32. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета территориального фонда за отчетный финансовый год

1. Законодательная Дума края рассматривает проект закона края об исполнении бюджета территориального фонда за отчетный финансовый год в течение 60 дней со дня его внесения Губернатором края в двух чтениях.
2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета территориального фонда за отчетный финансовый год Законодательная Дума края принимает либо отклоняет закон края об исполнении бюджета территориального фонда за отчетный финансовый год.
3. Проект закона края об исполнении бюджета территориального фонда за отчетный финансовый год считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Законодательной Думы края.

Статья 33. Вступление в силу настоящего закона

Настоящий закон вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением статей 22 - 25, 27 - 32 настоящего закона, которые вступают в силу с 1 января 2008 года.

Статья 34. О признании утратившими силу отдельных законов (положений законов) Хабаровского края

1. Со дня вступления в силу настоящего закона признать утратившими силу:
 - 1) раздел I (за исключением статьи 13), раздел II, раздел III (за исключением статей 62, 69, 70, 74), раздел IV (за исключением статей 86 - 88, 90, 91, 104 - 109.5), раздел V (за исключением статей 110, 112, 121), раздел VI (за исключением статей 131, 131.1), раздел VII Бюджетного кодекса Хабаровского края от 28 июля 1999 года N 152 (Сборник нормативных актов Законодательной Думы Хабаровского края, 1999, N 7, ч. 2; 2000, N 8; 2001, N 10; Собрание законодательства Хабаровского края, 2003, N 1; 2005, N 4; газета "Тихоокеанская звезда", 2003, 26 декабря; газета "Примамурские ведомости", 2005, 14 октября);
 - 2) статью 1 (за исключением частей 1, 22 - 24) Закона Хабаровского края от 25 сентября 2000 года N 250 "О внесении изменений и дополнений в Бюджетный кодекс Хабаровского края" (Сборник нормативных правовых актов Законодательной Думы Хабаровского края, 2000, N 8);
 - 3) статью 1 (за исключением частей 1, 14, 16, 18, 28 - 31, 64 - 69, 71 - 74, пункта 1 части 75, части 76) Закона Хабаровского края от 31 октября 2001 года N 340 "О внесении изменений и дополнений в Бюджетный кодекс Хабаровского края" (Сборник нормативных правовых актов Законодательной Думы Хабаровского края, 2001, N 10);

4) статью 1 (за исключением частей 1, 2, пунктов 1, 4 части 3, частей 6, 26, 27, пункта 2 части 28, частей 29, 30, пунктов 2, 3 части 31, частей 32, 33) Закона Хабаровского края от 29 января 2003 года N 92 "О внесении изменений и дополнений в Бюджетный кодекс Хабаровского края" (Собрание законодательства Хабаровского края, 2003, N 1);

5) статью 1 (за исключением пункта 2 части 1, частей 9 - 11, 20 - 22, 24) Закона Хабаровского края от 26 ноября 2003 года N 153 "О внесении изменений и дополнений в Бюджетный кодекс Хабаровского края" (газета "Тихоокеанская звезда", 2003, 26 декабря);

6) статью 1 (за исключением частей 1, 2, 6, 11, 19, 21 - 24, 26, 35 - 37) Закона Хабаровского края от 30 марта 2005 года N 266 "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Хабаровского края" (Собрание законодательства Хабаровского края, 2005, N 4);

7) часть 3 статьи 1 Закона Хабаровского края от 13 октября 2005 года N 303 "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Хабаровского края" (газета "Приамурские ведомости", 2005, 14 октября).

2. Признать утратившими силу с 1 января 2008 года:

1) Бюджетный кодекс Хабаровского края от 28 июля 1999 года N 152 (Сборник нормативных актов Законодательной Думы Хабаровского края, 1999, N 7, ч. 2; 2000, N 8; 2001, N 10; Собрание законодательства Хабаровского края, 2003, N 1; 2005, N 4; газета "Тихоокеанская звезда", 2003, 26 декабря; газета "Приамурские ведомости", 2005, 14 октября);

2) Закон Хабаровского края от 25 сентября 2000 года N 250 "О внесении изменений и дополнений в Бюджетный кодекс Хабаровского края" (Сборник нормативных правовых актов Законодательной Думы Хабаровского края, 2000, N 8);

3) Закон Хабаровского края от 31 октября 2001 года N 340 "О внесении изменений и дополнений в Бюджетный кодекс Хабаровского края" (Сборник нормативных правовых актов Законодательной Думы Хабаровского края, 2001, N 10);

4) Закон Хабаровского края от 29 января 2003 года N 92 "О внесении изменений и дополнений в Бюджетный кодекс Хабаровского края" (Собрание законодательства Хабаровского края, 2003, N 1);

5) Закон Хабаровского края от 26 ноября 2003 года N 153 "О внесении изменений и дополнений в Бюджетный кодекс Хабаровского края" (газета "Тихоокеанская звезда", 2003, 26 декабря);

6) Закон Хабаровского края от 30 марта 2005 года N 266 "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Хабаровского края" (Собрание законодательства Хабаровского края, 2005, N 4);

7) Закон Хабаровского края от 13 октября 2005 года N 303 "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Хабаровского края" (газета "Приамурские ведомости", 2005, 14 октября);

8) статью 5 Закона Хабаровского края от 10 ноября 2005 года N 307 "О внесении изменений в некоторые законы Хабаровского края" (газета "Приамурские ведомости", 2005, 23 ноября).

Председатель Законодательной
Думы Хабаровского края
Ю.И.Онопrienко

Комментарий

Постановление Правительства Хабаровского края № 183-пр утверждает Методику расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления в Хабаровском крае, ограничивающих максимальный размер расходов органа местного самоуправления в Хабаровском крае на указанные цели.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07 августа 2008 г. N 183-пр

**О НОРМАТИВАХ ФОРМИРОВАНИЯ РАСХОДОВ НА СОДЕРЖАНИЕ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ХАБАРОВСКОМ КРАЕ**

В целях реализации пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Методику расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления в Хабаровском крае, в бюджетах которых доля межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 10 процентов собственных доходов местного бюджета.

2. Министерству финансов края (Кацуба А.С.) ежегодно в срок до 01 сентября осуществлять расчет нормативов и вносить их в Правительство Хабаровского края для утверждения.

3. Органам местного самоуправления в Хабаровском крае учитывать нормативы при формировании проекта местного бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), а также при подготовке изменений в бюджет органа местного самоуправления на текущий финансовый год в качестве предельной доли объемов расходов на содержание органов местного самоуправления края от доходов местного бюджета, состоящих из налоговых и неналоговых доходов, дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, субсидии местным бюджетам на выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств в соответствии со статьями 15, 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иных межбюджетных трансфертов, не имеющих целевого назначения.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления в Хабаровском крае ежегодно в срок до 01 мая представлять в министерство финансов края данные для расчета нормативов по форме, установленной министерством финансов края.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства края - министра финансов края Кацубу А.С.

Губернатор, Председатель
Правительства края
В.И.Ишаев

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением
Правительства Хабаровского края
от 07 августа 2008 г. N 183-пр

МЕТОДИКА
РАСЧЕТА НОРМАТИВОВ ФОРМИРОВАНИЯ РАСХОДОВ
НА СОДЕРЖАНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
В ХАБАРОВСКОМ КРАЕ,
В БЮДЖЕТАХ КОТОРЫХ ДОЛЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ
ИЗ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБВЕНЦИЙ)
И (ИЛИ) НАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ НОРМАТИВАМ
ОТЧИСЛЕНИЙ В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ ИЗ ТРЕХ ПОСЛЕДНИХ ОТЧЕТНЫХ
ФИНАНСОВЫХ ЛЕТ ПРЕВЫШАЛА
10 ПРОЦЕНТОВ СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

1. Настоящая Методика определяет порядок расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления в Хабаровском крае, ограничивающих максимальный размер расходов органа местного самоуправления в Хабаровском крае на указанные цели (далее - норматив).

2. Размер норматива устанавливает долю расходов на содержание органов местного самоуправления в Хабаровском крае в общей сумме налоговых и неналоговых доходов, дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, субсидии местным бюджетам на выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств в соответствии со статьями 15 и 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иных межбюджетных трансфертов, не имеющих целевого назначения (далее - доходы).

Для муниципальных образований края, в которых темп роста налоговых и неналоговых доходов местного бюджета по состоянию на 01 января года, предшествующего расчетному <*>, по отношению к аналогичному периоду года, предшествующего отчетному <***>, превышал среднекраевой темп роста, объем этих доходов устанавливается в соответствии с фактическими доходами по состоянию на 01 января года, предшествующего отчетному <***>, проиндексированными на среднекраевой темп роста.

3. При определении объема расходов на содержание органов местного самоуправления в Хабаровском крае не учитываются расходы на содержание органов местного самоуправления в Хабаровском крае, производимые за счет субвенций, предоставляемых местным бюджетам из краевого бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств Хабаровского края и Российской Федерации, возникающих при выполнении полномочий, переданных для осуществления органами местного самоуправления в установленном порядке.

Для муниципальных образований края, в которых темп роста расходов на содержание органов местного самоуправления края по состоянию на 01 января года, предшествующего расчетному <*>, по отношению к аналогичному периоду года, предшествующего отчетному <***>, не превышал среднекраевой темп роста указанных расходов, объем этих расхо-

дов устанавливается в соответствии с фактическими расходами по состоянию на 01 января года, предшествующего отчетному <***>, проиндексированными на среднекраевой темп роста этих расходов. При превышении среднекраевого темпа роста расходов на содержание органов местного самоуправления края менее чем на 10 процентных пунктов их объем устанавливается в соответствии с фактическими расходами по состоянию на 01 января года, предшествующего расчетному <***>, при превышении среднекраевого темпа роста указанных расходов более чем на 10 процентных пунктов - по фактическому уровню по состоянию на 01 января года, предшествующего отчетному <***>, проиндексированному на среднекраевой темп роста, увеличенный на 10 процентных пунктов.

4. В целях настоящей Методики муниципальные образования в Хабаровском крае делятся на:

а) группы в зависимости от численности населения:

-городские округа с численностью населения свыше 400 тыс. человек;

-городские округа с численностью населения от 150 до 400 тыс. человек;

-муниципальные районы с численностью населения от 50 до 150 тыс. человек;

-муниципальные районы с численностью населения от 30 до 50 тыс. человек;

-муниципальные районы с численностью населения от 10 до 30 тыс. человек;

-муниципальные районы с численностью населения менее 10 тыс. человек;

-городские и сельские поселения с численностью населения свыше 25 тыс. человек;

-городские и сельские поселения с численностью населения от 15 до 25 тыс. человек;

-городские и сельские поселения с численностью населения от 10 до 15 тыс. человек;

-городские и сельские поселения с численностью населения от 5 до 10 тыс. человек;

-городские и сельские поселения с численностью населения от 3 до 5 тыс. человек;

-городские и сельские поселения с численностью населения от 1 до 3 тыс. человек;

-городские и сельские поселения с численностью населения менее 1 тыс. человек;

б) группы в зависимости от природно-климатических условий:

-районы Крайнего Севера;

-местности, приравненные к районам Крайнего Севера;

-южные районы Дальнего Востока.

5. Расчет норматива производится по данным отчетности органов местного самоуправления в Хабаровском крае по состоянию на 01 января года, предшествующего расчетному <***>, по следующей формуле:

$$H_{yi} = H_{rj} + (H_{\phi i} - H_{rj}) \times \left(0,9 - \frac{(H_{\phi i} / H_{rj})^2}{\sum_{i=1}^n (H_{\phi i} / H_{rj})^2}\right),$$

где:

N_{yi} - норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления в Хабаровском крае;

$N_{грj}$ - сложившаяся по состоянию на 01 января года, предшествующего расчетному <*>, доля расходов на содержание органов местного самоуправления в Хабаровском крае в доходах <*> бюджетов муниципальных образований в Хабаровском крае по каждой группе муниципальных образований в Хабаровском крае;

$N_{фи}$ - сложившаяся по состоянию на 01 января года, предшествующего расчетному <*>, доля расходов на содержание органов местного самоуправления в Хабаровском крае в доходах <*> бюджета муниципального образования в Хабаровском крае;

n - количество органов местного самоуправления в Хабаровском крае, в которых доля межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из краевого бюджета в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 10 процентов объема собственных доходов местного бюджета с учетом выполнения условия $N_{фи} > N_{грj}$.

<*> Учитываются дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности и субсидии местным бюджетам на выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств в соответствии со статьями 15 и 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", определенные при формировании местных бюджетов, иных межбюджетных трансфертов, не имеющих целевого назначения.

<*> Расчетный год - год, для которого устанавливается норматив на содержание органов местного самоуправления.

<***> Отчетный год - год, предшествующий расчетному году.

6. Для органов местного самоуправления в Хабаровском крае, в которых не выполняется условие $N_{фи} > N_{грj}$, норматив рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{yi} = (N_{фи} + N_{грj}) / 2$$

При этом значение N_{yi} не должно превышать $N_{фи} \times 1,2$. В случае нарушения указанного условия N_{yi} для данного органа местного самоуправления устанавливается равным $N_{фи} \times 1,2$.

Комментарий

Постановление Правительства Хабаровского края от № 231-пр утверждает нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления в Хабаровском крае на 2010 год, в бюджетах которых доля межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 10 процентов собственных доходов местного бюджета.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 03 августа 2009 г. N 231-пр

**О НОРМАТИВАХ ФОРМИРОВАНИЯ РАСХОДОВ
НА СОДЕРЖАНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
В ХАБАРОВСКОМ КРАЕ НА 2010 ГОД**

В целях реализации пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления в Хабаровском крае на 2010 год, в бюджетах которых доля межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 10 процентов собственных доходов местного бюджета.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства края - министра финансов края Кацубу А.С.

Губернатор, Председатель
Правительства края
В.И.Шпорт

УТВЕРЖДЕНЫ
Постановлением
Правительства Хабаровского края
от 03 августа 2009 г. N 231-пр

НОРМАТИВЫ
ФОРМИРОВАНИЯ РАСХОДОВ НА СОДЕРЖАНИЕ ОРГАНОВ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ХАБАРОВСКОМ КРАЕ НА 2010 ГОД,
В БЮДЖЕТАХ КОТОРЫХ ДОЛЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ
ИЗ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБВЕНЦИЙ)
И (ИЛИ) НАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
НОРМАТИВАМ ОТЧИСЛЕНИЙ В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ ИЗ ТРЕХ ПОСЛЕДНИХ
ОТЧЕТНЫХ ФИНАНСОВЫХ ЛЕТ ПРЕВЫШАЛА 10 ПРОЦЕНТОВ
СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

№ п/п	Наименование муниципального образования края	Нормативы (процентов)
1	2	3

Городские округа с численностью населения
свыше 400 тыс. человек

1. Городской округ "Город Хабаровск" 14,25

Городские округа с численностью населения
от 150 тыс. до 400 тыс. человек

2. Городской округ "Город Комсомольск-на-Амуре" 12,73

Муниципальные районы с численностью населения
от 50 тыс. до 150 тыс. человек

Местности, приравненные к районам Крайнего Севера

3. Амурский муниципальный район 19,03

Южные районы Дальнего Востока

4. Хабаровский муниципальный район 27,47

Муниципальные районы с численностью населения
от 30 тыс. до 50 тыс. человек

Местности, приравненные к районам Крайнего Севера

5. Ванинский муниципальный район 18,29

6. Верхнебуреинский муниципальный район 24,21

7. Комсомольский муниципальный район 25,54

8. Николаевский муниципальный район 15,94

9. Советско-Гаванский муниципальный район 18,85

10. Солнечный муниципальный район 26,05

Южные районы Дальнего Востока

11. Муниципальный район имени Лазо 15,06

Муниципальные районы с численностью населения
от 10 тыс. до 30 тыс. человек

Районы Крайнего Севера

12. Охотский муниципальный район 14,25

Местности, приравненные к районам Крайнего Севера

13. Ульчский муниципальный район 16,42

Южные районы Дальнего Востока

14. Бикинский муниципальный район	30,12
15. Вяземский муниципальный район	28,99
16. Нанайский муниципальный район	27,62

Муниципальные районы с численностью населения
менее 10 тыс. человек

Районы Крайнего Севера

17. Аяно-Майский муниципальный район	40,98
--------------------------------------	-------

Местности, приравненные к районам Крайнего Севера

18. Муниципальный район имени Полины Осипенко	26,59
19. Тугуро-Чумиканский муниципальный район	31,19

Городские и сельские поселения с численностью
населения свыше 25 тыс. человек

Местности, приравненные к районам Крайнего Севера

20. Городское поселение "Город Амурск"	39,72
21. Городское поселение "Город Советская Гавань"	41,60

Городские и сельские поселения с численностью
населения от 15 тыс. до 25 тыс. человек

Местности, приравненные к районам Крайнего Севера

22. Городское поселение "Рабочий поселок Ванино"	-
23. Городское поселение "Город Николаевск-на-Амуре"	35,59
24. Городское поселение "Рабочий поселок Чегдомын"	33,25

Южные районы Дальнего Востока

25. Городское поселение "Город Бикин"	39,72
26. Городское поселение "Город Вяземский"	40,96

Городские и сельские поселения с численностью
населения от 10 тыс. до 15 тыс. человек

Местности, приравненные к районам Крайнего Севера

27. Городское поселение "Рабочий поселок Солнечный"	44,03
28. Эльбанское городское поселение	48,35

Южные районы Дальнего Востока

29. Городское поселение "Рабочий поселок Переяславка"	-
30. Хорское городское поселение	39,53

Городские и сельские поселения с численностью населения от 5 тыс. до 10 тыс. человек

Местности, приравненные к районам Крайнего Севера

31. Березовское сельское поселение	56,86
32. Городское поселение "Рабочий поселок Заветы Ильича"	54,61
33. Городское поселение "Рабочий поселок Октябрьский"	51,83
34. Новоургалское городское поселение	52,16
35. Сельское поселение "Село Хурба"	54,23

Южные районы Дальнего Востока

36. Восточное сельское поселение	-
37. Корфовское городское поселение	-
38. Князе-Волконское сельское поселение	-
39. Ракитненское сельское поселение	-
40. Сельское поселение "Село Некрасовка"	54,64
41. Сельское поселение "Село Троицкое"	64,59
42. Тополевское сельское поселение	-

Городские и сельские поселения с численностью населения от 3 тыс. до 5 тыс. человек

Районы Крайнего Севера

43. Городское поселение "Рабочий поселок Охотск"	41,46
--------------------------------------------------	-------

Местности, приравненные к районам Крайнего Севера

44. Высокогорненское городское поселение	48,52
45. Городское поселение "Рабочий поселок Лососина"	48,35
46. Де-Кастринское сельское поселение	-
47. Сельское поселение "Село Богородское"	49,86
48. Сельское поселение "Поселок Горин"	63,39
49. Сельское поселение "Поселок Монгохто"	-
50. Хурмулинское сельское поселение	60,73

