



Прокурорские проверки:
что, когда и как проверяют

Защита интеллектуальных прав:
новые правила

Главные правовые события
IV квартала

4

6

7

По ссылкам в статьях вы можете перейти в систему КонсультантПлюс

НОВОЕ! Поиск судебной практики по категории спора и требованию

Новая карточка поиска судебной практики доступна всем пользователям онлайн-версии системы КонсультантПлюс, у которых есть практика арбитражных судов округов

Новый поиск

Теперь практику арбитражных судов в КонсультантПлюс можно искать по категории судебного спора (новое поле «Категория спора») и требованию, заявленному участником спора в суд (новое поле «Требования»).

Под категорией спора подразуме-

вается вид судебных споров, например, споры по конкретным договорам, споры по интеллектуальной собственности, земельные, налоговые, споры в рамках банкротства организации и другие.

Можно выбрать не только конкретное требование, заявленное в суде, но

и сторону спора, которая это требование предъявила.

Дополнительно можно уточнить поиск с помощью других полей карточки поиска судебной практики, например, по тексту, судье, ИНН/ОГРН и другим параметрам.

Перейти в карточку поиска судеб-

В карточке поиска появилась возможность искать судебную практику по категории спора и требованию

Можно подобрать судебную практику под конкретную сторону договора

ной практики можно со стартовой страницы системы КонсультантПлюс или зайти в нее и переключить область поиска на «Судебную практику» (по умолчанию стоит «Законодательство»).

Поможет при подготовке к суду

Новые поля поиска будут особенно полезны для подготовки к судебному разбирательству, причем независимо от того, кем выступает пользователь — истцом или ответчиком.

Если пользователь в роли истца, новый поиск поможет увидеть:

- какие требования лучше заявлять в споре, чтобы выиграть дело;
- проанализировать практику по нужному требованию, чтобы подготовиться к суду.



Если пользователь выступает в роли ответчика, новый поиск в КонсультантПлюс поможет:

- быстро сформировать подборку судебных решений по аналогичным спорам с тем же требованием, которое предъявлено в иске;
- на основе анализа аналогичных дел выстроить эффективную линию защиты.

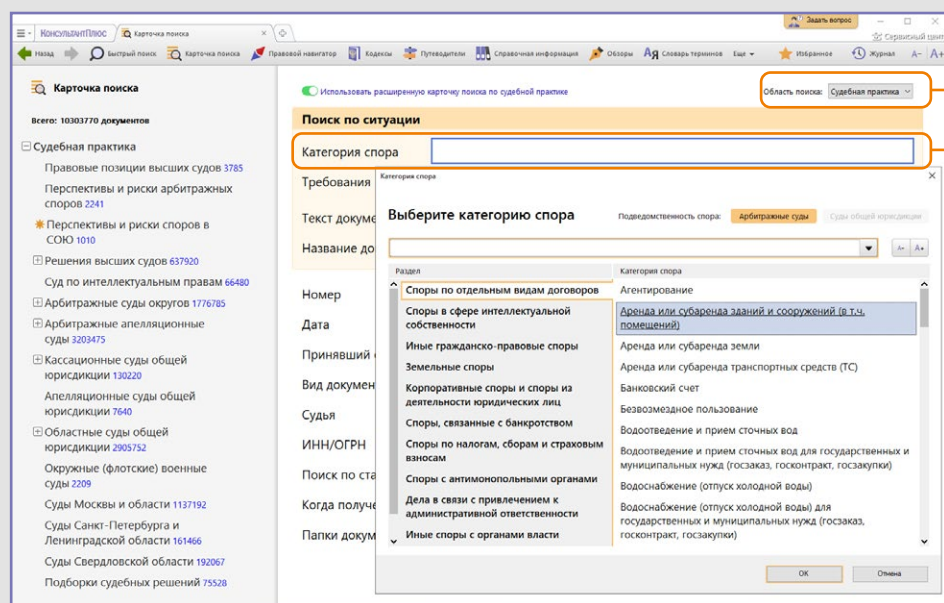
Новая карточка поиска раздела «Судебная практика» поможет также, когда нужно провести анализ будущих рисков при заключении сделки, например, требуется составить представление об основных спорах, возникающих в связи с подобной сделкой.

