Стандарт информационной открытости НКО.

Рабочая группа экспертов: Эльвира Алейниченко, Вячеслав Бахмин, Иван Бегтин, Александра Болдырева, Ольга Евдокимова, Ирина Ефремова-Гарт, Дмитрий Поликанов.

Организовано: АНО “Информационная культура” и Ассоциацией грантодающих организаций «Форум Доноров» при поддержке Фонда Кудрина по развитию гражданских инициатив

**Обращение группы разработчиков:**

Разговор о необходимости развития культуры информационной открытости как некоммерческих организаций, так и грантодающих структур, об определении более четких ориентиров и стандартов следования принципам прозрачности и открытости ведется не первый год. Доверие общества к некоммерческим организациям – один из ключевых факторов их успешной деятельности, фундамент эффективной реализации миссии и целей. Однако очень трудно доверять тому, с чем практически не знаком: нам важно понимать, что делает та или иная организация, для чего она была создана, кому и как оказывает помощь. Поэтому каждый раз, поднимая вопрос доверия, речь заходит о прозрачности.

Прозрачность – это открытость и доступность информации об организации, достаточной для понимания ее стейкхолдерами того, что и почему предпринимается для достижения целей. Прозрачность становится одним из базовых принципов коммуникации организации с внешней средой, обеспечивая обратную связь и развитие. Именно от доступности информации об организации во многом зависит доверие общества и государства к некоммерческому сектору в целом, а значит и его поддержка, а также личное участие граждан. Определение понятия «прозрачности» организации формируется постепенно, расширяясь и трансформируясь вместе с развитием сектора.

Активизация дискуссий на эту тему, возрастающая готовность сектора к следованию принципам прозрачности и отчетности (число публичных годовых отчетов, поступивших на конкурс «Точка отсчёта», возросло в 2017 году в 2 раза по сравнению с последним годом проведения – 2013), особое внимание к информационной открытости НКО крупнейших грантодающих структур (Фонд президентских грантов, Комитет общественных связей г.Москвы) свидетельствует о том, что назрела необходимость в формализации стандартов открытости и включении их в повседневную практику саморегулирования сектора. И очень важно, чтобы эти стандарты были инициированы сектором изнутри, стали элементом его саморегулирования, а не жестко закрепленными законодательством нормами.

В данной рабочей версии документа сформулированы предлагаемые стандарты информационной открытости деятельности некоммерческих организаций и грантодающих структур. Мы приглашаем экспертное сообщество к живому обсуждению этих предложений с целью сформировать позицию, разделяемую большинством лидеров мнений в секторе, и предложить их в качестве ориентира для тех организаций, которые считают информационную открытость необходимой составляющей своей деятельности. Мы рассчитываем, что будет создана официальная коалиция организаций, разделяющих данный стандарт и придерживающихся в своей деятельности предложенных рекомендаций.

Предполагается дополнительная разработка программного обеспечения, позволяющего автоматизировано агрегировать информацию с сайтов и страниц раскрытия НКО на единый Портал, что должно минимизировать усилия НКО по соблюдению стандарта.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение

Область применения стандарта

Направления применения стандарта

Сведения о некоммерческой организации

 1-й уровень открытости (базовый)

 2-й уровень открытости (расширенный)

 3-й уровень открытости (полный)

Стандарт раскрытия информации участников процесса открытого конкурсного финансирования

Паспорт проекта

Заключение

# ВВЕДЕНИЕ

Открытость некоммерческих организаций в последние годы стала одной из ключевых тем в обеспечении прозрачности распределения как государственных средств, так и средств частных доноров. Одним из подходов к обеспечению прозрачности является выработка общих принципов информационной открытости.

Данный стандарт представляет базовые требования, применимые к некоммерческим организациям любого вида и типа. Дальнейшее его развитие предполагает учет специфики деятельности организаций, их организационно-правовых форм и требований, накладываемых этими факторами.

Цель стандарта – сформулировать разделяемые основной частью сообщества и рекомендуемые к применению стандарты информационной открытости деятельности НКО, позволяющие обеспечить необходимую прозрачность деятельности сектора на основе саморегулирования.

# ТЕЗАУРУС

Прозрачность – это открытость и доступность информации об организации, достаточной для понимания ее стейкхолдерами того, какие используются инструменты, предпринимаются усилия достижения целей и чем обусловлен этот выбор.

Информационная открытость – доступность информации об организации, в соответствии с предлагаемым стандартом

Страница раскрытия – страница с информацией об организации на порталах, агрегирующих информацию об НКО (федерального, регионального или муниципального уровней) в соответствии с данным стандартом.

# ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ СТАНДАРТА

Применение стандарта предполагается для всех некоммерческих организаций, готовых добровольно обеспечивать собственную прозрачность.