Южные районы Дальнего Востока

51. Анастасьевское сельское поселение	-
52. Георгиевское сельское поселение	56,71
53. Городское поселение "Рабочий поселок Мухен"	66,20
54. Корсаковское сельское поселение	-
55. Лермонтовское сельское поселение	77,41
56. Мичуринское сельское поселение	66,03
57. Литовское городское поселение	71,13
58. Сельское поселение "Село Ильинка"	-
59. Сергеевское сельское поселение	58,01

Городские и сельские поселения с численностью населения от 1 тыс. до 3 тыс. человек

Районы Крайнего Севера

60. Аркинское сельское поселение	74,20
61. Булгинское сельское поселение	75,55
62. Инское сельское поселение	75,64
63. Нельканское сельское поселение	92,40
64. Сельское поселение "Село Аян"	89,03

Местности, приравненные к районам Крайнего Севера

65. Бриаканское сельское поселение	80,14
66. Вознесенское сельское поселение	77,39
67. Городское поселение "Рабочий посёлок Лазарев"	52,49
68. Городское поселение "Рабочий посёлок Майский"	42,78
69. Городское поселение "Рабочий посёлок Многовершинный"	48,20
70. Горненское городское поселение	66,41
71. Даттинское сельское поселение	70,20
72. Дукинское сельское поселение	80,57
73. Кенадское сельское поселение	71,14
74. Красносельское сельское поселение	80,24
75. Магинское городское поселение	53,83
76. Мариинское сельское поселение	95,42
77. Нижнетамбовское сельское поселение	54,48
78. Падалинское сельское поселение	63,55
79. Селихинское сельское поселение	35,17
80. Сельское поселение "Село Большая Картель"	64,32
81. Сельское поселение "Село Булава"	67,86
82. Сельское поселение "Посёлок Молодежный"	48,69
83. Сельское поселение "Село Новый Мир"	55,80
84. Сельское поселение "Село Пивань"	51,65
85. Сельское поселение "Село имени Полины Осипенко"	43,54
86. Сельское поселение "Посёлок Токи"	54,35
87. Сельское поселение "Посёлок Тумнин"	71,57
88. Сельское поселение "Посёлок Циммермановка"	70,82
89. Сельское поселение "Село Чумикан"	39,10
90. Сельское поселение "Село Эворон"	38,87
91. Снежненское сельское поселение	40,86
92. Сулукское сельское поселение	56,93
93. Сусанинское сельское поселение	50,42
94. Херпучинское сельское поселение	54,10
95. Уктурское сельское поселение	50,52
96. Уська-Орочское сельское поселение	58,10
97. Ягодненское сельское поселение	48,28

Южные районы Дальнего Востока

98. Болоньское сельское поселение	94,89
99. Бичевское сельское поселение	54,02
100. Галкинское сельское поселение	88,13
101. Городское поселение "Рабочий посёлок Дормидонтовка"	82,65
102. Долминское сельское поселение	53,51
103. Дружбинское сельское поселение	54,61

104. Дубово-мысское сельское поселение	53,05
105. Елабужское сельское поселение	-
106. Кондратьевское сельское поселение	66,05
107. Куканское сельское поселение	48,82
108. Лидогинское сельское поселение	48,25
109. Марусинское сельское поселение	53,70
110. Малышевское сельское поселение	58,81
111. Мирненское сельское поселение	63,67
112. Могилевское сельское поселение	47,06
113. Найхинское сельское поселение	63,44
114. Оренбургское сельское поселение	75,01
115. Осиновореченское сельское поселение	69,30
116. Полетненское сельское поселение	62,07
117. Побединское сельское поселение	73,10
118. Санболинское сельское поселение	82,18
119. Сельское поселение "Поселок Сукпай"	90,43
120. Сельское поселение "Поселок Джонка"	81,21
121. Сельское поселение "Село Бычиха"	55,15
122. Сельское поселение "Село Иннокентьевка"	74,05
123. Сельское поселение "Село Казакевичево"	-
124. Сельское поселение "Село Маяк"	68,45
125. Сельское поселение "Село Лесопильное"	75,40
126. Сельское поселение "Поселок Сидима"	72,18
127. Синдинское сельское поселение	75,80
128. Ситинское сельское поселение	62,08
129. Черняевское сельское поселение	52,44

Городские и сельские поселения с численностью населения менее 1 тыс. человек

Районы Крайнего Севера

130. Аимское сельское поселение	85,48
131. Джигдинское сельское поселение	66,05
132. Резидентское сельское поселение	88,95
133. Сельское поселение "Село Вострецово"	63,92
134. Сельское поселение "Поселок Морской"	87,41
135. Сельское поселение "Поселок Новое Устье"	64,67

Местности, приравненные к районам Крайнего Севера

136. Аланапское сельское поселение	74,91
137. Бельговское сельское поселение	69,79
138. Быстринское сельское поселение	82,87
139. Верхнетамбовское сельское поселение	50,44
140. Галичное сельское поселение	71,92
141. Гаткинское сельское поселение	50,57
142. Гайтерское сельское поселение	60,92
143. Городское поселение "Рабочий поселок Софийск"	74,92
144. Гурское городское поселение	73,82
145. Иннокентьевское сельское поселение	89,15
146. Константиновское сельское поселение	63,99

147. Кенайское сельское поселение	63,40
148. Киселевское сельское поселение	79,57
149. Нижнехалбинское сельское поселение	73,17
150. Нигирское сельское поселение	73,39
151. Нижнепронгенское сельское поселение	81,25
152. Озерпахское сельское поселение	71,65
153. Оремифское сельское поселение	70,15
154. Пуирское сельское поселение	73,34
155. Сельское поселение "Село Ачан"	86,93
156. Сельское поселение "Село Алгазея"	73,28
157. Сельское поселение "Поселок Алонка"	76,90
158. Сельское поселение "Поселок Амгунь"	91,27
159. Сельское поселение "Село Боктор"	75,54
160. Сельское поселение "Село Владимировка"	61,18
161. Сельское поселение "Село Верхняя Эконь"	46,22
162. Сельское поселение "Поселок Герби"	78,06
163. Сельское поселение "Поселок Джамку"	81,25
164. Сельское поселение "Село Даппы"	68,28
165. Сельское поселение "Село Дуди"	83,12
166. Сельское поселение "Село Джуен"	92,33
167. Сельское поселение "Село Кондон"	89,10
168. Сельское поселение "Село Калиновка"	89,83
169. Сельское поселение "Село Новоильиновка"	52,86
170. Сельское поселение "Село Нижняя Гавань"	82,99
171. Сельское поселение "Село Омми"	82,09
172. Сельское поселение "Село Орель-Чля"	84,54
173. Сельское поселение "Село Тором"	61,27
174. Сельское поселение "Село Тугур"	77,49
175. Сельское поселение "Поселок Солони"	72,75
176. Сельское поселение "Село Софийск"	77,37
177. Сельское поселение "Село Удинск"	77,00
178. Сельское поселение "Село Удское"	67,13
179. Сельское поселение "Село Ухта"	94,00
180. Сельское поселение "Село Усть-Ургал"	88,90
181. Сельское поселение "Поселок Шахтинский"	100,00
182. Сельское поселение "Поселок Этыркэн"	77,85
183. Савинское сельское поселение	87,89
184. Санниковское сельское поселение	73,69
185. Солонцовское сельское поселение	87,85
186. Согдинское сельское поселение	96,18
187. Среднеургальское сельское поселение	89,90
188. Тахтинское сельское поселение	93,67
189. Тулучинское сельское поселение	81,32
190. Тырминское городское поселение	-
191. Тырское сельское поселение	92,80
192. Харпичанское сельское поселение	85,37
193. Чекундинское сельское поселение	92,10
194. Члянское сельское поселение	85,85

Южные районы Дальнего Востока

195. Арсеньевское сельское поселение	92,63
--------------------------------------	-------

196. Бойцовское сельское поселение	90,41
197. Верхненергенское сельское поселение	85,99
198. Виноградовское сельское поселение	81,26
199. Глебовское сельское поселение	94,20
200. Котиковское сельское поселение	95,92
201. Кругликовское сельское поселение	98,06
202. Наумовское сельское поселение	72,19
203. Оборское сельское поселение	73,60
204. Сельское поселение "Поселок Дурмин"	84,82
205. Сельское поселение "Поселок Золотой"	79,39
206. Сельское поселение "Поселок Медвежий"	94,20
207. Сельское поселение "Поселок Среднехорский"	76,55
208. Сельское поселение "Поселок Шумный"	78,70
209. Сельское поселение "Село Аван"	62,44
210. Сельское поселение "Село Венюково"	87,91
211. Сельское поселение "Село Верхняя Манома"	94,43
212. Сельское поселение "Село Видное"	94,72
213. Сельское поселение "Село Гвасюги"	82,18
214. Сельское поселение "Село Дада"	83,42
215. Сельское поселение "Село Джари"	96,90
216. Сельское поселение "Село Добролюбово"	82,80
217. Сельское поселение "Село Дормидонтовка"	87,82
218. Сельское поселение "Село Забайкальское"	90,68
219. Сельское поселение "Село Капитоновка"	83,58
220. Сельское поселение "Село Кедрово"	97,04
221. Сельское поселение "Село Красицкое"	76,84
222. Сельское поселение "Село Кукелево"	95,10
223. Сельское поселение "Село Лончаково"	91,85
224. Сельское поселение "Село Нижняя Манома"	93,50
225. Сельское поселение "Село Новокуровка"	58,78
226. Сельское поселение "Село Отрадное"	85,76
227. Сельское поселение "Село Петропавловка"	83,96
228. Сельское поселение "Село Покровка"	80,83
229. Сельское поселение "Село Пушкино"	81,47
230. Сельское поселение "Село Сикачи-Алян"	86,52
231. Сельское поселение "Село Садовое"	87,56
232. Сельское поселение "Село Шереметьево"	82,98
233. Сельское поселение "Село Челны"	93,01
234. Святогорское сельское поселение	78,32
235. Улика-Национальное сельское поселение	98,43

Комментарий

Постановление Правительства Хабаровского края № 59-п «О содействии реформированию финансов муниципальных образований Хабаровского края» принято в целях активизации процессов финансового оздоровления, содействия реформированию бюджетной сферы и бюджетного процесса, стимулирования экономических реформ в муниципальных образованиях Хабаровского края и развития практики применения высокоэффективных механизмов распределения средств финансовой помощи из краевого бюджета.

Данное Постановление:

-утверждает Методику оценки заявок муниципальных образований Хабаровского края на получение субсидий из фонда реформирования муниципальных финансов;

-рекомендует органам местного самоуправления руководствоваться данным постановлением в практической деятельности по управлению финансами муниципальных образований.

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением
Правительства края
от 23 мая 2005 г. N 59-пр

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ ФОНДА РЕФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФИНАНСОВ

I. Общие положения

1. Заявки на получение субсидий из фонда реформирования муниципальных финансов (далее также - Заявка) представляют органы местного самоуправления городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений края (далее - муниципальное образование).

В год подачи Заявки муниципальные образования представляют в министерство финансов Хабаровского края материалы для проведения мониторинга в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02 августа 2004 г. N 223 "О мониторинге финансового положения и качества управления финансами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

Заявка заполняется в соответствии с Методическими рекомендациями по составлению заявки на получение субсидий из фонда реформирования муниципальных финансов (далее - ФРМФ), приведенными в приложении 1 к настоящей Методике.

2. Муниципальные образования, которые получили субсидии из ФРМФ, могут подать повторные Заявки по истечении 3 лет с момента подачи предыдущей Заявки.

3. Для участия в конкурсном отборе для получения субсидий из ФРМФ муниципальные образования представляют в министерство финансов Хабаровского края Заявку, содержащую следующие материалы:

-сопроводительное письмо;

- заявление о принципах ответственной бюджетной политики по форме согласно приложению 2 к настоящей Методике;
- исходную информацию для проверки дисквалификационных критериев;
- таблицы индикаторов для оценки уровня управления муниципальными финансами согласно приложению 3 к настоящей Методике;
- программу реформирования финансов муниципального образования (в произвольной форме);
- план использования субсидий из ФРМФ по форме согласно приложению 4 к настоящей Методике;
- копии решений о местном бюджете за текущий и последний завершённый финансовый год, иных нормативных правовых актов и документов, подтверждающих исходный уровень управления муниципальными финансами;
- копию годового отчета об исполнении местного бюджета за последний завершённый финансовый год.

Сроки проведения конкурсного отбора муниципальных образований устанавливаются министерством финансов Хабаровского края. Перед объявлением очередного конкурсного отбора министерство финансов Хабаровского края утверждает:

- перечень дисквалификационных критериев;
- форму представления информации для проверки дисквалификационных критериев;
- индикаторы для оценки уровня управления муниципальными финансами в соответствии с приведенной в приложении 3 к настоящей Методике типовой формой.

Утвержденные приказом министра финансов Хабаровского края вышеуказанные материалы одновременно с настоящей Методикой в срок не позднее трех месяцев до даты окончания приема Заявок размещаются на сайте Правительства края в сети Интернет, а также направляются в органы местного самоуправления, имеющие право на подачу Заявок.

4. Поступившие Заявки проходят первичный отбор в соответствии с разделом II настоящей Методики.

Заявки муниципальных образований, успешно прошедшие первичный отбор, подлежат дальнейшей оценке. Основными этапами оценки являются:

- оценка исходного уровня управления муниципальными финансами, проводимая в соответствии с разделом III настоящей Методики;
- оценка программы реформирования финансов муниципальных образований (далее - Программа реформирования), проводимая в соответствии с разделом IV настоящей Методики;
- оценка плана использования субсидий из ФРМФ, проводимая в соответствии с разделом V настоящей Методики;
- сводная оценка Заявки, осуществляемая в соответствии с разделом VI настоящей Методики.

Конкурсный отбор и оценка Заявки производятся на основании данных и документов, представленных в составе Заявки. Информация, направленная в дополнение к Заявке после установленного срока подачи Заявки, не учитывается, за исключением информации, представленной по запросам министерства финансов края.

5. Муниципальному образованию представляется предварительное заключение министерства финансов Хабаровского края о результате первичного отбора.

Для получения предварительного заключения муниципальное образование представляет в министерство финансов Хабаровского края информацию для проверки дисквалификационных критериев.

6. По результатам конкурсного отбора определяются не более двух муниципальных образований, имеющих наилучшие итоговые показатели сводной оценки (далее - муниципальное образование, претендующее на получение субсидий из ФРМФ).

Право на получение субсидий из ФРМФ предоставляется муниципальному образованию, претендующему на получение субсидий из ФРМФ, имеющему наилучшие итоговые показатели сводной оценки (далее - муниципальное образование, отобранное для получения субсидий из ФРМФ).

Муниципальные образования, претендующие на получение субсидий из ФРМФ, но не отобранные для получения субсидий из ФРМФ, могут претендовать на получение субсидий в случае, предусмотренном пунктом 10 настоящей Методики.

7. По результатам проведения оценки Заявок министерство финансов Хабаровского края утверждает результаты конкурсного отбора и оценки Заявок.

Информация об утвержденных результатах оценки Заявок, а также о предварительном распределении субсидий из ФРМФ доводится до администраций муниципальных образований, подавших Заявки для участия в конкурсном отборе, в срок, не превышающий двух месяцев после даты завершения приема Заявок.

8. Отобранные по результатам оценки Заявок муниципальные образования в месячный срок с момента получения информации о предварительном распределении субсидий из ФРМФ представляют в министерство финансов Хабаровского края на согласование уточненный план использования субсидий из ФРМФ, исходя из утвержденного распределения субсидий из ФРМФ.

Общий объем субсидий из ФРМФ на очередной финансовый год утверждается законом о краевом бюджете на очередной финансовый год с учетом результатов оценки Заявок, произведенной до начала очередного финансового года, и предварительного распределения субсидий из ФРМФ.

9. Субсидии из ФРМФ предоставляются двумя частями в течение двух финансовых лет по итогам выполнения первого и второго этапов Программы реформирования муниципальным образованиям, отобранным для получения субсидий из ФРМФ, в случае выполнения ими условий предоставления первой (второй) части субсидий из ФРМФ, установленных в разделе VII настоящей Методики.

При невыполнении условий предоставления первой части субсидий из ФРМФ отобранное муниципальное образование сохраняет право на получение второй части субсидий из ФРМФ.

10. В случае невыполнения одним или двумя отобранными муниципальными образованиями условий предоставления субсидий из ФРМФ право на получение этих субсидий приобретают выполнившие условия их предоставления муниципальные образования, также претендовавшие на получение субсидий из ФРМФ, но не вошедшие в число претендентов.

В данном случае определение объема субсидии из ФРМФ для муниципального образования производится в соответствии с пунктом 34 настоящей Методики.

При этом размер субсидии, предоставляемой муниципальному образованию в соответствии с настоящим пунктом, не может превышать минимального размера субсидии муниципальному образованию из числа отобранных.

11. Если после распределения субсидий из ФРМФ, утвержденного законом о краевом бюджете на очередной финансовый год, в соответствии с пунктом 10 настоящей Методики остается нераспределенный остаток, он распределяется между муниципальными образованиями, отобранными для получения субсидий из ФРМФ и выполнившими условия их предоставления, в соответствии с пунктом 35 настоящей Методики.

II. Первичный отбор Заявок

12. В рамках первичного отбора Заявок муниципальных образований проводится проверка отсутствия у них дисквалификационных критериев, утвержденных министерством финансов Хабаровского края, для соответствующего отбора по распределению субсидий из ФРМФ.

В случае выявления соответствия хотя бы одному дисквалификационному критерию данная Заявка к последующей оценке не допускается.

III. Оценка исходного уровня управления муниципальными финансами

13. Исходный уровень управления муниципальными финансами оценивается в соответствии с представленной информацией для оценки уровня управления муниципальными финансами по отдельным элементам (мероприятиям) системы управления муниципальными финансами.

14. Оценка исходного уровня управления муниципальными финансами определяется по формуле:

$$C_N = \text{SUM}(P \times B),$$

где:

C_N - оценка исходного уровня управления муниципальными финансами;

P - вес (значимость для результата оценки) соответствующего мероприятия;

B - оценка (в баллах) элемента (мероприятия) системы управления муниципальными финансами.

IV. Оценка Программы реформирования

15. Представленная муниципальным образованием Программа реформирования оценивается по двум критериям:

-прирост уровня управления муниципальными финансами на каждом из этапов Программы реформирования;

-достоверность и обоснованность Программы реформирования.

16. Оценка прироста уровня управления муниципальными финансами осуществляется обособленно для первого и второго этапов исходя из

оценок ожидаемого уровня управления муниципальными финансами по результатам реализации первого и второго этапов Программы реформирования.

17. Оценка достоверности и обоснованности представленной муниципальной образованиям Программы реформирования проводится по индикаторам, приведенным в приложении 5 к настоящей Методике.