В фокусе – главное

Карточка поиска раздела «Судебная практика» изменилась и визуально. Вверху размещен яркий блок «Поиск по ситуации» с четырьмя полями, по которым удобнее всего искать судебные решения: два новых поля «Категория спора» и «Требования», а также поля «Текст документа» и «Название документа».

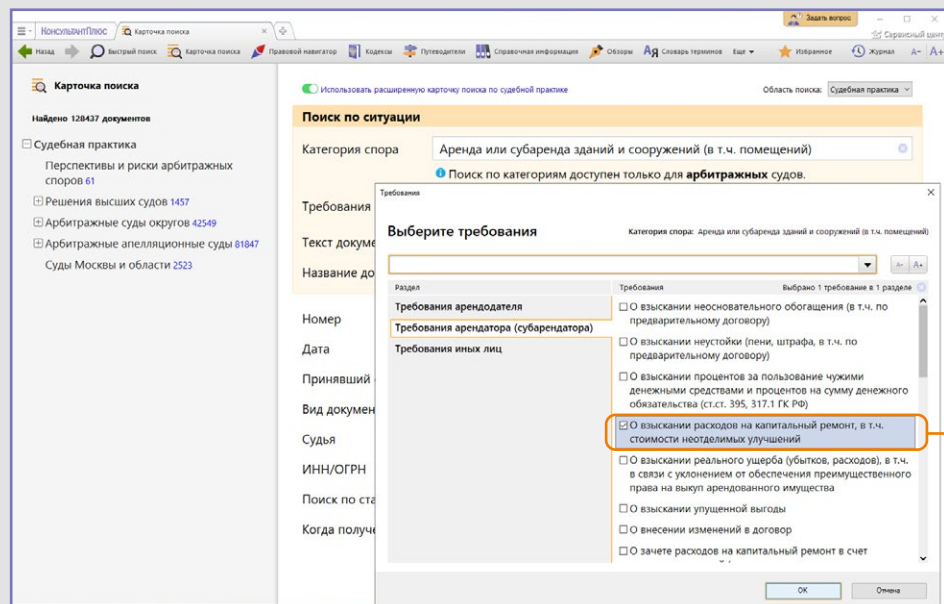
Для поиска судебной практики можно воспользоваться и другими инструментами КонсультантПлюс, например, искать через быстрый поиск или кнопку  у статьи НПА или переходить по ссылкам в примечаниях на правой панели. Но если нужно найти судебные акты с конкретным требованием конкретной стороны, то карточка поиска судебной практики будет наиболее быстрым и эффективным средством. 

СИТУАЦИЯ: нужно найти судебную практику, когда арендатор обращался с требованием о взыскании расходов на неотделимые улучшения арендованного помещения