# Разделы стандарта

1. Сведения о некоммерческой организации – предлагается для некоммерческих организаций любого типа. Предполагает один из трех уровней предоставления информации на сайте организации либо на страницах раскрытия в сети интернет, каждый из последующих уровней включает предыдущие.
2. Сведения об участниках процесса открытого конкурсного и внеконкурсного финансирования – является дополнительным к первому и предлагается для использования организациями-донорами, а также государственными и муниципальными структурами, осуществляющими открытое конкурсное финансирование некоммерческих организаций, и организациями-получателями средств.

В частности, данный раздел стандарта рекомендован для использования органами государственной и муниципальной власти или специально созданными структурами, финансирующими некоммерческие организации за счет государственных и муниципальных средств через открытый конкурсный процесс, а также любыми финансирующими структурами и их получателями при открытом внеконкурсном финансировании уставной деятельности организации и/или её административных расходов.

# СВЕДЕНИЯ О НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Стандарт открытости НКО включает обязательство по раскрытию актуальной информации, характеризующей деятельность, а также источники и объемы доходов и расходов НКО. Для его соблюдения необходимо наличие у организации веб-сайта или страницы раскрытия, наполняемой представителем организации на одном из порталов раскрытия информации о НКО, где размещена соответствующая информация.

Раскрытие актуальной информации включает 3 уровня открытости, в зависимости от степени готовности организации к размещению информации о своей деятельности в открытом доступе.

### 1-й уровень открытости (базовый)

Характеризует базовый уровень открытости некоммерческой организации. Его соблюдение позволяет говорить о том, что об организации доступна базовая информация, позволяющая подтвердить факт ее существования и ведения социально значимой деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N** | **Название** | **Описание** |
| Общая информация |
| 1 | Название организации | Полное название организации, в соответствии с Уставом |
| 2 | ИНН | Уникальный идентификационный номер |
| 3 | ОГРН, дата регистрации | Основной государственный регистрационный номер |
| 4 | Юридический адрес | Адрес регистрации юридического лица |
| 2 | Сведения об учредителях | Ф.И.О. и названия организаций учредителей.  |
| 5 | Устав | Ссылка на документ устава в формате PDF, в виде единого документа |
| 6 | Email организации | Контактный адрес электронной почты для связи с организацией |
| 7 | Телефон | Контактный телефон организации |
| 8 | Руководитель | Фамилия, имя и отчество руководителя, должность в соответствии с Уставом  |
| 9 | Структура органов управления  | Каким образом устроена система управления в организации, кто и за какой уровень принятия решений отвечает. |
| 10 | Количество членов организации (для членских организаций) | Количество членов организации  |
| 11 | Команда НКО  | Количество сотрудников организации (среднесписочная численность работников за год). |
| 12 | Информация о других каналах коммуникации, используемых организацией | Ссылки на страницы в социальных сетях и другие каналы коммуникации. |
| 13 | Отчетность | Ссылка на отчеты в Минюст РФ |
| 14 | Базовая финансовая информация | Данные о доходах и расходах организации |
| Деятельность |
| 8 | Миссия, цели и задачи) | Краткий текст с описанием миссии, целей и задач организации. Рекомендация – до 5000 символов |
| 13 | Направления деятельности | Направления деятельности, которыми организация фактически занималась за последние 3 года в соответствии с формулировками справочника направлений деятельности некоммерческих организаций (требуется дополнительная разработка классификатора направлений деятельности) |
| 14 | Деятельность и результаты  | Краткое описание деятельности НКО в свободной форме в объеме, достаточном для понимания сути проекта или программы и их текущего статуса.  |

Базовый уровень открытости организации рассматривается как минимально необходимый.

### 2-й уровень открытости (расширенный)

Характеризует высокий уровень открытости информации о деятельности и финансах некоммерческой организации. Предполагает расширение базового уровня открытости.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N** | **Название** | **Описание** |
| Общая информация |
| 1 | Руководитель(-и) | Фото и краткие биографические сведения руководителя (-ей) исполнительного органа и высшего коллективного органа (если есть) |
| 2 | Сведения об органах управления | Состав органов управления, включая ФИО всех входящих в них лиц и краткие сведения о них (должности или краткие биографии). |
| 3 | Команда НКО  | Список ключевых сотрудников - в зависимости от рода деятельности и размера организации это могут быть, например, эксперты и руководители проектов. Необязательными, но желательными на данном уровне являются – контакты сотрудников. |
| Деятельность |
| 4 | Отчетность | Годовая и любая иная (ежемесячная, ежеквартальная, годовая и двухгодовая и др.) содержательная отчетность некоммерческой организации.  |
| Финансы |
| 5 | Источники поступления и статьи расходов средств | Список источников поступления средств в виде таблицы с указанием даты, источника поступлений средств и выделенной/поступившей суммы. Статьи расходов.Не менее чем за последние 3 года или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет. |
| 6 | Паспорта проектов | Информация о проектах, представленная в структурированном виде согласно данному стандарту в разделе “Паспорт проекта” Не менее чем за последние 3 года или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет. |
| 6 | Финансовая отчетность | Ссылка на файл с бухгалтерским балансом организации в формате PDF/DOC/XLSНе менее чем за последние 3 года или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет. |

Расширенный уровень открытости организации подтверждает опыт и зрелость организации, ее готовность работы над проектами, имеющими государственное или частное финансирование.