18. При оценке достоверности и обоснованности Программы реформирования каждому индикатору присваивается одно из следующих значений:

1,00 - полное и детальное представление данного элемента Программы реформирования;

0,75 - представление данного элемента с отдельными (несущественными) недостатками;

0,50 - представление данного элемента с существенными недостатками, которые тем не менее позволяют реализовать Программу реформирования в полном объеме;

0,25 - представление данного элемента Программы реформирования, недостаточное для ее полноценной реализации;

0 - отсутствие данного элемента Программы реформирования.

Коэффициент обоснованности Программы реформирования определяется как сумма значений всех индикаторов, деленная на 18.

Оценка Программы реформирования на первом (втором) этапе определяется следующим образом:

$$L = (C_{N+1} - C_N) \times k \times k_{\text{нал}},$$

где:

L - оценка Программы реформирования на первом (втором) этапе;

C_N - оценка исходного уровня управления муниципальными финансами;

C_{N+1} - оценка уровня управления муниципальными финансами на конец отчетного периода (первого или второго этапа);

k - коэффициент обоснованности Программы реформирования (от 0 до 1);

$k_{\text{нал}}$ - коэффициент соответствия налоговых доходов (СНД) налогооблагаемой базе (НОБ) муниципального образования (СНД/НОБ). Значение коэффициента до 1.

V. Оценка плана использования субсидий из ФРМФ

Субсидии из ФРМФ могут использоваться для долевого софинансирования (возмещения) бюджетных расходов муниципального образования по следующим направлениям:

-реализация Программы реформирования;

-обслуживание и погашение долговых обязательств муниципального образования и кредиторской задолженности;

-развитие социальной инфраструктуры;

-реализация социально значимых мероприятий.

Направления и порядок использования субсидий из ФРМФ определяются органами местного самоуправления с учетом пунктов 21 - 24 настоящей Методики и отражаются в плане использования субсидий из ФРМФ.

Субсидии из ФРМФ предоставляются на финансирование расходов (включая возмещение ранее произведенных расходов) в пределах уровней софинансирования, установленных пунктами 21 - 24 настоящей Методики.

21. В рамках направления "Реализация Программы реформирования" может быть предусмотрено финансирование всех видов расходов, необходимых для реализации Программы реформирования (закупка техники и оборудования, их установка, программное обеспечение, консультационные услуги, проведение инвентаризаций, организация и ведение кадастров, баз данных, учет налогоплательщиков и лиц, нуждающихся в финансовой помощи, мероприятия по ресурсо- и энергосбережению, обучение и повышение квалификации, доплаты и надбавки управленческому персоналу, выполняющему дополнительные функции, связанные с реализацией Программы реформирования, проведение аудита бюджетных организаций, государственных и муниципальных унитарных предприятий, изменение форм отчетности и т.д.).

Доля субсидий из ФРМФ в финансировании (возмещении) расходов на конкретные мероприятия данного направления не может превышать 80 процентов.

22. В рамках направления "Обслуживание и погашение долговых обязательств муниципального образования и кредиторской задолженности" за счет субсидий из ФРМФ может быть проведено погашение долговых обязательств муниципального образования, в том числе перед крайвым бюджетом, или кредиторской задолженности, погашаемой за счет средств бюджета муниципального образования.

Доля субсидий из ФРМФ в финансировании (возмещении) расходов на данное направление не может превышать 60 процентов.

23. В рамках направления "Развитие социальной инфраструктуры" субсидии из ФРМФ могут быть использованы для софинансирования бюджетных расходов на новое строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов социальной инфраструктуры (образование, здравоохранение, культура, система социального обеспечения, рекреация, спортивные сооружения), коммунального хозяйства (теплосети и системы отопления, водоснабжение и канализация, очистные сооружения, предприятия по утилизации и захоронению отходов, благоустройство территории), транспортной и природоохранной инфраструктуры. Объекты, финансируемые за счет субсидий из ФРМФ, должны находиться в собственности муниципального образования и учитываться в соответствующих реестрах муниципальной собственности.

Использование субсидий из ФРМФ для строительства (реконструкции, капитального ремонта) жилья, административных зданий, производственных и коммерческих объектов, субсидирования (предоставления, гарантирования) кредитов юридическим и физическим лицам не допускается.

Доля субсидий из ФРМФ в финансировании (возмещении) расходов на конкретные мероприятия данного направления не может превышать 40 процентов.

24. В рамках направления "Реализация социально значимых мероприятий" допускается направление субсидий из ФРМФ на софинансирование текущих расходов на выплату пособий, адресных жилищных субсидий, закупку медикаментов и других социально значимых расходов.

Доля субсидий из ФРМФ в финансировании (возмещении) расходов по данному направлению составляет не более 20 процентов.

25. Расчет баллов для оценки плана использования субсидий из ФРМФ проводится по следующей формуле:

$$M = \text{SUM}(D \times A),$$

где:

M - оценка плана использования субсидий из ФРМФ;

D - доля соответствующего направления расходования средств в общем объеме средств, использование которых отражено в плане;

A - вес (значимость для результатов оценки) данного направления использования субсидий из ФРМФ, определяемый в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Направление использования субсидий из ФРМФ	Вес направления (баллов)
Реализация Программы реформирования	10
Обслуживание и погашение долговых обязательств муниципального образования и кредиторской задолженности	6
Развитие социальной инфраструктуры	4
Реализация социально значимых мероприятий	2

Максимальное значение оценки плана использования субсидий из ФРМФ - 10 баллов, минимальное - 0 баллов.

VI. Сводная оценка Заявки

26. Сводная оценка Заявки муниципального образования определяется по совокупности оценок Заявки по следующим направлениям:

- 1) исходный уровень управления финансами;
- 2) программа реформирования первого этапа;
- 3) программа реформирования второго этапа;
- 4) план использования субсидий из ФРМФ.

Вес соответствующего направления определяется в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

Направление	Вес
Исходный уровень управления финансами	0,20
Программа реформирования первого этапа	0,35
Программа реформирования второго этапа	0,35
План использования субсидий из ФРМФ	0,10
Всего	1,00

27. Значение сводной оценки Заявки определяется по следующей формуле:

$$U = \{(0,20 \times L^0 / L^0_{\max}) + (0,35 \times L^1 / L^1_{\max}) + \\ + (0,35 \times L^2 / L^2_{\max}) + (0,10 \times M / M_{\max})\} \times 100,$$

где:

U - результирующая сводная оценка Заявки (от 0 до 100);

L^0 - оценка по направлению "Исходный уровень управления финансами" по муниципальному образованию;

L^0_{\max} - максимальная оценка по направлению "Исходный уровень управления финансами" среди всех оцениваемых Заявок муниципальных образований;

L^1 - оценка по направлению "Программа реформирования первого этапа" по муниципальному образованию;

L^1_{\max} - максимальная оценка по направлению "Программа реформирования первого этапа" среди всех оцениваемых Заявок муниципальных образований;

L^2 - оценка по направлению "Программа реформирования второго этапа" по муниципальному образованию;

L^2_{\max} - максимальная оценка по направлению "Программа реформирования второго этапа" среди всех оцениваемых Заявок муниципальных образований;

M - оценка по направлению "План использования субсидий из ФРМФ" по муниципальному образованию;

M_{\max} - максимальная оценка по направлению "План использования субсидий из ФРМФ" среди всех оцениваемых Заявок муниципальных образований.

VII. Условия предоставления субсидий из ФРМФ

28. Первая часть субсидии из ФРМФ предоставляется муниципальным образованиям, отобранным для получения субсидий из ФРМФ, по итогам реализации первого этапа Программы реформирования при условии:

а) представления в срок, установленный министерством финансов Хабаровского края:

-сводной справки-отчета о выполнении первого этапа Программы реформирования;

-пояснительной записки об основных результатах выполнения первого этапа Программы реформирования по каждому из мероприятий;

-копий нормативных правовых актов и другой информации, удостоверяющей выполнение первого этапа Программы реформирования;

-отчета об исполнении плана использования субсидий из ФРМФ по форме согласно приложению 6 к настоящей Методике с подтверждающими фактическое осуществление расходов из бюджета муниципального образования документами;

б) отсутствия дисквалификационных критериев;

в) выполнения первого этапа Программы реформирования не менее чем на 80 процентов по результатам оценки, проведенной в соответствии с Методикой оценки выполнения первого этапа Программы реформирования, приведенной в приложении 7 к настоящей Методике;

г) выполнения первого этапа плана использования субсидий из ФРМФ по результатам оценки, проведенной в соответствии с Методикой оценки отчета о выполнении плана использования субсидий из ФРМФ, приведенной в приложении 8 к настоящей Методике.

29. Вторая часть субсидии из ФРМФ предоставляется муниципальным образованиям, отобранным для получения субсидий из ФРМФ, по итогам реализации второго этапа Программы реформирования при условии:

а) представления в срок, установленный министерством финансов Хабаровского края:

-сводной справки-отчета о выполнении второго этапа Программы реформирования;

-пояснительной записки об основных результатах выполнения второго этапа Программы реформирования по каждому из мероприятий;

-копий нормативных правовых актов и другой информации, удостоверяющей выполнение второго этапа Программы реформирования;

-отчета об исполнении плана использования субсидий из ФРМФ по форме согласно приложению 7 к настоящей Методике с подтверждающими фактическое осуществление расходов из бюджета муниципального образования документами;

б) отсутствия дисквалификационных критериев;

в) выполнения второго этапа Программы реформирования не менее чем на 100 процентов по результатам оценки, проведенной в соответствии с Методикой оценки выполнения второго этапа Программы реформирования, приведенной в приложении 9 к настоящей Методике;

г) выполнения второго этапа плана использования субсидий из ФРМФ по результатам оценки, проведенной в соответствии с Методикой оценки отчета о выполнении плана использования субсидий из ФРМФ, приведенной в приложении 8 к настоящей Методике.

30. Сводные справки-отчеты о выполнении первого и второго этапов Программы реформирования подготавливаются по форме согласно приложениям 10, 11 к настоящей Методике соответственно, исходя из состава мероприятий, определенных министерством финансов Хабаровского края для оценки уровня управления муниципальными финансами для данного отбора.

Другие дополнительные сведения, представленные муниципальным образованием после установленных министерством финансов Хабаровского края сроков сдачи отчетов при проверке не учитываются, за исключением информации, представленной по запросам.

Министерство финансов Хабаровского края подготавливает заключения о результатах проверки выполнения муниципальными образованиями условий предоставления субсидий из ФРМФ.

Результаты проверки выполнения муниципальными образованиями условий предоставления субсидий из ФРМФ утверждаются министерством финансов Хабаровского края и доводятся до сведения муниципальных образований, претендующих на получение субсидий из ФРМФ, в течение месяца с момента истечения срока представления отчетов, устанавливаемых министерством финансов Хабаровского края.

VIII. Расчет объема субсидии из ФРМФ для муниципального образования

32. Общий объем ФРМФ, который может быть предоставлен по результатам конкурсного отбора муниципальным образованиям, определяется законом о краевом бюджете на очередной финансовый год.

33. Субсидии из ФРМФ распределяются отдельно между муниципальными образованиями, отобранными для получения субсидий из ФРМФ, в следующем порядке:

50 процентов - пропорционально объему расходов консолидированного бюджета муниципального образования за последний завершённый финансовый год;

50 процентов - пропорционально результатам оценки Заявок муниципальных образований.

34. В случае невыполнения одним или двумя муниципальными образованиями, отобранными для получения субсидий из ФРМФ, условий предоставления субсидий из ФРМФ, указанные средства в порядке, установленном пунктом 33 настоящей Методики, распределяются между муниципальными образованиями, претендующими на получение субсидий из ФРМФ.

При этом размер субсидии, предоставляемой муниципальному образованию в соответствии с настоящим пунктом, не может превышать минимального размера субсидии муниципальному образованию, из числа отобранных для получения субсидий из ФРМФ.

35. В случае образования остатка средств ФРМФ после их распределения в соответствии с пунктом 34 настоящей Методики они распределяются между муниципальными образованиями, отобранными для получения субсидий из ФРМФ, выполнившими условия предоставления субсидий из ФРМФ, пропорционально размерам субсидий из ФРМФ, распределённых в соответствии с пунктом 33 настоящей Методики.

36. По завершении Программы реформирования в срок, установленный министерством финансов Хабаровского края, муниципальные образования готовят итоговый отчет об использовании субсидий из ФРМФ по форме согласно приложению 12.

Приложение 1
к Методике
оценки заявок муниципальных
образований края на получение
субсидий из фонда реформирования
муниципальных финансов

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ ФОНДА РЕФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФИНАНСОВ

I. Общие положения

Заявка муниципального образования на получение субсидий из ФРМФ должна быть составлена в соответствии с тремя основными принципами.

1. Полнота. В составе Заявки должны быть представлены все сведения согласно пункту 3 Методики оценки заявок муниципальных образований на получение субсидий из фонда реформирования муниципальных финансов.

2. Достоверность. Данные, представленные в Заявке должны соответствовать действительности. Администрация муниципального образования должна обеспечить представление всей необходимой документации, подтверждающей достоверность представленных в Заявке данных.

3. Обоснованность. Программа реформирования должна иметь обоснование с точки зрения экономической эффективности, общественной значимости, а также возможности реализации предусмотренных Программой реформирования мероприятий.

II. Информация для проверки дисквалификационных критериев

В данной части Заявки необходимо представить информацию по перечисленным в ней показателям на указанные даты. Все показатели бюджетной отчетности должны быть приведены в тысячах рублей.

III. Информация для оценки уровня управления муниципальными финансами

При представлении муниципальными образованиями информации для оценки уровня управления муниципальными финансами необходимо отразить наименование каждого отдельного мероприятия по реформированию муниципальных финансов и уровень, характеризующий степень реализации данного мероприятия.

Муниципальное образование указывает, на каком уровне выполнения конкретного мероприятия оно находится на момент подачи Заявки, а также планируемые к достижению уровни по результатам реализации первого и второго этапов Программы реформирования.

Если одновременное выполнение условий разных уровней одного и того же мероприятия возможно (то есть эти условия не исключают друг друга), то достижение последующего уровня подразумевает одновременное и обязательное выполнение условий и всех предыдущих уровней соответствующего мероприятия.

Информация, подтверждающая сведения, представленные для оценки уровня управления муниципальными финансами, не должна противоречить данным сведениям.

IV. Структура и содержание Программы реформирования

Формат и объем Программы реформирования являются произвольными.

В соответствии с критериями, приведенными в приложениях 2, 3 к Методике оценки заявок муниципальных образований на получение субсидий из фонда реформирования муниципальных финансов, основное внимание при оценке Программы реформирования будет уделено проверке и оценке следующих блоков:

1. Концепция Программы реформирования. Этот блок должен содержать развернутое обоснование необходимости, целесообразности и

рациональности разработанной администрацией Программы реформирования. В этот блок должны входить:

- обоснование необходимости реформы;
- определение целей реформы на муниципальном уровне, включая описание самих целей и обоснование их выбора;
- постановка задач для достижения целей;
- анализ ожидаемых результатов проведения реформы с расчетом экономического и структурного (качественное улучшение структуры управления муниципальными финансами) эффекта.

2. Обоснование конкретных мероприятий (направлений). Этот блок должен представлять собой поэтапный, четко проработанный план реализации мероприятий по каждому направлению реформирования, предусмотренному в Программе реформирования, в состав которого входят:

- анализ исходного состояния в сфере управления муниципальными финансами по каждому мероприятию Программы реформирования;
- описание плана реформирования в рамках каждого направления (мероприятия);
- проведение сравнения альтернативных механизмов (например, с точки зрения возможных результативности, эффективности, выполнимости запланированных мероприятий и пр.), описание результатов, которых можно достичь при применении каждого из механизмов реализации;
- оценка рисков осуществления реформы (рекомендуется подробно рассматривать в Программе реформирования возможные риски, связанные с реализацией определенных мероприятий Программы реформирования), оценка чувствительности Программы реформирования к воздействию внешних факторов.

3. Финансовое обеспечение. Основой этого блока должен стать анализ финансового обоснования выбранных механизмов реализации Программы реформирования, в составе которого отражаются:

- расчет расходов на конкретные мероприятия с разбивкой по кодам бюджетной классификации;
- обоснование этапов (плана) финансирования;
- обоснование механизма (порядка) финансирования;
- оценка эффективности планируемых расходов с упором на оценку финансовой эффективности планируемых к осуществлению расходов.

4. Управление Программой реформирования. В этом блоке должна быть приведена организационная схема реализации Программы реформирования:

- обоснование предлагаемой системы стимулирования и контроля за осуществлением Программы реформирования (в частности, путем установления порядка и сроков отчетности уполномоченных органов о ходе реализации Программы реформирования и т.д.);
- описание плана осуществления Программы реформирования с указанием конкретных исполнителей.

5. Статус Программы реформирования. Этот блок должен включать описание статуса, приданного Программе реформирования, в том числе:

- утверждение Программы реформирования главой муниципального образования;
- одобрение (утверждение) Программы реформирования представительным органом муниципального образования;
- подтверждение публичности осуществляемых и планируемых реформ, в частности, факта публикации текста Программы реформирования

либо пресс-релизов по данному вопросу в средствах массовой информации.

V. План использования субсидий из ФРМФ

План использования субсидий из ФРМФ готовится исходя из условных объемов субсидии из ФРМФ, определяемых министерством финансов Хабаровского края.

Фактическая сумма средств, выделяемая муниципальному образованию в случае, если его Заявка займет одно из первых мест, может существенно отличаться от первоначально утвержденной суммы.

После первоначального распределения субсидий между муниципальными образованиями план использования субсидий из ФРМФ подлежит уточнению. При составлении муниципальным образованием уточненного плана используется предполагаемый к получению (в результате расчета квот) объем субсидий из ФРМФ, который должен быть распределен между направлениями, приведенными в первоначально представленном в составе Заявки плане.

Оценка уточненного плана должна быть не ниже оценки плана использования субсидий из ФРМФ, рассчитанной в ходе оценки Заявки. Если оценка уточненного плана ниже оценки плана использования субсидий из ФРМФ, рассчитанной в ходе оценки Заявки, муниципальное образование лишается права на получение субсидии из ФРМФ.

Степень детализации целей расходования субсидий из ФРМФ в плане использования субсидий из ФРМФ муниципальным образованием определяется самостоятельно, исходя из необходимости соответствовать задаче полного, достоверного и подробного описания механизма и целей предполагаемого расходования средств.

Приложение 2
к Методике
оценки заявок муниципальных
образований края на получение
субсидий из фонда реформирования
муниципальных финансов

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРИНЦИПАХ ОТВЕТСТВЕННОЙ БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Заявление о принципах ответственной бюджетной политики

Настоящим заявлением _____
(наименование муниципального образования)
подтверждает свое намерение проводить бюджетную политику при возможной финансовой поддержке из фонда реформирования муниципальных финансов в соответствии со следующими принципами:

- повышение прозрачности системы муниципальных финансов, качества и достоверности бюджетного учета и отчетности;
- обеспечение реалистичности бюджетов, безусловное выполнение обязательств перед бюджетополучателями и кредиторами;

- проведение реструктуризации бюджетной системы в целях повышения эффективности ее функционирования; оптимизация состава муниципального имущества; разграничение имущества между субъектом Российской Федерации - Хабаровским краем и муниципальным образованием;
- сокращение нерациональных бюджетных расходов, в частности, средств, предоставляемых предприятиям;
- реализация административной реформы, оптимизация структуры и задач органов местного самоуправления;
- внедрение передовых методов управления муниципальными финансами, в частности, переход к принципам бюджетирования, ориентированного на результат, внедрение системы среднесрочного финансового планирования, создания системы управления муниципальным долгом, конкурентных механизмов и процедур муниципальных закупок;
- создание благоприятных условий для привлечения частных инвестиций и экономического развития муниципалитета.