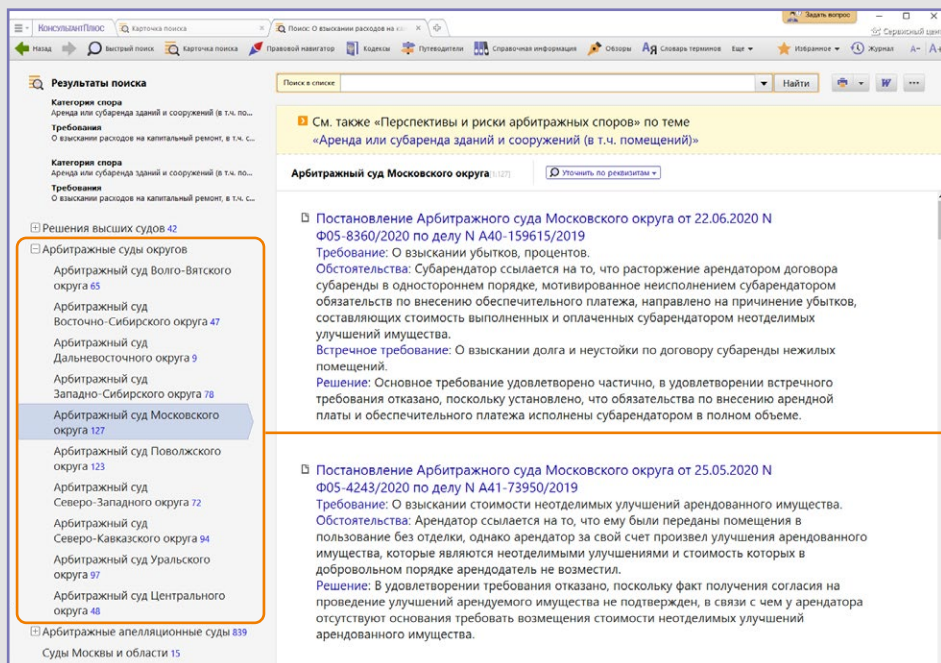


В карточке поиска выберем раздел «Судебная практика»

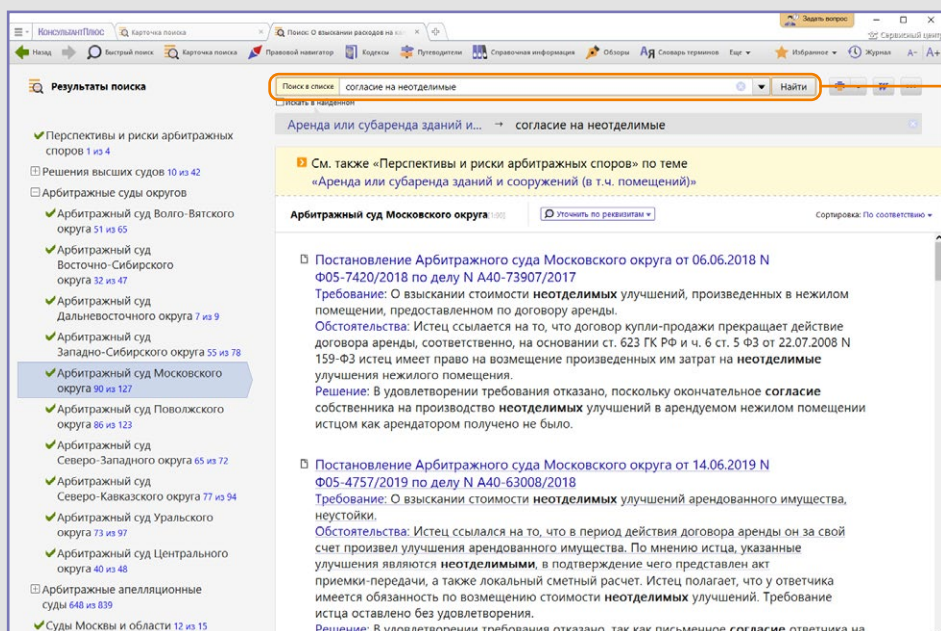
Выберем категорию спора «Аренда или субаренда зданий и сооружений (в т.ч. помещений)»



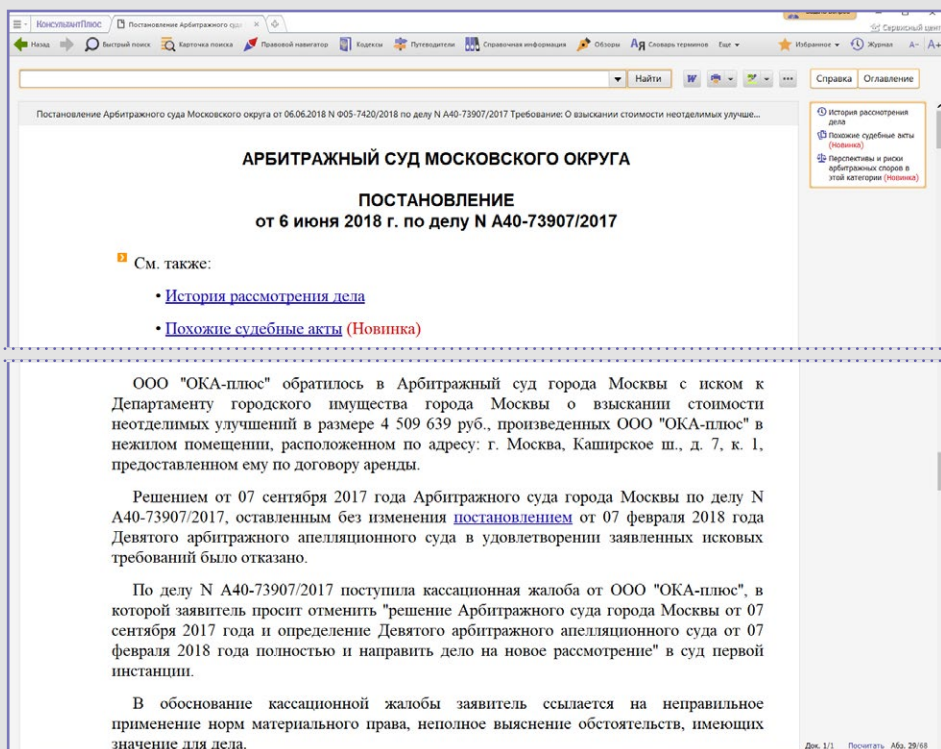
Найдем требование арендатора о взыскании расходов на капитальный ремонт, в т.ч. стоимости неотделимых улучшений