### 3-й уровень открытости (полный)

Полный уровень открытости дает возможность отнести организацию к наиболее прозрачной и информационно открытой. Предполагает расширение 2-го уровня открытости.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N** | **Название** | **Описание** |
| Общая информация |
| 1 |  Регламент и процедуры | Ссылки на внутренние документы, регулирующие работу организации, соблюдение этических принципов (в зависимости от направления деятельности организации) и иных добровольно взятых обязательств поддержания репутации. |
| 2 | Аудиторское заключение\* | Аудиторское заключение организации (для фондов является документом первого уровня раскрытия информации) |
| 4 | Сведения об органах надзора (если предусмотрены уставом организации) | Информация о членах попечительских/наблюдательных советов, ревизионной комиссии (ФИО и должность или краткая биографическая справка) |
| 5 | Активность органов управления | Информация о деятельности органов управления, включая число заседаний, информация о принятых решениях.Не менее чем за последние 3 года или от момента регистрации организации, если организация существует менее 3-х лет. |
| 6 | Независимая оценка деятельности\* | Сведения о результатах проведенных оценочных исследований (при наличии) за последние три года.  |

# Сведения об участниках процесса открытого конкурсного и внеконкурсного **финансирования некоммерческих организаций донорскими структурами, а также органами власти любого уровня.**

**Для финансирующих структур он включает:**

* раскрытие паспортов проектов получателей средств;
* введение для грантополучателей требований и рекомендаций по применению стандарта раскрытия сведений об участниках процесса открытого конкурсного и внеконкурсного финансирования
* добровольное раскрытие сведений о себе в соответствии с одним из уровней открытости.

**Для некоммерческих организаций**

* добровольное раскрытие сведений о себе и паспортов проектов согласно данному стандарту

## Паспорт проекта / Финансирование уставной и/или административной деятельности

Проектная информация – это информация о конкретном профинансированном проекте. Она может раскрываться как получателем средств на проект, так и грантодателем, поэтому форма описания проектной информации унифицирована и всегда включает реквизиты как финансирующей организации, так и организации получателя средств.

Если финансирование выделяется вне конкурсного процесса на поддержку уставной деятельности и /или административных расходов организации, «Паспорт проекта» меняет название на «Финансирование уставной и/или административной деятельности».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N** | **Название** | **Описание** |
| 1 | Наименование финансирующей организации | Полное название организации, предоставляющей финансирование по проектуЕсли проект имеет несколько источников финансирования, указываются все источники. Если проект привлекает средства через краудфандинг, то в этом случае в наименовании финансирующей организации указывается название площадки для краудфандинга или же вместо названия организации пишется “Краудфандинг. |
| 2 | ИНН финансирующей организации | Уникальный идентификационный номер организации, предоставляющей финансирование по проектуЕсли проект привлекает средства через краудфандинг, то в этом случае указывается ИНН площадки для краудфандинга или же пишется код “000000000” |
| 3 | Выделенная сумма финансирования | Сумма в рублях, выделенная финансирующей организацией, сроки финансированияЕсли проект финансируется из нескольких источников, указываются все источники |
|  | Со-финансирование проекта организацией и партнерами | Сумма в рублях, вложенная в реализацию данного проекта самой организацией и партнерами  |
| 4 | Название проекта | Краткое название проекта. Рекомендация - до 500 символов |
| 5 | Краткое описание проекта | Описание проекта. Предполагается, что описание включает цели, задачи, ожидаемые результаты, ключевые мероприятия. Рекомендация - до 5000 символов |
| 6 | Сроки исполнения проекта | Сроки исполнения проекта в формате “месяц.год – месяц.год”, например, для проекта, идущего с сентября 2017 по март 2018, будет выглядеть как “09.2017-03.2018” |
| 7 | Направление проекта | Список категорий проекта из справочника направлений деятельности некоммерческих организаций |
| 8 | Наименование организации получателя | Полное наименование организации получателя финансирования |
| 9 | ИНН организации получателя | Уникальный идентификационный номер организации получателя финансирования |
| 10 | Проектный итоговый отчет | Ссылка на итоговый содержательный и финансовый отчет по проекту (после завершения проекта). Рекомендация по публикации файла в PDF/DOC  |

# ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Данный стандарт является первой версией, созданной по итогам работы над систематизацией требований к открытости от разных организаций-доноров и с учетом практик, принятых в секторе НКО в России и за рубежом.

Итоговая версия стандарта предполагает наличие классификатора НКО по типам деятельности. Каждый пункт стандарта будет сопровождать подробный комментарий.

Стандарт подразумевает необходимость создания агрегированной платформы для размещения информации и специальных программно-технических средств для облегчения и унификации заполнения паспортов и сведений об организации, а также для автоматической подгрузки информации с сайтов организаций-доноров и организаций-получателей.

Контакты для связи: ngostd@infoculture.ru, tochkao@donorsforum.ru