Глава муниципального образования

Председатель представительного органа муниципального образования

Приложение 3
к Методике
оценки заявок муниципальных образований края на получение субсидий из фонда реформирования муниципальных финансов

**ФОРМА ТАБЛИЦЫ ИНДИКАТОРОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ
УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ**

Коды мероприятий	Наименование направления реформирования, мероприятий и уровней	Исходное состояние на _____	Планируемое состояние на отчетную дату реализации Программы	Вес индикатора (Р)	Значение индикатора (В)	Итоговая оценка (Р x В)
Название направления реформирования						
Код	Название мероприятия					
	Условия 1-го уровня				20	
	Условия 2-го уровня				40	
	Условия 3-го уровня				60	
	Условия 4-го уровня				80	
	Условия 5-го уровня				100	
Код	Название мероприятия					
	Условия 1-го уровня				20	
	Условия 2-го уровня				40	

	Условия 3-го уровня				60	
	Условия 4-го уровня				80	
	Условия 5-го уровня				100	
Название направления реформирования						
Код	Название мероприятия					
	Условия 1-го уровня				20	
	Условия 2-го уровня				40	
	Условия 3-го уровня				60	
	Условия 4-го уровня				80	
	Условия 5-го уровня				100	
Код	Название мероприятия					
	Условия 1-го уровня				20	
	Условия 2-го уровня				40	
	Условия 3-го уровня				60	
	Условия 4-го уровня				80	
	Условия 5-го уровня				100	

Приложение 4
к Методике
оценки заявок муниципальных
образований края на получение
субсидий из фонда реформирования
муниципальных финансов

**ФОРМА ПЛАНА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ
ФОНДА РЕФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФИНАНСОВ**

(тыс. рублей)

Цель рас- ходования средств	Код класси- фикации бюджетных расходов	Первый этап - всего		Второй этап - всего	
		софинансирова- ние из местного бюджета	Субсидии из ФРМФ	софинанси- рование из местного бюджета	субсидии из ФРМФ
Реализация Программы реформирования					
Обслуживание и погашение долговых обязательств муниципального образования и кредиторской задолженности					

Развитие социальной инфраструктуры					
Реализация социально значимых мероприятий					
ИТОГО					

Приложение 5
к Методике
оценки заявок муниципальных
образований края на получение
субсидий из фонда реформирования
муниципальных финансов

ИНДИКАТОРЫ
ДЛЯ ОЦЕНКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И
ОБОСНОВАННОСТИ ПРОГРАММЫ РЕФОРМИРОВАНИЯ

Концепция (структура) Программы реформирования:

1. Обоснование необходимости реформы.
2. Определение целей.
3. Постановка задач для достижения целей.
4. Ожидаемые результаты.

Обоснование конкретных мероприятий:

5. Анализ исходного состояния.
6. План реформирования.
7. Возможные альтернативы и обоснование выбора принципиально-го решения.
8. Оценка рисков.

Финансовое обеспечение:

9. Расчет расходов на конкретные мероприятия с разбивкой по статьям бюджетной классификации.
10. Обоснование этапов (плана) финансирования.
11. Обоснование механизма (порядка) финансирования.
12. Оценка эффективности планируемых расходов.

Управление Программой реформирования:

13. Обоснование организационной схемы управления Программой реформирования, описание функций должностных лиц и подразделений администрации по управлению Программой реформирования.
14. Наличие стимулов и системы контроля.
15. Наличие утвержденного плана действий на период реализации Программы реформирования с указанием конкретных исполнителей.

Статус Программы реформирования:

16. Утверждена главой муниципального образования.
17. Одобрена (утверждена) решением представительного органа муниципального образования.
18. Официально опубликована в средствах массовой информации.

Приложение 6
к Методике
оценки заявок муниципальных
образований края на получение
субсидий из фонда реформирования
муниципальных финансов

ФОРМА ОТЧЕТА
ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ФРМФ
НА _____ ЭТАПЕ РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОГРАММЫ РЕФОРМИРОВАНИЯ

(тыс. рублей)

Цель рас- ходования средств (с указанием заключен- ных дого- воров и т.п.)	Код функцио- нальной клас- сификации бюджетных расходов	Предусмотрено планом ис- пользования субсидий на _____ этапе реализации Программы реформирования		Фактически выделено средств из бюджета муни- ципального образования на _____	
		софинансирова- ние из местного бюджета	субсидии из ФРМФ	предыдущий финансовый год	текущий финансо- вый год

Руководитель финансового органа
(Глава муниципального образования)

М.П.

Приложение 7
к Методике
оценки заявок муниципальных
образований края на получение
субсидий из фонда реформирования
муниципальных финансов

МЕТОДИКА
ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА
ПРОГРАММЫ РЕФОРМИРОВАНИЯ

1. Настоящая Методика регулирует вопросы оценки выполнения муниципальными образованиями первого этапа Программы реформирования.

2. Оценка выполнения первого этапа Программы реформирования производится по соотношению оценки улучшения качества управления муниципальными финансами по состоянию на отчетную дату реализации данного этапа по сравнению с исходным уровнем в соответствии с направлениями реформирования, отраженными в Таблице индикаторов для оценки уровня управления муниципальными финансами, и заложенным в Программе реформирования целевым приростом качества управления региональными финансами, который планировалось достичь.

Оценка исполнения первого этапа Программы реформирования определяется по формуле:

$$(C_{N+1} - C_N) / (C_{N+1}^{\text{план}} - C_N),$$

где:

C_{N+1} - оценка фактического уровня управления муниципальными финансами по состоянию на отчетную дату реализации первого этапа Программы реформирования;

$C_{N+1}^{\text{план}}$ - оценка уровня управления муниципальными финансами, которого планировалось достичь в соответствии с Программой реформирования к отчетной дате реализации первого этапа Программы реформирования;

C_N - оценка исходного уровня управления муниципальными финансами.

3. Проверка фактического прироста уровня управления муниципальными финансами проводится на основании пояснительной записки и представленных муниципальным образованием подтверждающих документов.

Достижение какого-либо уровня в рамках того или иного мероприятия не учитывается, если оно не подкреплено соответствующими подтверждающими документами.

Кроме того, документальному подтверждению подлежит выполнение муниципальным образованием уровней, которые были признаны достигнутыми в исходном состоянии. Отсутствие необходимых доказательств является основанием для снижения уровня, выполнение которого было подтверждено при оценке исходного состояния.

4. Если по итогам реализации первого этапа Программы реформирования муниципальное образование в рамках какого-либо мероприятия сместится на более низкий по сравнению с исходным состоянием уровень, то снижение оценки по этому мероприятию учитывается при расчете общей оценки на первом этапе со знаком "минус".

5. При выполнении Программы реформирования муниципальное образование имеет право производить с приведением соответствующего обоснования замену реализации одних программных положений на реализацию других в пределах не более 30 процентов от балльной оценки предполагаемого прироста уровня управления муниципальными финансами. Замена реализации одних программных положений другими в части, превышающей 30 процентов от заложенного в Программе реформирования предполагаемого прироста уровня управления муниципальными финансами, не будет учитываться при оценке результатов исполнения первого этапа и всей Программы реформирования.

При проведении замены реализации одних программных положений на реализацию других в рамках 30-процентной квоты в пояснительной записке необходимо представить обоснование такой замены.

6. Если в условиях какого-либо уровня мероприятия содержится требование принятия решения представительного органа муниципального образования, то для достижения этого уровня необходимо, чтобы к отчетному периоду реализации первого этапа Программы реформирования требуемое решение представительного органа было принято представительным органом муниципального образования или прошло все чтения, в рамках которых проект решения может быть подвергнут содержательной правке.

7. Для проведения детальной проверки результатов реализации Программ реформирования на первом этапе министерство финансов Ха-

баровского края может провести инспекционные поездки по муниципальным образованиям.

Приложение 8
к Методике
оценки заявок муниципальных
образований края на получение
субсидий из фонда реформирования
муниципальных финансов

МЕТОДИКА
ОЦЕНКИ ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ФРМФ

1. Настоящая Методика регулирует вопросы оценки выполнения муниципальными образованиями плана использования субсидий из ФРМФ.
2. При проведении оценки отчета о выполнении плана использования субсидий из ФРМФ проверке подлежит:
 - соответствие фактически произведенных за счет средств бюджета муниципального образования и/или включенных в бюджет муниципального образования расходов на первом (втором) этапе Программы реформирования запланированным объемам расходов за этот период;
 - соблюдение установленных минимальных долей финансирования расходов по каждому из направлений за счет субсидий из ФРМФ.
3. Оценка объемов фактических расходов, произведенных из бюджета муниципального образования, осуществляется на основании представленных муниципальным образованием подтверждающих документов (копий договоров, платежных поручений, выписок о движении средств на счете исполнения бюджета, выписок из отчетов об исполнении бюджета и т.п.).
4. Первый (второй) этап плана использования субсидий из ФРМФ считается выполненным, если:
 - фактически осуществленные и/или предусмотренные в бюджете расходы, которые муниципальное образование планировало произвести на первом (втором) этапе Программы реформирования за счет собственных средств, полностью соответствуют объемам, предусмотренным в уточненном плане использования субсидий из ФРМФ, либо превышают их;
 - соблюдены установленные минимальные доли финансирования расходов по каждому из направлений за счет субсидий из ФРМФ.
5. Результаты проверки осуществления либо включения в бюджет запланированных расходов в части субсидий из ФРМФ учитываются при определении порядка направления указанных средств: на возмещение ранее понесенных муниципальным образованием расходов либо непосредственно на финансирование мероприятий плана использования субсидий из ФРМФ.

Приложение 9
к Методике
оценки заявок муниципальных
образований края на получение
субсидий из фонда реформирования
муниципальных финансов

МЕТОДИКА
ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВТОРОГО ЭТАПА
ПРОГРАММЫ РЕФОРМИРОВАНИЯ

1. Настоящая Методика регулирует вопросы оценки выполнения муниципальными образованиями второго этапа Программы реформирования.

2. Оценка выполнения второго этапа Программы реформирования производится по соотношению оценки улучшения качества управления муниципальными финансами по состоянию на отчетную дату реализации данного этапа по сравнению с исходным уровнем в соответствии с направлениями реформирования, отраженными в Таблице индикаторов для оценки уровня управления муниципальными финансами, и заложенным в Программе реформирования целевым приростом качества управления муниципальными финансами, который планировалось достичь.

Оценка исполнения второго этапа Программы реформирования определяется по формуле:

$$(C_{N+2} - C_N) / (C_{N+2}^{\text{план}} - C_N),$$

где:

C_{N+2} - оценка фактического уровня управления муниципальными финансами по состоянию на отчетную дату реализации второго этапа Программы реформирования;

$C_{N+2}^{\text{план}}$ - оценка уровня управления муниципальными финансами, которого планировалось достичь в соответствии с Программой реформирования к отчетной дате реализации второго этапа Программы реформирования;

C_N - оценка исходного уровня управления муниципальными финансами.

3. Проверка фактического прироста уровня управления муниципальными финансами проводится на основании пояснительной записки и представленных муниципальным образованием подтверждающих документов.

Достижение какого-либо уровня в рамках того или иного мероприятия не учитывается, если оно не подкреплено соответствующими подтверждающими документами.

Кроме того, документальному подтверждению подлежит выполнение муниципальным образованием уровней, которые были признаны достигнутыми в исходном состоянии. Отсутствие необходимых доказательств является основанием для снижения уровня, выполнение которого было подтверждено при оценке исходного состояния.

4. Если по итогам реализации второго этапа Программы реформирования муниципальное образование в рамках какого-либо мероприятия сместится на более низкий по сравнению с исходным состоянием уровень,

то снижение оценки по этому мероприятию учитывается при расчете общей оценки на втором этапе со знаком "минус".

5. При выполнении Программы реформирования муниципальное образование имеет право производить с приведением соответствующего обоснования замену реализации одних программных положений на реализацию других в пределах не более 30 процентов от балльной оценки предполагаемого прироста уровня управления муниципальными финансами. Замена реализации одних программных положений другими в части, превышающей 30 процентов от заложенного в Программе реформирования предполагаемого прироста уровня управления муниципальными финансами, не будет учитываться при оценке результатов исполнения Программы реформирования.

При проведении замены реализации одних программных положений на реализацию других в рамках 30-процентной квоты в пояснительной записке необходимо представить обоснование такой замены.

6. Если в условиях какого-либо уровня мероприятия содержится требование принятия решения представительного органа муниципального образования, то для достижения этого уровня необходимо, чтобы к отчетному периоду реализации второго этапа Программы реформирования требуемое решение представительного органа было принято представительным органом муниципального образования или прошло все чтения, в рамках которых проект решения может быть подвергнут содержательной правке.

7. Для проведения детальной проверки результатов реализации Программ реформирования на втором этапе министерства финансов Хабаровского края может провести инспекционные поездки по муниципальным образованиям.

Приложение 10
к Методике
оценки заявок муниципальных
образований края на получение
субсидий из фонда реформирования
муниципальных финансов

**ФОРМА СВОДНОЙ СПРАВКИ-ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ
ПЕРВОГО ЭТАПА ПРОГРАММЫ РЕФОРМИРОВАНИЯ**

Коды мероприятий	Наименования мероприятий	Исходное состояние на	Планируемое состояние на отчетную дату реализации первого этапа	Фактическое состояние на отчетную дату реализации первого этапа	Вес индикатора, (Р)	Значение индикатора (В)	Итоговая оценка, (Р x В)
		—					
Название направления реформирования							
Код	Название мероприятия						
	Условия 1-го уровня					20	
	Условия 2-го уровня					40	

	Условия 3-го уровня					60	
	Условия 4-го уровня					80	
	Условия 5-го уровня					100	
Код	Название мероприятия						
	Условия 1-го уровня					20	
	Условия 2-го уровня					40	
	Условия 3-го уровня					60	
	Условия 4-го уровня					80	
	Условия 5-го уровня					100	
Название направления реформирования							
Код	Название мероприятия						
	Условия 1-го уровня					20	
	Условия 2-го уровня					40	
	Условия 3-го уровня					60	
	Условия 4-го уровня					80	
	Условия 5-го уровня					100	
Код	Название мероприятия						
	Условия 1-го уровня					20	
	Условия 2-го уровня					40	
	Условия 3-го уровня					60	
	Условия 4-го уровня					80	
	Условия 5-го уровня					100	

Приложение 11
к Методике
оценки заявок муниципальных
образований края на получение
субсидий из фонда реформирования
муниципальных финансов

**ФОРМА СВОДНОЙ СПРАВКИ-ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ
ВТОРОГО ЭТАПА ПРОГРАММЫ РЕФОРМИРОВАНИЯ**

Коды мероприятий	Наименования мероприятий	Исходное состояние на _____	Фактическое состояние на отчетную дату реализации первого этапа	Планируемое состояние на отчетную дату реализации второго этапа	Фактическое состояние на отчетную дату реализации второго этапа	Вес индикатора, (Р)	Значение индикатора, (В)	Итоговая оценка, (Р x В)
Название направления реформирования								
Код	Название мероприятия							
	Условия 1-го уровня						20	
	Условия 2-го уровня						40	
	Условия 3-го уровня						60	
	Условия 4-го уровня						80	
	Условия 5-го уровня						100	
Код	Название мероприятия							
	Условия 1-го уровня						20	
	Условия 2-го уровня						40	
	Условия 3-го уровня						60	
	Условия 4-го уровня						80	
	Условия 5-го уровня						100	
Название направления реформирования								
Код	Название мероприятия							
	Условия 1-го уровня						20	
	Условия 2-го уровня						40	
	Условия 3-го уровня						60	

	Условия 4-го уровня						80	
	Условия 5-го уровня						100	
Код	Название мероприятия							
	Условия 1-го уровня						20	
	Условия 2-го уровня						40	
	Условия 3-го уровня						60	
	Условия 4-го уровня						80	
	Условия 5-го уровня						100	

Приложение 12
к Методике
оценки заявок муниципальных
образований края на получение
субсидий из фонда реформирования
муниципальных финансов

Форма отчета

(наименование муниципального образования)
об использовании субсидий из ФРМФ

(тыс. рублей)

Поступление средств на счет бюджета муниципального образования		Расходование субсидий из ФРМФ				
Дата постановления	Сумма	Дата осуществления платежа	Экономическая классификация расходов	Сумма	в том числе:	
					на финансирование расходов, предусмотренных планом использования субсидий из ФРМФ	в счет возмещения ранее произведенных расходов, предусмотренных планом использования субсидий из ФРМФ
Итого		X	X			

Руководитель финансового органа
муниципального образования

М.П.

Приложения: пояснительная записка к отчету, заверенные выписки из отчетов об исполнении бюджета муниципального образования за соответствующий период и сводной росписи исполнения бюджета, копии платежных документов, иные документы и материалы

Комментарий

Приказ Министерства финансов Хабаровского края № 15П утверждает:

-Типовую инструкцию о порядке организации и проведении ревизий (проверок) органами исполнительной власти края и реализации их результатов, в соответствии с которой могут проводятся контрольные действия в отношении местных бюджетов - получателей межбюджетных трансфертов из краевого бюджета;

-Типовую программу проверки местных бюджетов - получателей межбюджетных трансфертов из краевого бюджета. Проверка местных бюджетов проводится с целью проверки соблюдения органами местного самоуправления края - получателями межбюджетных трансфертов из краевого бюджета бюджетного, налогового и иного законодательства Российской Федерации и Хабаровского края при осуществлении бюджетного процесса, а также оценки правомерности и целевого использования средств краевого бюджета.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 19 февраля 2008 г. N 15П

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ОРГАНАМИ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ КРАЯ**

В соответствии с Положением о порядке организации финансового контроля, утвержденным постановлением Правительства края от 21.01.2008 N 12-пр, и в целях применения единых требований при проведении ревизий (проверок) органами исполнительной власти края, осуществляющими финансовый контроль, приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

Типовую инструкцию о порядке организации и проведении ревизий (проверок) органами исполнительной власти края и реализации их результатов;

Положение о порядке взаимодействия министерства финансов края с органами исполнительной власти края, являющимися главными распорядителями, распорядителями средств краевого бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, по вопросам организации планирования проверок, составления и реализации материалов проверок;

Типовую программу проверки местных бюджетов - получателей межбюджетных трансфертов из краевого бюджета.