Получим судебные решения по всем округам



Можно уточнить результаты поиска по тексту. Например, найти практику, в которой предметом спора было отсутствие согласия арендодателя на неотделимые улучшения



Благодаря новым возможностям поиска легко подобрать судебную практику четко под заданное требование и под ту сторону договора, которая интересует пользователя (в нашем примере – под требование арендатора)

Прокурорские проверки: что, когда и как проверяют

Разъяснения и образцы документов вы найдете в новом банке «Проверки и штрафы»

Летом вышел новый продукт — система «Проверки и штрафы», посвященный проверкам госорганов. Он поможет подготовиться к проверкам и разобраться, как действовать, если пришли проверяющие или вы не согласны с результатами проверки. В новом банке можно найти полезные материалы и по прокурорским проверкам.

Все о проверках – в справке КонсультантПлюс

В материале «Справка. Проверки прокуратуры» есть вся основная информация об этих проверках. Из материала вы узнаете:

- какова вероятность, что вас проверят;
- каковы периодичность и длительность проверок;
- полномочия проверяющих;
- последствия выявления прокурором нарушений в ходе проверки;
- какая информация понадобится в первую очередь, чтобы подготовиться к проверке и минимизировать риск привлечения к ответственности (со ссылками на Готовые решения по распространенным вопросам).

Справка поможет быстро сориентироваться, что, когда и как проверяют, и понять, как надо действовать.

Поисковый запрос: **ПРОВЕРКА ПРОКУРАТУРЫ СПРАВКА.**

Как действовать – в Готовых решениях

В Готовых решениях подробно рассказано об особенностях прокурорских проверок. Рассмотрены конкретные ситуации и вопросы, которые могут возникнуть у организации до, в ходе и после проверки:

- что нужно проконтролировать, если прокурор начал проверку;
- должна ли прокуратура уведомить организацию о предстоящей прокурорской проверке;
- как предоставить прокурору документы или информацию по его запросу;
- что делать, если нет документов, запрошенных прокурором;
- какая ответственность установле-

на за неисполнение законных требований прокурора;

- как можно ознакомиться с материалами прокурорской проверки;
- как обжаловать представление прокурора и др.

Каждое Готовое решение — развернутый ответ на конкретный вопрос, с примерами, ссылками на правовые акты и письма госорганов, образцами заполнения документов.

Список всех материалов по теме приведен в Готовом решении «Как проходят прокурорские проверки организаций».

Поисковый запрос: **КАК ПРОХОДЯТ ПРОКУРОРСКИЕ ПРОВЕРКИ.**

Образцы документов

В КонсультантПлюс также найдете готовые образцы документов, которые помогут заполнить нужные формы, например:

- образец ответа на запрос прокуратуры о предоставлении документов или информации;

- образец уведомления о невозможности явки к прокурору для дачи объяснений;
- образец заявления в прокуратуру для ознакомления с материалами проверки;
- образец заявления в арбитражный суд об обжаловании представления прокурора;
- образец уведомления прокурору о дате и времени рассмотрения представления и др.

Информация регулярно актуализируется. **EN**

Банк «Проверки и штрафы» поможет подготовиться и к другим проверкам госорганов: проверкам Государственной инспекции труда, Роспотребнадзора, ФНС, ФСС, ПФР, Роскомнадзора. Подробности – в вашем сервисном центре

Справка поможет быстро сориентироваться и получить всю основную информацию о проверках прокуратуры

Как ознакомиться с материалами прокурорской проверки см. на с. 5 →

ВЫ ХОТИТЕ УЗНАТЬ, КАК ОЗНАКОМИТЬСЯ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ПРОКУРОРСКОЙ ПРОВЕРКИ

Наберите в Быстром поиске: **КАК ОЗНАКОМИТЬСЯ С МАТЕРИАЛАМИ ПРОКУРОРСКОЙ ПРОВЕРКИ**.
Перейдите в Готовое решение по этой теме (оно будет первым).

Готовое решение: Как можно ознакомиться с материалами прокурорской проверки (КонсультантПлюс, 2020)

Как можно ознакомиться с материалами прокурорской проверки

Ознакомиться с материалами проверки, то есть с документами, собранными и составленными прокурором в ходе проверки, вы можете, если проверка проводилась в отношении вас или по вашему заявлению.

Для этого подготовьте обращение и подайте его в прокуратуру. Если вы хотите получить копии материалов, тогда укажите в обращении, что планируете делать копии документов, а на ознакомление возьмите с собой необходимую технику.

Время и место ознакомления вы узнаете из ответа прокурора, если он даст разрешение. Если же вы получите от прокурора отказ в ознакомлении, то вы можете обжаловать его.

Оглавление:

1. Кто может ознакомиться с материалами проверки
2. Как составить заявление в прокуратуру об ознакомлении с материалами проверки
3. Как узнать о дате и времени ознакомления с материалами прокурорской проверки
4. Где проходит ознакомление с материалами проверки
5. Можно ли делать копии материалов проверки

1. Кто может ознакомиться с материалами проверки

Ознакомиться с материалами проверки может:

- 1) **проверяемая организация**. Это напрямую не установлено, но следует из [п. 4 ст. 5](#) Закона о прокуратуре, поскольку сам факт проведения в отношении лица проверки затрагивает его права и свободы;
- 2) **заявитель**, то есть лицо, по заявлению (обращению) которого проводилась проверка ([п. 4 ст. 5](#) Закона о прокуратуре, [п. 4.15](#) Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры РФ, утв. Приказом Генпрокуратуры России от 30.01.2013 N 45).

В Готовом решении есть краткая информация по теме

В оглавлении представлены вопросы, которые могут возникнуть

Детальные разъяснения по каждому вопросу со ссылками на правовые акты и образцы документов

2. Как составить заявление в прокуратуру об ознакомлении с материалами проверки

Утвержденной формы заявления (обращения) в прокуратуру для ознакомления с материалами проверки нет. Рекомендуем составить его письменно, указав в нем следующее:

- 1) Ф.И.О. прокурора, проводящего проверку, наименование и адрес прокуратуры;
- 2) сведения о заявителе. Организации рекомендуем указать свое наименование, ИНН, ОГРН и адрес. Физлицо указывает Ф.И.О. и паспортные данные;
- 3) сведения о проверке и ваш статус в ней. В частности, укажите, в отношении кого и по какому поводу проводится проверка, дату ее начала и окончания, если проверка завершена;
- 4) суть обращения. В данном случае это ваша просьба о предоставлении вам возможности ознакомиться с материалами проверки. Если вы планируете делать копии материалов, то дополнительно это укажите;
- 5) лицо (представитель организации), которое будет знакомиться с материалами проверки.

Кроме того, укажите ваш контактный номер телефона, что сотрудники прокуратуры могли согласовать с вами время и дату ознакомления.

[Образец](#) заявления в прокуратуру для ознакомления с материалами проверки

Прокурору Нагатинской межрайонной прокуратуры,
старшему советнику юстиции Трифонову В.Н.
адрес: 117587, Москва, Варшавское ш., д. 116

от директора ООО "ПРОГРЕСС"
Иванова Андрея Александровича
адрес: г. Москва, Ореховый б-р, д. 24А, кв. 23,
телефон: +7 (916) 558-39-02,
адрес электронной почты: ivanov@progress.ru

ОБРАЩЕНИЕ
об ознакомлении с материалами проверки

10.03.2020 завершилась проверка, проводимая Прокурором Нагатинской межрайонной прокуратуры, старшим советником юстиции Трифоновым В.Н.

Данная проверка проводилась в отношении ООО "ПРОГРЕСС": ОГРН 1128796170290, ИНН/КПП 7751503425/775101152, адрес: г. Москва, Ореховый б-р, д. 24А, кв. 23, на основании решения N 1/02-202-2020 от 12 февраля 2020 г. в целях проверки соблюдения обществом требований законодательства о противодействии коррупции.

Защита интеллектуальных прав: новые правила административного обжалования

С 6 сентября действуют полностью переработанные правила рассмотрения споров Роспатентом. Среди новшеств – сокращенные сроки процедур, электронный документооборот, возможность дистанционного участия

Новые правила введены [Приказом Минобрнауки России № 644](#), [Минэкономразвития России № 261 от 30.04.2020](#). Расскажем подробнее о нововведениях.

Подача документов

Возражение, заявление и иные документы можно подать в Роспатент через окно приема документов, а также направить почтой или через официальный сайт. В последнем случае достаточно простой электронной подписи.

Все документы подаются в одном экземпляре, а не в двух, как ранее. Если документы представлены на бумаге, то их копии в формате PDF нужно приложить на электронном носителе.

С заявлением или возражением можно представить ходатайство об участии в рассмотрении спора по видеоконференц-связи. Подать такое ходатайство можно и позднее, но не менее чем за 15 рабочих дней до даты заседания коллегии, рассматривающей спор.

Прием и регистрация документов

В течение 5 рабочих дней со дня поступления документов проверяется, правильно ли оформлены заявления или возражения, и, в случае отсутствия нарушений, документы принимаются, регистрируются и передаются в Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС).

Формальная проверка документов

ФИПС в течение 5 рабочих дней проводит расширенную формальную проверку зарегистрированных документов, по итогам которой направляется один из следующих документов:

- уведомление о принятии заявления или возражения к рассмотрению. Уведомление направляется заявителю и всем правообладателям;
- уведомление об отказе в принятии заявления или возражения (правила предусматривают закрытый перечень причин для отказа);
- запрос о необходимости устранить недостатки в поданных документах. В течение 10 рабочих дней с момента поступления ответа на запрос сторонам спора направ-

ляется уведомление о принятии документов к рассмотрению (при условии, что выявленные недостатки устранены).

В уведомлении о принятии к рассмотрению сразу указывается, когда и где будет проведено заседание коллегии для рассмотрения спора. Перечень специалистов, из которых может быть сформирована коллегия, размещается на сайте Роспатента.

Отзыв правообладателя

Правообладатель может представить отзыв на заявление или возражение. Отправить его в Роспатент и заявителю нужно не позднее чем за 10 рабочих дней до заседания коллегии. Если отзыв предоставляется в заседании, то его могут перенести.

Рассмотрение спора

Первое заседание коллегии по рассмотрению заявления должно состояться не позднее двух месяцев со дня его принятия. Для возражений в зависимости от их вида предусмотрен месячный и двухмесячный срок. Закреплен закрытый перечень оснований для его приостановки и переноса заседания коллегии.

Правила предусматривают обязательное размещение на сайте Роспатента всех материалов, связанных с рассмотрением спора.

На заседании коллегии будут вести аудио- или видеозапись, которую можно получить в течение пяти рабочих дней по ходатайству любой из сторон спора. Минимальный срок хранения аудиозаписей – четыре месяца со дня заседания.

Выводы коллегии об отказе в удовлетворении возражения или заявления либо об их удовлетворении (частичном или полном) оформляются заключением.

Принятие решения по итогам рассмотрения спора

Решение по спору принимает руководитель Роспатента или уполномоченное им лицо. Срок – 2 месяца со дня проведения заседания коллегии, по итогам которого было оформлено ее заключение.

При принятии решения заключение коллегии может быть отклонено. В этом случае спор передают на новое рассмотрение коллегией в ином составе. **БН**

В системе КонсультантПлюс читайте [обзор «Защита интеллектуальных прав: новые правила административного обжалования»](#).

Поисковый запрос: **ЗАЩИТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ ПРАВ**



Главные события IV квартала – В Правовом календаре КонсультантПлюс

В последние месяцы этого года произойдет множество изменений в законодательстве. О них вы узнаете из

[Правового календаря](#), который включен в КонсультантПлюс

Правовые события октября

С **1 октября**:

- до 10 млн рублей повышается лимит страхового возмещения по ряду вкладов граждан, а также вводится страхование вкладов некоторых некоммерческих организаций;
- отменяется ограничение, по которому переплату по налогу разрешается зачесть только в счет налога того же вида: федерального, регионального или местного;
- предусматривается комплекс мер по ограничению доступа к программному приложению в случае нарушения авторских и смежных прав;
- на 3% повышаются выплаты военнослужащим, федеральным гражданским служащим, работникам федеральных госорганов, не являющимся госслужащими.

С **12 октября** вступают в силу изменения в [Федеральный закон «О ломбардах»](#). В частности, установлено, что сумма предоставленного ломбардом займа не может превышать сумму оценки заложенной вещи.

С **19 октября** устанавливается запрет на ликвидацию юридического лица при проведении камеральной таможенной проверки.

С **30 октября** вводится запрет на потребление никотинсодержащей продукции и использование каальянов в помещениях общепита.

Правовые события ноября

С **1 ноября 2020 г.**:

- вступает в силу закон об обязательных требованиях, содержащихся в нормативных актах. Кроме того, большинство НПА, в частности, правительства и федеральных органов исполнительной власти, содержащие обязательные требования, будут действовать максимум 6 лет со дня вступления в силу;
- появится новая форма паспорта транспортного средства.

30 ноября истекает срок подачи заявления об отсрочке или рассрочке по уплате налогов, авансовых платежей по налогам и страховых взносов в соответствии с [Постановлением Правительства РФ от 02.04.2020 № 409](#).

Правовые события декабря

С **1 декабря** в РФ предусматривается ведение классификатора строительной информации.

С **14 декабря 2020 г.** вступает в силу новый порядок выдачи и оформления листов нетрудоспособности, в том числе электронных больничных.

С **20 декабря** вводятся нормы о едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки.

С **29 декабря** вступают в силу масштабные поправки к Основам законодательства о нотариате. В част-

ности, появится возможность автоматизированной проверки информации о нотариальном документе, допускается право нотариуса устанавливать личность гражданина посредством единой биометрической системы, вводятся правила удаленного совершения ряда нотариальных действий, устанавливается возможность удостоверения сделки двумя и более нотариусами и др.

О событиях в другие дни – в Правовом календаре

О каждом из этих событий, а также о правовых событиях в другие даты (например, истечение сроков действия нормативных актов и отдельных мер, принятых в связи с COVID-19) читайте в системе КонсультантПлюс в [«Правовом календаре на IV квартал 2020 года»](#).

Поисковый запрос:  **ПРАВОВОЙ КАЛЕНДАРЬ**. 



КонсультантПлюс consultant.ru



Главный редактор Марианна Скворцова • Выпускающий редактор Ольга Бибко • Литературный редактор Наталья Игуменова
Материалы подготовили Светлана Агаева, Ольга Бибко, Станислав Гаранжа, Вадим Гребенюк
Верстка Алексей Алтунин • Корректура Мария Головей, Елена Реуцкая

© 2020 ЗАО «Консультант Плюс» • Учредитель ЗАО «Консультант Плюс» • Зарегистрировано в Роскомнадзоре, рег. ПИ № ФС77-42966

Адрес редакции 117292, Москва, ул. Кржижановского, 6
Сайт www.consultant.ru; E-mail bulletin@consultant.ru
Телефон/факс +7 495 956 8283 / +7 495 787 9292
Выпуск 30.09.2020