2. Признать утратившими силу:

приказ финансового департамента Хабаровского края от 05.12.2000 N 270 "Об утверждении нормативных актов, касающихся организации финансового контроля на территории края";

приказ министерства финансов Хабаровского края от 02.09.2002 N 34П "Об утверждении формы отчета о результатах финансового контроля";

приказ министерства финансов Хабаровского края от 21.01.2003 N 3П "Об утверждении форм отчетности финансового контроля краевых органов исполнительной власти";

приказ министерства финансов Хабаровского края от 14.09.2006 N 95П "Об утверждении программы проверки бюджетов муниципальных образований Хабаровского края".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления финансового контроля Запекину Н.М.

Заместитель Председателя
Правительства края - министр
А.С.Кацуба

УТВЕРЖДЕНА
Приказом
Министерства финансов
Хабаровского края
от 19 февраля 2008 г. N 15П

ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ РЕВИЗИЙ (ПРОВЕРОК)
ОРГАНАМИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ КРАЯ
И РЕАЛИЗАЦИИ ИХ РЕЗУЛЬТАТОВ

1. Общие положения

1.1. Типовая инструкция о порядке организации, проведении ревизий (проверок) органами исполнительной власти края и реализации их результатов определяет сроки и последовательность действий по организации и проведению последующего финансового контроля министерством финансов края, главными распорядителями, распорядителями бюджетных средств, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета и иными участниками контрольных мероприятий, а также права и обязанности участников контрольных мероприятий при осуществлении финансового контроля.

1.2. Последующий финансовый контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Хабаровского края при использовании средств краевого бюджета, а также имущества, находящегося в краевой собственности, осуществляется министерством финансов края, органами исполнительной власти края в соответствии:

с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

с Законом Хабаровского края от 26.12.2007 N 178 "Об административной ответственности в области бюджетного законодательства";

с Положением о порядке организации финансового контроля, осуществляемого органами исполнительной власти края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 21.01.2008 N 12-пр;

с Положением о министерстве финансов края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 23.02.2008 N 18-пр;

с иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, регулируемыми вопросы организации финансового контроля, в том числе проведения ревизий (проверок), а также принятия по их результатам мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

1.3. Последующий финансовый контроль осуществляется путем проведения ревизий (проверок).

1.3.1. Министерством финансов края - за операциями с бюджетными средствами получателей средств краевого бюджета, включая соблюдение порядка исполнения краевого бюджета по расходам, за средствами администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета, за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и государственных гарантий края условий получения, целевого использования и возврата бюджетных средств, а также имущества, находящегося в краевой собственности.

1.3.2. Главными распорядителями, распорядителями бюджетных средств - за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств, в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств, а также за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из краевого бюджета.

1.3.3. Главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета - за осуществлением подведомственными администраторами источников дефицита бюджета кассовых выплат из бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

1.4. Цель ревизии (проверки) - определение целевого характера, результативности, эффективности и правомерности использования бюджетных средств, а также имущества, находящегося в краевой собственности.

1.5. В зависимости от темы ревизии (проверки) в ходе ревизии (проверки) проводится комплекс контрольных действий по изучению:

соответствия деятельности учредительным документам;

расчетов сметных назначений;

исполнения бюджетных смет;

использования средств краевого бюджета, в том числе на приобретение товаров, работ, услуг для государственных нужд;

использования средств краевого бюджета, полученных в виде межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов и инвестиций;

поступления и расходования средств от оказания платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями;

обеспечения сохранности имущества, находящегося в краевой собственности;

использования краевого имущества, находящегося в оперативном управлении или хозяйственном ведении, поступления в краевой бюджет доходов от использования имущества, находящегося в краевой собственности;

ведения бухгалтерского (бюджетного) учета, достоверности бухгалтерской (бюджетной) отчетности;

иных условий получения средств краевого бюджета.

1.6. Контрольные действия, указанные в пункте 1.5, проводятся в отношении:

получателей средств краевого бюджета;

организаций, получающих средства краевого бюджета;
организаций, использующих имущество, находящееся в краевой собственности;
организаций - получателей гарантий Хабаровского края, бюджетных кредитов и бюджетных инвестиций из краевого бюджета;
организаций любых форм собственности, получивших от проверяемой организации денежные средства, имущество и документы, в форме сличения записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными проверяемой организации;
местных бюджетов - получателей межбюджетных трансфертов из краевого бюджета.

2. Порядок организации ревизии (проверки)

2.1. Ревизии (проверки) проводятся органами исполнительной власти края в соответствии с Положением о порядке организации финансового контроля, утвержденным Правительством Хабаровского края, и планами контрольных мероприятий, утвержденных распоряжениями Губернатора Хабаровского края и (или) руководителем органа, осуществляющего функции финансового контроля.

2.2. Планы контрольных мероприятий формируются по форме, установленной министерством финансов края.

3. Назначение ревизии (проверки)

3.1. Ревизия (проверка) назначается руководителем соответствующего органа исполнительной власти края, осуществляющего функции финансового контроля.

Решение о назначении ревизии (проверки) оформляется приказом, в котором указывается:

- наименование проверяемой организации;
- проверяемый период;
- тема ревизии (проверки);
- основание проведения ревизии (проверки);
- персональный состав ревизионной группы;
- руководитель ревизионной группы;
- срок проведения ревизии (проверки);
- срок предоставления материалов ревизии (проверки) руководителю, ее назначившему;
- иные необходимые условия.

3.2. На основании решения о назначении ревизии (проверки) оформляется удостоверение на проведение ревизии (проверки) в соответствии с приложением N 1.

3.2.1. В удостоверении на проведение ревизии (проверки) указывается:

- наименование органа, назначившего ревизию (проверку);
- наименование проверяемой организации;
- проверяемый период;
- тема ревизии (проверки);
- основание проведения ревизии (проверки);
- персональный состав ревизионной группы;
- срок проведения ревизии (проверки).

3.2.2. Удостоверение на проведение ревизии (проверки) подписывается должностным лицом, назначившим ревизию (проверку), и заверяется печатью.

Удостоверение подготавливается структурным подразделением, ответственным за проведение ревизии (проверки).

3.3. При необходимости к участию в ревизии (проверке) могут привлекаться специалисты иных организаций. Решение о включении указанных специалистов в состав ревизионной группы принимается по согласованию с руководителем соответствующей организации.

3.4. Срок проведения ревизии (проверки), численный и персональный состав ревизионной группы устанавливаются исходя из темы ревизии (проверки), объема предстоящих контрольных действий, особенностей финансово-хозяйственной деятельности проверяемой организации и других обстоятельств.

3.5. Срок проведения проверки не может превышать 45 календарных дней. Продление срока проверки осуществляется руководителем органа, назначившего проверку, но не более чем на 30 рабочих дней. В удостоверении на проведение ревизии (проверки) делается отметка о продлении срока ревизии (проверки), которая заверяется подписью лица, принявшего решение о продлении срока ревизии (проверки), и печатью.

3.6. Датой начала ревизии (проверки) считается дата предъявления руководителем ревизионной группы удостоверения на проведение ревизии (проверки) руководителю (лицу, его замещающему) проверяемой организации (далее - руководитель организации) или лицу, им уполномоченному.

3.7. Датой окончания ревизии (проверки) считается день подписания акта ревизии (проверки) руководителем организации. В случае отказа руководителя организации подписать или получить акт ревизии (проверки) датой окончания ревизии (проверки) считается день направления в проверенную организацию акта ревизии (проверки) в установленном порядке.

3.8. В случае отказа руководителя организации подписать или получить акт ревизии (проверки), но при наличии возражений проверенной организации по акту ревизии (проверки) датой окончания ревизии (проверки) считается день утверждения лицом, назначившим ревизию (проверку), заключения на возражения проверенной организации по акту ревизии (проверки).

3.9. Ревизия (проверка) может быть приостановлена в случае отсутствия или неудовлетворительного состояния бухгалтерского (бюджетного) учета в проверяемой организации либо при наличии иных обстоятельств, делающих невозможным дальнейшее проведение ревизии (проверки).

3.10. Решение о приостановлении ревизии (проверки) принимается лицом, назначившим ревизию (проверку), на основе мотивированного представления руководителя ревизионной группы.

3.10.1. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении ревизии (проверки) лицо, принявшее такое решение:

письменно извещает руководителя организации и (или) ее вышестоящий орган о приостановлении ревизии (проверки);

направляет в проверяемую организацию и (или) ее вышестоящий орган письменное предписание о восстановлении бухгалтерского (бюджетного) учета или устранении выявленных нарушений в бухгалтерском (бюджетном) учете либо устранении иных обстоятельств, делающих невозможным дальнейшее проведение ревизии (проверки).

3.10.2. В удостоверении на проведение ревизии (проверки) делают отметки о приостановлении и возобновлении проведения ревизии (проверки) с указанием нового срока ревизии (проверки). Указанные отметки в удостоверении на проведение ревизии (проверки) заверяются подписью лица, принявшего решение о приостановлении и возобновлении проведения ревизии (проверки), и печатью.

3.11. Ревизия (проверка) может быть завершена раньше срока, установленного в удостоверении на проведение ревизии (проверки).

4. Подготовка программы ревизии (проверки)

4.1. Для проведения каждой отдельной ревизии (проверки) составляется программа ревизии (проверки).

4.2. Проведение проверки местного бюджета - получателя межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, осуществляется на основании Типовой программы, утвержденной министерством финансов края.

4.3. Программы ревизий (проверок), проводимых министерством финансов края, главными распорядителями (далее - ГРБС), распорядителями бюджетных средств (далее - РБС), главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, разрабатываются соответствующими структурными подразделениями, ответственными за проведение ревизии (проверки).

4.4. Составлению программы ревизии (проверки) предшествует подготовительный период, в ходе которого изучаются законодательные и другие нормативные правовые акты, отчетные документы, статистические данные, акты предыдущих ревизий или проверок и другие материалы, характеризующие и регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организации, подлежащей ревизии (проверке).

4.5. Программа ревизии (проверки) должна содержать:
тему ревизии (проверки);
наименование проверяемой организации;
перечень основных вопросов, по которым ревизионная группа проводит в ходе ревизии (проверки) контрольные действия.

4.6. Программы ревизий (проверок), проводимых министерством финансов края, подписываются руководителем ревизионной группы и утверждаются руководителем структурного подразделения, ответственного за проведение ревизий (проверок).

4.7. Программы ревизий (проверок), проводимых ГРБС, РБС, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, подписываются руководителем ревизионной группы и утверждаются руководителем органа, осуществляющего финансовый контроль, либо уполномоченным им лицом.

5. Порядок проведения ревизии (проверки)

5.1. Руководитель ревизионной группы должен:
предъявить руководителю подлежащей ревизии (проверке) организации удостоверение на проведение ревизии (проверки);
ознакомить его с программой ревизии (проверки);
представить участников ревизионной группы;
решить организационно-технические вопросы проведения ревизии (проверки).

5.2. При нахождении на ревизии (проверке) участники ревизионной группы должны иметь при себе служебные удостоверения.

5.3. Руководитель ревизионной группы распределяет вопросы программы ревизии (проверки) между участниками ревизионной группы.

5.4. Исходя из темы ревизии (проверки) и ее программы руководитель ревизионной группы определяет объем и состав контрольных действий по каждому вопросу программы ревизии (проверки), а также методы, формы и способы проведения таких контрольных действий.

5.5. В ходе ревизии (проверки) может проводиться встречная проверка.

5.5.1. Встречная проверка проводится путем сличения записей, документов и данных в организациях, получивших от проверяемой организации денежные средства, материальные ценности и документы, с соответствующими записями, документами и данными проверяемой организации.

5.5.2. Встречная проверка назначается лицом, подписавшим удостоверение на проведение ревизии (проверки) по письменному представлению руководителя ревизионной группы на имя руководителя органа, осуществляющего финансовый контроль. При проведении проверки местного бюджета - получателя межбюджетных трансфертов, встречные проверки назначаются руководителем ревизионной группы по письменному представлению проверяющего тот или иной объект на основании удостоверения на проведение проверки местного бюджета.

5.6. Руководитель ревизионной группы вправе получать необходимые письменные объяснения от должностных, материально ответственных и иных лиц проверяемой организации, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе ревизии (проверки), и заверенные копии документов, необходимых для проведения контрольных действий. В случае отказа от представления указанных объяснений, справок, сведений и копий документов в акте ревизии (проверки) в акте встречной проверки делается соответствующая запись.

5.7. В ходе ревизии (проверки) по решению руководителя ревизионной группы могут составляться справки по результатам проведения контрольных действий по отдельным вопросам программы ревизии (проверки).

5.7.1. Указанная справка составляется участником ревизионной группы, проводившим контрольное действие, подписывается им, согласовывается с руководителем ревизионной группы, подписывается должностным лицом проверяемой организации, ответственным за соответствующий участок работы проверяемой организации.

5.7.2. В случае отказа указанного должностного лица подписать справку в конце справки делается запись об отказе указанного лица от подписания справки. В этом случае к справке прилагаются возражения указанного должностного лица.

5.7.3. Справки прилагаются к акту ревизии (проверки), акту встречной проверки, а информация, изложенная в них, учитывается при составлении акта ревизии (проверки), акта встречной проверки.

5.8. В случае, когда можно предположить, что выявленное в ходе ревизии (проверки), встречной проверки нарушение может быть скрыто либо по нему необходимо принять меры по незамедлительному устранению, составляется промежуточный акт ревизии (проверки), промежуточный акт встречной проверки, к которому прилагаются необходимые письмен-

ные объяснения соответствующих должностных, материально ответственных и иных лиц проверяемой организации.

5.8.1. Промежуточный акт ревизии (проверки), промежуточный акт встречной проверки подписывается участником ревизионной группы, проводившим контрольные действия по конкретному вопросу программы ревизии (проверки), встречной проверки, и руководителем ревизионной группы, а также руководителем организации.

5.8.2. Факты, изложенные в промежуточном акте ревизии (проверки), промежуточном акте встречной проверки, включаются соответственно в акт ревизии (проверки) или акт встречной проверки.

6. Контрольные действия по документальному и фактическому изучению финансовых и хозяйственных операций

6.1. Контрольные действия по документальному изучению проводятся по финансовым, бухгалтерским, отчетным и иным документам проверяемой и иных организаций, в том числе путем анализа и оценки полученной из них информации.

6.2. Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и т.п.

6.3. Контрольные действия могут проводиться сплошным или выборочным способом.

6.3.1. Сплошной способ заключается в проведении контрольного действия в отношении всей совокупности финансовых и хозяйственных операций, относящихся к одному вопросу программы ревизии (проверки).

6.3.2. Выборочный способ заключается в проведении контрольного действия в отношении части финансовых и хозяйственных операций, относящихся к одному вопросу программы ревизии (проверки). Объем выборки и ее состав определяются руководителем ревизионной группы таким образом, чтобы обеспечить возможность оценки всей совокупности финансовых и хозяйственных операций по изучаемому вопросу.

6.4. Решение об использовании сплошного или выборочного способа проведения контрольных действий по каждому вопросу программы ревизии (проверки) принимает руководитель ревизионной группы исходя из содержания вопроса программы ревизии (проверки), объема финансовых и хозяйственных операций, относящихся к этому вопросу, состояния бухгалтерского (бюджетного) учета в проверяемой организации, срока ревизии (проверки) и иных обстоятельств.

6.5. При проведении ревизии (проверки) в обязательном порядке проводятся контрольные действия в отношении кассовых и расчетных операций, операций по лицевым, расчетным и валютным счетам, операций с материальными ценностями.

6.6. В ходе ревизии (проверки) могут проводиться контрольные действия по изучению:

6.6.1. Учредительных, регистрационных, плановых, бухгалтерских, отчетных и других документов.

6.6.2. Обоснованности расчетов бюджетных назначений к смете бюджетного учреждения, включающие в себя следующие обязательные вопросы проверки:

установление порядка составления, утверждения и ведения смет подведомственных учреждений в соответствии с требованиями бюджетного законодательства;

соответствие сметы проверяемого учреждения форме, разработанной и утвержденной главным распорядителем средств бюджета;

утверждение сметы руководителем, в соответствии с определенным порядком составления, утверждения и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения;

наличие расчетов плановых бюджетных назначений к смете учреждения, использованных при ее формировании, и расчетов по группам расходов с детализацией статей (подстатей), в рамках которых группируются операции, относящиеся к расходам по классификации операций сектора государственного управления;

соответствие бюджетных назначений, отраженных в смете учреждения, объемам, доведенным лимитам бюджетных обязательств и расчетным показателям, характеризующим деятельность учреждения;

наличие уведомлений и обоснований увеличения и (или) уменьшения объема бюджетных назначений, принятых порядком составления, утверждения и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения.

6.6.3. Полноты отражения в смете бюджетного учреждения доходов и расходов от оказания платных услуг, включающие в себя следующие обязательные вопросы проверки:

формирование неналоговых доходов краевого (местного) бюджетов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ;

включение в краевой (местный) бюджет всех безвозмездных поступлений в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ, в том числе добровольных пожертвований;

обоснованность расходования средств от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах утвержденных назначений.

6.6.4. Полноты, своевременности и правильности отражения совершенных финансовых и хозяйственных операций в бухгалтерском (бюджетном) учете и бухгалтерской (бюджетной) отчетности, в том числе путем сопоставления записей в учетных регистрах с первичными учетными документами, показателей бухгалтерской (бюджетной) отчетности с данными аналитического учета.

6.6.5. Операций по формированию затрат и финансовых результатов.

6.6.6. Обеспечения сохранности материальных ценностей, находящихся в краевой собственности, включающие в себя следующие обязательные вопросы проверки:

соблюдение порядка формирования первоначальной стоимости материальных ценностей, полнота отражения их в бухгалтерском (бюджетном) учете и обоснованность списания (наличие материальных отчетов, разрешение собственника на списание основных средств и наличие актов на их списание, наличие ведомостей выдачи материальных ценностей и т.д.);

соблюдение порядка проведения инвентаризации, заполнения инвентарных карточек учета объектов основных средств, порядка регулирования инвентаризационной разницы и оформления результатов инвентаризаций;

проведение по мере необходимости выборочной инвентаризации материальных ценностей.

6.6.7. Использования краевого имущества, находящегося в оперативном управлении или хозяйственном ведении, и полноты поступления в краевой бюджет доходов от использования имущества, включающие в себя следующие обязательные вопросы проверки:

выявление наличия в бюджетном учреждении излишнего и неиспользуемого имущества (определение по не использованному для обеспечения уставной деятельности организации имуществу, дополнительных расходов бюджета по его хозяйственному обслуживанию (коммунальные платежи и т.п.) и сумму недополученных доходов);

соблюдение установленного порядка сдачи помещений, оборудования, инвентаря в аренду коммерческим и иным структурам;

своевременность возмещения арендаторами расходов по аренде и хозяйственному обслуживанию;

полнота поступления в краевой бюджет доходов от использования краевого имущества;

обоснованность предоставления льгот по аренде имущества (при установлении фактов предоставления необоснованных льгот определить сумму выпадающих доходов).

6.6.8. Достоверности объемов выполненных работ и оказанных услуг.

6.6.9. Постановки и состояния бухгалтерского (бюджетного) учета и бухгалтерской (бюджетной) отчетности в проверяемой организации.

6.6.10. Принятых проверяемой организацией мер по устранению нарушений, возмещению материального ущерба, привлечению к ответственности виновных лиц по результатам предыдущей ревизии (проверки).

6.6.11. Других вопросов, связанных с темой ревизии (проверки).

7. Оформление результатов ревизии (проверки)

7.1. Результаты ревизии (проверки) оформляются актом ревизии (проверки).

7.2. Результаты встречной проверки оформляются актом встречной проверки.

Акт встречной проверки прилагается к акту ревизии (проверки), в рамках которой была проведена встречная проверка.

Промежуточный акт ревизии (проверки), промежуточный акт встречной проверки оформляется в порядке, установленном для оформления соответственно акта ревизии (проверки) или акта встречной проверки.

7.3. Акт ревизии (проверки), акт встречной проверки имеет сквозную нумерацию страниц. В акте ревизии (проверки), акте встречной проверки не допускаются поправки, подчистки и иные неоговоренные исправления.

7.4. Показатели, выраженные в иностранной валюте, приводятся в акте ревизии (проверки), акте встречной проверки в этой иностранной валюте и в сумме в рублях, определенной по официальному курсу этой иностранной валюты к рублю, установленному Центральным банком Российской Федерации, на дату совершения соответствующих операций.

7.5. Акт ревизии (проверки) состоит из вводной, описательной и заключительной частей.

7.5.1. Вводная часть акта ревизии (проверки) должна содержать следующие основные сведения:

тема ревизии (проверки);
дата и место составления акта ревизии (проверки);
номер и дата удостоверения на проведение ревизии (проверки);
основание назначения ревизии (проверки), в том числе указание на плановый характер, либо проведение по обращению, требованию или поручению соответствующего органа;
фамилии, инициалы и должности руководителя и всех участников ревизионной группы;
проверяемый период;
срок проведения ревизии (проверки);
сведения о проверенной организации:
полное и краткое наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
ведомственная принадлежность и наименование вышестоящего органа;
сведения об учредителях (участниках) (при наличии);
имеющиеся лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности;
перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета, закрытые на момент ревизии (проверки), но действовавшие в проверяемом периоде) в соответствующих финансовых органах и органах федерального казначейства;
фамилии, инициалы и должности лиц, имеющих право подписи де-нежных и расчетных документов в проверяемый период;
кем и когда проводилась предыдущая ревизия (проверка), а также сведения об устранении нарушений, выявленных в ходе ее;
иные данные, необходимые, по мнению руководителя ревизионной группы, для полной характеристики проверенной организации.

7.5.2. Описательная часть акта ревизии (проверки) должна содержать описание проведенной работы и выявленных нарушений по каждому вопросу программы ревизии (проверки).

7.5.3. Заключительная часть акта ревизии (проверки) должна содержать обобщенную информацию о результатах ревизии (проверки), в том числе о выявленных нарушениях, сгруппированных по видам, с указанием по каждому виду финансовых нарушений общей суммы, на которую они выявлены. Суммы выявленного нецелевого использования бюджетных средств указываются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

7.9. Акт встречной проверки состоит из вводной и описательной частей.

7.9.1. Вводная часть акта встречной проверки должна содержать следующие основные сведения:
тема проверки, в ходе которой проводится встречная проверка;
вопрос (вопросы), по которому проводится встречная проверка;
дата и место составления акта встречной проверки;
номер и дата удостоверения на проведение встречной проверки;
фамилии, инициалы и должности работников, проводивших встречную проверку;
проверяемый период;
срок проведения встречной проверки;
сведения о проверенной организации:

полное и краткое наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

имеющиеся лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности;

фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период;

иные данные, необходимые, по мнению работников, проводивших встречную проверку, для полной характеристики проверенной организации.

7.9.2. Описательная часть акта встречной проверки должна содержать описание проведенной работы и выявленных нарушений по вопросам, по которым проводилась встречная проверка.

7.10. При составлении акта ревизии (проверки), акта встречной проверки должна быть обеспечена объективность, обоснованность, системность, четкость, доступность и лаконичность (без ущерба для содержания) изложения.

7.11. Результаты ревизии (проверки), встречной проверки, излагаемые в акте ревизии (проверки), акте встречной проверки, должны подтверждаться документами (копиями документов), результатами контрольных действий и встречных проверок, объяснениями должностных, материально ответственных и иных лиц проверенной организации, другими материалами.

7.11.1. Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту ревизии (проверки), акту встречной проверки.

7.11.2. Копии документов, подтверждающие выявленные в ходе ревизии (проверки), встречной проверки финансовые нарушения, заверяются подписью руководителя проверенной организации или должностного лица, уполномоченного руководителем проверенной организации, и печатью проверенной организации.

7.12. При описании каждого нарушения, выявленного в ходе ревизии (проверки), встречной проверки, указываются:

нормы законодательных и нормативных правовых актов, которые были нарушены;

к какому периоду относится выявленное нарушение;

в чем выразилось нарушение;

документально подтвержденная сумма нарушения;

должностное, материально ответственное или иное лицо проверенной организации, допустившее нарушение.

7.13. В акте ревизии (проверки), акте встречной проверки не допускаются:

выводы, предположения, факты, не подтвержденные соответствующими документами;

указания на материалы правоохранительных органов и показания, данные следственным органам должностными, материально ответственными и иными лицами проверенной организации;

морально-этическая оценка действий должностных, материально ответственных и иных лиц проверенной организации.

7.14. Объем акта ревизии не ограничивается, но ревизующие должны стремиться к разумной краткости изложения при обязательном отражении в нем ясных и полных ответов на все вопросы программы ревизии.

7.15. Акт ревизии (проверки) составляется:

в двух экземплярах: один экземпляр для проверенной организации; один экземпляр для органа, назначившего ревизию (проверку);

в трех экземплярах: один экземпляр для органа, по мотивированному обращению, требованию или поручению которого проведена ревизия (проверка); один экземпляр для проверенной организации; один экземпляр для органа, назначившего ревизию (проверку).

7.16. Каждый экземпляр акта ревизии (проверки) подписывается руководителем ревизионной группы, руководителем организации и должностным лицом, исполняющим, согласно должностным обязанностям, функции главного бухгалтера.

7.17. В случае, если в ходе ревизии (проверки) участниками ревизионной группы не составлялись отдельные справки, то они подписывают каждый экземпляр акта ревизии (проверки) вместе с руководителем ревизионной группы.

7.18. Акт встречной проверки составляется в двух экземплярах: один экземпляр для органа, назначившего ревизию (проверку), один экземпляр для проверенной организации.

Каждый экземпляр акта встречной проверки подписывается работником, проводившим встречную проверку, и руководителем организации.

7.19. Руководитель ревизионной группы устанавливает по согласованию с руководителем организации срок для ознакомления последнего с актом ревизии (проверки), актом встречной проверки и его подписания, но не более 5 рабочих дней со дня вручения ему акта.

7.20. При наличии у руководителя проверенной организации возражений по акту ревизии (проверки), акту встречной проверки он делает об этом отметку перед своей подписью и вместе с подписанным актом представляет руководителю ревизионной группы письменные возражения. Письменные возражения по акту ревизии (проверки), акту встречной проверки приобщаются к материалам ревизии (проверки).

7.21. Руководитель ревизионной группы в срок до 10 рабочих дней со дня получения письменных возражений по акту ревизии (проверки), акту встречной проверки рассматривает обоснованность этих возражений и дает по ним письменное заключение. Указанное заключение утверждается лицом, назначившим ревизию (проверку), встречную проверку. Один экземпляр заключения направляется проверенной организации, один экземпляр заключения приобщается к материалам ревизии (проверки), встречной проверки.

Заключение направляется проверенной организации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо вручается руководителю организации или лицу, им уполномоченному, под расписку.

7.22. О получении одного экземпляра акта ревизии (проверки), акта встречной проверки руководитель проверенной организации или лицо, им уполномоченное, делает запись в экземпляре акта ревизии (проверки), акта встречной проверки, который остается в органе, назначившем ревизию (проверку). Такая запись должна содержать, в том числе: дату получения акта ревизии (проверки), акта встречной проверки, подпись лица, которое получило акт и расшифровку этой подписи.

7.23. В случае отказа руководителя проверенной организации подписать или получить акт ревизии (проверки), акт встречной проверки руководителем ревизионной группы в конце акта делается запись об отказе указанного лица от подписания или от получения акта. При этом акт ревизии (проверки), акт встречной проверки в тот же день направляется прове-

ренной организации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, обеспечивающим фиксацию факта и даты его направления проверенной организации.

Документ, подтверждающий факт направления акта ревизии (проверки), акта встречной проверки проверенной организации, приобщается к материалам ревизии (проверки), встречной проверки.

7.24. Акт ревизии (проверки) со всеми приложениями представляется руководителю органа, назначившего ревизию (проверку), не позднее 5 рабочих дней после даты окончания ревизии (проверки).

7.25. В делопроизводстве управления финансового контроля министерства финансов края, органа исполнительной власти края материалы каждой ревизии (проверки) оформляются отдельным делом с соответствующим индексом, номером, наименованием, количеством томов и оформленной справкой о результатах ревизии (проверки) этого дела. Справка о результатах ревизии (проверки) оформляется по форме в соответствии с приложением N 2.

8. Реализация результатов ревизий (проверок)

8.1. На основании акта (справки) ревизии (проверки) руководитель органа, осуществляющего финансовый контроль, направляет обязательные к исполнению проверенной организацией (ее должностными лицами) предложения и указания по устранению выявленных нарушений бюджетного и иного законодательства Российской Федерации и Хабаровского края. Предложения и указания по устранению выявленных нарушений оформляются в форме Представления и направляются в проверяемую организацию и (или) вышестоящий орган в течение 10 рабочих дней после даты подписания акта (справки) ревизии (проверки).

8.2. В Представлении указывается:

наименование юридического лица;

перечисляются факты выявленных ревизией (проверкой) нарушений требований бюджетного и иного законодательства Российской Федерации и Хабаровского края с указанием содержания нарушения, суммы операции, совершенной с нарушением (по нарушениям, связанным с использованием денежных средств), законодательного, нормативного правового акта, нормы которого нарушены, а также документы, подтверждающие их нарушение;

способы (предложения) по устранению выявленных ревизией (проверкой) нарушений требований бюджетного и иного законодательства Российской Федерации, Хабаровского края;

сроки принятия мер по устранению выявленных ревизией (проверкой) нарушений требований бюджетного и иного законодательства Российской Федерации, Хабаровского края;

срок представления информации должностному лицу, направившему Представление, о принятии мер по устранению перечисленных в Представлении нарушений требований бюджетного и иного законодательства Российской Федерации, Хабаровского края.

8.3. Представление подготавливается структурным подразделением, ответственным за проведение ревизии (проверки), и подписывается руководителем органа, назначившего проведение ревизии (проверки).

8.4. Информация руководителя проверенной организации о принятых мерах по устранению выявленных в ходе проверки нарушений бюд-

жетного и иного законодательства Российской Федерации и Хабаровского края представляется в орган, осуществляющий функции финансового контроля, в сроки, указанные в Представлении. В случае, если сроки не оговорены - не позднее месяца с момента получения предложений и указаний об устранении нарушений.

8.5. Органы исполнительной власти края, осуществляющие функции финансового контроля, обеспечивают контроль за ходом реализации материалов и результатов ревизии (проверки), своевременностью и полнотой устранения проверенными организациями нарушений бюджетного и иного законодательства Российской Федерации и Хабаровского края.

9. Восстановление средств краевого бюджета, использованных не по целевому назначению

9.1. По выявленным фактам нецелевого использования средств краевого бюджета в результате проведенных ревизий (проверок) органами исполнительной власти края, осуществляющими функции финансового контроля, восстановление бюджетных средств производится министерством финансов края в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и порядком, установленным приказами министерства финансов края.

10. Возбуждение дел об административных правонарушениях и рассмотрение дел об административных правонарушениях

10.1. В случае выявления фактов нецелевого использования бюджетных средств, нарушения срока возврата бюджетных средств, полученных на возвратной основе, нарушения сроков перечисления платы за пользование бюджетными средствами, уполномоченными должностными лицами министерства финансов края составляются протоколы об административных правонарушениях и рассматриваются дела об административных правонарушениях в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Хабаровского края от 26.12.2007 N 178 "Об административной ответственности в области бюджетного законодательства".

Приложение N 1
к Типовой инструкции
о порядке организации и проведении
ревизий (проверок) органами исполнительной
власти края и реализации их результатов

(Наименование органа исполнительной власти Хабаровского
края, осуществляющего финансовый контроль)

(дата выдачи)

УДОСТОВЕРЕНИЕ N

Выдано: _____
(наименование должности, отдела, Ф.И.О.)

Которому поручается с _____

Приступить к проверке _____
(наименование ревизируемой организации)

За период: _____

Срок окончания проверки: _____

Основание:

Руководитель

подпись

Выписка из Типовой инструкции о порядке организации,
проведении ревизий (проверок) и реализации их результатов
органами исполнительной власти Хабаровского края,
утвержденной приказом министерства финансов
Хабаровского края
от " _____ " _____ N _____

7.15. Акт ревизии (проверки) составляется:

в двух экземплярах: один экземпляр для проверенной организации;
один экземпляр для органа, назначившего ревизию (проверку);

в трех экземплярах: один экземпляр для органа, по мотивированно-
му обращению, требованию или поручению которого проведена ревизия
(проверка); один экземпляр для проверенной организации; один экземпляр
для органа, назначившего ревизию (проверку).

7.19. Руководитель ревизионной группы устанавливает по согласо-
ванию с руководителем организации срок для ознакомления последнего с
актом ревизии (проверки), актом встречной проверки и его подписания, но
не более 5 рабочих дней со дня вручения ему акта.

7.20. При наличии у руководителя проверенной организации возра-
жений по акту ревизии (проверки), акту встречной проверки он делает об
этом отметку перед своей подписью и вместе с подписанным актом пред-
ставляет руководителю ревизионной группы письменные возражения.
Письменные возражения по акту ревизии (проверки), акту встречной про-
верки приобщаются к материалам ревизии (проверки).

7.21. Руководитель ревизионной группы в срок до 10 рабочих дней
со дня получения письменных возражений по акту ревизии (проверки), акту
встречной проверки рассматривает обоснованность этих возражений и да-
ет по ним письменное заключение. Указанное заключение утверждается
лицом, назначившим ревизию (проверку), встречную проверку. Один эк-
земпляр заключения направляется проверенной организации, один экзем-
пляр заключения приобщается к материалам ревизии (проверки), встреч-
ной проверки.

Заключение направляется проверенной организации заказным поч-
товым отправлением с уведомлением о вручении, либо вручается руково-
дителю организации или лицу, им уполномоченному, под расписку.

7.22. О получении одного экземпляра акта ревизии (проверки), акта
встречной проверки руководитель проверенной организации или лицо, им
уполномоченное, делает запись в экземпляре акта ревизии (проверки), ак-
та встречной проверки, который остается в органе, назначившем ревизию

(проверку). Такая запись должна содержать в том числе: дату получения акта ревизии (проверки), акта встречной проверки, подпись лица, которое получило акт, и расшифровку этой подписи.

7.23. В случае отказа руководителя проверенной организации подписать или получить акт ревизии (проверки), акт встречной проверки руководителем ревизионной группы в конце акта делается запись об отказе указанного лица от подписания или от получения акта. При этом акт ревизии (проверки), акт встречной проверки в тот же день направляется проверенной организации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, обеспечивающим фиксацию факта и даты его направления проверенной организации.

Документ, подтверждающий факт направления акта ревизии (проверки), акта встречной проверки проверенной организации, приобщается к материалам ревизии (проверки), встречной проверки.

Руководитель

Главный бухгалтер

Приложение N 2
к Типовой инструкции
о порядке организации и проведении
ревизий (проверок) органами исполнительной
власти края и реализации их результатов

Справка о результатах ревизии (проверки)

(Полное наименование ревизуемого (проверяемого) объекта)

(Цель ревизии (проверки))

Дата проведения ревизии (проверки):

Ревизуемый (проверяемый) период:

Основание для проведения ревизии (проверки):

	Наименование показателей	Код строки	Всего
I. Сведения о проведенных ревизиях (проверках)			
Количество ревизий и проверок всего (единиц)		1	
в том числе:			
-	по плану (из строки 1)	2	
-	по поручению Губернатора Хабаровского края, министра финансов края (из строки 1)	3	
Ревизии и проверки проведены:			
-	в организациях - получателях средств краевого бюджета и наделенных правом использования краевой собственности	4	

-	в организациях - получателях средств муниципального бюджета и наделенных правом использования муниципальной собственности	5	
-	в прочих организациях	6	
II. Сведения о выявленных ревизиями (проверками) финансовых нарушениях			
Количество ревизий и проверок, которыми выявлены финансовые нарушения, - всего: (единиц)		7	
а)	в использовании средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг	7/1	
б)	в использовании средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг	7/2	
в)	в использовании прочих средств	7/3	
1.	Сумма финансовых нарушений:	8	
в том числе:			
а)	в использовании средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 8)	8/1	
б)	в использовании средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 8)	8/2	
в)	в использовании прочих средств (из строки 8)	8/3	
1.1.	Нецелевое использование средств: (из строки 8)	9	
в том числе:			
а)	средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 9)	9/1	
б)	средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 9)	9/2	
в)	прочих средств (из строки 9)	9/3	
1.2.	Неэффективное использование материальных ресурсов и денежных средств: (из строки 8)	10	
а)	средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 10)	10/1	
б)	средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 10)	10/2	
в)	прочих средств (из строки 10)	10/3	
1.3.	Недостача денежных средств: (из строки 8)	11	
а)	средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 11)	11/1	
б)	средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 11)	11/2	
в)	прочих средств (из строки 11)	11/3	
1.4.	Недостача материальных ресурсов: (из строки 8)	12	

а)	приобретенных за счет средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 12)	12/1	
б)	приобретенных за счет бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 12)	12/2	
в)	приобретенных за счет прочих средств (из строки 12)	12/3	
1.5.	Недопоступление платежей в бюджет: (из строки 8)	13	
1.5.1.	Налоговые платежи (из строки 13)	14	
из них:			
а)	в краевой бюджет (из строки 14)	14/1	
б)	в бюджет муниципального образования (из строки 14)	14/2	
1.5.2.	Неналоговые платежи (из строки 13)	15	
а)	в краевой бюджет (из строки 15)	15/1	
б)	в бюджет муниципального образования (из строки 15)	15/2	
1.6.	Излишки материальных ценностей и денежных средств: (из строки 8)	16	
а)	средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 16)	16/1	
б)	средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 16)	16/2	
в)	прочих средств (из строки 16)	16/3	
1.7.	Неправомерное расходование денежных средств и материальных ресурсов: (из строки 8)	17	
в том числе:			
а)	средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 17)	17/1	
б)	средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 17)	17/2	
в)	прочих средств (из строки 17)	17/3	
1.8.	Другие финансовые нарушения: (из строки 8)	18	
в том числе:			
а)	в использовании средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 18)	18/1	
б)	в использовании средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 18)	18/2	
в)	в использовании прочих средств (из строки 18)	18/3	
III. Сведения о мерах, принятых по реализации материалов ревизий (проверок)			
1.	Направлено представлений ревизируемому (проверяемому) объекту (единиц)	19	
На сумму выявленных финансовых нарушений		20	

2.	Принято постановлений и решений органов государственной власти, местного самоуправления, проверяемых организаций по результатам ревизий, всего: (единиц)	21	
а)	краевыми органами (из строки 21)	21/1	
б)	органами местного самоуправления (из строки 21)	21/2	
в)	руководителями организаций (из строки 21)		
3.	Число лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности, - всего: (чел.)	22	
в том числе:			
-	освобождено от занимаемой должности (из строки 22)	22/1	
-	наложено дисциплинарных взысканий (из строки 22)	22/2	
4.	Количество протоколов об административных правонарушениях, составленных работниками финансового органа (единиц)	23	
На сумму нецелевого использования бюджетных средств		24	
в том числе:			
-	за нецелевое использование средств краевого бюджета (из строки 24)	24/1	
-	за нецелевое использование средств бюджета муниципального образования (из строки 24)	24/2	
5.	Количество протоколов об административных правонарушениях, по результатам рассмотрения которых финансовым органом вынесены предупреждения (единиц)	25	
-	за нецелевое использование средств краевого бюджета (из строки 25)	25/1	
-	за нецелевое использование средств бюджета муниципального образования (из строки 25)	25/2	
6.	Количество протоколов об административных правонарушениях, по которым наложен штраф (единиц)	26	
-	за нецелевое использование средств краевого бюджета (из строки 26)	26/1	
-	за нецелевое использование средств бюджета муниципального образования (из строки 26)	26/1	
Сумма штрафов, наложенных финансовым органом на нарушителей бюджетного законодательства		27	
-	за нецелевое использование средств краевого бюджета (из строки 27)	27/1	
-	за нецелевое использование средств бюджета муниципального образования (из строки 27)	27/2	
7.	Количество протоколов об административных правонарушениях, по которым дела об административных правонарушениях прекращены (единиц)	28	
-	за нецелевое использование средств краевого бюджета (из строки 28)	28/1	
-	за нецелевое использование средств бюджета муниципального образования (из строки 28)	28/2	

IV. Возмещено средств, использованных с нарушением законодательства, дополнительно поступило платежей, взыскано штрафных санкций и предотвращено потерь, по результатам проведенных ревизий и проверок			
1.	Сумма возмещенных финансовых нарушений и взысканных штрафных санкций:	29	
а)	средств краевого бюджета (из строки 29)	29/1	
б)	средств бюджета муниципального образования (из строки 29)	29/2	
в)	средств, полученных бюджетными учреждениями от оказания платных услуг (из строки 29)	29/3	
г)	прочих средств (из строки 29)	29/4	
1.1.	Взыскано с виновных лиц руководством проведенных организаций (из строки 29):	30	
в том числе:			
а)	средств краевого бюджета (из строки 30)	30/1	
б)	средств бюджета муниципального образования (из строки 30)	30/2	
в)	средств, полученных бюджетными учреждениями от оказания платных услуг (из строки 30)	30/3	
г)	прочих средств (из строки 30)	30/4	
1.2.	Восстановлено в добровольном порядке (из строки 29):	31	
в том числе:			
а)	средств краевого бюджета (из строки 31)	31/1	
-	на лицевые счета и в кассы учреждений (из строки 31/1)	31/1/1	
б)	средств бюджета муниципального образования (из строки 31)	31/2	
в)	средств, полученных бюджетными учреждениями от оказания платных услуг (из строки 31)	31/3	
г)	прочих средств (из строки 31)	31/4	
1.3.	Взыскано в принудительном порядке и уменьшено финансирование финансовыми органами и по постановлениям органов власти: (из строки 29)	32	
в том числе:			
а)	средств краевого бюджета (из строки 32)	32/1	
-	взыскано с бюджетополучателей в доход краевого бюджета (из строки 32/1)	32/1/1	
б)	средств бюджета муниципального образования (из строки 32)	32/2	
в)	средств, полученных бюджетными учреждениями от оказания платных услуг (из строки 32)	32/3	
г)	прочих средств (из строки 32)	32/4	
1.4.	Взыскано штрафов за нецелевое использование бюджетных средств: (из строки 29)	33	
в том числе:			
а)	в доход краевого бюджета (из строки 33)	33/1	
б)	в доход бюджета муниципального образования (из строки 33)	33/2	
1.5.	Дополнительно поступило платежей в бюджет: (из строки 29)	34	

В том числе:			
1.5.1.	Налоговые платежи (из строки 34)	35	
из них:			
а)	в краевой бюджет (из строки 35)	35/1	
б)	в бюджет муниципального образования (из строки 35)	35/2	
1.5.2.	Неналоговые платежи (из строки 34)	36	
из них:			
а)	в краевой бюджет (из строки 36)	36/1	
б)	в бюджет муниципального образования (из строки 36)	36/2	
2.	Предотвращенные потери:	37	
В том числе:			
а)	средств краевого бюджета (из строки 37)	37/1	
б)	средств бюджета муниципального образования (из строки 37)	37/2	
в)	средств, полученных бюджетными учреждениями от оказания платных услуг (из строки 37)	37/3	
г)	прочих средств (из строки 37)	37/4	
СПРАВОЧНО:			
Сумма средств краевого бюджета, использование которых проверено:		38	
В том числе:			
-	полученных бюджетополучателями через финансовые органы (из строки 38)	38/1	
-	полученных бюджетополучателями через ГРБС, РБС (из строки 38)	38/2	

Дата

(подпись, фамилия руководителя, занимаемая должность)

Исполнитель: _____

(подпись, фамилия, занимаемая должность)

Дата

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
Министерства финансов
Хабаровского края
от 19 февраля 2008 г. N 15П

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ КРАЯ
С ОРГАНАМИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ КРАЯ, ЯВЛЯЮЩИМИСЯ
ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ, РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ
КРАЕВОГО БЮДЖЕТА, ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ
ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА,
ПО ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАНИРОВАНИЯ
ПРОВЕРОК, СОСТАВЛЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ МАТЕРИАЛОВ ПРОВЕРОК

В соответствии с Положением о порядке организации финансового контроля, осуществляемого органами исполнительной власти края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 21.01.2008 N 12-пр, в целях координации деятельности главных распорядителей, распорядителей средств краевого бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета по вопросам организации планирования проверок, составления отчетности и реализации материалов проверок настоящее Положение устанавливает порядок взаимодействия министерства финансов края с краевыми органами исполнительной власти, являющимися главными распорядителями бюджетных средств, распорядителями бюджетных средств, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

1. Планирование проверок и составление отчетности
по контрольным мероприятиям

1.1. В целях исключения дублирования в осуществлении последующего финансового контроля органами исполнительной власти края министерство финансов края организует работу по согласованию планов ревизий (проверок) на соответствующий финансовый год краевыми органами исполнительной власти, являющимися главными распорядителями (далее - ГРБС), распорядителями средств краевого бюджета (далее - РБС), главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

1.2. ГРБС, РБС, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета в срок до 25 декабря текущего года представляют в министерство финансов края план ревизий (проверок) на предстоящий финансовый год по форме в соответствии с приложением N 1. Одновременно представляется перечень бюджетополучателей, подлежащих проверке согласно периодичности, но не вошедших в план ревизий (проверок) на очередной год. Планы ревизий (проверок) рассматриваются и согласовываются начальником управления финансового контроля министерства финансов края до 15 января года, следующего за отчетным.

При планировании объектов контроля необходимо учитывать, что периодичность проверки подведомственных учреждений должна быть не реже одного раза в два года, а государственных унитарных предприятий и получателей субсидий и субвенций из краевого бюджета - не реже одного раза в три года.

1.3. Квартальные планы контрольной работы (с учетом изменений и дополнений к ним, вносимых в течение года) ГРБС, РБС, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета утверждаются ими после процедуры согласования плана ревизий и проверок на очередной год с министерством финансов края.

1.4. Дополнительные ревизии (проверки) получателей средств краевого бюджета могут включаться в квартальные планы ГРБС, РБС, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета с последующим их согласованием с министерством финансов края.

1.5. ГРБС, РБС, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета по проведенным контрольным мероприятиям представляют в министерство финансов отчет с пояснительной запиской по форме согласно приложениям N 2, N 3 в следующие сроки:

оперативный отчет - до 25 числа текущего месяца;

квартальный отчет - до 5 числа месяца, следующего за отчетным;

годовой отчет - до 15 января года, следующего за отчетным.

2. Порядок реализации результатов ревизий (проверок)

2.1. ГРБС, РБС, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета обеспечивают контроль за ходом реализации материалов и результатов ревизий (проверок), своевременностью и полнотой устранения проверенными организациями нарушений бюджетного и иного законодательства Российской Федерации и Хабаровского края.

2.2. Применение мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства по материалам ревизий (проверок) ГРБС, РБС, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета производится министерством финансов края в соответствии с бюджетным и иным законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

2.2.1. В случае установления ревизиями (проверками), проводимыми ГРБС, РБС, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, фактов нецелевого использования бюджетных средств, нарушения срока возврата бюджетных средств, полученных на возвратной основе, нарушения сроков перечисления платы за пользование бюджетными средствами последние в десятидневный срок после подписания акта, справки ревизии (проверки) обязаны направлять в министерство финансов края ходатайство о применении мер принуждения, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, к получателю бюджетных средств, допустившему факты нецелевого использования, с одновременным приложением материалов ревизии (проверки).

2.2.2. Уполномоченные должностные лица министерства финансов края по фактам нецелевого использования бюджетных средств, нарушения срока возврата бюджетных средств, полученных на возвратной основе, нарушения сроков перечисления платы за пользование бюджетными средствами применяют меры принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Принятие мер по привлечению к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших нарушения законодательства

3.1. В случае установления нарушений законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Хабаровского края при проверках, проводимых министерством финансов края, получателей бюджетных средств, подведомственных ГРБС, РБС, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета, министерство финансов края в десятидневный срок направляет ГРБС, РБС, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета Представление с указанием фактов нарушений и предложений о принятии мер дисциплинарной ответственности к должностным лицам, в отношении которых был составлен акт ревизии (проверки).

3.2. ГРБС, РБС, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета в десятидневный срок со дня принятия мер дисциплинарной ответственности информируют министерство финансов края о принятых мерах к должностным лицам, допустившим нарушения действующих нормативных правовых актов.

Приложение N 1
к Положению
о порядке взаимодействия министерства
финансов края с органами исполнительной
власти края, являющимися ГРБС, РБС,
главными администраторами источников
финансирования дефицита бюджета,
по вопросам организации планирования
проверок, составления и реализации
материалов проверок

СОГЛАСОВАН
Начальник управления финансового контроля
министерства финансов Хабаровского края

УТВЕРЖДЕН
Руководитель
Подпись
Расшифровка подписи
Дата

План
Ревизий (проверок)

(наименование ГРБС, РБС, главного администратора
источников финансирования дефицита бюджета)
на _____ 200__ год

N	Наименование объекта ревизии (проверки)	Цель ревизии (проверки)	Проверяемый период	Срок ревизии (проверки)	Основание для включения в план
1	2	3	4	5	6

Наименование должности лица,
составившего план

Подпись

Расшифровка подписи

Дата

Приложение N 2
к Положению
о порядке взаимодействия министерства
финансов края с органами исполнительной
власти края, являющимися ГРБС, РБС,
главными администраторами источников
финансирования дефицита бюджета,
по вопросам организации планирования
проверок, составления и реализации
материалов проверок

Оперативный отчет
о контрольных мероприятиях

(наименование ГРБС, РБС, главного администратора источников
финансирования дефицита бюджета)
на _____ 20__ год
(месяц)

	Наименование показателей	Код строки	Всего
I. Сведения о проведенных ревизиях (проверках)			
Количество ревизий и проверок всего (единиц)		1	
II. Сведения о выявленных ревизиями (проверками) финансовых нарушениях			
Количество ревизий и проверок, которыми выявлены финансовые нарушения, - всего: (единиц)		2	
а)	в использовании средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг	2/1	
б)	в использовании средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг	2/2	
в)	в использовании прочих средств	2/3	
1.	Сумма финансовых нарушений:	3	
в том числе:			
а)	в использовании средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 3)	3/1	
б)	в использовании средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 3)	3/2	
в)	в использовании прочих средств (из строки 3)	3/3	
1.1.	Нецелевое использование средств: (из строки 3)	4	
в том числе:			
а)	средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 4)	4/1	
б)	средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 4)	4/2	
в)	прочих средств (из строки 4)	4/3	

III. Сведения о мерах, принятых по реализации материалов ревизий (проверок)			
1.	Направлено представлений ревизируемому (проверяемому) объекту (единиц)	5	
На сумму выявленных финансовых нарушений		6	
2.	Принято постановлений и решений органов государственной власти, местного самоуправления, проверяемых организаций по результатам ревизий - всего: (единиц)	7	
а)	краевыми органами (из строки 7)	7/1	
б)	органами местного самоуправления (из строки 7)	7/2	
в)	руководителями организаций (из строки 7)	7/3	
3.	Число лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности, - всего: (чел.)	8	
в том числе:			
-	освобождено от занимаемой должности (из строки 8)	8/1	
-	наложено дисциплинарных взысканий (из строки 8)	8/2	
IV. Возмещено средств, использованных с нарушением законодательства, дополнительно поступило платежей, взыскано штрафных санкций и предотвращено потерь по результатам проведенных ревизий и проверок			
1.	Сумма возмещенных финансовых нарушений и взысканных штрафных санкций:	9	
а)	средств краевого бюджета (из строки 9)	9/1	
б)	средств бюджета муниципального образования (из строки 9)	9/2	
в)	средств, полученных бюджетными учреждениями от оказания платных услуг (из строки 9)	9/3	
г)	прочих средств (из строки 9)	9/4	

Наименование должности лица,
составившего отчет

Подпись

Расшифровка подписи

Дата

Приложение N 3
к Положению
о порядке взаимодействия министерства
финансов края с органами исполнительной
власти края, являющимися ГРБС, РБС,
главными администраторами источников
финансирования дефицита бюджета,
по вопросам организации планирования
проверок, составления и реализации
материалов проверок

ОТЧЕТ

о контрольных мероприятиях с пояснительной запиской

(наименование ГРБС, РБС, главного администратора источников
финансирования дефицита бюджета)

за _____ 20 г.
(квартал, год)

	Наименование показателей	Код строки	Всего
I. Сведения о проведенных ревизиях (проверках)			
Количество ревизий и проверок всего (единиц)		1	
в том числе:			
-	по плану (из строки 1)	2	
-	по поручению Губернатора Хабаровского края, министра финансов края (из строки 1)	3	
Ревизии и проверки проведены:			
-	в организациях - получателях средств краевого бюджета и наделенных правом использования краевой собственности	4	
-	в организациях - получателях средств муниципального бюджета и наделенных правом использования муниципальной собственности	5	
-	в прочих организациях	6	
II. Сведения о выявленных ревизиями (проверками) финансовых нарушениях			
Количество ревизий и проверок, которыми выявлены финансовые нарушения, - всего: (единиц)		7	
а)	в использовании средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг	7/1	
б)	в использовании средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг	7/2	
в)	в использовании прочих средств	7/3	
1.	Сумма финансовых нарушений:	8	
в том числе:			
а)	в использовании средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 8)	8/1	
б)	в использовании средств бюджета муниципального образования, а также средств полученных от оказания платных услуг (из строки 8)	8/2	
в)	в использовании прочих средств (из строки 8)	8/3	
1.1.	Нецелевое использование средств: (из строки 8)	9	
в том числе:			
а)	средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 9)	9/1	
б)	средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 9)	9/2	
в)	прочих средств (из строки 9)	9/3	
1.2.	Неэффективное использование материальных ресурсов и денежных средств: (из строки 8)	10	
а)	средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 10)	10/1	

б)	средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 10)	10/2	
в)	прочих средств (из строки 10)	10/3	
1.3.	Недостача денежных средств: (из строки 8)	11	
а)	средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 11)	11/1	
б)	средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 11)	11/2	
в)	прочих средств (из строки 11)	11/3	
1.4.	Недостача материальных ресурсов: (из строки 8)	12	
а)	приобретенных за счет средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 12)	12/1	
б)	приобретенных за счет бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 12)	12/2	
в)	приобретенных за счет прочих средств (из строки 12)	12/3	
1.5.	Недопоступление платежей в бюджет: (из строки 8)	13	
1.5.1.	Налоговые платежи (из строки 13)	14	
из них:			
а)	в краевой бюджет (из строки 14)	14/1	
б)	в бюджет муниципального образования (из строки 14)	14/2	
1.5.2.	Неналоговые платежи (из строки 13)	15	
а)	в краевой бюджет (из строки 15)	15/1	
б)	в бюджет муниципального образования (из строки 15)	15/2	
1.6.	Излишки материальных ценностей и денежных средств: (из строки 8)	16	
а)	средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 16)	16/1	
б)	средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 16)	16/2	
в)	прочих средств (из строки 16)	16/3	
1.7.	Неправомерное расходование денежных средств и материальных ресурсов: (из строки 8)	17	
в том числе:			
а)	средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 17)	17/1	
б)	средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 17)	17/2	
в)	прочих средств (из строки 17)	17/3	
1.8.	Другие финансовые нарушения: (из строки 8)	18	
в том числе:			

а)	в использовании средств краевого бюджета, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 18)	18/1	
б)	в использовании средств бюджета муниципального образования, а также средств, полученных от оказания платных услуг (из строки 18)	18/2	
в)	в использовании прочих средств (из строки 18)	18/3	
III. Сведения о мерах, принятых по реализации материалов ревизий (проверок)			
1.	Направлено представлений ревизуемому (проверяемому) объекту (единиц)	19	
На сумму выявленных финансовых нарушений		20	
2.	Принято постановлений и решений органов государственной власти, местного самоуправления, проверяемых организаций по результатам ревизий - всего: (единиц)	21	
а)	краевыми органами (из строки 21)	21/1	
б)	органами местного самоуправления (из строки 21)	21/2	
в)	руководителями организаций (из строки 21)		
3.	Число лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности - всего: (чел.)	22	
в том числе:			
-	освобождено от занимаемой должности (из строки 22)	22/1	
-	наложено дисциплинарных взысканий (из строки 22)	22/2	
4.	Количество протоколов об административных правонарушениях, составленных работниками финансового органа (единиц)	23	
На сумму нецелевого использования бюджетных средств		24	
в том числе:			
-	за нецелевое использование средств краевого бюджета (из строки 24)	24/1	
-	за нецелевое использование средств бюджета муниципального образования (из строки 24)	24/2	
5.	Количество протоколов об административных правонарушениях, по результатам рассмотрения которых финансовым органом вынесены предупреждения (единиц)	25	
-	за нецелевое использование средств краевого бюджета (из строки 25)	25/1	
-	за нецелевое использование средств бюджета муниципального образования (из строки 25)	25/2	
6.	Количество протоколов об административных правонарушениях, по которым наложен штраф (единиц)	26	
-	за нецелевое использование средств краевого бюджета (из строки 26)	26/1	
-	за нецелевое использование средств бюджета муниципального образования (из строки 26)	26/1	

Сумма штрафов, наложенных финансовым органом на нарушителей бюджетного законодательства		27	
-	за нецелевое использование средств краевого бюджета (из строки 27)	27/1	
-	за нецелевое использование средств бюджета муниципального образования (из строки 27)	27/2	
7.	Количество протоколов об административных правонарушениях, по которым дела об административных правонарушениях прекращены (единиц)	28	
-	за нецелевое использование средств краевого бюджета (из строки 28)	28/1	
-	за нецелевое использование средств бюджета муниципального образования (из строки 28)	28/2	
IV. Возмещено средств, использованных с нарушением законодательства, дополнительно поступило платежей, взыскано штрафных санкций и предотвращено потерь по результатам проведенных ревизий и проверок			
1.	Сумма возмещенных финансовых нарушений и взысканных штрафных санкций:	29	
а)	средств краевого бюджета (из строки 29)	29/1	
б)	средств бюджета муниципального образования (из строки 29)	29/2	
в)	средств, полученных бюджетными учреждениями от оказания платных услуг (из строки 29)	29/3	
г)	прочих средств (из строки 29)	29/4	
1.1.	Взыскано с виновных лиц руководством проверенных организаций (из строки 29):	30	
в том числе:			
а)	средств краевого бюджета (из строки 30)	30/1	
б)	средств бюджета муниципального образования (из строки 30)	30/2	
в)	средств, полученных бюджетными учреждениями от оказания платных услуг (из строки 30)	30/3	
г)	прочих средств (из строки 30)	30/4	
1.2.	Восстановлено в добровольном порядке (из строки 29):	31	
в том числе:			
а)	средств краевого бюджета (из строки 31)	31/1	
-	на лицевые счета и в кассы учреждений (из строки 31/1)	31/1/1	
б)	средств бюджета муниципального образования (из строки 31)	31/2	
в)	средств, полученных бюджетными учреждениями от оказания платных услуг (из строки 31)	31/3	
г)	прочих средств (из строки 31)	31/4	
1.3.	Взыскано в принудительном порядке и уменьшено финансирование финансовыми органами и по постановлениям органов власти: (из строки 29)	32	
в том числе:			
а)	средств краевого бюджета (из строки 32)	32/1	
-	взыскано с бюджетополучателей в доход краевого бюджета (из строки 32/1)	32/1/1	

б)	средств бюджета муниципального образования (из строки 32)	32/2	
в)	средств, полученных бюджетными учреждениями от оказания платных услуг (из строки 32)	32/3	
г)	прочих средств (из строки 32)	32/4	
1.4.	Взыскано штрафов за нецелевое использование бюджетных средств: (из строки 29)	33	
в том числе:			
а)	в доход краевого бюджета (из строки 33)	33/1	
б)	в доход бюджета муниципального образования (из строки 33)	33/2	
1.5.	Дополнительно поступило платежей в бюджет: (из строки 29)	34	
в том числе:			
1.5.1.	Налоговые платежи (из строки 34)	35	
из них:			
а)	в краевой бюджет (из строки 35)	35/1	
б)	в бюджет муниципального образования (из строки 35)	35/2	
1.5.2.	Неналоговые платежи (из строки 34)	36	
из них:			
а)	в краевой бюджет (из строки 36)	36/1	
б)	в бюджет муниципального образования (из строки 36)	36/2	
2.	Предотвращенные потери:	37	
в том числе:			
а)	средств краевого бюджета (из строки 37)	37/1	
б)	средств бюджета муниципального образования (из строки 37)	37/2	
в)	средств, полученных бюджетными учреждениями от оказания платных услуг (из строки 37)	37/3	
г)	прочих средств (из строки 37)	37/4	
СПРАВОЧНО:			
Сумма средств краевого бюджета, использование которых проверено:		38	
в том числе:			
-	полученных бюджетополучателями через финансовые органы (из строки 38)	38/1	
-	полученных бюджетополучателями через ГРБС, РБС (из строки 38)	38/2	

Наименование должности лица,
составившего отчет

Подпись

Расшифровка подписи

Дата

Пояснительная записка к отчету за квартал, год

Вступительная часть.

Указать, кем осуществляются ревизии (проверки), штатную численность, количество проведенных ревизий (проверок) за отчетный период.

I Раздел:

Описать выявленные финансовые нарушения. Дать краткую характеристику ревизиям (проверкам), в которых выявлены значительные финансовые нарушения. Особое внимание уделить описанию нецелевого использования бюджетных средств.

II Раздел:

Указать основные причины выявленных финансовых нарушений, нецелевого использования бюджетных средств, недостач денежных средств и материальных ресурсов.

III Раздел:

Указать, какие меры по реализации материалов ревизий (проверок) приняты за отчетный период.

Наименование должности лица, подписи составившего пояснительную записку	Подпись	Расшифровка
-------------------------------------------------------------------------------	---------	-------------

Дата

УТВЕРЖДЕНА
Приказом
Министерства финансов
Хабаровского края
от 19 февраля 2008 г. N 15П

ТИПОВАЯ ПРОГРАММА ПРОВЕРКИ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ - ПОЛУЧАТЕЛЕЙ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА

Проверка местных бюджетов - получателей межбюджетных трансфертов из краевого бюджета - проводится на основании перечня проверок, утвержденного распоряжением Губернатора края на очередной год.

1. Цель проверки

Проверка соблюдения органами местного самоуправления края - получателями межбюджетных трансфертов из краевого бюджета бюджетного, налогового и иного законодательства Российской Федерации и Хабаровского края при осуществлении бюджетного процесса, а также оценка правомерности и целевого использования средств краевого бюджета.

2. Задача проверки

Осуществление контроля за использованием средств краевого бюджета.

3. Объекты проверки

Органы местного самоуправления муниципальных образований края, органы местной администрации, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств за счет средств краевого бюджета, организации - получатели средств краевого бюджета из местного бюджета.

4. Проверка соблюдения требований бюджетного, налогового и иного законодательства Российской Федерации, Хабаровского края и муниципальных правовых актов при составлении местного бюджета и формировании его доходной части

4.1. Состояние нормативного обеспечения бюджетного процесса в муниципальном образовании, соответствие муниципальных правовых актов, изданных органами местного самоуправления, Бюджетному кодексу Российской Федерации, Налоговому кодексу Российской Федерации и другим законодательным актам Российской Федерации и Хабаровского края.

4.2. Наличие муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения и устанавливающих:

порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования;

порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из местных бюджетов;

порядок осуществления муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;

порядок осуществления иных бюджетных полномочий, отнесенных бюджетным законодательством Российской Федерации к полномочиям органов местного самоуправления.

4.3. Обоснованность планирования доходов местных бюджетов при формировании бюджетов, обеспечение их выполнения.

4.4. Удельный вес местных налогов и сборов в общем объеме доходов местного бюджета.

4.5. Обеспечение исполнения органами местного самоуправления нормативных правовых актов Губернатора и Правительства края в части выполнения контрольных показателей по мобилизации доходов.

4.6. Использование органами местного самоуправления возможностей пополнения доходной части бюджета.

4.7. Предоставление льгот по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц, контроль и анализ эффективности предоставленных налоговых льгот в соответствии с муниципальными правовыми актами.

4.8. Осуществление финансовым органом муниципального образования работы в соответствии с порядком регистрации налоговых льгот, установленных законодательством Хабаровского края.

4.9. Выполнение требований Федерального закона об общих требованиях организации местного самоуправления в Российской Федерации и Бюджетного кодекса Российской Федерации в части формирования доходов бюджетов поселений района:

обеспечение полноты поступления в местный бюджет неналоговых доходов, в том числе от использования муниципальной собственности (проверка договоров аренды на предмет правильного определения размера арендной платы, определение полноты планирования и отражения размера арендной платы и иных доходов от использования муниципальной собственности в местном бюджете, состояния контроля за полнотой и своевременностью перечисления доходов от использования муниципальной собственности в местный бюджет и обеспечение полноты зачисления данных доходов в местный бюджет);

выполнение контрольных показателей и мероприятий по повышению собираемости неналоговых доходов;

отражение в местном бюджете средств от продажи муниципального имущества и определение полноты их поступления;

отражение в местном бюджете доходов от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления;

закрепление местной администрацией источников доходов бюджета муниципального образования за главными администраторами доходов (администраторами доходов).

4.10. Выполнение администраторами доходов функций по контролю за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начислению, учету, взысканию и принятию решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним.

4.11. Осуществление мониторинга, контроля, анализа и прогнозирования поступлений средств из соответствующего доходного источника, предоставления проектировок поступлений в местный бюджет соответствующим финансовым органом муниципального образования.

4.12. Организация работы по снижению задолженности (недоимки) по налоговым платежам в бюджет края.

4.13. Проведение мониторинга крупнейших недоимщиков в бюджет края и меры, принимаемые к ним по погашению недоимки.

4.14. Соблюдение порядка принятия решений о списании безнадежной задолженности по региональным и местным налогам.

5. Проверка резервного фонда местной администрации

5.1. Создание резервных фондов представительными органами местного самоуправления.

5.2. Превышение резервного фонда размеру, установленному решением о бюджете муниципального образования.

5.3. Наличие порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда.

5.4. Использование средств резервного фонда на финансирование расходов, не предусмотренных муниципальными правовыми актами.

6. Проверка исполнения местных бюджетов

6.1. Наличие и соблюдение установленного порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи.

6.2. Наличие оснований и соблюдение требований бюджетного законодательства при внесении изменений в сводную бюджетную роспись.

6.3. Наличие утвержденного Порядка ведения долговой книги муниципального образования, проверка ее ведения.

6.4. Наличие и соблюдение установленного порядка составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета, а также состава и сроков представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

6.5. Наличие и соблюдение главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств установленного финансовым органом порядка исполнения расходов местного бюджета:

порядка принятия ими денежных обязательств путем заключения государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением в пределах доведенных до них в проверяемом финансовом году лимитов бюджетных обязательств;

порядка подтверждения обязанности оплаты за счет средств соответствующего бюджета денежных обязательств в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, - в соответствии с платежными документами;

порядка санкционирования оплаты денежных обязательств, полученных в форме разрешительной надписи (акцепта) соответствующим финансовым органом или органами федерального казначейства (по месту открытия лицевого счета);

порядка оплаты денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

6.6. Выявление фактов выделения бюджетных ассигнований на мероприятия, фактически осуществляемые за счет средств хозяйствующих субъектов и доходов от платных услуг.

6.7. Размещение средств на депозитных счетах в банках.

6.8. Выделение бюджетных кредитов хозяйствующим субъектам, их обоснованность и законность.

6.9. Фактическое исполнение местного бюджета по доходам и расходам по сравнению с объемами, утвержденными в местном бюджете на очередной финансовый год.

6.10. Наличие кредиторской задолженности бюджетополучателей, причины, приводящие к ее росту.

6.11. Наличие фактов и причин нарушения сроков выплаты заработной платы работникам бюджетной сферы.

7. Проверка ведения бюджетного учета исполнения местных бюджетов

7.1. Соответствие сумм доходов, отраженных в отчете-книге "Журнал-Главная", ведомости по кассовым поступлениям в бюджет.

7.2. Соответствие сумм расходов, отраженных в отчете-книге "Журнал-Главная", ведомости по кассовым выплатам из бюджета.

7.3. Соответствие сумм источников финансирования дефицита бюджета, отраженных в отчете-книге "Журнал-Главная", ведомости по кассовым поступлениям в бюджет и ведомости по кассовым выплатам из бюджета.

7.4. Ведение и учет невыясненных поступлений.

7.5. Ведение карточки по бюджетным кредитам в разрезе получателей и начисление процентов по бюджетным кредитам.

7.6. Учет произведенных расходов в соответствии с действующей Инструкцией по бюджетному учету.

7.7. Наличие и соблюдение порядка представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета, установленного соответствующим представительным органом.

8. Проверка соблюдения законодательства о муниципальной службе

Соответствие муниципальных правовых актов, регламентирующих муниципальную службу, требованиям законов и иных нормативных правовых актов края по вопросам муниципальной службы в Хабаровском крае.

9. Проверка целевого использования средств, выделенных из краевого и местного бюджетов на поддержку жилищно-коммунального хозяйства

9.1. Целевое использование средств, переданных из краевого бюджета на обеспечение функционирования жилищно-коммунального хозяйства (субсидий из краевого фонда муниципального развития, субсидий на софинансирование объектов капитального строительства, реконструкцию, ремонт муниципальной собственности за последний отчетный период).

9.2. Соответствие объемов завозимого топлива нормативным расходам, учтенным комитетом по ценам и тарифам Правительства края.

9.3. Соответствие установленных тарифов для населения принятым предельным максимальным уровням.

9.4. Правильность начисления жилищных субсидий и своевременность их выплаты.

9.5. Наличие и состояние дебиторской и кредиторской задолженностей по предприятиям жилищно-коммунального хозяйства.

9.6. Уровень собираемости платежей за предоставленные потребителям жилищно-коммунальные услуги.

9.7. Своевременность расчетов за поставленное топливо.

9.8. Выполнение требований нормативных правовых актов края и муниципальных правовых актов, направленных на улучшение деятельности жилищно-коммунального хозяйства.

9.9. Целевое использование субвенций краевого бюджета на исполнение государственных полномочий края по возмещению организациям

убытков от применения регулируемых тарифов на тепловую и электрическую энергию.

9.10. Достоверность представленных администрациями муниципальных образований отчетных данных об объемах тепловой и электрической энергии, фактически реализованной населению в проверяемом периоде.

9.11. Целевое использование субвенций краевого бюджета на исполнение государственных полномочий края по возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению.

9.12. Достоверность представленных администрациями муниципальных образований отчетных данных о произведенных погребениях (захоронениях) умерших.

9.13. Организация сбора доходов предприятий коммунального комплекса, целевое использование топливной составляющей в доходах от реализации тепловой и электрической энергии на оплату поставок топлива и возврат бюджетных кредитов.

10. Проверка целевого и эффективного использования средств местного бюджета, предусмотренных на содержание отраслей бюджетной сферы

10.1. Обоснованность планирования расходов в зависимости от расчетных показателей, характеризующих деятельность учреждения.

10.2. Наличие и соблюдение бюджетными учреждениями порядка ведения и утверждения бюджетных смет, определенного главным распорядителем, распорядителем бюджетных средств.

10.3. Соответствие фонда оплаты труда в бюджетных сметах тарификационным спискам и штатному расписанию.

10.4. Проведение анализа состояния дебиторской и кредиторской задолженностей.

10.5. Наличие мероприятий, направленных на эффективное использование бюджетных средств.

10.6. Полноту перечисления в доходы местного бюджета средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

10.7. Состояние бюджетного учета в подведомственных учреждениях.

10.8. Обоснованность использования дотаций, выделенных из краевого бюджета на уплату налога на имущество и транспортного налога муниципальными учреждениями и органами местного самоуправления, в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства края.

11. Проверка целевого и эффективного использования субвенций из краевого бюджета, переданных местным бюджетам для реализации полномочий органов государственной власти края и субсидий из краевого фонда софинансирования

11.1. Наличие муниципальных правовых актов, являющихся основанием возникновения расходных обязательств местного бюджета по осу-

ществлению переданных им отдельных государственных полномочий края.

11.2. Соответствие утвержденных расходов, финансируемых за счет средств субвенций, нормативам, установленным законами и иными нормативными правовыми актами для расчета соответствующих субвенций.

11.3. Соответствие планируемых расходов на приобретение материальных запасов утвержденным нормам на питание, мягкий инвентарь, спецодежду, обувь и других.

11.4. Наличие муниципальных правовых актов о дополнительном финансировании переданных государственных полномочий края за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

11.5. Планирование расходов по фонду оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений в соответствии с требованиями федеральных и краевых нормативных правовых актов.

11.6. Своевременность зачисления финансовым органом муниципальной администрации субвенций на счета учреждений.

11.7. Организация контроля со стороны органов местного самоуправления за целевым использованием субвенций.

11.8. Соответствие расчета субвенций, передаваемых из бюджета муниципального района бюджетам поселений на осуществление полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния в соответствии с требованиями Закона Хабаровского края о наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния.

12. Проверка целевого использования бюджетных кредитов, выделенных из краевого бюджета местному бюджету на кассовый разрыв

12.1. Достоверность отчетных данных по заработной плате работников бюджетной сферы в целом по муниципальному образованию исходя из материалов отчетов, представленных получателями бюджетных средств бюджетных ассигнований и органами местного самоуправления. По фактам, вызывающим сомнения в их достоверности, организовать встречные проверки в соответствующих организациях.

12.2. Достоверность данных о наличии кредиторской задолженности и фактически начисленной заработной плате работникам бюджетной сферы.

12.3. Своевременность и полнота распределения полученного из краевого бюджета кредита, а также цели и сроки перечисления средств бюджетополучателям.

12.4. Целевое использование бюджетного кредита, выделенного из краевого бюджета, в том числе и на выплату заработной платы.

12.5. Правильность открытия отдельных лицевых счетов бюджетополучателями для зачисления и использования бюджетного кредита на выплату заработной платы и погашения задолженности по ней.

12.6. Наличие контроля со стороны органов местного самоуправления за целевым использованием бюджетного кредита и меры, принимаемые органами местного самоуправления по его своевременному возврату.

13. Оформление и реализация результатов проверки

13.1. По решению руководителя ревизионной группы в ходе проверки могут быть проверены и другие вопросы, связанные с целью проверки.

13.2. Проверки на отдельных объектах оформляются самостоятельными актами или справками в соответствии с утвержденной Типовой инструкцией о порядке организации, проведении ревизий (проверок) и реализации их результатов органами исполнительной власти Хабаровского края.

13.3. Результаты проверки в целом оформляются сводной справкой, которая подписывается руководителем ревизионной группы, проводившей проверку местного бюджета, согласовывается с руководителем финансового органа и представляется для ознакомления высшему должностному лицу муниципального образования.

13.4. По результатам проверки местного бюджета проводится расширенное совещание с участием руководителей органов местного самоуправления и вносятся конкретные предложения об устранении выявленных недостатков и нарушений.

13.5. По результатам проверки местного бюджета в адрес проверенных объектов направляются Представления по устранению выявленных недостатков и нарушений, и устанавливается срок представления информации по их выполнению.

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК