

АССОЦИАЦИЯ  
«СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ  
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ»

С.В. ОБРАЗЦОВА

Комментарии (разъяснения)  
к некоторым статьям федерального закона  
«О государственном контроле (надзоре)  
и муниципальном контроле в  
Российской Федерации»  
(от 31.07.2020 № 248-ФЗ)

Хабаровск 2022

АССОЦИАЦИЯ  
«СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ»

С.В. ОБРАЗЦОВА

Комментарии (разъяснения) к федеральному закону «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» - Хабаровск: 2022 - 124 стр.

В настоящем издании дан анализ наиболее востребованных и актуальных положений и статей к федеральному закону «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Издание может представлять интерес для глав муниципальных образований, должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления Хабаровского края.

© Ассоциация «Совет муниципальных образований Хабаровского края»

© Образцова С.В..

## ВМЕСТО ПРЕДИСЛОВИЯ

1 июля 2021 года вступил в силу Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее Федеральный закон №248-ФЗ), который закрепляет новую систему организации и осуществления муниципального контроля.

Законодательные нововведения меняют не только привычные для муниципалитетов правила проведения контрольных мероприятий, но и содержание деятельности муниципальных контролеров.

Правовое поле, которое определил Федеральный закон №248-ФЗ, достаточно обширно. В рамках реализации нового закона принято большое количество законодательных и нормативных правовых актов, конкретизирующих концептуальные положения о контрольно – надзорной деятельности и регулирующих отдельные вопросы организации, и проведение контрольных мероприятий. Все это вызывает немало вопросов в правоприменительной практике. Одновременно с этим возрастает потребность в дополнительной информации и разъяснениях.

При подготовке книги автор преследовал единственную цель—облегчить понимание и практическое применение Федерального закона №248-ФЗ и иных законодательных актов, так или иначе связанных с организацией и осуществлением муниципального контроля на местах.

Материал изложен в наглядной и доступной форме, что позволяет довольно легко изучить и проанализировать положения Федерального закона №248–ФЗ, ознакомиться с рекомендациями экспертов и практиков, получить общее представление о каждом виде контроля.

Все законодательные и нормативные правовые акты, а также комментарии к некоторым законодательным положениям, используемые при подготовке книги, получены из справочной правовой системы «Консультант Плюс». Некоторые изложенные рекомендации экспертов получены из открытых источников информации, в том числе, размещенных на официальных сайтах в информационно– телекоммуникационной сети Интернет.

За предоставленный материал и используемые разъяснения, автор выражает благодарность:

Советнику руководителя проектного офиса Аналитического центра при Правительстве РФ, эксперту в сфере развития местного самоуправления, члену рабочей группы по подготовке Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в РФ» Пахомову Алексею Викторовичу.

Учредителю и Генеральному директору лаборатории территориального развития «Мост» Фанакиной Марине Николаевне.

Автор выражает признательность специалистам, практикующим организацию и осуществление муниципального контроля в ряде муниципальных образований Хабаровского края за помощь при подготовке отдельных разделов.

## СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1	ПОНЯТИЕ, ЦЕЛИ, ВИДЫ И НОРМАТИВНО- ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ. ПРЕДМЕТ И ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ	6
	1.1. Понятие муниципального контроля	6
	1.2. Цель муниципального контроля	6
	1.3. Виды муниципального контроля	7
	1.4. Нормативное правовое регулирование муниципального контроля	9
Глава 2	ПРЕДМЕТ И ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ	13
	2.1. Предмет муниципального контроля	13
	2.2. Объекты муниципального контроля	13
Глава 3	ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ	17
	3.1. Информационные системы муниципального контроля	17
	3.2. Документы, составляемые и используемые при осуществлении муниципального контроля. Информирование при осуществлении муниципального контроля	18
Глава 4	СИСТЕМА ОЦЕНКИ И УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ	20
	4.1. Суть системы управления рисками	20
	4.2. Ключевые понятия (элементы) системы управления рисками	23
Глава 5	УЧАСТНИКИ ОТНОШЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ	28
	5.1. Контрольные органы. Должностные лица контрольных органов	28
	5.2. Права, обязанности, запреты и ограничения контрольных органов и их должностных лиц	29
	5.3. Контролируемые лица и иные участники муниципального контроля	35
Глава 6	ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ	38
	6.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерб) охраняемым законом ценностям	38
	6.2. Виды профилактических мероприятий	41
	6.3. Поверочные листы	50

Глава 7	ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ	52
7.1.	Контрольные мероприятия. Проведение контрольных мероприятий	52
7.2.	Контрольные действия	63
7.3.	Сроки	66
7.4.	Результаты контрольного мероприятия	67
7.5.	Обжалование решений контрольных органов, действий (бездействия) их должностных лиц.	70
Глава 8	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И НЕКОТОРЫЕ ОСОБЕННОСТИ ВИДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ	73
8.1.	Муниципальный земельный контроль	73
8.2.	Муниципальный жилищный контроль	76
8.3.	Муниципальный лесной контроль	81
8.4.	Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве	86
8.5.	Муниципальный контроль в сфере благоустройства	92
8.6.	Муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий	94
8.7.	Муниципальный контроль за использованием единой тепло-снабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения	98
	ПРИЛОЖЕНИЯ	
1.	Типовое положение о виде муниципального контроля (вариант №1)	102
2.	Типовое положение о виде муниципального контроля (вариант №2)	109

## ГЛАВА 1. ПОНЯТИЕ, ЦЕЛИ, ВИДЫ И НОРМАТИВНО - ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ. ПРЕДМЕТ И ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

### 1.1. Понятие муниципального контроля (ч. 1 ст. 1 Федерального закона № 248-ФЗ)

---

**Муниципальный контроль** - это деятельность контрольных органов, направленная на *предупреждение, выявление, пресечение нарушений обязательных требований*,

осуществляемая в пределах полномочий указанных органов *посредством:*

- профилактики нарушений обязательных требований,
- оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений,
- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований,
- устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

### 1.2. Цель муниципального контроля (ч. 2 ст. 1 Федерального закона № 248-ФЗ)

---

Достижение *общественно значимых результатов*, связанных с *минимизацией риска причинения вреда (ущерба)* охраняемым законом ценностям, вызванного *нарушениями обязательных требований*.

#### К МУНИЦИПАЛЬНОМУ КОНТРОЛЮ НЕ ОТНОСЯТСЯ: (ч. 3 ст.1 Федерального закона № 248-ФЗ)

- ❖ мероприятия по проверке заявлений и сообщений о преступлениях и происшествиях, разрешение которых отнесено к компетенции органов внутренних дел и иных органов дознания;
- ❖ оперативно-розыскная деятельность, дознание и предварительное следствие;
- ❖ производство и исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях;
- ❖ рассмотрение дел о нарушении законодательства о рекламе;
- ❖ проверка устранения обстоятельств, послуживших основанием для назначения административного наказания в виде административного приостановления деятельности;
- ❖ деятельность судов, деятельность по обеспечению установленного порядка деятельности судов и деятельность по исполнению судебных актов, актов других органов и должностных лиц;
- ❖ деятельность органов прокуратуры по осуществлению прокурорского надзора;
- ❖ расследование причин возникновения аварий, несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений, поражений) людей, животных и растений, причинения вреда (ущерба) окружающей среде, имуществу граждан и организаций, государственному и муниципальному имуществу;
- ❖ деятельность органов внешней разведки Российской Федерации;
- ❖ деятельность органов государственной охраны;
- ❖ деятельность органов федеральной службы безопасности;
- ❖ деятельность федерального органа исполнительной власти в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации в Российской Федерации



**1.3. Виды муниципального контроля (ч. 6, 7, 8 ст.1 Федерального закона № 248-ФЗ):**

<b>1</b>	<b>Муниципальный земельный контроль</b>	<i>Муниципальный земельный контроль осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с положением, утверждаемым представительным органом муниципального образования.</i>	➔	Ч.1 Ст. 72 Земельного кодекса Р.Ф.
<b>2</b>	<b>Муниципальный жилищный контроль</b>	<i>Муниципальный жилищный контроль осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления (далее - органы муниципального жилищного контроля) в соответствии с положением, утверждаемым представительным органом муниципального образования.</i>	➔	Ч. 5 Ст. 20 Жилищного кодекса Р.Ф.
<b>3</b>	<b>Муниципальный лесной контроль</b>	<i>Муниципальный лесной контроль осуществляется органами местного самоуправления в рамках полномочий в соответствии со статьей 84 настоящего Кодекса. Муниципальный лесной контроль может осуществляться муниципальными учреждениями, подведомственными органам местного самоуправления, в пределах полномочий указанных органов.</i>	➔	Ст. 98 Лесного кодекса Р.Ф.
<b>4</b>	<b>Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве</b>	<i>Контроль (надзор) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется посредством: муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве - уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с положениями, утверждаемыми представительными органами муниципальных образований.</i>	➔	Ч. 1 Ст. 3.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомо- бильного транс- порта и город- ского наземного электрического транспорта»

**5** **Муниципальный контроль в сфере благоустройства**

Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства



Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:  
-п. 19 ч. 1 ст. 14;  
-п.25 ч. 1 ст. 16;  
-п. 10 ч. 1 ст.16.2.

**6** **Муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий**

Муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий осуществляются посредством: муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, осуществляемого уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с положениями, утверждаемыми представительными органами муниципальных образований.



Ч. 1 Ст. 33 Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»

**7** **Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения**

Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления.



Ч. 1 Ст. 23.14 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ

**ВАЖНО:**

*Если полномочие по осуществлению вида муниципального контроля передано на основании соглашения о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из соответствующего бюджета, то в такой ситуации нужно учитывать содержание соглашения о передаче полномочий. Как правило, при заключении такого рода соглашений указывается, что передается полномочие по решению определенного вопроса местного значения, и не указывается, что органам местного самоуправления передается и полномочие по нормативному регулированию данного вопроса. Соглашение о передаче полномочий заключается тем органом местного самоуправления, который обладает этим полномочием. Поэтому, если соглашением не урегулирован вопрос о том, кто утверждает положение о муниципальном контроле, то его утверждение остается в компетенции передающего полномочия органа местного самоуправления.*



Многообразие видов муниципальных образований, их различный потенциал позволяет сделать вывод, что реализация тех или иных видов муниципального контроля, установленных федеральным законом, не всегда необходима во всех муниципальных образованиях.

**НАПРИМЕР**, нет необходимости в осуществлении лесного контроля в муниципальном образовании, где отсутствуют леса.

**ПОЭТОМУ**, учитывая ч. 9 ст. 1 Закона, вид муниципального контроля **может не осуществляться**, если на территории муниципального образования отсутствуют соответствующие объекты контроля.

Так как порядок отказа от осуществления вида контроля Законом не приводится, **ПРЕДЛАГАЕТСЯ** в целях отказа от осуществления того или иного вида муниципального контроля на территории соответствующего муниципального образования принять соответствующее мотивированное решение уполномоченного органа местного самоуправления.

**НАПРИМЕР:** Вид муниципального контроля - муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве. Если в муниципальном образовании отсутствуют такие объекты контроля, как автомобильный транспорт, городской наземный электрический транспорт, но есть дорожное хозяйство, то в решение об утверждении положения о данном виде контроля включаем пункт: *«Установить, что муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте в границах населенных пунктов N-го муниципального образования не осуществляется в связи с отсутствием указанных объектов контроля на территории N-го муниципального образования»*. При этом название вида муниципального контроля необходимо оставить в полном объеме, а положением отрегулировать организацию и осуществление муниципального контроля в отношении дорожного хозяйства.

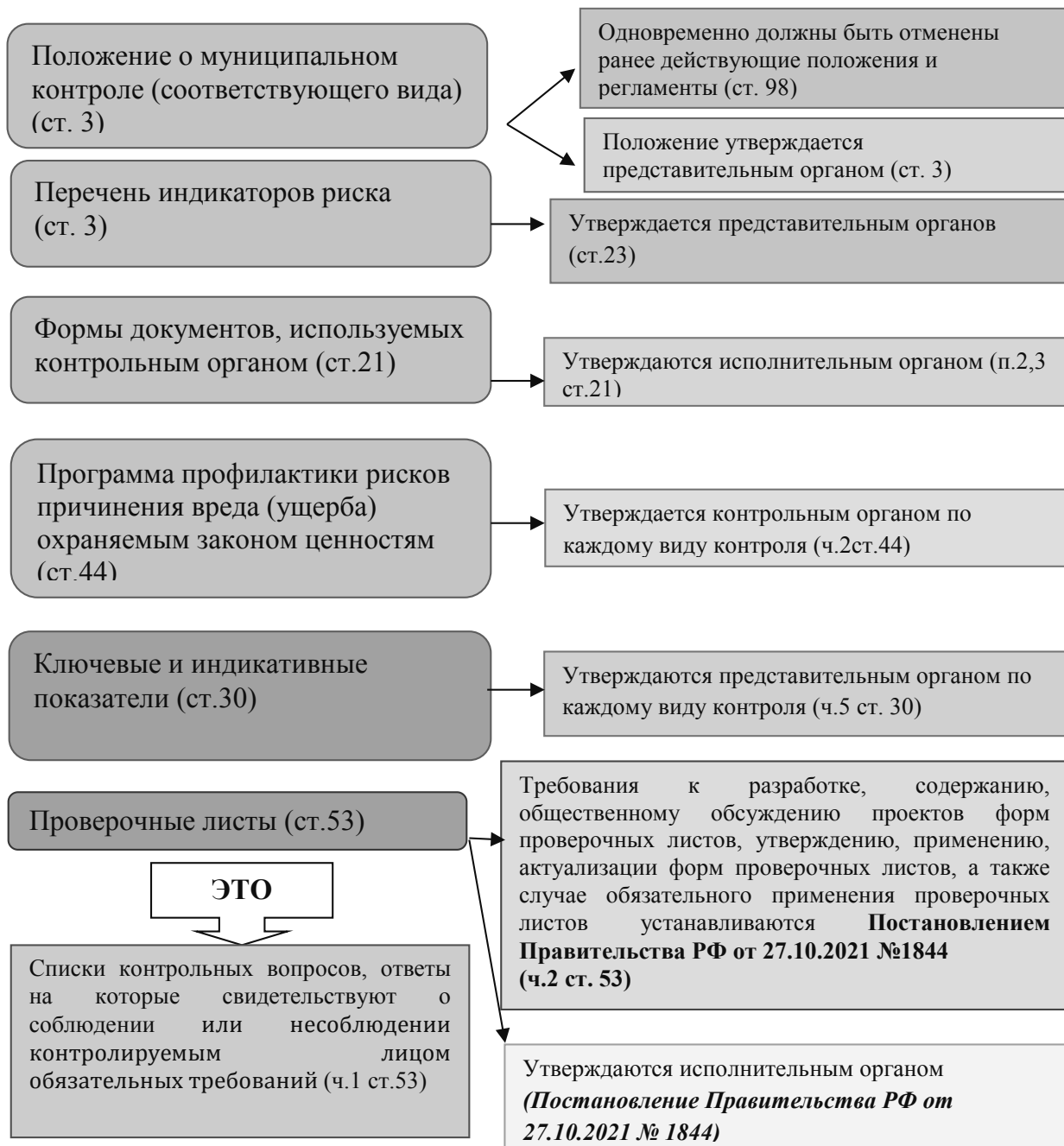
#### **1.4. Нормативно - правовое регулирование муниципального контроля (ст. 3 Федерального закона № 248-ФЗ):**

---

**Нормативно-правовое регулирование отношений, возникающих в связи с организацией и осуществлением муниципального контроля** осуществляется настоящим Федеральным законом, а в случаях и пределах, установленных настоящим Федеральным законом, также:

- ❖ другими федеральными законами;
- ❖ актами Президента Российской Федерации;
- ❖ постановлениями Правительства Российской Федерации;
- ❖ нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти;
- ❖ законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;
- ❖ муниципальными нормативными правовыми актами.

**В муниципальном образовании должны быть приняты следующие  
нормативно– правовые акты, регулирующие вопросы  
муниципального контроля:**



**Рекомендации к написанию НПА:**

**Положением о виде контроля определяются (ст.3):**

- контрольные (надзорные) органы, уполномоченные на осуществление вида контроля;
- критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления вида контроля (**если управление рисками применяется (ст.22)**);
- перечень профилактических мероприятий в рамках осуществления вида контроля;
- виды контрольных (надзорных) мероприятий, проведение которых возможно в рамках осуществления вида контроля и перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в составе каждого контрольного (надзорного) мероприятия;
- виды и периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий для каждой категории риска, за исключением категории низкого риска (**если предусмотрено проведение плановых мероприятий (ст.22)**);

- особенности оценки соблюдения лицензионных требований контролируемыми лицами, имеющими лицензию;

- иные вопросы, регулирование которых в соответствии с настоящим Федеральным законом, а в случаях, установленных настоящим Федеральным законом, в соответствии с федеральными законами о видах контроля осуществляется положением о виде контроля.

### **Рекомендации:**

**В Положении** нельзя писать все, что вы хотите.

Пунктом 7 частью 5 статьи 3 Закона устанавливается, что Положение может содержать ИНЫЕ сведения, НО только те, которые предусмотрены Федеральным законом № 248-ФЗ.

Конструкция Положения принципиально отличается в зависимости от применения в муниципалитете важных институтов контроля - управление рисками, профилактика, досудебное обжалование, плановые контрольно - надзорные мероприятия (далее - КНМ). Здесь Федеральный закон № 248 - ФЗ предусматривает свободу выбора - использовать или нет. От этого выбора зависит и содержание самого положения. **НАПРИМЕР**, отказ от управления рисками повлечет отсутствие в Положении планового контроля. В связи с этим Положение невозможно переписать с другого муниципалитета. Вернее - возможно, но не эффективно.

Главная мысль Федерального закона № 248-ФЗ - управление рисками. И даже если отказаться от системы управления рисками (как совокупности норм права), то по факту риски никуда не исчезнут. Задача муниципалитета - их купировать. И все равно нужно определять эффективность и результативность контроля, его ключевые показатели. Важно - риски в каждом муниципалитете **РАЗНЫЕ!** Поэтому невозможно в маленьком районе или поселении взять за основу положение, к примеру, о земельном контроле большого города в другом регионе - это разные риски и соответственно разные документы. **НАПРИМЕР**, в районе, где добывают нефть, риски для земли иные, чем в районе, где только сельскохозяйственное производство. Смысл Положения - настроить системы под уникальный набор рисков, свойственный только этой территории. Для этого риски нужно **ЗНАТЬ** - вычленивать, определять, проанализировать и категоризировать.<sup>1</sup>

**Ключевые и индикативные показатели** входят в систему показателей результативности и эффективности деятельности контрольных органов.

Органы местного самоуправления **самостоятельно разрабатывают** ключевые показатели и их целевые значения с учетом ограничения, установленного ч.7 ст.30 Федерального закона № 248-ФЗ.

Из анализа **федеральных и региональных** нормативных правовых актов, устанавливающих ключевые показатели и их целевые значения по видам государственного надзора (контроля) следует, что в основном **ключевой показатель выражается в виде определенной доли**, отражающей уровень устранения вреда.

**Индикативные показатели** видов контроля применяются для (п.2 ч.2 ст.30):

- ❖ мониторинга контрольной деятельности,
- ❖ ее анализа,
- ❖ выявления проблем, возникающих при ее осуществлении,
- ❖ определения причин их возникновения,

**их характеризуют соотношение** между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

<sup>1</sup> Разъяснения А.В. Пахомова в телеграмм- канале «Муниципальный контроль».

URL: <https://t.me/munkontrol>

**Следовательно**, индикативные показатели муниципального контроля могут включать в себя различные показатели, позволяющие контрольным органам наблюдать за состоянием и динамикой муниципального контроля.

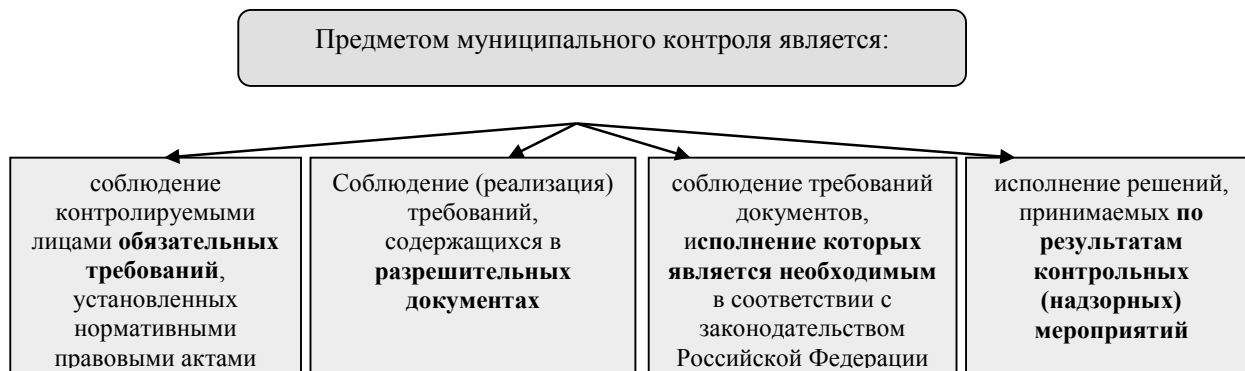
Анализируя **федеральные и региональные** нормативные правовые акты, устанавливающие индикативные показатели по видам государственного надзора (контроля) можно сделать вывод, что самыми распространенными определены такие показатели, как: количество поступивших жалоб; количество обоснованных жалоб; количество проведенных контрольных мероприятий; количество выявленных нарушений; количество выданных предписаний; количество выданных предостережений; количество поданных возражений на предостережения; количество проведенных профилактических мероприятий; количество дел об административных правонарушениях.

**Утвержденные подзаконные правовые акты в рамках Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:**

- ❖ *Постановление Правительства РФ от 06.03.2021 №338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля»;*
- ❖ *Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 №2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года»;*
- ❖ *Постановление Правительства РФ от 29.12.2020 №2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля»;*
- ❖ *Постановление Правительства РФ от 07.12.2020 №2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации»;*
- ❖ *Постановление Правительства РФ от 02.04.2021 №528 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части создания, эксплуатации и развития единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля»;*
- ❖ *Постановление Правительства РФ от 16.04.2021 №604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. N 415»;*
- ❖ *Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;*
- ❖ *Постановление Правительства РФ от 27.10.2021 №1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»;*
- ❖ *Приказ Министерства Приказ Минэкономразвития России от 31.03.2021 N 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».*

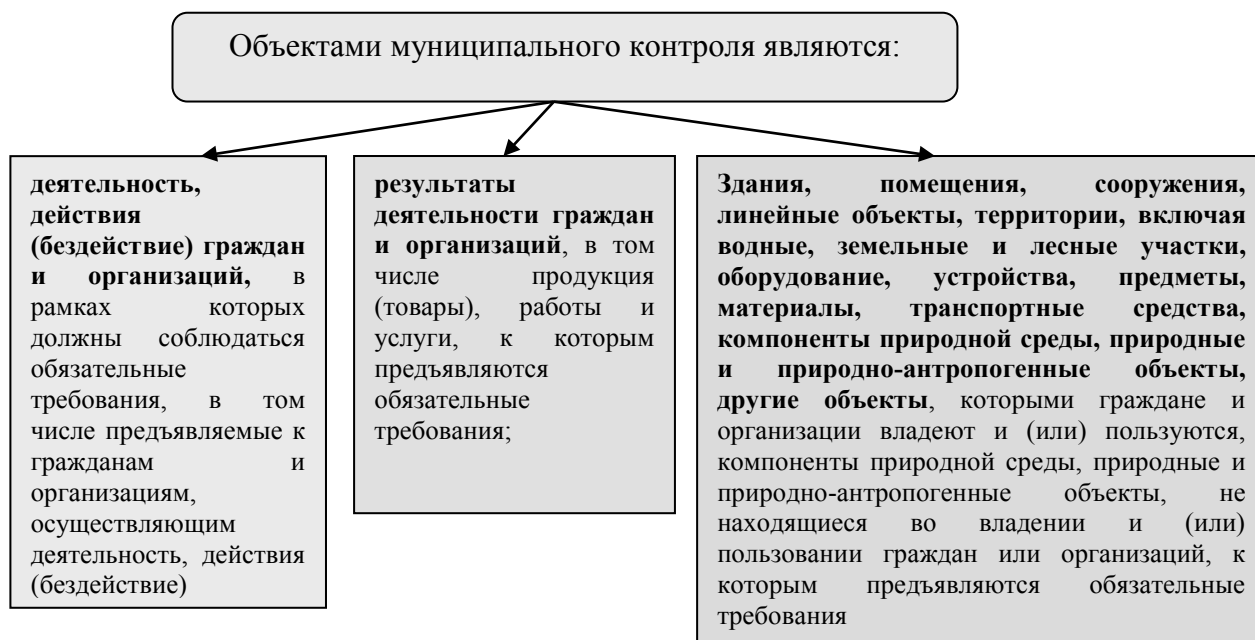
## ГЛАВА 2. ПРЕДМЕТ И ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ (ст. 15, 16 Федерального закона № 248-ФЗ):

### 2.1. Предмет муниципального контроля



**Предмет контроля** определяется федеральным законом о виде контроля, законом субъекта Российской Федерации о виде контроля. Исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, включается в предмет контроля (надзора), содержащийся в едином реестре видов контроля и не требует дополнительного указания в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

### 2.2. Объекты муниципального контроля



**Контрольными органами** в рамках видов контроля **обеспечивается учет объектов контроля** в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», положениями о видах контроля.

*Так, учет объектов контроля в муниципальных образованиях может осуществляться с использованием информационных систем, а также путем ведения жур-*

нала учета объектов контроля, форма которого утверждается местной администрацией.

**При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета контрольные органы используют информацию:**

- ❖ представляемую им в соответствии с нормативными правовыми актами
- ❖ получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля **на контролируруемых лиц не может возлагаться обязанность** по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

## **ЧТО ТАКОЕ ОБЪЕКТЫ КОНТРОЛЯ?**

### **КАК ПРАВИЛЬНО ИХ ОПРЕДЕЛИТЬ И ОПИСАТЬ?**

### **КАК ПРАВИЛЬНО И В КАКОЙ ФОРМЕ ИХ УЧИТЫВАТЬ?**

**ОБЪЕКТЫ КОНТРОЛЯ** - это один из ключевых элементов системы управления рисками. Одна из главных функций контрольного органа - это работа с подконтрольной средой. Говоря проще - контрольный орган должен знать на определенной территории все потенциальные источники риска, где может быть причинен вред (ущерб). Для этого контрольный орган проводит **ПОСТОЯННЫЙ** мониторинг подконтрольной среды на определенной территории (ч.5 ст. 22 Федерального Закона № 248-ФЗ). «Мониторить» нужно не все подряд, а только те области, где риск наиболее вероятен и его масштаб будет наибольшим. Для этого контрольный орган должен охватить максимум таких объектов - он их должен «видеть», при этом в идеале «видеть» все (чтобы не пропустить самые рискованные нужно сначала увидеть все объекты и уже потом выделить наиболее опасные).

В статье 16 Федерального закона № 248-ФЗ указаны 3 группы таких объектов контроля (схематично обозначено выше): деятельность, действия (бездействие) лиц; результаты деятельности (например, какие - либо товары); производственные объекты. **ГЛАВНЫЙ ПРИЗНАК** объекта контроля - **К НЕМУ** каким-либо **НПА** предъявляются **ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**.

Понимание объекта контроля рождается не тогда, когда их «придумывают» ради учета, а когда они возникают из анализа НПА, которым в данном виде контроля предъявляются какие - либо требования. Требования всегда должны предъявляться к объектам, указанным в ст. 16 Федерального закона № 248-ФЗ. Они не могут просто висеть в воздухе. (Непонятно к чему? К каким лицам? Или к состоянию материального объекта?). **НАПРИМЕР**, муниципальный контроль в сфере благоустройства. Основной нормативный источник - правила благоустройства.

Важно «разложить» правила на составные части, выделить требования и подчеркнуть - к чему они предъявляются? Еще одна тонкость - в подавляющем большинстве правильно предъявлять требования не к лавочкам, площадям и урнам, а к поведению лиц, которые эксплуатируют их. Поэтому правильно сформулированное требование такое (условный пример) - «организации, владеющие лавочками обязаны окрасить лавочки в зеленый цвет». Таким образом, вы получаете четкое требование, обращенное к деятельности организации (при этом понимаем, кто должен его соблюдать и кого проверять). Объект - деятельность организации (п.1 ч.1 ст. 16 Закона). Будет ошибочным относить такое требование к п.3 ч.1 ст. 16 Закона - производственный объект, так как лавочка сама себя не окрасит.

Контроль всегда направлен на **ЛИЦ**, а не на материальные объекты. Материальные объекты для вас - всего лишь удобный инструмент для организации контроля. Их часто удобнее учитывать для целей контроля, чтобы выполнить его цель - выявить наиболее рисковое.

**НАПРИМЕР**, в земельном контроле всегда удобнее учитывать земельные участки (но ваша контрольная деятельность будет направлена на контроль деятельности лиц).

Для понимания того, какие объекты контроля в каждом виде в вашем муниципальном образовании существуют, нужно пойти по следующему регламенту:

1. Определить весь перечень НПА, где сосредоточены требования в сфере данного вида контроля;
2. Выделить из этих НПА все требования, относящиеся к виду контроля;
3. Выписать - к ЧЕМУ эти требования предъявляются (деятельность или производственный объект? К товарам?);
4. Сгруппировать эти объекты по трем группам (ч.1 ст. 16 Закона);
5. Определиться по МПА - где нужно более четко прописать требования (чтобы требование было четким и объект был понятным, если в НПА этого нет) - это **ВАЖНОЕ** условие для осуществления законного контроля.

Результатом данной работы будет не только выявление перечня объектов, но и правильное **ВЫСТРАИВАНИЕ ЛОГИЧЕСКОЙ ЦЕПОЧКИ: перечень обязательных требований**, которые закреплены в НПА (что, собственно, лицо должно соблюдать?) → **объекты контроля** (к чему эти требования предъявлены? каково законное состояние объекта?) → **контролируемое лицо** (кто их должен соблюдать?) → **предмет контроля** (какой вид контроля защищает данные правоотношения от нарушений?).

**ГЛАВНОЕ В ЭТОЙ ЦЕПОЧКЕ** - логическая связь между всеми элементами. В любом виде контроля должна быть ясная ситуация - все требования должны быть не сами по себе, а должны предъявляться к понятному объекту. Количество этих требований и объектов можно **ПОСЧИТАТЬ**.

Таким образом, вы «видите» все объекты. Если объекты невозможно систематизировать и понять, какие требования к ним предъявлены - значит регулирование в данной сфере очень плохого качества. Это означает, что контролируемые лица не знают, «что у них проверяют», а контролер «не понимает, что должен проверять».

#### **В каких случаях учет объектов контроля может не осуществляться?**

В силу положений ст. 16 Федерального закона № 248–ФЗ учет объектов контроля осуществляется во всех видах контроля. Данный закон не содержит исключений из этого правила. Безусловно, ценность учета объектов вне управления рисками снижается, так как учет объектов – это прежде всего инструмент планового контроля (которое при отказе управления рисками не применяется), так как именно учтенные объекты мы категорируем и определяем периодичность **ПЛАНОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**.

Для внепланового контроля учет возможно и не нужен, так как внеплановые проверки проводятся в отношении любого объекта, по которому есть основания. **НО!** Управление рисками – это не только плановые контрольные мероприятия, это еще и контрольные мероприятия без взаимодействия, это профилактика – и тут вы должны видеть все объекты и проводить в отношении них профилактику (а это тоже нужно делать с учетом наиболее рискованных направлений).

Кроме того, цифровизация контрольно – надзорной деятельности в идеале предполагает включение объектов контроля в проектируемые реестры. И без их включения туда проведение как плана, так и внеплана будет технически невозможно. Для учета объектов лучше всего составить набор сведений, которые будут характеризовать объект контроля в **ЕГО СОВОКУПНОСТИ**:

- вид объекта (из статьи 16 ФЗ 248 – три вида);

- лицо (организация, ИП, гражданин), которое владеет (пользуется) этим объектом;
- индивидуализирующие признаки этих лиц (ИНН, адрес и другое, что нужно для целей контроля);
- иные сведения.

Из данного набора сведений необходимо сформировать форму журнала, перечня, который будет являться формой учета. Данную форму нужно утвердить **ПРАВОВЫМ АКТОМ**.

**Важные моменты:**

- Не нужно в рамках, например, благоустройства учитывать каждую урну, лавочку, малую архитектурную форму и ставить на них персональный номер. В журнале достаточно указать – «малые архитектурные формы, находящиеся во владении (пользовании) МУП «ЖКХ». При этом в земельном контроле целесообразно учитывать каждый участок.
- Учитываются **ТОЛЬКО ТЕ ОБЪЕКТЫ, К КОТОРЫМ** предъявляются обязательные требования (ст. 16 ФЗ 248). **НАПРИМЕР**, в рамках благоустройства требований к транспортным средствам не предъявляется, даже если оно заехало на газон! Это **ДРУГИЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ**.
- Производственные объекты – их вид надо брать из п. 3 ч. 1 ст. 16. Не нужно выдумывать свои.

**НАПРИМЕР**, не может быть объектом контроля «улица Промышленная». Во–первых, вряд ли у этого объекта есть владелец. Во – вторых, как к единому объекту вряд ли есть единые требования. Но можно: прилегающая территория, т.к. это правовое понятие, закрепленное в законодательстве и к нему, могут предъявляться требования.<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Разъяснения А.В. Пахомова в телеграмм- канале «Муниципальный контроль».  
URL: <https://t.me/munkontrol>



### ГЛАВА 3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

#### 3.1. Информационные системы муниципального контроля (ст. 17 Федерального закона № 248-ФЗ):

В целях информационного обеспечения муниципального контроля создаются:



**Регламентация требований** к информационному взаимодействию перечисленных систем, правил формирования и ведения наиболее важных из них, в том числе в части размещения общедоступных сведений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, **отнесена к компетенции Правительства Российской Федерации.**

#### Единый реестр видов контроля

реализуется в рамках государственной информационной системы

Правила формирования единого реестра видов контроля

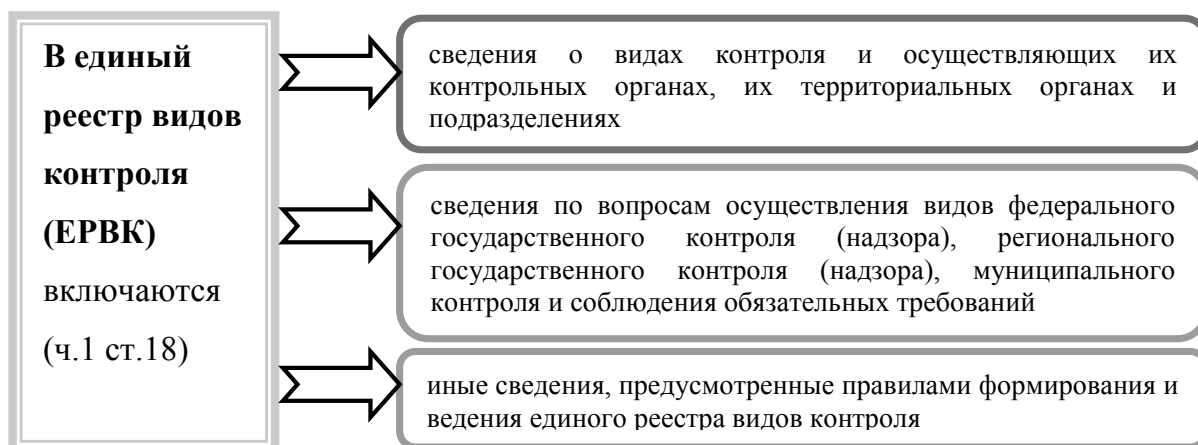
**Постановление Правительства Р.Ф. от 24.10.2011 № 861** (в ред. от 03.02.2022) «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»

**Правила формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий**, в том числе правила размещения в сети «Интернет» общедоступных сведений

Утверждаются

#### **Постановлением Правительства РФ от 16.04.2021 № 604**

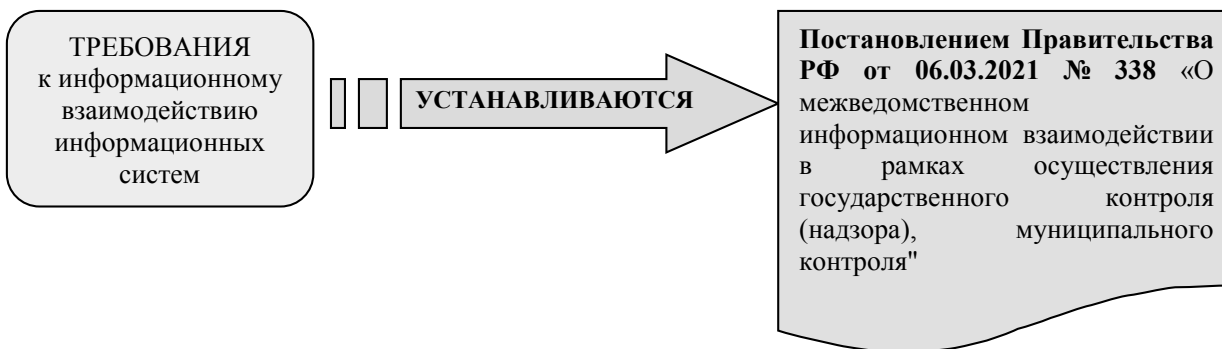
«Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. N 415»



**ВАЖНО:** В соответствии с п.п.5.3.26 (4) п.5 раздела II Положения о Министерстве экономического развития Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 05.06.2008 № 437 (ред. от 17.12.2021), функции оператора единого реестра видов контроля исполняет Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России).

В соответствии с ч.3 ст.19 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», оператором единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий является Генеральная прокуратура Российской Федерации. Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий является федеральной государственной информационной системой.

Одновременно закрепляется возможность электронного документооборота со стороны как уполномоченных органов, так и поднадзорных субъектов (ст. 21), включая возможность направления жалобы в досудебном порядке с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (ст. 40).



### 3.2. Документы, составляемые и используемые при осуществлении муниципального контроля. Информирование при осуществлении муниципального контроля (ст. 21 Федерального закона № 248-ФЗ):

Документы, оформляемые контрольным органом при осуществлении муниципального контроля, а также специалистами, экспертами, привлекаемыми к проведению контрольных мероприятий, составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

**ВАЖНО:** Данное правило применяется с 31.12.2023 года (п.14 ст.98)



**Информирование контролируемых лиц осуществляется путем (ч.4 ст. 21):**

- ❖ **РАЗМЕЩЕНИЯ** сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий;
- ❖ **ДОВЕДЕНИЯ** до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

**Контролируемое лицо считается проинформированным надлежащим образом в случае, если (ч.5 ст. 21):**

- ❖ **СВЕДЕНИЯ** предоставлены контролируемому лицу вышеуказанными способами, в том числе, направлены ему электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены контрольному(надзорному) органу контролируемым лицом и внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении муниципального контроля или оказании муниципальных услуг. Для целей информирования контролируемого лица контрольным (надзорным) органом может использоваться адрес электронной почты, сведения о котором были представлены при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- ❖ **СВЕДЕНИЯ** были направлены в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через единый портал государственных и муниципальных услуг или через региональный портал государственных и муниципальных услуг в адрес контролируемых лиц, завершивших процедуру регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, с подтверждением факта доставки таких сведений.

**ВАЖНО:**

*До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица может осуществляться, в том числе, на бумажном носителе с использованием почтовой связи (п.9 ст. 98).*

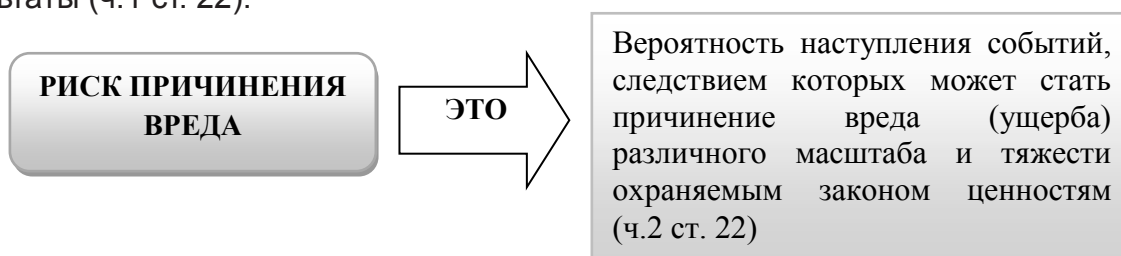
*До 31 декабря 2023 года документы и сведения могут составляться и подписываться на бумажном носителе (в том числе акты контрольных мероприятий, предписания) (п. 9.1. ст. 98)*

*До 31 декабря 2023 года положением о виде муниципального контроля могут предусматриваться: подготовка органами муниципального контроля в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органов муниципального контроля действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе.*

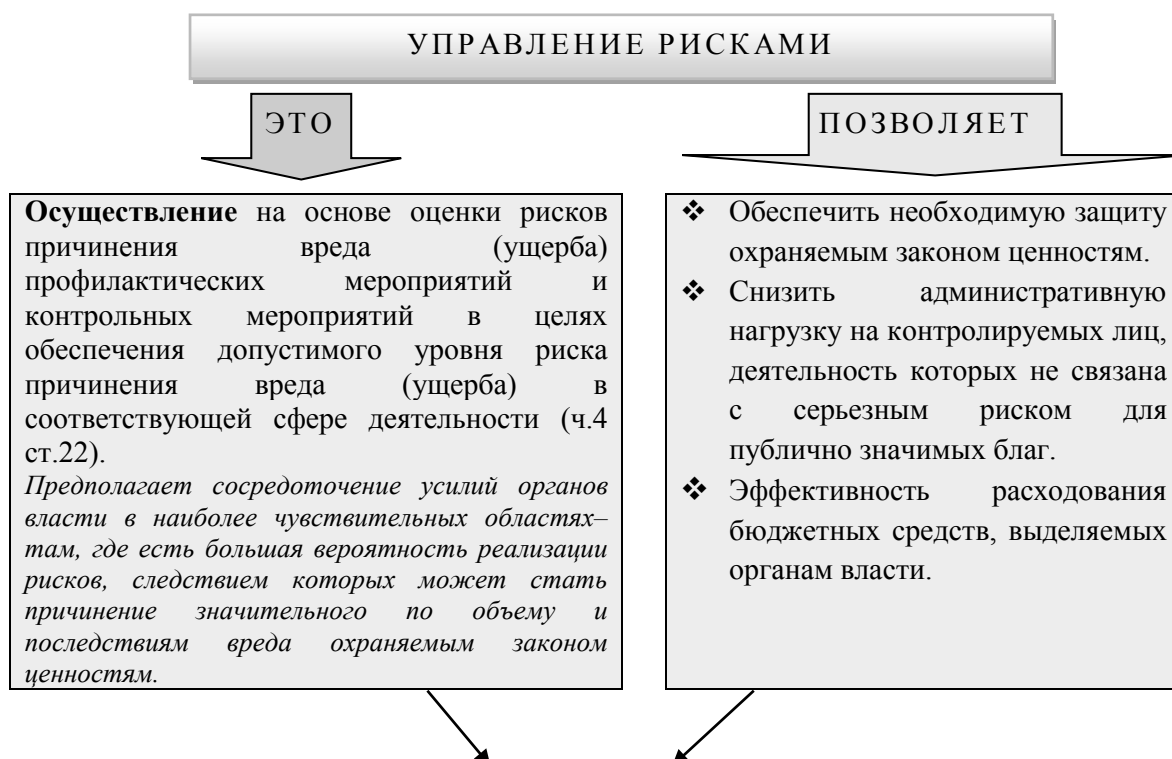
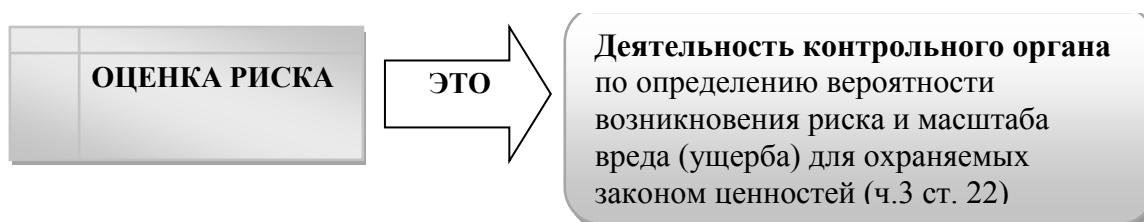
## ГЛАВА 4. СИСТЕМА ОЦЕНКИ И УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

### 4.1. Содержание системы оценки и управления рисками

Государственный и муниципальный контроль осуществляются на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты (ч.1 ст. 22).



Контрольные (надзорные) органы существуют и действуют **исключительно ради достижения публично значимых целей**, обеспечивая безопасность жизни граждан, общества и государства, и поэтому управление рисками должно быть необходимым элементом всех процессов, составляющих и сопровождающих их деятельность.



*Методы оценки риска в целях снижения общей административной нагрузки на бизнес положены в основу применяемого при организации и осуществлении контрольно-надзорной деятельности риск-ориентированного подхода, предполагающего зависимость интенсивности проведения мероприятий по контролю (надзору) от категории риска, к которой отнесена деятельность юр. лица или ИП<sup>3</sup>.*

Управление рисками применяется во всех сферах государственного контроля (надзора), муниципального контроля. Однако, **если в положении о виде муниципального контроля установлено, что система оценки и управления рисками не применяется (и иного нет в законе о виде контроля, общих требованиях к нему, утвержденных Правительством РФ),** плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся с определенными особенностями установленных статьями 61 и 66 настоящего Федерального закона № 248-ФЗ).

### СУЩНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ:



<sup>3</sup> Ключевская Н. Риск - ориентированный подход: приоритет реформы госконтроля.  
URL: <https://www.garant.ru/article/1406579/>

## ПОРЯДОК ВНЕДРЕНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ

**ПЕРВОЕ.** Определить — нужна ли вам система управления рисками в этом виде контроля. Если вы систему управления рисками не применяете, то плановые контрольно- надзорные мероприятия (далее- КНМ) — запрещены.

Соответственно, нужно **оценить**— важны ли вам в этом виде плановые КНМ. Возможно в благоустройстве они не принципиальны. Поэтому и от управления рисками в благоустройстве возможно можно отказаться.

Если плановых КНМ у вас много в конкретном виде контроля (или план тут важен), то тогда нужно систему управления рисками применять.

**ВТОРОЕ.** Если вы решили систему рисков применять:

- **Нужно установить** минимум 3 категории риска (ч. 2 ст. 23) — это вы прописываете в положении о муниципальном контроле.
- **К каждой категории** устанавливаете критерии (ст. 23). Это может быть вид разрешенного использования земельного участка, или вид деятельности юридического лица, или другое. Кроме того, критерием может выступать поведение лица. **Например**, если лицо привлекли к административной ответственности — это тоже критерий. Или если лицо добросовестно (примерный перечень в ч. 7 ст. 23). Перечень критериев устанавливаете в положении.
- **Все объекты контроля** (например, земельные участки (далее— ЗУ) относите к категориям (п.1) в зависимости от того, какому критерию они соответствуют. **Например**, все ЗУ разграничиваете по видам разрешенного использования (три вида равно три критерия, самый простой случай). Утверждаете **постановлением местной администрации**. Получается список земельных участков из 3 групп (3 категории). Его необходимо **разместить на сайте** (п. 7 ч. 3 ст. 46).
- **По итогам этой работы** составляется план контрольных мероприятий в отношении объектов в зависимости от категории риска, в которую данный объект вошел. Периодичность контрольных мероприятий установлена в ст. 25. Точную периодичность контрольных мероприятий в зависимости от категории риска устанавливаете в положении с учетом «вилки» ст. 25.

**ТРЕТЬЕ.** Индикаторы риска к критериям и категориям отношения не имеют. Их используют для проведения внепланового контроля. **Индикаторы — это описание конкретной ситуации**, которая может возникнуть конкретно в вашем муниципальном образовании, и которая может свидетельствовать о нарушении требований и соответственно, о необходимости провести там внеплановое контрольное мероприятие. Перечень индикаторов риска утверждается представительным органом (не обязательно в положении, это может быть иной акт)<sup>4</sup>.

---

<sup>4</sup> Разъяснения А.В. Пахомова в телеграмм- канале «Муниципальный контроль».  
URL: <https://t.me/munkontrol>

**4.2. Ключевые понятия (элементы) системы управления рисками (Глава 5 Федерального закона № 248-ФЗ)**



Для отнесения объекта контроля к категории риска контрольный орган проводит различные мероприятия (например: сбор, анализ, учет сведений об объектах контроля), **не взаимодействуя при этом с контролируруемыми лицами**. Он сопоставляет характеристики объекта контроля с утвержденными критериями риска (ч. 2, 3 ст. 24).

В зависимости от категории риска в положении о виде контроля устанавливаются виды плановых проверок (мероприятий), периодичность их проведения в отношении объектов контроля соразмерно рискам причинения вреда (ущерба).

Таблица

**ХАРАКТЕРИСТИКА ПЕРИОДИЧНОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ  
КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ:**

Категории риска	Периодичность проведения контрольных (надзорных) мероприятий
Чрезвычайно высокий риск	Не менее одного, но не более двух контрольных мероприятий в год—максимальная частота проведения плановых контрольных мероприятий.
Высокий или значительный риск	Не менее одного контрольного мероприятия в четыре года и не более одного контрольного мероприятия в два года – средняя частота проведения плановых контрольных мероприятий.
Средний и умеренный риск	Не менее одного контрольного мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного мероприятия в три года – минимальная частота проведения плановых контрольных мероприятий.
Низкий риск	Плановые мероприятия не проводятся.

**Критерии**, по которым объекты контроля относят к категориям риска в рамках определенного вида контроля, **устанавливаются в положении о виде контроля** (п. 2 ч. 5 ст. 3).

Если **объект не удалось отнести к определенной категории**, считается, что он **относится** к категории **низкого риска** (ч. 4 ст. 24).

**В положении о виде контроля может быть предусмотрено**, что частота проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля определенной категории риска может быть установлена исходя из периода, отличного от одного года, и может быть обусловлена наступлением конкретных событий. Положение должно предусматривать не менее трех категорий риска, включая категорию низкого риска (ч. 2 ст. 23, ч. 6 ст. 25).

**Контрольный орган в течение пяти рабочих дней** со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска **иной категории риска либо об изменении критериев риска** должен **принять решение об изменении категории риска** указанного объекта контроля (ч.5 ст. 24).

## КРИТЕРИИ РИСКА

В целях отнесения **объектов контроля** к установленным **категориям** утверждаются **критерии риска**.



**ОЦЕНКА ТЯЖЕСТИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА ПРОВОДИТСЯ НА ОСНОВЕ (ч. 5 ст. 23):**

- ❖ Сведений о **степени тяжести** фактического причинения вреда (ущерба) в подобных случаях;
- ❖ Сведений о **потенциальном масштабе распространения вероятных негативных последствий** с учетом сложности преодоления таких последствий.

**ОЦЕНКА ВЕРОЯТНОСТИ НАСТУПЛЕНИЯ НЕГАТИВНЫХ СОБЫТИЙ ПРОВОДИТСЯ С УЧЕТОМ (ч. 6 ст. 23):**

- ❖ **Предшествующих данных о фактическом причинении вреда** (ущерба) вследствие наступления событий, вызванных определенными источниками



и причинами риска причинения вреда (ущерба), **по различным видам объектов контроля** с выделением видов объектов контроля, **характеризующихся схожей или различной частотой случаев** фактического причинения вреда (ущерба).

**ОЦЕНКА ДОБРОСОВЕСТНОСТИ КОНТРОЛИРУЕМЫХ ЛИЦ ПРОВОДИТСЯ С УЧЕТОМ СВЕДЕНИЙ (ч.7ст.23):**

- ❖ **О реализации** контролируемым лицом **мероприятий по снижению риска** причинения вреда (ущерба) и предотвращению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- ❖ **О наличии внедренных сертифицированных систем** внутреннего контроля в соответствующей сфере деятельности;
- ❖ **О предоставлении** контролируемым лицом **доступа** контрольному (надзорному) органу к своим **информационным ресурсам**;
- ❖ **О независимой оценке** соблюдения обязательных требований;
- ❖ **О добровольной сертификации**, подтверждающей повышенный необходимый уровень безопасности охраняемых законом ценностей;
- ❖ **О заключении** контролируемым лицом со страховой организацией **договора добровольного страхования рисков** причинения вреда (ущерба), объектом которого являются имущественные интересы контролируемого лица, связанные с его обязанностью возместить вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, причиненный вследствие нарушения контролируемым лицом обязательных требований.



**общее количество профилактических мероприятий и контрольных мероприятий по отношению к объектам контроля всех категорий риска причинения вреда (ущерба) соответствовало имеющимся ресурсам контрольного органа (ч.3 ст. 23)**

## ИНДИКАТОРЫ РИСКА

Индикаторы риска устанавливаются в целях оценки риска при принятии решения о проведении и выборе вида **внепланового контрольного мероприятия** (ч.9 ст. 23).

**ИНДИКАТОРЫ РИСКА** – это соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА** ⇒ **УТВЕРЖДАЕТСЯ** ⇒ **Представительным органом муниципального образования (ч.10 ст.23)**

**ЕСЛИ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ, то и ИНДИКАТОРЫ РИСКА НЕ УТВЕРЖДАЮТСЯ.**

В этом случае, внеплановые контрольные мероприятия назначаются на основании п. 1 ч. 1 ст. 57 ФЗ № 248 при наличии соответствующих сведений.

В качестве индикаторов риска может быть использована оперативная информация, указывающая на наличие нарушений. Эта информация является основанием для внеплановых контрольно-надзорных мероприятий и определения объективных «рабочих» индикаторов риска.

С учетом определенной установленной законом правовой природы и цели индикаторов риска основные требования к их установлению и применению **сводятся к следующему:**

- **если** возможность применения индикаторов риска предусмотрена положением о виде муниципального контроля, то выявленные индикаторы риска являются безусловным основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия;
- **индикаторы должны быть** разработаны на основе проведенного анализа сведений о фактах причинения вреда, причинах и обстоятельствах его возникновения;
- **показатели индикаторов должны иметь** однозначно определяемое количественное значение или качественное выражение;
- **должна быть обеспечена возможность** поддержания индикаторов риска в актуальном состоянии, то есть, возможность их регулярной актуализации с учетом анализа сведений о фактах причинения вреда и причинах его возникновения.

При соблюдении данного подхода к установлению индикаторов риска будет обеспечена реальная возможность управления рисками на данной территории<sup>5</sup>.

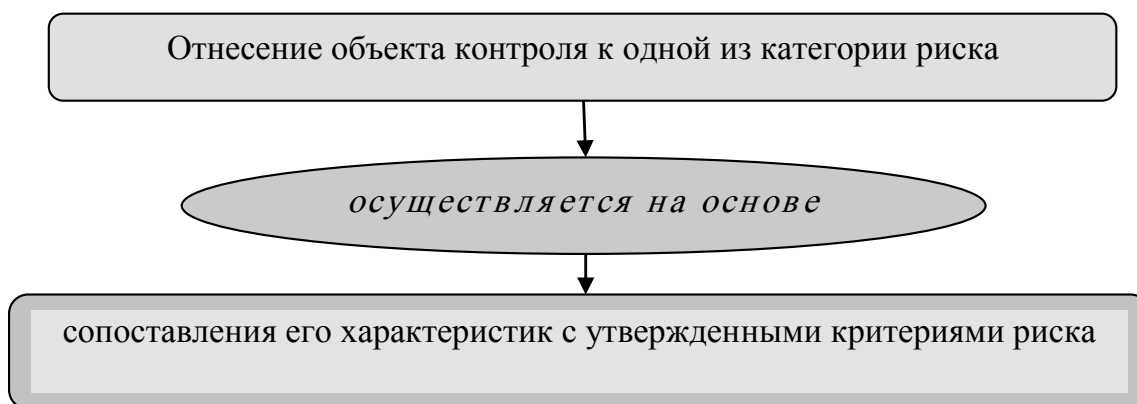
**Отнесение** объектов муниципального контроля к **определенной категории риска и выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований** должно основываться на информации, которая характеризует данный объект контроля. При этом контрольным органом **могут использоваться сведения, полученные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников**, обеспечивающих их достоверность, в том числе:

- ❖ в ходе проведения профилактических мероприятий;
- ❖ контрольных мероприятий;
- ❖ от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

<sup>5</sup> Разъяснения А.В. Пахомова в телеграмм- канале «Муниципальный контроль».  
URL: <https://t.me/munkontrol>

- ❖ из отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- ❖ по результатам предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг;
- ❖ из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций;
- ❖ из сообщений средств массовой информации;
- ❖ сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих маркировку, прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации;
- ❖ и иные сведения об объектах контроля.

В целях отнесения объектов контроля к категории риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований контрольный орган **обязан обеспечить** сбор, обработку, анализ и учет сведений об объектах контроля.



**В случае, если объект контроля не отнесен контрольным органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.**

## ГЛАВА 5. УЧАСТНИКИ ОТНОШЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

### 5.1. Контрольные (надзорные) органы. Должностные лица контрольных (надзорных) органов (Глава 6 Федерального закона № 248-ФЗ)

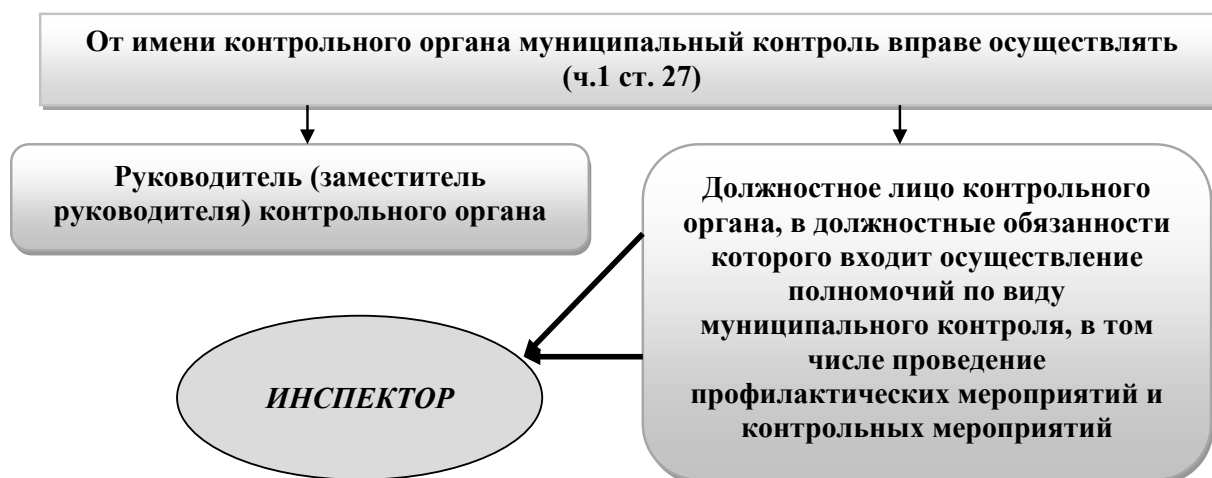
**КОНТРОЛЬНЫЕ ОРГАНЫ** ⇒ это наделенные полномочиями по осуществлению муниципального контроля органы местного самоуправления.

Как правило, в качестве контрольного органа местного самоуправления выступает администрация муниципального образования.

В соответствии с ч.2 ст.26 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в отдельных случаях осуществление муниципального контроля может быть возложено на муниципальные учреждения.

#### В СООТВЕТСТВИИ С УСТАВОМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ОСУЩЕСТВЛЯЮТСЯ (ч.5ст.26):

- ❖ Определение органов местного самоуправления, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального контроля;
- ❖ Установление их организационной структуры, полномочий, функций, порядка их деятельности;
- ❖ Определение перечня должностных лиц указанных органов местного самоуправления и их полномочий.



**ИНСПЕКТОРЫ**, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия, контрольного мероприятия **ОПРЕДЕЛЯЮТСЯ РЕШЕНИЕМ** контрольного органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного мероприятия.

#### **ВАЖНО:**

В соответствии с ч.6 ст.27 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представительный орган муниципального образования вправе устанавливать особый порядок оплаты труда должностных лиц, замещающих отдельные должности в контрольном органе, в зависимости от показателей служебной деятельности, определяемых служебным контрактом (трудовым договором).

## 5.2. Права, обязанности, запреты и ограничения контрольных органов и их должностных лиц

### ПРАВА контрольных органов и их должностных лиц (инспекторов):

1  
Ч.5 ст.20

**КОНТРОЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ВПРАВЕ** заключать *соглашения* между собой, а также с иными органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам организации и осуществления муниципального контроля, в том числе по вопросам совместного проведения профилактических мероприятий и контрольных мероприятий

2  
Ч.5 ст.20

**КОНТРОЛЬНЫЙ ОРГАН ВПРАВЕ** *утверждать формы документов*, используемых им при осуществлении муниципального контроля

3  
Ч.2 ст.29

**ИНСПЕКТОР** при проведении контрольного мероприятия *в пределах своих полномочий* и в объеме проводимых контрольных действий *имеет право*:

- ❖ *беспрепятственно* по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, *посещать (осматривать)* производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- ❖ *знакомиться со всеми документами*, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;
- ❖ *требовать* от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, *представления письменных объяснений* по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также *представления документов* для копирования, фото- и видеосъемки;
- ❖ *знакомиться* с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;
- ❖ *составлять акты* по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия;
- ❖ *выдавать* контролируемым лицам *рекомендации* по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, *принимать решения* об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

*обращаться* в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции» *за содействием к органам полиции* в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность; *совершать иные действия*, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, положением о виде контроля.

4  
Ч.4 ст.58

**КОНТРОЛЬНЫЙ ОРГАН ВПРАВЕ** *обратиться в суд с иском* о взыскании с гражданина, организации, со средства массовой информации расходов, понесенных контрольным органом в связи с рассмотрением обращения (заявления), информации указанных лиц, если в них были указаны заведомо ложные сведения

5

Ч.10 ст.65  
Ч.11 ст.65

В случаях, предусмотренных ч. 10 ст. 65 (если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия), **ИНСПЕКТОР ВПРАВЕ совершить контрольные действия** в рамках указанного контрольного мероприятия **в любое время до завершения** проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом. В указанных случаях уполномоченное должностное лицо контрольного органа **вправе принять решение** о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

6

Ч.7 ст.75

В случае, если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, **ИНСПЕКТОР ВПРАВЕ незамедлительно провести контрольную закупку** (при условии, что возможность проведения контрольной закупки предусмотрена положением о виде контроля).

7

Ч.3 ст.79

**ИНСПЕКТОР ВПРАВЕ собственноручно составить объяснения** со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

8

Ч.3 ст.80

В случае представления заверенных копий истребуемых документов **ИНСПЕКТОР ВПРАВЕ ознакомиться с подлинниками документов**.

9

Ч.1 ст.90

В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных мероприятий. **ИНСПЕКТОР ВПРАВЕ выдать рекомендации** по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

10

Ч.2 ст.92

**УПОЛНОМОЧЕННОЕ ДОЛЖНОСТНОЕ ЛИЦО** контрольного органа по ходатайству контролируемого лица, по представлению инспектора или по решению органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа, **вправе внести изменения в решение** в сторону улучшения положения контролируемого лица.

## ОБЯЗАННОСТИ, ЗАПРЕТЫ И ОГРАНИЧЕНИЯ, УСТАНОВЛЕННЫЕ В ОТНОШЕНИИ КОНТРОЛЬНЫХ ОРГАНОВ И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ:

1

Ч.5 ст.7

При организации и осуществлении муниципального контроля **НЕ ДОПУСКАЮТСЯ** необоснованное принятие решений контрольным органом и (или) совершение необоснованных действий (бездействия) должностными лицами контрольного органа.

- 2**  
Ч.3 ст.9 → При организации и осуществлении муниципального контроля **НЕ ДОПУСКАЕТСЯ** причинение неправомерного вреда (ущерба) контролируемым лицам, их представителям, либо имуществу, находящемуся в их владении, пользовании или распоряжении, либо их деловой репутации.
- 3**  
Ч.4 ст.10 → При организации и осуществлении муниципального контроля **ЗАПРЕЩАЮТСЯ** принятие решений и совершение действий (бездействия), унижающих достоинство личности либо умаляющих деловую репутацию организации, индивидуального предпринимателя.
- 4**  
Ч.1 ст.10 → Использование контрольными органами и их должностными лицами полномочий в целях воспрепятствования законной деятельности контролируемых лиц, необоснованного увеличения сроков осуществления муниципального контроля **НЕ ДОПУСКАЕТСЯ**.
- 5**  
Ч.2 ст.11 → **НЕ ДОПУСКАЕТСЯ** использование контролируемыми лицами прав и гарантий, установленных настоящим Федеральным законом, в целях воспрепятствования осуществлению муниципального контроля.
- 6**  
Ч.3 ст.11 → **НЕ ДОПУСКАЕТСЯ** злоупотребление гражданами и организациями правом на обращение в контрольные (надзорные) органы в целях направления обращений, содержащих заведомо недостоверную информацию о соблюдении контролируемыми лицами обязательных требований.
- 7**  
Ч.4 ст.16 → При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц **НЕ МОЖЕТ ВОЗЛАГАТЬСЯ** обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.
- 8**  
Ч.4 ст.19 → Проведение контрольных мероприятий, информация о которых на момент начала их проведения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий отсутствует, **НЕ ДОПУСКАЕТСЯ**.
- 9**  
Ч.8 ст.21 → **НЕ ДОПУСКАЕТСЯ** требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный орган, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 10**  
Ч.2 ст.24 → При осуществлении сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований на контролируемых лиц **НЕ МОГУТ ВОЗЛАГАТЬСЯ** дополнительные обязанности, не предусмотренные федеральными законами.
- 11**  
Ч.3 ст.27 → Положением о виде контроля может быть установлен **ЗАПРЕТ** на проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении объектов контроля инспекторами, которые проводили профилактические мероприятия в отношении указанных объектов контроля.
- 12**  
Ч.4 ст.27 → Инспекторы государственных и муниципальных учреждений, наделенных отдельными полномочиями по осуществлению видов контроля, **НЕ ВПРАВЕ** составлять акты контрольных (надзорных) мероприятий, выдавать предписания, если иное не установлено федеральными законами о видах контроля, законами субъектов Российской Федерации.

**ИНСПЕКТОР ОБЯЗАН:**

- ❖ **соблюдать** законодательство РФ, права и законные интересы контролируемых лиц;
- ❖ своевременно и в полной мере **осуществлять** предоставленные в соответствии с законодательством РФ. полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений контрольных органов вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;
- ❖ **проводить** контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;
- ❖ **не допускать** при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;
- ❖ **не препятствовать** присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, осуществлять консультирование;
- ❖ **предоставлять** контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено настоящим Федеральным законом;
- ❖ **знакомить** контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;
- ❖ **знакомить** контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;
- ❖ **учитывать** при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;
- ❖ **доказывать** обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством РФ;



- ❖ **соблюдать** установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;
- ❖ **не требовать** от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

14

Ч.7 ст.30

**НЕ ДОПУСКАЕТСЯ** установление ключевых показателей вида контроля, основанных на количестве проведенных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, количестве выявленных нарушений, количестве контролируемых лиц, привлеченных к ответственности, количестве и размере штрафов, наложенных на контролируемых лиц в соответствии с КоАП РФ, законами субъектов РФ об административной ответственности.

15

ст.37

**ИНСПЕКТОР НЕ ВПРАВЕ:**

- ❖ **оценивать** соблюдение обязательных требований, если оценка соблюдения таких требований не относится к полномочиям контрольного органа;
- ❖ **проводить** контрольные мероприятия, совершать контрольные действия, не предусмотренные решением контрольного органа;
- ❖ **проводить** контрольные мероприятия, совершать контрольные действия в случае отсутствия при проведении указанных мероприятий (действий) контролируемого лица, за исключением контрольных мероприятий, контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом, а также за исключением случаев, если оценка соблюдения обязательных требований без присутствия контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия может быть проведена, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;
- ❖ **отбирать** пробы (образцы) продукции (товаров), материалов, веществ для проведения их исследований (испытаний) и измерений с нарушением установленных требований к их отбору, в том числе в количестве, превышающем нормы, установленные документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, техническими регламентами или иными нормативными техническими документами, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений;
- ❖ **требовать** представления документов, информации, проб (образцов) продукции (товаров), материалов, веществ, если они не относятся к предмету контрольного мероприятия, а также изымать оригиналы таких документов;
- ❖ **требовать** от контролируемого лица представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, ранее представленные контролируемым лицом или имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;
- ❖ **распространять** информацию и сведения, полученные в результате осуществления муниципального контроля и составляющие государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- ❖ **требовать** от контролируемого лица представления документов, информации ранее даты начала проведения контрольного мероприятия;

- ❖ **осуществлять** выдачу контролируемым лицам предписаний или предложений о проведении за их счет контрольных мероприятий и совершении контрольных действий;
- ❖ **превышать** установленные сроки проведения контрольных мероприятий;
- ❖ **препятствовать** осуществлению контролируемым лицом, присутствующим при проведении профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами и если эти действия не создают препятствий для проведения указанных мероприятий.

**16**

Ч.4 ст.43

**НЕ ДОПУСКАЕТСЯ** запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

**17**

Ч.5 ст.43

**ОБЯЗАННОСТЬ ДОКАЗЫВАНИЯ** законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на контрольный орган, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

**18**

Ч.1 ст.53

Проверочные листы **НЕ МОГУТ ВОЗЛАГАТЬ** на контролируемое лицо обязанность по соблюдению обязательных требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**19**

Ч.6 ст.72

При проведении документарной проверки контрольный орган **НЕ ВПРАВЕ** требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

**20**

Ч.2 ст.74

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц **НЕ МОГУТ ВОЗЛАГАТЬСЯ** обязанности, не установленные обязательными требованиями.

**21**

Ч.2 ст.75

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом **НЕ ДОПУСКАЕТСЯ** взаимодействие с контролируемым лицом.

**22**

Ч.2 ст.80

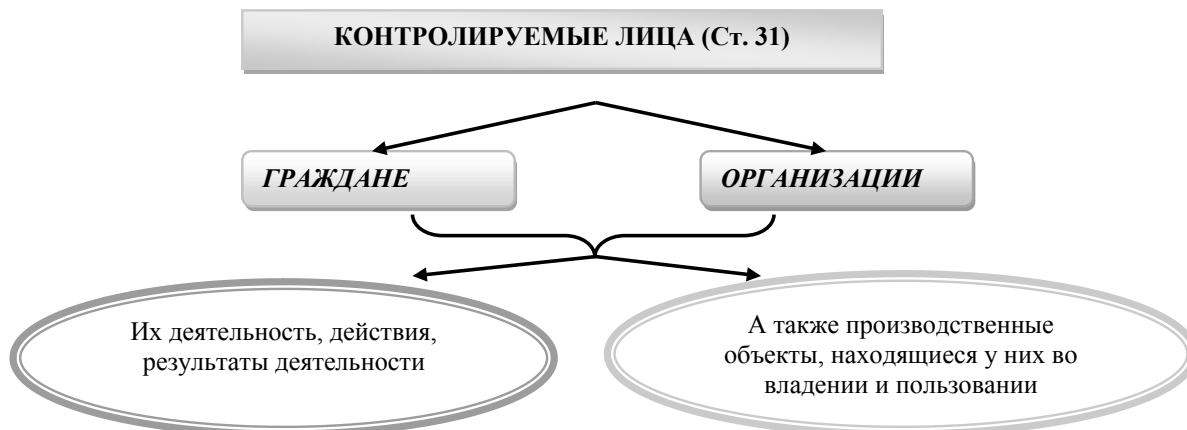
**НЕ ДОПУСКАЕТСЯ** требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный (надзорный) орган.

**23**

Ч.4 ст.84

**ОБЯЗАННОСТЬ** отбора, удостоверения и представления на экспертизу образцов лежит на контрольном (надзорном) органе, если иное не установлено положением о виде контроля.

### 5.3. Контролируемые лица и иные участники муниципального контроля (Глава 6 Федерального закона № 248-ФЗ)



**ГРАЖДАНЕ** ⇒ **физические лица** - граждане Российской Федерации, **иностранцы граждане, лица без гражданства**, в том числе осуществляющие предпринимательскую деятельность (**индивидуальные предприниматели**)

**ОРГАНИЗАЦИИ** ⇒ зарегистрированные в установленном законом порядке **юридические лица**, их обособленные подразделения, а также иные организации, в том числе **иностранцы, объединения и их подразделения**, не являющиеся юридическими лицами, если в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими обязательные требования, субъектами правоотношений являются организации, не являющиеся юридическими лицами.

- **ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ**
- **ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**
- **ИНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ**

**Выступают контролируемыми лицами** в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами контроля.

#### К ИНЫМ УЧАСТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ОТНОСЯТСЯ:

##### СВИДЕТЕЛЬ (ст.32)



*Лицо*, которому могут быть **известны** какие-либо сведения о фактических обстоятельствах, имеющих значение для принятия решения при проведении контрольного мероприятия.

**Участие** лица в качестве свидетеля является **добровольным**

За предоставление заведомо **ложных сведений** свидетель несет ответственность, предусмотренную законодательством Р.Ф., о чем он **должен быть предупрежден**.

- СУДЬЯ
- ПРОКУРОР
- СЛЕДОВАТЕЛЬ
- ДОЗНАВАТЕЛЬ
- ИНСПЕКТОР
- ДОЛЖНОСТНОЕ ЛИЦО НАЛОГОВОГО ОРГАНА

*Не могут*  
привлекаться в  
качестве  
свидетелей

В отношении  
*сведений*

которые стали  
им *известны* в  
связи с  
исполнением  
*служебных*  
*обязанностей.*

## ЭКСПЕРТ, ЭКСПЕРТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ (ст.33)



*ЭКСПЕРТ - не имеющий личной заинтересованности* в результатах контрольного мероприятия, контрольного действия *гражданин, не являющийся индивидуальным предпринимателем*, имеющий *специальные знания, опыт в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности и получивший статус эксперта* в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, в целях привлечения контрольным органом к осуществлению экспертизы.



*Экспертная организация- не заинтересованное* в результатах контрольного мероприятия, контрольного действия *юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, аккредитованное* в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации и привлекаемые контрольными органами к осуществлению экспертизы.

*Самостоятельно определяет* из числа своих работников лиц, которые будут выступать в качестве экспертов.

При осуществлении экспертизы эксперт, экспертная организация **ВПРАВЕ:**

- ❖ **знакомиться** с документами и материалами, относящимися к осуществлению экспертизы;
- ❖ **отказаться** после получения документов и материалов, в том числе проб и (или) образцов продукции (товаров), от осуществления экспертизы, если поставленные вопросы находятся вне их компетенции, или от представления ответов на вопросы, не входящие в их компетенцию;
- ❖ **запросить** в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня получения документов и материалов для осуществления экспертизы дополнительные материалы и документы, в том числе пробы и (или) образцы продукции (товаров), необходимые для осуществления экспертизы;
- ❖ **уточнять** поставленные перед ними вопросы в соответствии со своими специальными и (или) научными знаниями и компетенцией;
- ❖ **включать** в заключение выводы об обстоятельствах, которые имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия и в отношении которых не были поставлены вопросы.

При осуществлении экспертизы эксперт, экспертная организация **ОБЯЗАНЫ:**

- ❖ подготовить заключение на основании полной, всесторонней и объективной оценки результатов исследований;
- ❖ не разглашать сведения, полученные в результате осуществления экспертизы и не передавать их третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- ❖ соблюдать установленные сроки осуществления экспертизы.

## СПЕЦИАЛИСТ (ст. 34)



*Лицо*, обладающее **специальными знаниями и навыками**, необходимыми для оказания содействия контрольным органам, в том числе при применении технических средств.

За дачу заведомо **ложных пояснений** и (или) совершение **неправомерных действий** специалист несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, о чем он **должен быть предупрежден**.

Специалист имеет **ПРАВО**:

- ❖ **Знакомиться** с материалами, связанными с совершением действий, в которых он принимает участие;
- ❖ **Знакомиться** с документами, оформляемыми по результатам совершения действий, в которых он принимал участие и делать заявления или замечания в отношении совершаемых им действий, подлежащие занесению в указанные документы.

Специалист **ОБЯЗАН**:

- ❖ **участвовать** в совершении действий, требующих специальных знаний и навыков, либо совершать такие действия, давать пояснения в отношении совершаемых им действий;
- ❖ **удостоверить** своей подписью факт совершения действий, указанных в части 1 статьи 34, а при необходимости удостоверить содержание и результаты этих действий, оформив заключение;
- ❖ **не разглашать** сведения, полученные в рамках его участия в совершении контрольных (надзорных) действий, не передавать их третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## ГЛАВА 6. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

Федеральный закон от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» установил приоритет профилактики по сравнению с контрольными мероприятиями. Поэтому контрольные органы в обязательном порядке должны утверждать программу профилактики

### 6.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (ст. 44 Федерального закона № 248-ФЗ)

**Программа профилактики** рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - Программа профилактики) **утверждается ежегодно** по каждому виду контроля (ч.2 ст. 44).

#### ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ РАЗДЕЛЫ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ:

- **РАЗДЕЛ** ⇔ **Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда**

**РЕКОМЕНДУЕМ:** *Прописать, какие мероприятия по выявлению нарушений обязательных требований проводились до принятия Программы профилактики на очередной год. Какие нарушения обязательных требований выявлены.*

*Какие профилактические мероприятия проводились в целях предупреждения нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям. **НАПРИМЕР:** «проводилась разъяснительная работа в рамках проведения рейдовых мероприятий»; «давались консультации в ходе личных приемов, рейдовых осмотров, в том числе посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения» и т.д.*

*Указать, какие материалы о нарушении обязательных требований были размещены на официальном сайте, сколько выдано предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований контролируемым лицам и т.д.*

*Дать характеристику данным нарушениям, причинам их возникновения. В данном разделе также рекомендуется сформулировать проблемы, на решение которых направлена программа профилактики на очередной год.*

- **РАЗДЕЛ** ⇔ **Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда**

**РЕКОМЕНДУЕМ:** *Определить, для каких целей принимается Программа профилактики и прописать их. **НАПРИМЕР,** в качестве целей можно определить следующее: «стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами»; «создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения», «увеличение доли законопослушных контролируемых лиц», «устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и т.д.*

**Задачи Программы — профилактики** - это конкретные шаги, которые ведут к выполнению цели. Задачами Программы профилактики могут быть:

- ❖ «создание системы консультирования контролируемых лиц»,
- ❖ «разъяснения контролируемым лицам обязательных требований»,
- ❖ «организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды и анализа выявленных в результате проведения контрольных мероприятий нарушений обязательных требований» и т.д.

➤ **РАЗДЕЛ** ⇔ **Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

**РЕКОМЕНДУЕМ:** Данный раздел оформить в виде таблицы, которая может включать в себя разделы:

- 1) вид мероприятия;
- 2) содержание мероприятия;
- 3) срок реализации мероприятия;
- 4) ответственный за реализацию мероприятия исполнитель.

Перечень профилактических мероприятий установлен в части 1 статьи 45 Федерального закона № 248-ФЗ. Из этого перечня контрольный орган вправе выбрать те профилактические мероприятия, которые будут проводиться при осуществлении муниципального контроля.

Содержание мероприятия - это действия, которые должны быть выполнены в рамках заявленного мероприятия. **НАПРИМЕР**, если вид мероприятия- информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, то содержание мероприятия - это размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований:

- 1) на официальном сайте,
- 2) СМИ
- 3) в информационных системах.

Как правило, срок реализации мероприятия может исчисляться годом, кварталом, полугодием, месяцем либо событием. **НАПРИМЕР**, срок для «Размещения сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте» может быть установлен «ежегодно, декабрь». Срок для «подготовки и объявления контролируемым лицам предостережений» может быть установлен следующим образом: «по мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений».

➤ **РАЗДЕЛ** ⇔ **Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда**

**РЕКОМЕНДУЕМ:** Учитывать, что **результативность** – это степень достижения запланированных результатов, **эффективность**- это соотношение достигнутых результатов и затраченных ресурсов. **Под оценкой эффективности** программы профилактики понимается оценка изменения количества нарушений обязательных требований

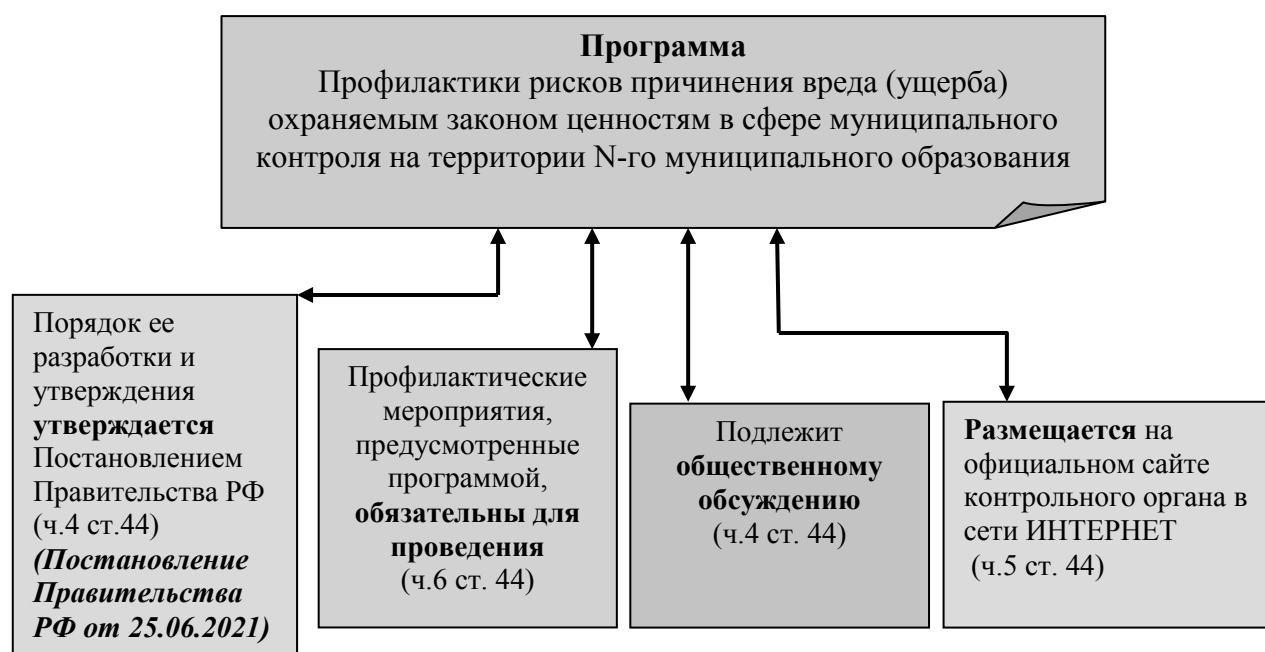
Данный раздел для удобства также можно оформить в виде таблицы, которая включает в себя разделы:

- 1) наименование показателя
- 2) единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности программы профилактики.

Оценку результативности и эффективности Программы профилактики необходимо осуществлять в течение всего периода ее реализации. **ПРИМЕР:** к перечню показателей можно отнести:

- долю профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий;
  - долю нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц;
  - количество проведенных профилактических мероприятий;
  - долю контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (показатель устанавливается в процентах от общего количества контролируемых лиц;
- 5) снижение количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же подконтрольным субъектом и т.д.

Контрольный (надзорный) орган при утверждении программы профилактики рисков причинения вреда **должен учитывать** категории риска, к которым отнесены объекты контроля (ч.3 ст. 44).



*В соответствии с ч.7 статьи 44 Федерального закона № 248-ФЗ, контрольный орган **может проводить** профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.*

Алгоритм действий разработки и утверждения программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям в сфере муниципального контроля (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»):

**ШАГ 1:**

**С 1 октября по 1 ноября** орган муниципального контроля должен организовать и провести общественное обсуждение проекта программы профилактики рисков причинения вреда.

Чтобы организовать общественное обсуждение:

- **разместите** проект Программы профилактики на официальном сайте контрольного органа **не позднее 1 октября**;



- укажите, **какими способами** жители муниципального образования могут **направлять** в контрольный орган **свои предложения** по итогам рассмотрения проекта, в информации к нему;

- **предоставьте** жителям **возможность направлять** предложения на **электронную почту** контрольного органа.

Если при органе местного самоуправления создан общественный совет, то направьте ему проект программы профилактики рисков. Совет должен обсудить проект на своем заседании.

**ШАГ 2:**

Поданные в период общественного обсуждения **предложения** контрольный орган **рассматривает с 1 ноября по 1 декабря**. По каждому предложению **сформируйте** мотивированное **заключение** о его учете, в том числе частичном, или об отклонении.

**Результаты** общественного обсуждения, перечень предложений и мотивированных заключений об их учете или отклонении **разместите** на официальном сайте контрольного органа не позднее 20 декабря.

**ШАГ 3:**

Программа профилактики **утверждается решением** уполномоченного должностного лица контрольного органа **не позднее 20 декабря** предшествующего года и **размещается** на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» **в течение 5 дней** со дня утверждения.

## 6.2. Виды профилактических мероприятий (Статья 45-52 Федерального закона № 248-ФЗ)

**ИНФОРМИРОВАНИЕ  
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ ВИД  
ДЛЯ МК**



*Осуществляется посредством* размещения соответствующих требований на официальном сайте контрольного органа в сети "Интернет", в СМИ, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Данный вид профилактического мероприятия **является обязательным** при осуществлении муниципального контроля

Контрольный (надзорный) орган **ОБЯЗАН РАЗМЕЩАТЬ** и поддерживать в актуальном состоянии на своем **ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:**

- ❖ тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;
- ❖ сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;
- ❖ перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

- ❖ утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;
- ❖ руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- ❖ перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;
- ❖ перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска;
- ❖ программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий контрольным органом (при проведении таких мероприятий);
- ❖ исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;
- ❖ сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;
- ❖ сведения о применении контрольным органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;
- ❖ сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц;
- ❖ доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;
- ❖ доклады о муниципальном контроле;
- ❖ информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируемыми лицами;
- ❖ иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

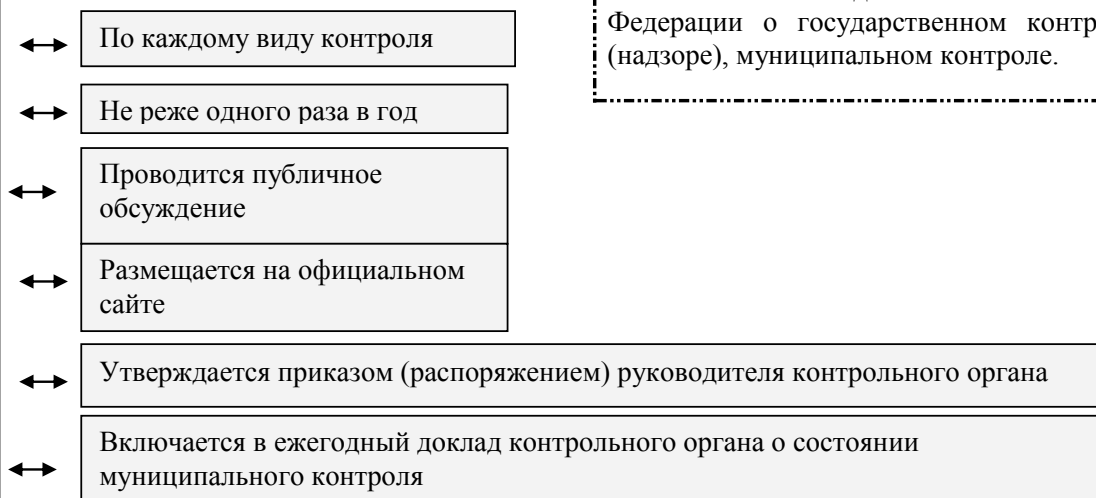
**ОБОБЩЕНИЕ  
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬН  
ОЙ ПРАКТИКИ**

**ДЛЯ ЧЕГО  
ПРОВОДИТЬ?**

- **обеспечение** единообразных подходов к применению контрольным органом и его должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о муниципальном контроле;
- **выявление** типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;
- **анализ** случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);
- **подготовка** предложений об актуализации обязательных требований;
- **подготовка** предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

**ПО ИТОГАМ  
ЕЕ  
ОБОБЩЕНИЯ  
ГОТОВИТСЯ**

**Д  
О  
К  
Л  
А  
Д**



**МЕРЫ  
СТИМУЛИРОВАНИЯ  
ДОБРОСОВЕСТНОСТИ**

**ЭТО**

мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц

должны быть предусмотрены в положении о виде муниципального контроля



Порядок оценки добросовестности контролируемых лиц

Виды стимулирования добросовестности

**УСТАНАВЛИВАЮТСЯ**

**ПОЛОЖЕНИЕМ О ВИДЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

**При оценке добросовестности** контролируемых лиц могут учитываться **сведения**, указанные в **части 7 статьи 23** Федерального закона № 248-ФЗ (ч.3 ст. 48).

**Соответствие** контролируемого лица **критериям добросовестности оценивается за период от одного года до трех лет** в зависимости от категории ри-

ска, к которой отнесены деятельность контролируемого лица или производственный объект, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля (ч.4 ст. 48).

**НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ РАЗМЕЩАЕТСЯ (ч.5 ст.48):**

- ❖ Информация о применяемых контрольным (надзорным) органом мерах стимулирования добросовестности контролируемых лиц;
- ❖ порядок и условия применения соответствующих мер;
- ❖ методики и критерии оценки добросовестности контролируемых лиц.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ  
ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЯ**

*В каких  
случаях?*



- *в случае, когда* у контрольного органа есть сведения о готовящихся нарушениях обязательных требований (ч.1 ст.49)
  - *в случае, когда* отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям (ч.1 ст. 49).
- ВАЖНО:** С объявлением предостережения **ОДНОВРЕМЕННО** предлагается принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

**ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ О НЕДОПУСТИМОСТИ НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ДОЛЖНО СОДЕРЖАТЬ (ч.2 ст. 49):**

**Указание на:**

- ❖ соответствующие обязательные требования,
- ❖ предусматривающий их нормативный правовой акт,
- ❖ информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований,

**Предложение:**

- ❖ О принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований

**ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ О НЕДОПУСТИМОСТИ НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ НЕ МОЖЕТ СОДЕРЖАТЬ (ч.2 ст. 49):**

- ❖ **Требования** о представлении контролируемым лицом сведений и документов.

**Контролируемое лицо вправе** после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований **подать** в контрольный орган **возражение** в отношении указанного предостережения. **Порядок подачи и рассмотрения возражения** в отношении предостережения **устанавливается положением о виде контроля.**

**Контрольные органы осуществляют учет** объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

**КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ  
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ ВИД  
ДЛЯ МК**

**ЭТО**

Разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля

### КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ:

- Осуществляется **по обращениям** контролируемых лиц и их представителей без взимания платы (ч.1 ст. 50).

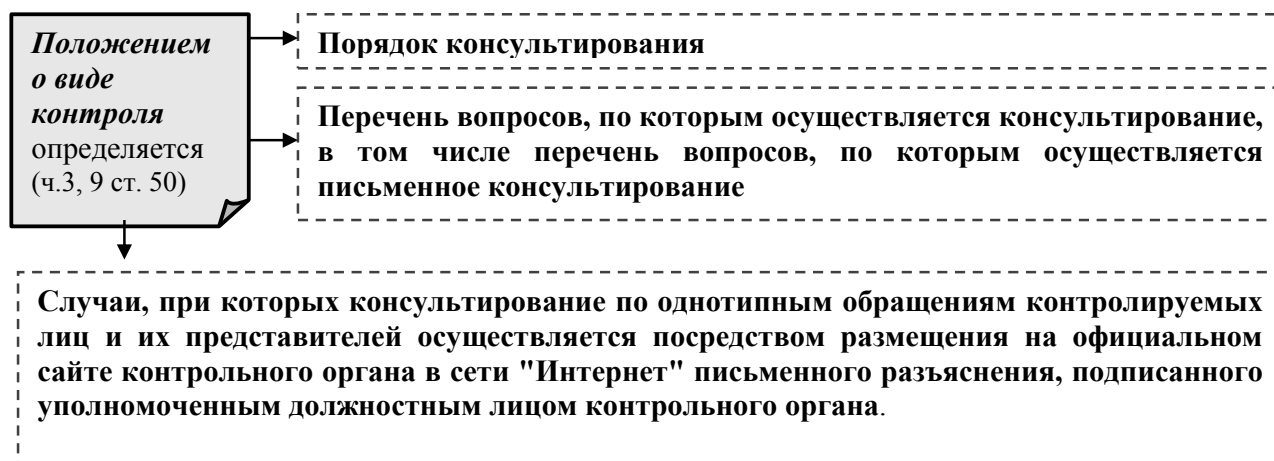
- **Может осуществляться** должностным лицом контрольного органа:

- ❖ по телефону;
- ❖ посредством видео-конференц-связи;
- ❖ на личном приеме;
- ❖ в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия (ч.2 ст. 50).

- **По итогам** консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям **не предоставляется**, за исключением случаев, установленных положением о виде контроля. Контролируемое лицо **вправе** направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (ч.4 ст. 50).

- При осуществлении консультирования **соблюдается конфиденциальность информации**, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Р.Ф. (ч.5 ст. 50)

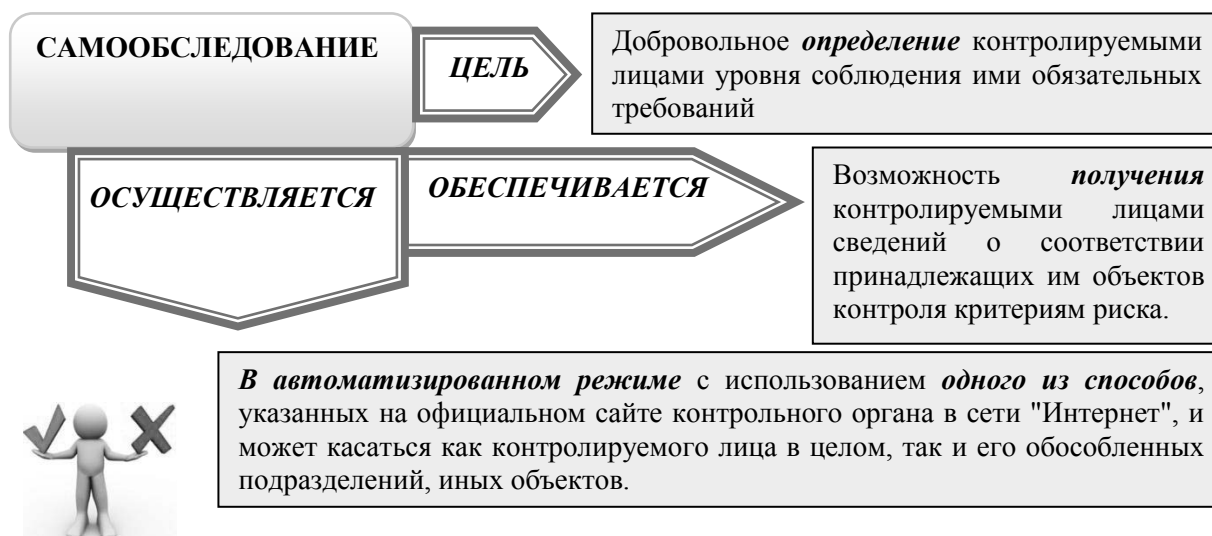
5.Контрольные органы осуществляют **учет консультирований** (ч.8 ст. 50).



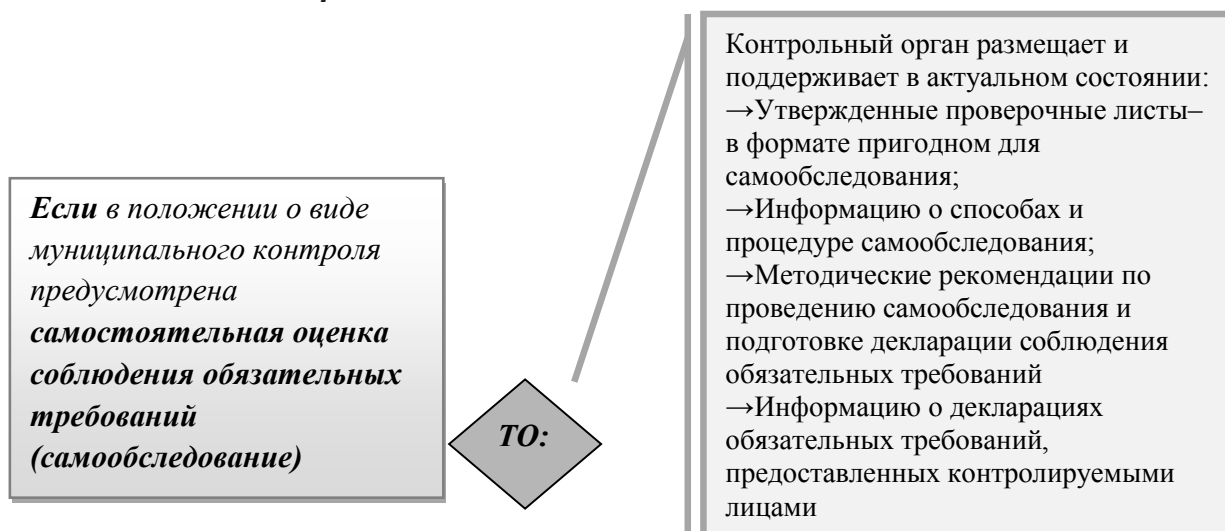
### В ХОДЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ:

- ❖ **Не может** предоставляться информация, содержащая **оценку** конкретного контрольного мероприятия, **решений** и (или) **действий** должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также **результаты** проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний (ч.6 ст. 60).

- ❖ **Информация**, ставшая известной должностному лицу контрольного органа **не может использоваться** контрольным органом **в целях оценки** контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований (ч.7 ст. 50).



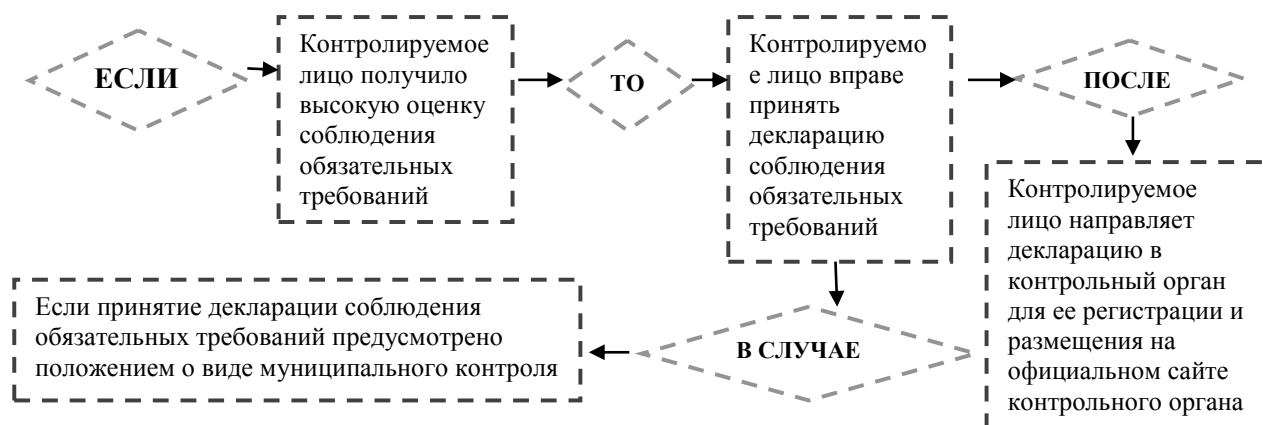
**САМООБСЛЕДОВАНИЕ может быть проведено в том случае, если данный вид профилактического мероприятия предусмотрен положением о виде муниципального контроля.**



**ВАЖНО:** Федеральный закон № 248–ФЗ, устанавливает **особое требование** к проведению самообследования – это автоматизированный режим. Для этого контрольный орган на официальном сайте в сети Интернет размещает перечень способов, один из которых может выбрать контролируемое лицо для самообследования.

Анализируя некоторые методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, относящихся к предметам федерального государственного контроля (надзора), можно привести в качестве **ПРИМЕРА** такие способы проведения самообследования - «посредством заполнения опросного листа в формате PDF, либо путем перехода по указанной ссылке»<sup>6</sup>.

<sup>6</sup> Об утверждении методических рекомендаций по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований /Приказ Управления ветеринарии Тюменской области от 01.09.2021 №549–ос. URL: <https://vet.admtymen.ru>



**Срок действия декларации** соблюдения обязательных требований определяется положением о виде контроля, но **не может составлять менее одного года и более трех лет** с момента регистрации указанной декларации контрольным (надзорным) органом (ч.5 ст. 51).

**ВАЖНО:**

*Анализируя некоторые методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, относящихся к предметам федерального государственного контроля (надзора), можно в качестве **ПРИМЕРА** привести следующие формы самообследования:*

- а) самостоятельно с принятием «простой декларации» о соблюдении обязательных требований;*
- б) с привлечением общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов) с принятием «квалифицированной декларации» о соблюдении обязательных требований;*
- в) без принятия декларации о соблюдении обязательных требований, в том числе в случаях, установленных частью 3 статьи 49 Закона № 248-ФЗ<sup>7</sup>.*



<sup>7</sup> Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках федерального государственного контроля (надзора) в области защиты прав потребителей и федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, на 2022 год (Приложение №2) / Приказ Роспотребнадзора от 17.12.2021 N 787. URL: <http://27.rosпотребнадzor.ru>

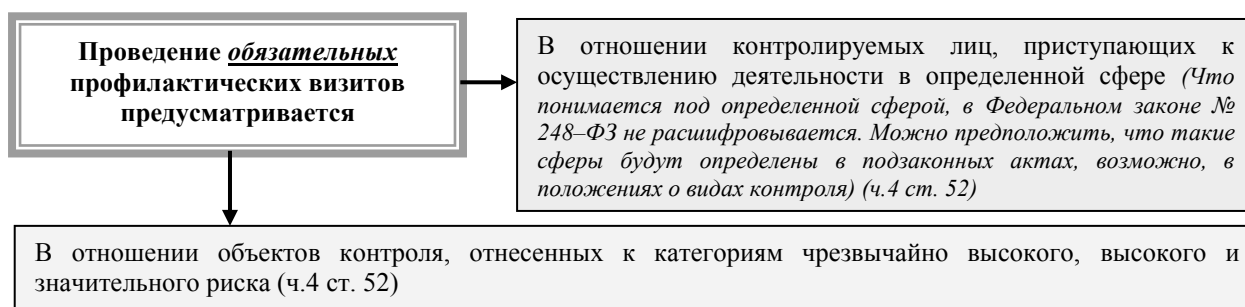
## В ХОДЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ВИЗИТА:

- Контролируемое лицо информируется (ч.1 ст.52):

- ❖ об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности
- ❖ об обязательных требованиях, предъявляемых к принадлежащим ему объектам контроля,
- ❖ о соответствии объектов контроля критериям риска,
- ❖ об основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска,
- ❖ о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

- Инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьей 50 Федерального закона №248–ФЗ (ч.2 ст. 52).

- Инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска (ч.3 ст. 52).



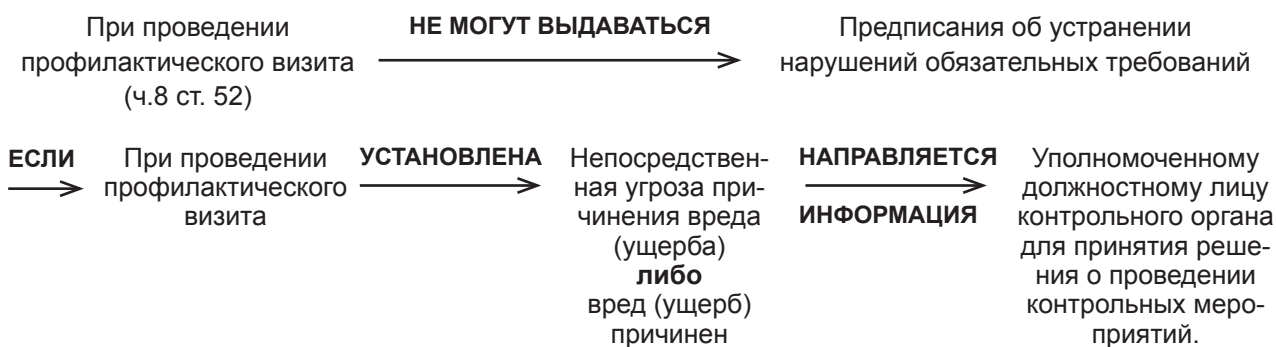
## КОНТРОЛИРУЕМОЕ ЛИЦО:

- ❖ Должно быть **уведомлено** о проведении обязательного профилактического визитане **позднее чем за пять рабочих дней** до даты его проведения.
- ❖ Вправе **отказаться** от проведения обязательного профилактического визита, **уведомив** об этом контрольный (надзорный) орган **не позднее чем за три рабочих дня** до даты его проведения.

## ПОЛОЖЕНИЕМ О ВИДЕ КОНТРОЛЯ УСТАНОВЛИВАЕТСЯ:

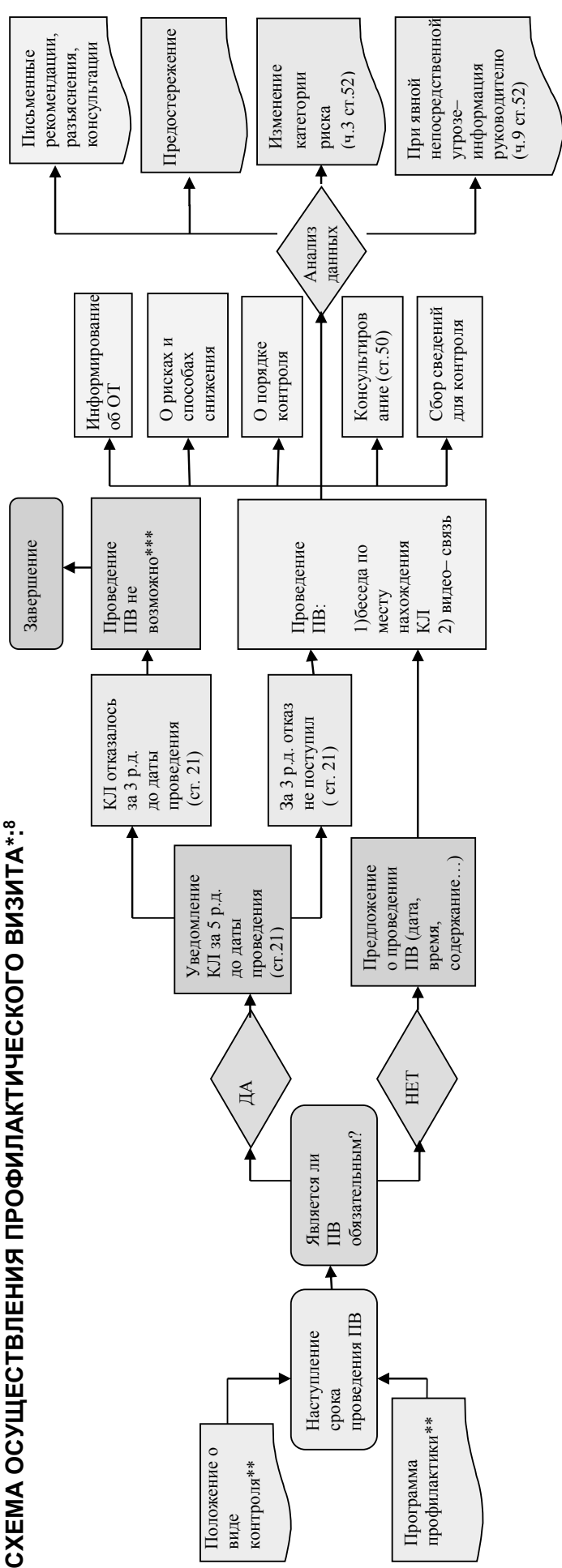
- ❖ **Порядок** проведения обязательного профилактического визита
- ❖ **Сроки** проведения обязательного профилактического визита

Контрольный орган **обязан предложить** проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, **не позднее чем в течение одного года** с момента начала такой деятельности (ч.7 ст. 52).





**СХЕМА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ВИЗИТА\*<sup>8</sup>**



\* Полная схема. Основана на нормах Федерального закона № 248–ФЗ. НЕ учитывает ограничения по Постановлению Правительства Р Ф от 10.03.2022 №336

\*\*В положении о виде контроля должны быть установлены виды ПМ, а также установленный порядок проведения. Рекомендуется предусмотреть в программе профилактики раздел с конкретными организациями и сроками проведения в отношении обязательных и необязательных профилактических визитов. При этом в соответствии с п.7 Постановления Правительства Р.Ф. от 25.06.2021 №990 внесение изменений в эту часть программы– ежемесячно без публичного обсуждения.

\*\*\* На основании ч.3 ст. 45 Федерального закона № 248–ФЗ

**!!! Данные о ПВ подлежат внесению в ЕРКНМ**

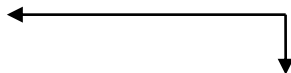
Сокращения: ПМ – профилактические мероприятия, ПВ– профилактический визит, ОТ– обязательные требования, КЛ– контролируемое лицо

<sup>8</sup> Пахомов А. В. Схема осуществления профилактического визита: телеграмм- канал «Муниципальный контроль». URL: <https://t.me/munkontrol>

### 6.3. Проверочные листы (Статья 53 Федерального закона № 248-ФЗ)

Статьей 53 Закона № 248-ФЗ установлено, что контрольные органы формируют и утверждают

**ПРОВЕРОЧНЫЕ ЛИСТЫ:**



*списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований.*

Требования к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаи обязательного применения проверочных листов устанавливаются **Постановление Правительства РФ от 27.10.2021 № 1844** «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов».

❖ Формы проверочных листов → утверждаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление муниципального контроля (ч.3 Постановления №1844).

**ВАЖНО:** ❖ Формы проверочных листов → подлежат общественному обсуждению (ч.5 Постановления № 1844).

❖ Формы проверочных листов → **подлежат размещению на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» и внесению в единый реестр видов контроля (п.9 Постановления № 1844).**

**Форма проверочного листа включает** (п.6 Постановления № 1844):

а) **наименование вида контроля**, включенного в единый реестр видов контроля;  
б) **наименование контрольного (надзорного) органа** и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа;

в) **список контрольных вопросов**, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований;

г) **графы**, предусматривающие ответы «да», «нет», «неприменимо» на контрольные вопросы, указанные в подпункте «в» настоящего пункта, а также графу «примечание». Графа «примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»;

д) соотнесенные со списком контрольных вопросов **реквизиты нормативных правовых актов** с указанием структурных единиц этих актов;

е) **поля, предусматривающие внесение следующих сведений:**

- **вид контрольного (надзорного) мероприятия**, за исключением случая, если форма проверочного листа утверждается в отношении конкретного контрольного (надзорного) мероприятия;

- **дата заполнения** проверочного листа;

- **объект** государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в отношении которого проводится

- контрольное (надзорное) **мероприятие**;

- **фамилия, имя и отчество** (при наличии) гражданина или индивидуального

предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами;

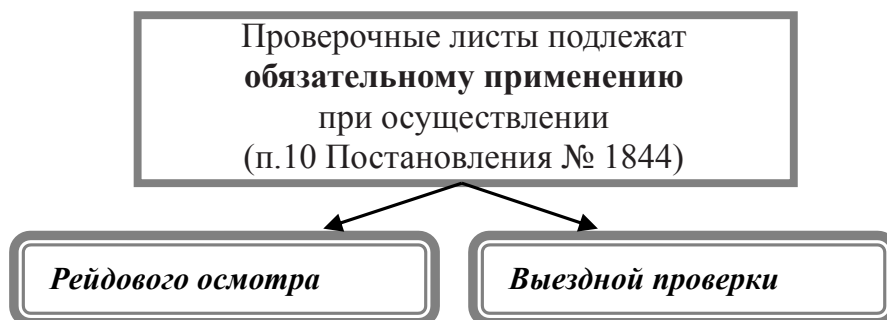
- **место (места) проведения** контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа;

реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа;

- **учетный номер** контрольного (надзорного) мероприятия;

- **должность, фамилия и инициалы** должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист (далее - инспектор);

- **QR-код**, расположенный в правом верхнем углу первой страницы формы проверочного листа, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 г. № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415».



При проведении контрольных мероприятий **проверочные листы**, указанные в решении о проведении контрольного мероприятия, **заполняются** инспектором **в электронной форме** посредством внесения ответов на контрольные вопросы и **заверяются** усиленной квалифицированной электронной **подписью** инспектора.

**ВАЖНО:** *Контрольный орган вправе применять проверочные листы при проведении **иных** плановых контрольных мероприятий, внеплановых контрольных мероприятий (за исключением контрольного мероприятия, основанием для проведения которого является истечение срока исполнения решения контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований), а также контрольных мероприятий на основании программы проверок*

## ГЛАВА 7. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

### 7.1. Контрольные мероприятия. Проведение контрольных мероприятий (Глава 12, 13 Федерального закона № 248-ФЗ)



#### КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРИ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С КОНТРОЛИРУЕМЫМ ЛИЦОМ:

##### КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА:

Инспектор совершает ее (в том числе дистанционно), чтобы оценить соблюдение обязательных требований при продаже продукции (товаров), выполнении работ, оказании услуг потребителям. **Контролируемое лицо о ней не уведомляется.**

##### ВАЖНО:

**Контрольная закупка может проводиться с использованием (ч.2 ст. 67):**

- почтовой связи,
- информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет»,
- сетей связи для трансляции телеканалов и (или) радиоканалов (дистанционная контрольная закупка).

В ходе контрольной закупки могут совершаться контрольные действия: **осмотр, эксперимент (ч.3 ст. 67).**

Контрольная закупка (за исключением дистанционной контрольной закупки) должна проводиться в присутствии **двух свидетелей или двух инспекторов либо с применением видеозаписи**. В случае необходимости в целях фиксации процесса контрольной закупки при ее проведении **применяются фотосъемка, аудио- и видеозапись (ч.4 ст.67).**

**Срок проведения контрольной закупки определяется периодом времени, в течение которого обычно осуществляется сделка.**

**Внеплановая контрольная закупка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248–ФЗ**

**МОНИТОРИНГОВАЯ ЗАКУПКА:** Инспектор совершает ее (в том числе дистанционно), чтобы направить продукцию (товары), результаты работ, услуг на испытание, экспертизу. **О такой закупке не сообщают.**

**ВАЖНО:** **Мониторинговая закупка может проводиться с использованием (ч.2 ст. 68):**

–почтовой связи,

–информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет»,

–сетей связи для трансляции телеканалов и (или) радиоканалов (дистанционная мониторинговая закупка).

В ходе мониторинговой закупки могут совершаться следующие контрольные действия: **осмотр; опрос; эксперимент; инструментальное обследование; истребование документов; испытание; экспертиза (ч. 3 ст.68).** В случае необходимости в целях фиксации процесса мониторинговой закупки при ее проведении применяются **фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации (ч.4 ст. 68).**

**Срок проведения мониторинговой закупки определяется периодом времени, в течение которого обычно осуществляется сделка и проводятся необходимые инструментальное обследование, испытание или экспертиза (ч. 6 ст. 68).**

**Акт по результатам контрольного (надзорного) мероприятия составляется в течение двадцати четырех часов после получения данных инструментального обследования, испытания или экспертизы.**

**Внеплановая мониторинговая закупка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона №248–ФЗ.**

**ВЫБОРОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ:** Это инструментальное обследование и (или) отбор проб образцов продукции (товаров). Оно проводится по месту хранения, применения (эксплуатации) и (или) реализации продукции (товаров). **Контролируемое лицо не уведомляется.**

**ВАЖНО:** **Выборочный контроль может проводиться с участием экспертов, специалистов, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия на основании решения контрольного органа (ч.2 ст. 69).**

**Срок проведения выборочного контроля определяется периодом времени, в течение которого обычно проводятся изъятие проб (образцов) соответствующей продукции (товаров) и необходимые экспертизы (ч. 3 ст. 69).**

В ходе выборочного контроля могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия: **осмотр; получение письменных объяснений; истребование документов; отбор проб (образцов); инструментальное обследование; испытание; экспертиза (ч.4 ст. 69)**

**Результаты выборочного контроля оформляются в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней после получения данных инструментального обследования, испытания или экспертизы, и направляются лицу, у которого осуществляется отбор проб (образцов) продукции (товаров), с приложением результатов инструментального обследования, испытания или экспертизы продукции (товаров) (ч.9 ст. 69).**

**Внеплановый выборочный контроль может осуществляться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его осуществления в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248–ФЗ.**

## **ИНСПЕКЦИОННЫЙ ВИЗИТ:**

Проводится при взаимодействии (в том числе дистанционном) с контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) **производственного объекта**. Мероприятие проводится по месту нахождения организации либо **объекта контроля. О данном визите не уведомляют.**

### **ВАЖНО:**

*В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия: осмотр; опрос; получение письменных объяснений; инструментальное обследование; истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица(его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля (ч.3 ст. 70).*

**Срок проведения** инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день (ч. 5 ст. 70.) Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения (ч.6 ст. 70).

**Внеплановый инспекционный визит** может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ (ч.7 ст. 70).

## **РЕЙДОВЫЙ ОСМОТР:**

В ходе него оценивается соблюдение обязательных требований по использованию (эксплуатации) **производственных объектов**, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц. При этом объекты находятся на территории, где расположено несколько **контролируемых лиц.**

### **ВАЖНО:**

*Рейдовый осмотр проводится в отношении **любого числа контролируемых лиц**, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом (ч.2 ст. 71). Рейдовый осмотр может проводиться в форме **совместного** (межведомственного) контрольного мероприятия (ч. 3 ст. 71).*

*В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия: **осмотр; досмотр; опрос; получение письменных объяснений; истребование документов; отбор проб (образцов); инструментальное обследование; испытание; экспертиза; эксперимент** (ч.4 ст. 71).*

*Отбор проб (образцов) продукции (товаров) в ходе рейдового осмотра может осуществляться исключительно **при отсутствии возможности** оценки соблюдения обязательных требований иными способами, без отбора проб (образцов) продукции (товаров) (ч.5 ст. 71). **Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней.***

*Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день (ч. 7 ст. 71). Рейдовый осмотр может проводиться **только по согласованию с органами прокуратуры**, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ (ч.12 ст. 71).*

**ДОКУМЕНТАРНАЯ  
ПРОВЕРКА:**

Проводится по месту нахождения контрольного органа. **Предметом** такой проверки являются исключительно **сведения, содержащиеся в документах** контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

**ВАЖНО:**

*В ходе проверки **рассматриваются документы** контролируемых лиц, **имеющиеся в распоряжении контрольного органа**: результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих контролируемых лиц государственного контроля (надзора), муниципального контроля.*

*В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия: **получение письменных объяснений; истребование документов; экспертиза** (ч.3 ст. 72). Если достоверность сведений, содержащихся в документах, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение обязательных требований контрольный (надзорный) орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные документы (ч.4 ст. 72).*

***Срок проведения** документарной проверки не может превышать десять рабочих дней (7 ст. 72).*

***Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры** (ч.9 ст. 72).*

**ВЫЕЗДНАЯ  
ПРОВЕРКА:**

Это **комплексное контрольное мероприятие**, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

**ВАЖНО:**

*Выездная проверка **проводится по месту нахождения** (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля (ч.2 ст. 73). **Выездная проверка проводится в случае**, если не представляется возможным:*

*- удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;*

*- оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.*

***Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры**, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-Ф (ч.5 ст. 73).*

*Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней.*

*В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:*

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- отбор проб (образцов);
- инструментальное обследование;
- испытание; экспертиза;
- эксперимент.

**Типовые формы решений** о проведении указанных мероприятий утверждены **Приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151** «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

## **КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ БЕЗ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С КОНТРОЛИРУЕМЫМ ЛИЦОМ:**

### **НАБЛЮДЕНИЕ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ:**

Это сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и кино съемки, видеозаписи.

**Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований выявлены факты:**

- Причинения вреда (ущерба)
- Возникновения угрозы причинения вреда
- Сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований

**Контрольным органом могут быть приняты следующие решения (ч.3 ст. 74):**

- ❖ **о проведении** внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- ❖ **об объявлении** предостережения;
- ❖ **о выдаче предписания** в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля;
- ❖ решение, **закрепленное в федеральном законе о виде контроля**, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.



## **ВЫЕЗДНОЕ ОБСЛЕДОВАНИЕ:**

**Может проводиться** по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом **не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.**

**Проводится без информирования контролируемого лица.**

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах **могут осуществляться** (ч.3 ст. 75):

- ❖ **осмотр;**
- ❖ **отбор проб (образцов);**
- ❖ **инструментальное обследование (с применением видеозаписи);**
- ❖ **испытание;**
- ❖ **экспертиза.**

**По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения** (ч.4 ст. 75):

- ❖ о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения (после оформления акта контрольного мероприятия), а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля (п.1 ч.1 ст. 90);
- ❖ незамедлительно принять предусмотренные законодательством РФ по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд (п.2 ч.2 ст.90)

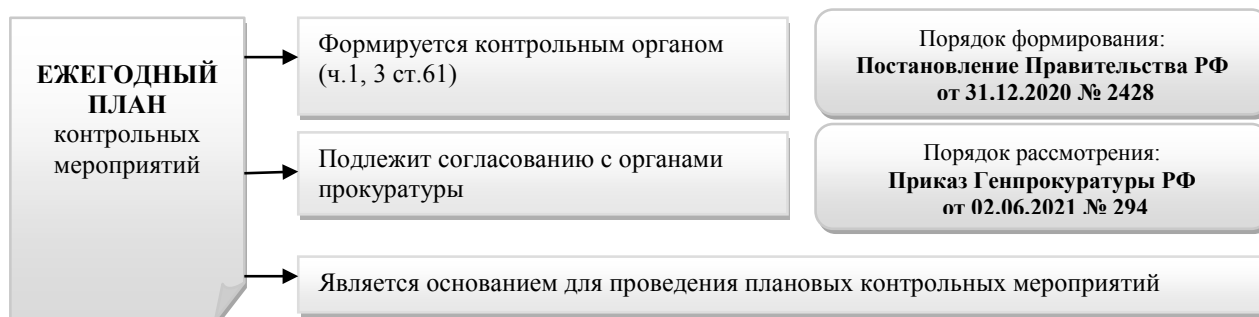
## **ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (ч. 1 ст. 57):**

- ❖ наличие у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;
- ❖ наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;
- ❖ поручение Президента РФ, поручение Правительства РФ о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
- ❖ требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- ❖ истечение срока исполнения решения контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона №248-ФЗ;
- ❖ наступление события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что контрольные мероприятия проводятся на основании программы проверок.

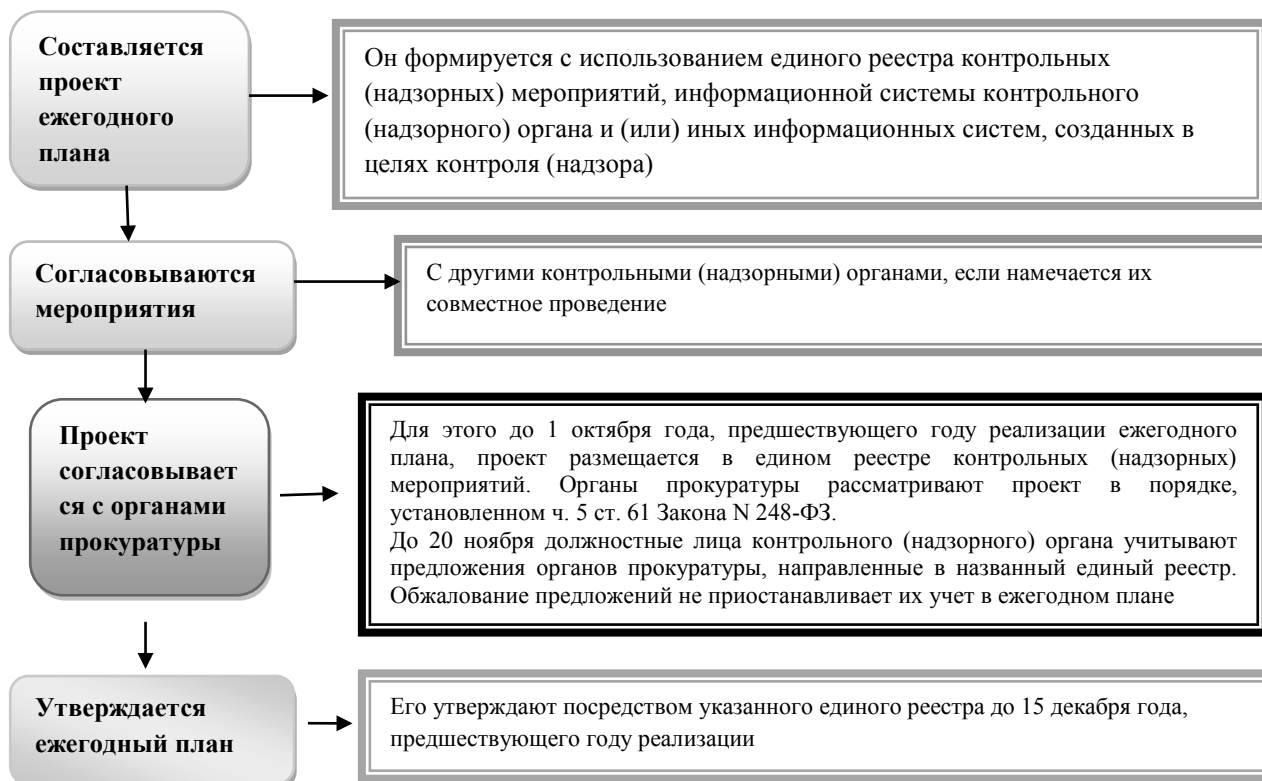
*Указанные основания не распространяются на случаи, когда контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа (ч.2 ст. 57)*

### Организация проведения плановых КНМ (ст.61 Федерального закона № 248–ФЗ)

Плановые КНМ проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого контрольным (надзорным) органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.



По общему правилу ежегодный план формируется так:  
(Постановлением Правительства РФ от 31.12.2020 N 2428)



Ежегодные планы мероприятий размещаются на сайтах контрольных органов в течение пяти рабочих дней со дня утверждения. Исключение - сведения, распространение которых ограничено или запрещено. В случаях, установленных п.14 Порядка, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 31.12.2020 N 2428, в ежегодный план мероприятий могут быть внесены изменения. Сведения о них должны размещаться на сайте контрольного органа в течение двух рабочих дней со дня их внесения.

Сводный ежегодный план проверок, проводимых в соответствии с Законом N 248-ФЗ, органы прокуратуры не формируют. Указанным Законом это не предусмотрено.

Однако на сайте Генпрокуратуры России вы можете воспользоваться сервисом «Поиск контрольных (надзорных) мероприятий» (<https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf/activity/consolidated-audit-plan/248-fz>). В нем доступен поиск по плановым контрольным (надзорным) мероприятиям, проводимым в соответствии с Законом N 248-ФЗ. Такой поиск происходит по ИНН контролируемого лица, в том числе с возможностью конкретизации периода проведения (до месяца) и наименования контрольно-надзорного органа.

**Для проведения** контрольного мероприятия (ч.1 ст. 64)

- ❖ при взаимодействии с контролируемым лицом
- ❖ документальной проверки

**принимается решение** контрольного органа, **подписанное** уполномоченным должностным лицом контрольного органа, в котором указываются:

- дата, время и место принятия решения;
- кем принято решение;
- основание проведения контрольного мероприятия;
- вид контроля;
- фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;
- объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;
- адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;
- вид контрольного (надзорного) мероприятия;
- перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;
- предмет контрольного (надзорного) мероприятия;
- проверочные листы, если их применение является обязательным;
- дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);
- перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);
- иные сведения, если это предусмотрено положением о виде контроля.

**Организация проведения внеплановых КНМ (ст. 66 Федерального закона № 248–ФЗ)**

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 6 части 1 и частью 3 статьи 57 настоящего Федерального закона.

Таблица

Виды контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которых требуется согласование проведения с органами прокуратуры:

№	Контрольное мероприятие	Основание
1	Внеплановая контрольная закупка	Наличие у контрольного (надзорного) органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление несоответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров (п. 1 ч. 1 ст. 57 Федерального закона N 248-ФЗ)
2	Внеплановая мониторинговая закупка	
3	Внеплановый выборочный контроль	
4	Внеплановый инспекционный визит	
5	Рейдовый осмотр	
6	Внеплановая выездная проверка	

**Порядок согласования с органами прокуратуры**

**В день подписания решения о проведении** внепланового КНМ в орган прокуратуры направляется заявление о согласовании внепланового КНМ. К заявлению прилагаются копия решения о проведении внепланового КНМ и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

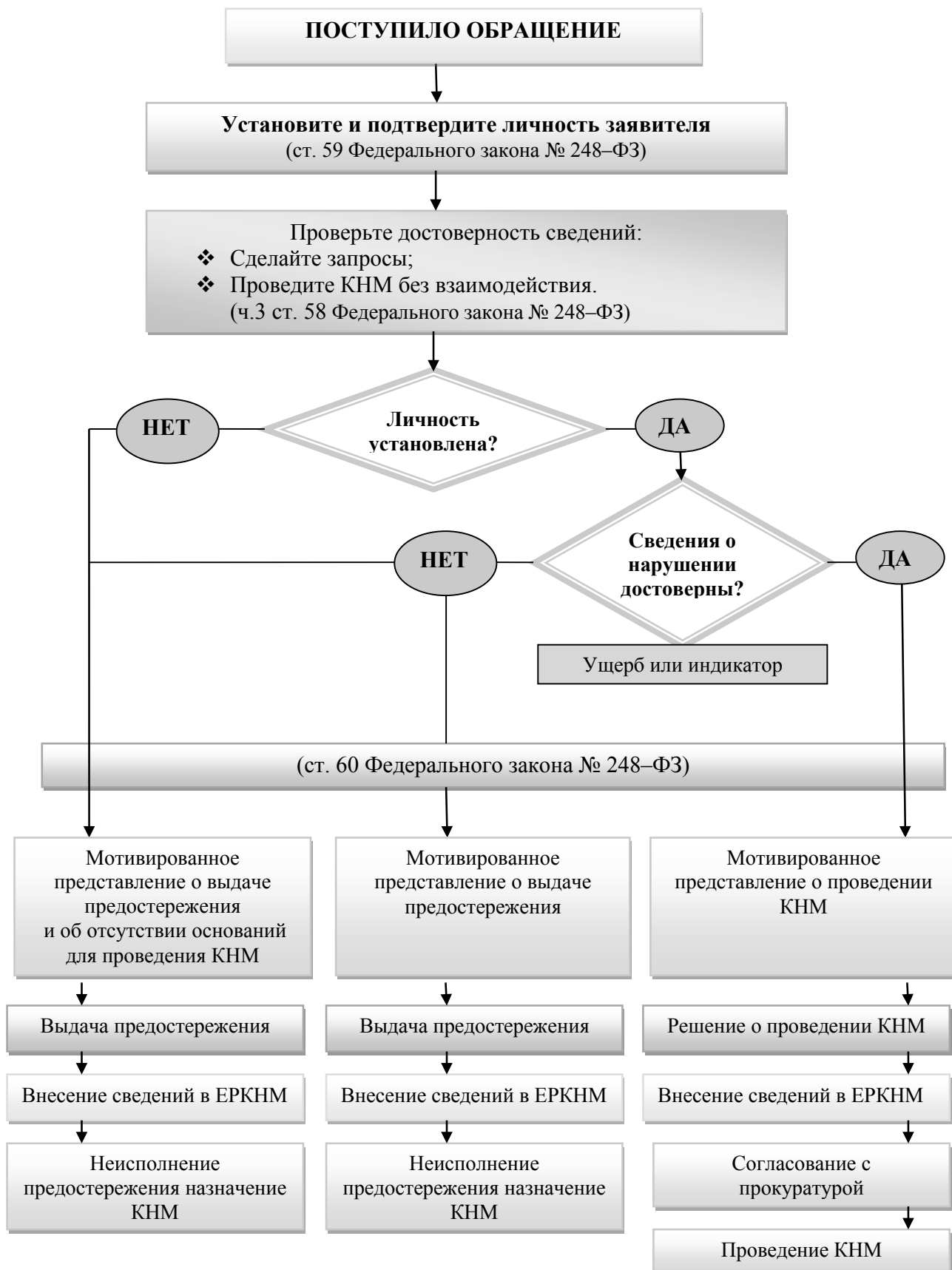
**Заявление о согласовании КНМ рассматривается** органом прокуратуры **в день его регистрации и не позднее следующего рабочего дня** принимается решение о согласовании проведения внепланового КНМ или об отказе в согласовании.

**Акт КНМ направляется в органы прокуратуры с использованием ЕРКНМ непосредственно после его оформления!**

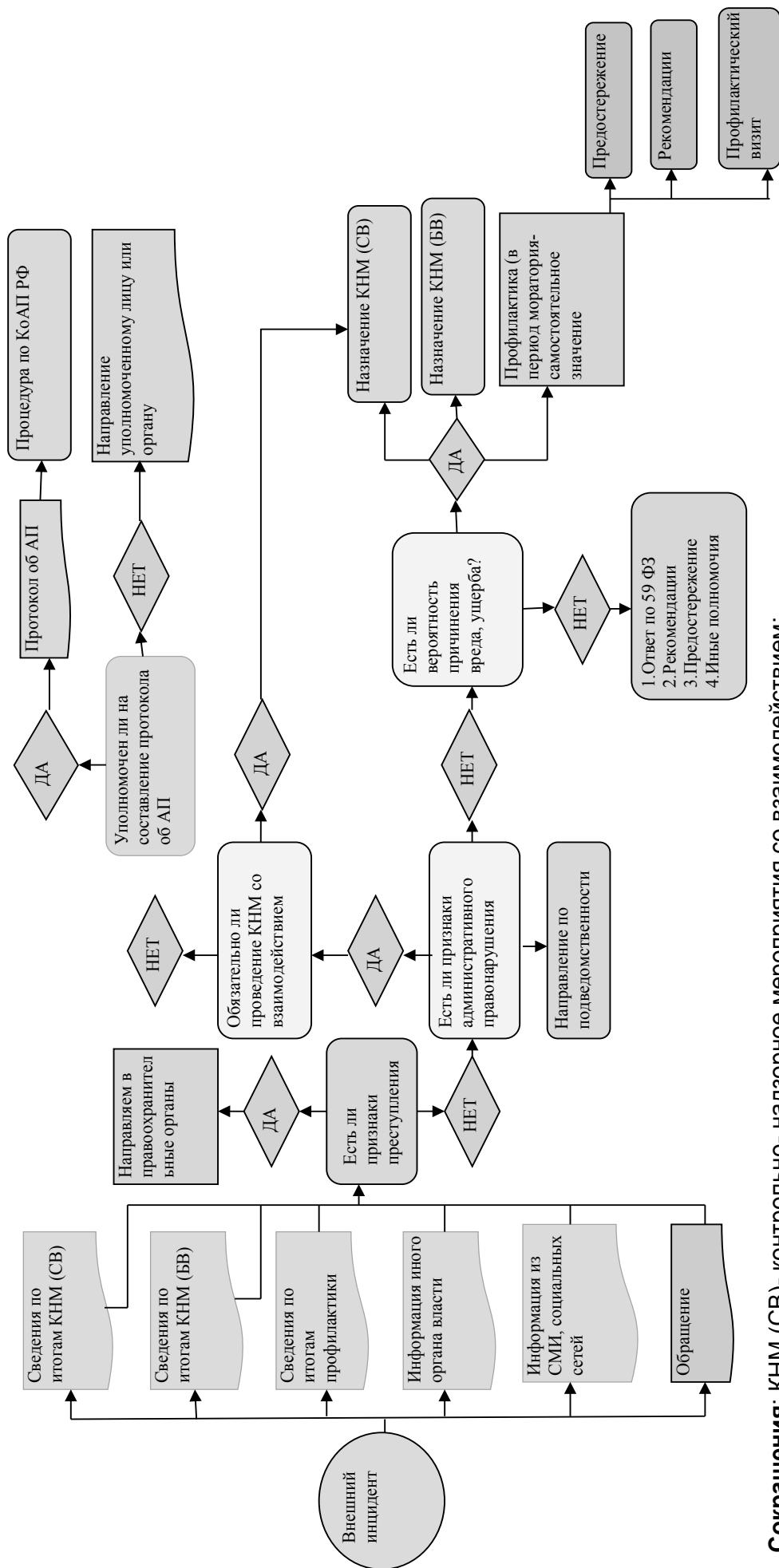
**Приказом Генеральной прокуратуры РФ от 02.06.2021 № 294.**

### АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ

при рассмотрении обращений (заявлений) граждан и организаций, содержащих сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям



## ВЫБОР И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНСТРУМЕНТОВ КОНТРОЛЬНО- НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ<sup>9</sup>



**Сокращения:** КНМ (СВ)- контрольно- надзорное мероприятия со взаимодействием;  
 КНМ (БВ)- контрольно-надзорное мероприятия без взаимодействия; АП- административное правонарушение.

<sup>9</sup> Пахомов А. В. Выбор и использование инструментов КНД: телеграмм- канал «Муниципальный контроль». URL: <https://t.me/munkontrol>

## 7.2. Контрольные действия (Глава 14 Федерального закона № 248-ФЗ)

### Осмотр (ст. 76)

Это проведение визуального обследования территорий, помещений (отсеков), производственных и иных объектов, продукции (товаров) и иных предметов *без вскрытия* помещений (отсеков), транспортных средств, упаковки продукции (товаров), *без разборки, демонтажа или нарушения целостности* обследуемых объектов и их частей иными способами.

#### *Осуществляется*

инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

*По результатам* составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осматриваемых территорий и помещений (отсеков), а также идентификационные признаки обследуемых объектов.

Осмотр *не может проводиться* в отношении жилого помещения (если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля).

### Досмотр (ст. 77)

Это проведение визуального обследования помещений (отсеков), транспортных средств, продукции (товаров) и иных предметов *со вскрытием* помещений (отсеков), транспортных средств, упаковки продукции (товаров), в том числе *с удалением примененных к ним пломб*, печатей или иных средств идентификации, *с разборкой, демонтажем или нарушением целостности* обследуемых объектов и их частей иными способами.

#### *Осуществляется*

инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

*По результатам* составляется протокол досмотра, в который вносится перечень досматриваемых территорий и помещений (отсеков), а также идентификационные признаки обследуемых объектов.

Досмотр *не может проводиться* в отношении жилого помещения (если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля).

**ВАЖНО:** Досмотр *в отсутствие* контролируемого лица или его представителя **может осуществляться** только в случаях, прямо предусмотренных положением о виде контроля, **с обязательным применением видеозаписи.**

### Опрос (ст. 78)

Это получение инспектором *устной информации*, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

*Результаты фиксируются* в протоколе опроса, который подписывается опрошиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного мероприятия в случае.

### Получение письменных объяснений (ст. 79)

Это *запрос* инспектором письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями

Инспектор вправе *собственноручно* составить объяснения *со слов* контролируемых лиц, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица *знакомятся с объяснениями*, при необходимости *дополняют текст, делают отметку* о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

Объяснения оформляются путем составления *письменного документа в свободной форме.*

### Истребование документов(ст.80)

Это *предъявление (направление)* инспектором контролируемому лицу *требования о предоставлении* необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Истребуемые документы *направляются:*

- в форме электронного документа (ст. 21), *или*
- на бумажном носителе лично или через представителя, *или*
- по почте заказным письмом.

**ВАЖНО:**

*Не допускается* требовать *нотариального удостоверения* копий документов.  
Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка осуществляется *за счет контролируемого лица*.  
По завершению контрольного мероприятия подлинники документов *возвращаются* контролируемому лицу.

Предоставляются *в срок*, указанный в требовании муниципальным инспектором

Срок может быть продлен по причинам, указанным в ч.4 ст. 80

### Отбор проб (образцов) (ст. 81)

Это *изъятие (выборка)* проб (образцов) воды, почвы, воздуха, сточных и (или) дренажных вод, выбросов, сбросов загрязняющих веществ, отходов производства и потребления, продукции (товаров), иных предметов и материалов в соответствии с утвержденными документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, техническими регламентами или иными нормативными техническими документами, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений и иными документами для направления указанных проб (образцов) на испытания и (или) экспертизу в контрольный (надзорный) орган и (или) экспертную организацию в целях проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

*Осуществляется:*

- инспектором, экспертом или специалистом;
- в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи;
- в количестве, необходимом и достаточном для проведения инструментального обследования, испытания, экспертизы.

По результатам составляется *протокол отбора* проб (образцов).

**В положении о виде муниципального контроля:**

1. Утверждается порядок отбора образцов (проб) и количество продукции, которое может изыматься в качестве образцов (проб).
2. Предусматривается порядок альтернативного отбора образцов (проб), сроки совершения действия и порядок принятия решений.



### Инструментальное обследование (ст.82)

Это **контрольное действие**, совершаемое инспектором или специалистом по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения производственного объекта **с использованием специального оборудования и (или) технических приборов** для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, а также подтверждения соответствия продукции (товаров) обязательным требованиям.

Осуществляется инспектором или специалистом, **имеющими допуск** к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

По результатам инструментального обследования составляется **протокол**.

#### **В положении о виде муниципального контроля:**

порядок альтернативного инструментального обследования (ч.5 ст.82)

### Испытание (ст. 83)

Это **действие**, совершаемое инспектором или специалистом по месту нахождения контрольного (надзорного) органа, его структурного подразделения с использованием специального оборудования и (или) технических приборов, предусмотренных частью 2 статьи 82 Федерального закона № 248-ФЗ, для исследования проб (образцов) воды, почвы, воздуха, сточных и (или) дренажных вод, выбросов, сбросов загрязняющих веществ, отходов производства и потребления, продукции (товаров), иных предметов и материалов по вопросам, имеющим значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Осуществляется инспектором или специалистом, **имеющими допуск** к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

По результатам испытания составляется **протокол** испытания.

#### **В положении о виде муниципального контроля:**

порядок альтернативного испытания (ч.4 ст.83)

### Экспертиза (ст.84)

Это проведение исследований по вопросам, разрешение которых требует специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства или ремесла и которые поставлены перед экспертом или экспертной организацией инспектором в рамках контрольного мероприятия в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению контрольного (надзорного) органа.

Результаты экспертизы оформляются **экспертным заключением**.

#### **В положении о виде**

**муниципального контроля:**  
порядок альтернативной экспертизы (ч.10 ст. 84)

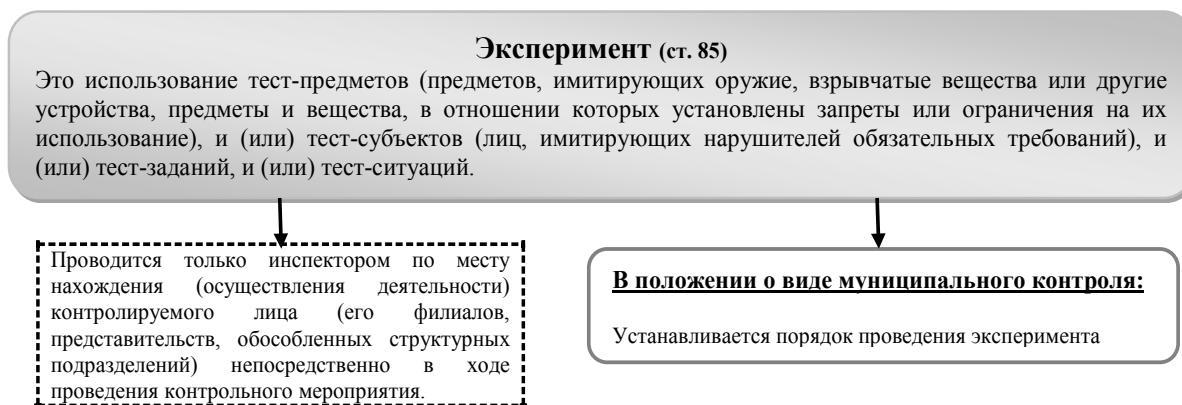
**ЭКСПЕРТНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ** может включать одну или несколько из следующих задач экспертизы:

- ❖ фактов, обстоятельств;
- ❖ установление тождества или различия;
- ❖ установление объективных свойств и состояний имеющихся в наличии образцов;
- ❖ проведение оценки образца на соответствие заданным критериям;
- ❖ установление соответствия образца существующим принципам и нормам права;
- ❖ установление соответствия образца заданной системе нормативно-технических требований;
- ❖ установление последствий изменения образца по заданной программе его развития.

**МЕСТО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ** 1) *по месту нахождения* (осуществления деятельности) **контролируемого лица** (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

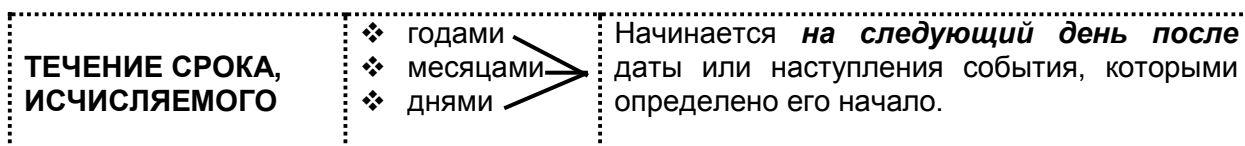
2) *по месту* осуществления **деятельности** эксперта или экспертной организации.

**ВРЕМЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ** Зависит от вида экспертизы и **устанавливается индивидуально** в каждом конкретном случае по соглашению между контрольным (надзорным) органом и экспертом или экспертной организацией.



### 7.3. Сроки (Глава 15 Федерального закона № 248-ФЗ)

Действия в рамках контрольного мероприятия совершаются в сроки, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ. В случае, если сроки не установлены указанным законом, они назначаются контрольным органом.



Срок, исчисляемый **ГОДАМИ**, истекает в соответствующие месяц и число **последнего года** установленного срока.

Срок, исчисляемый **МЕСЯЦАМИ**, истекает в соответствующее число **последнего месяца** установленного срока. В случае, если **окончание срока**, исчисляемого ме-

сяцами, приходится на месяц, который *не имеет соответствующего числа*, срок истекает *в последний день* этого месяца.

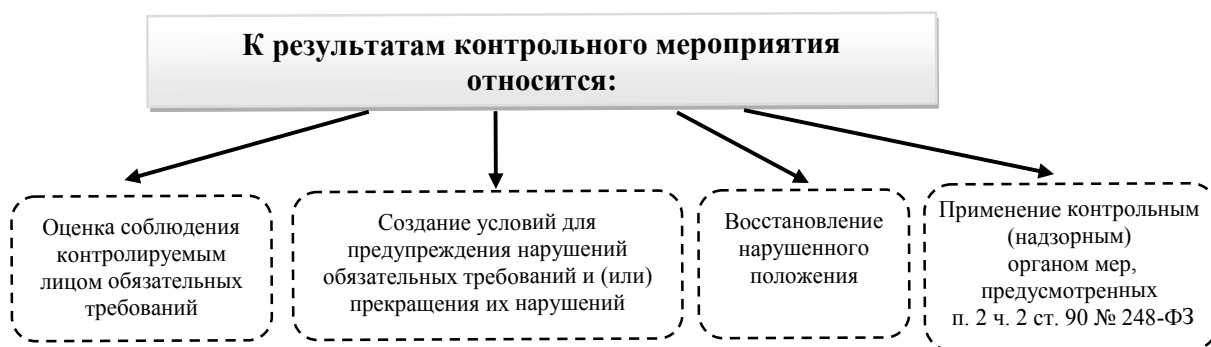
Срок, исчисляемый **ДНЯМИ**, исчисляется *календарными днями*, если иное не установлено Федеральным законом № 248-ФЗ. В случае, если *последний день* срока приходится на *нерабочий день*, днем окончания срока считается *следующий за ним рабочий день*.

Течение срока, определяемого **ЧАСАМИ**, начинается с *даты или наступления события*, которыми определено его начало. Срок, определяемый часами, оканчивается по истечении *последнего часа* установленного срока.

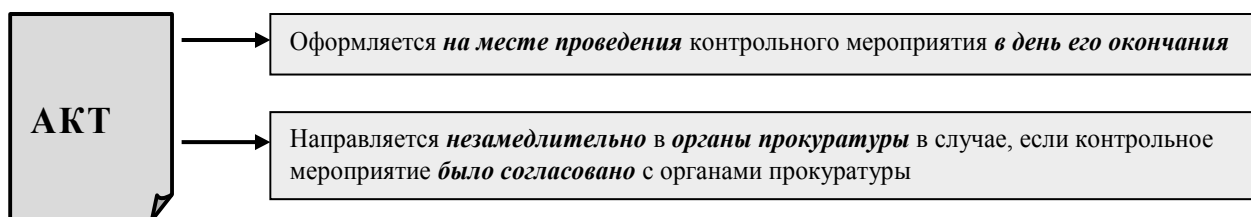
Если действие должно совершиться **НЕМЕДЛЕННО**, течение срока *начинается* с даты или наступления события, которыми определено его начало.

Если действие должно быть совершено **НЕПОСРЕДСТВЕННО** в контрольном органе, срок *истекает* в тот час, когда в этом органе по установленным правилам *заканчивается рабочий день* или *прекращаются соответствующие операции*.

#### 7.4. Результаты контрольного мероприятия (Глава 16 Федерального закона № 248-ФЗ)



По окончании проведения *контрольного мероприятия*, предусматривающего *взаимодействие с контролируемым лицом*, составляется *акт* контрольного мероприятия.



Если *по результатам* проведения контрольного мероприятия *выявлено нарушение* обязательных требований, в **АКТЕ УКАЗЫВАЕТСЯ**:

- ❖ какое именно обязательное требование *нарушено*;
- ❖ каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно *установлено*.

Если выявленное *нарушение устранено* до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в **АКТЕ УКАЗЫВАЕТСЯ факт** его устранения.

**К АКТУ ПРИОБЩАЮТСЯ:**

- ❖ документы и материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований;
- ❖ заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы.

Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую **государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну**, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

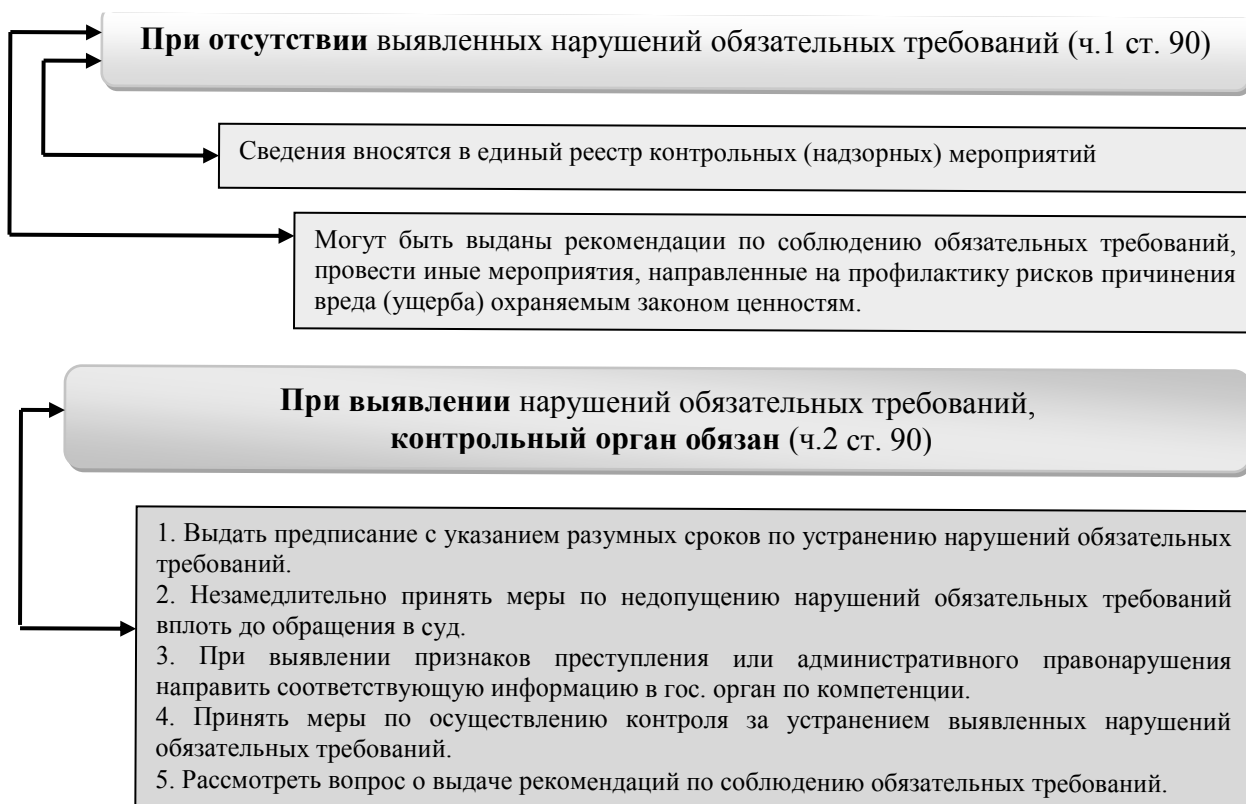
Контролируемое лицо или его представитель **знакомится с СОДЕРЖАНИЕМ АКТА на месте проведения** контрольного мероприятия.

**ИСКЛЮЧЕНИЕ:**

- ❖ проведение документарной проверки;
- ❖ проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом;
- ❖ если составление акта невозможно при совершении следующих контрольных действий: отбор проб (образцов), испытание, экспертиза.

} В данном случае Акт контролируемому лицу направляется в порядке ст. 21 Федерального закона № 248-ФЗ (ч.2 ст. 88).

Контролируемое лицо **ПОДПИСЫВАЕТ АКТ** тем же способом, которым изготовлен данный акт. При **отказе** или **невозможности** подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте **делается соответствующая отметка**.



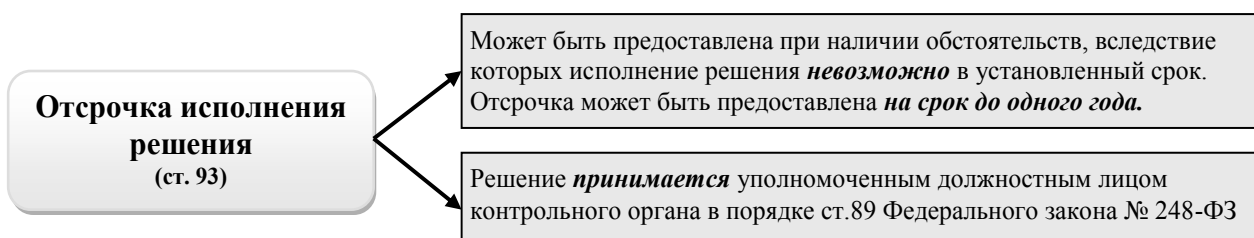
**Решения, принятые** по результатам контрольного мероприятия, проведенного с **грубым нарушением** требований к организации и осуществлению муниципального контроля, **подлежат отмене**:

- контрольным органом, проводившим контрольное мероприятие;
- вышестоящим контрольным органом;
- судом, в том числе по представлению (заявлению) прокурора.

В случае **самостоятельного выявления грубых нарушений** требований к организации и осуществлению муниципального контроля уполномоченное должностное лицо контрольного органа, проводившего контрольное мероприятие, **принимает решение** о признании результатов такого мероприятия **недействительными**.

## ГРУБЫМ НАРУШЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ К ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЯВЛЯЕТСЯ:

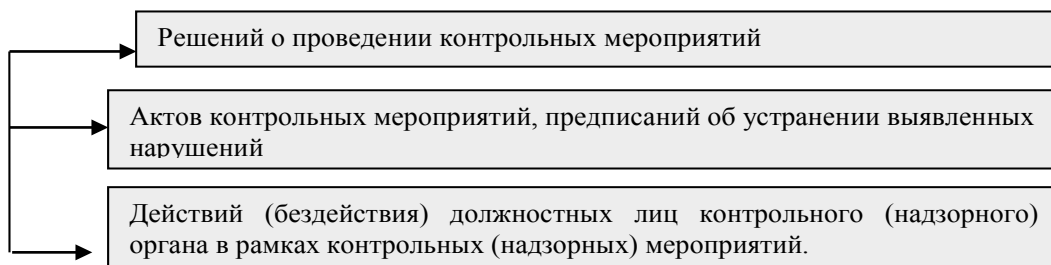
- ❖ отсутствие оснований проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
  - ❖ отсутствие согласования с органами прокуратуры проведения контрольного мероприятия в случае, если такое согласование является обязательным;
  - ❖ нарушение требования об уведомлении о проведении контрольного мероприятия в случае, если такое уведомление является обязательным;
  - ❖ нарушение периодичности проведения планового контрольного мероприятия;
  - ❖ проведение планового контрольного мероприятия, не включенного в соответствующий план проведения контрольных мероприятий;
  - ❖ принятие решения по результатам контрольного мероприятия на основании оценки соблюдения положений нормативных правовых актов и иных документов, не являющихся обязательными требованиями;
  - ❖ привлечение к проведению контрольного мероприятия лиц, участие которых не предусмотрено Федеральным законом №248-ФЗ;
  - ❖ нарушение сроков проведения контрольного мероприятия;
  - ❖ совершение в ходе контрольного мероприятия контрольных действий, не предусмотренных Федеральным законом №248-ФЗ для такого вида контрольного мероприятия;
  - ❖ непредставление контролируемому лицу для ознакомления документа с результатами контрольного мероприятия в случае, если обязанность его предоставления установлена Федеральным законом №248-ФЗ;
  - ❖ проведение контрольного мероприятия, не включенного в единый реестр контрольных мероприятий, за исключением проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования;
- нарушение запретов и ограничений, установленных пунктом 5 статьи 37 Федерального закона №248-ФЗ.



<p><b>ВОПРОСЫ</b> связанные с исполнением решения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>О разъяснении</b> способа и порядка исполнения решения;</li> <li>2. <b>Об отсрочке</b> исполнения решения;</li> <li>3. <b>О приостановлении</b> исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения;</li> <li>4. <b>О прекращении</b> исполнения решения.</li> </ol>	<p><b>Рассматриваются</b> должностным лицом контрольного органа, вынесшим решение, по ходатайству контролируемого лица или по представлению инспектора <b>в течение десяти дней</b> со дня поступления в контрольный орган ходатайства или направления представления.</p> <p><b>О месте и времени</b> рассмотрения вопросов <b>информируется</b> контролируемое лицо. Его неявка без уважительной причины <b>не является препятствием</b> для рассмотрения соответствующих вопросов.</p> <p><b>Решение</b>, принятое по результатам рассмотрения вопросов, <b>доводится до</b> контролируемого лица.</p>
---	--

## 7.5. Обжалование решений контрольных органов, действий (бездействия) их должностных лиц (Глава 9 Федерального закона № 248-ФЗ)

**Правом на обжалование** решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц **обладает контролируемое лицо**, в отношении которого приняты **решения** или совершены **действия (бездействие)**:  
(ст.39)



**Судебное обжалование решений** контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только **после их досудебного обжалования, за исключением** случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

**ВАЖНО:** *Часть 2 статьи 39 Федерального закона № 248-ФЗ вступает в силу с 01.01.2023 года. С 01.07.2021 года **обязательный досудебный порядок** рассмотрения жалоб применяется в отношении видов контроля, включенных в перечень, утвержденный **Постановлением Правительства РФ от 28.04.2021 года №663**. Положением о виде муниципального контроля может быть установлено, что досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении соответствующего вида муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.*

**Жалоба подается** контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде **с использованием единого портала** государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

### ИСКЛЮЧЕНИЕ:

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается **без использования единого портала** государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в порядке, установленном положением о виде контроля, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

При подаче жалобы **гражданином** она должна быть подписана

« простой электронной подписью, либо усиленной  
квалифицированной электронной подписью »

При подаче жалобы **организацией** она должна быть подписана

**пусиленной квалифицированной электронной подписью**

### СРОКИ ОБРАЩЕНИЯ С ЖАЛОБОЙ:

Жалоба на <b>решение</b> контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц	→	Подается <b>в течение тридцати календарных дней</b> со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав (ч. 5 ст. 40)
Жалоба на предписание контрольного органа	→	Подается <b>в течение десяти рабочих дней</b> с момента получения контролируемым лицом предписания (ч. 6 ст. 40).



может содержать **ходатайство** о восстановлении срока подачи жалобы или ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может **отозвать ее**. При этом **повторное** направление жалобы по тем же основаниям **не допускается**.

**Уполномоченный** на рассмотрение жалобы орган **в срок, не позднее двух рабочих дней** со дня регистрации жалобы, принимает решение (ч.10 ст. 40):

- ❖ о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа;
- ❖ об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

**Информация** о принятом решении **направляется** лицу, подавшему жалобу, в течение **одного рабочего дня** с момента принятия решения.

**ПРИНИМАЕТ РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ** в рассмотрении жалобы **в течение пяти рабочих дней** со дня получения жалобы, если (ч.1, 2 ст. 42):

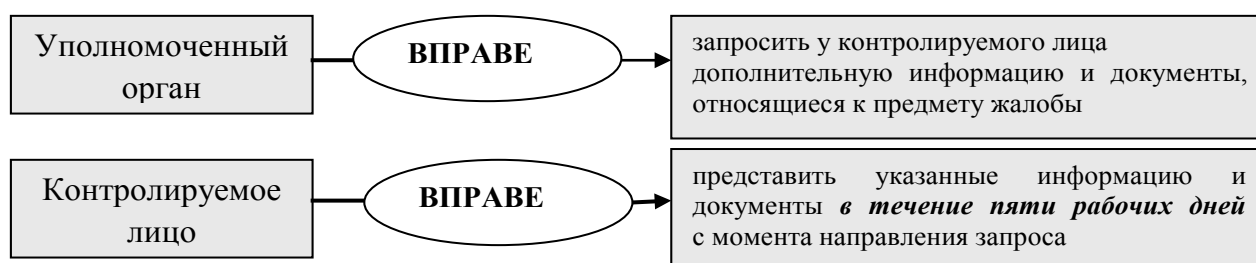
- ❖ Жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных частями 5 и 6 статьи 40 настоящего Федерального закона, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;
- ❖ В удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;
- ❖ До принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы (*Не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования*);
- ❖ Имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе (*Не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования*);
- ❖ Ранее в уполномоченный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям (*Не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования*);
- ❖ Жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа, а также членов их семей (*Не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования*);

- ❖ Ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства (*Не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования*);
- ❖ Жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган (*Не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования*);
- ❖ Законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного органа.

## СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ:

Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы органом **в течение двадцати рабочих дней** со дня ее регистрации.

В исключительных случаях, установленных положением о виде контроля, этот **срок может быть продлен** указанным органом **на двадцать рабочих дней**.



**Течение срока** рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но **не более чем на пять рабочих дней** с момента направления запроса.

**Неполучение** от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, **не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы**.

**По итогам рассмотрения жалобы** уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает одно из следующих решений:

- ❖ оставляет жалобу без удовлетворения;
- ❖ отменяет решение контрольного органа полностью или частично;
- ❖ отменяет решение контрольного органа полностью и принимает новое решение;
- ❖ признает действия (бездействие) должностных лиц контрольных органов незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

**Решение** уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, **содержащее обоснование** принятого решения, срок и порядок его исполнения, **размещается**:

- ❖ в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг **и (или)**
  - ❖ региональном портале государственных и муниципальных услуг
- в срок **не позднее одного рабочего дня** со дня его принятия



## ГЛАВА 8. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И НЕКОТОРЫЕ ОСОБЕННОСТИ ВИДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

### 8.1. Муниципальный земельный контроль

Согласно Федеральному закону от 06.10.2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» осуществление муниципального земельного контроля относится к вопросам местного значения городского поселения (п.20 ч.1 ст.14), муниципального района на межселенной территории (п.35 ч.1 ст.15) и в границах сельских поселений, входящих в его состав (п.20 ч.1 ст.14, п.3, 4 ч.1 ст.14), муниципального и городского округа (п.26 ч.1 ст.16).

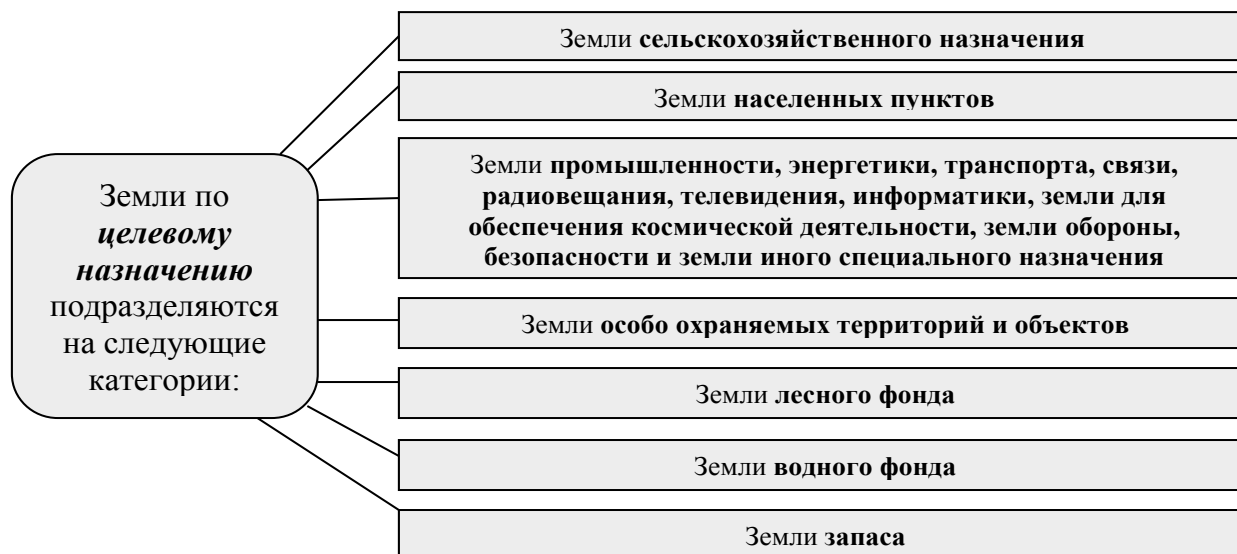
В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, муниципальный земельный контроль осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с положением, утверждаемым представительным органом муниципального образования.



**Земельный участок, как объект права собственности** и иных предусмотренных Земельным кодексом РФ прав на землю, является **недвижимой вещью**, которая представляет собой часть земной поверхности и имеет характеристики, позволяющие определить ее в качестве индивидуально определенной вещи.

#### **Искусственные земельные участки**

могут создаваться в случаях и порядке установленных федеральным законодательством (Федеральный закон от 31.07.1998 № 155-ФЗ «О внутренних морских водах, территориальном море и прилегающей зоне Российской Федерации»; Федеральный закон от 19.07.2011 № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральный закон от 08.11.2007 № 261-ФЗ «О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)



**Землями сельскохозяйственного назначения** признаются земли, находящиеся за границами населенного пункта и предоставленные для нужд сельского хозяйства, а также предназначенные для этих целей (ст. 77 Земельного кодекса РФ).

**Землями населенных пунктов** признаются земли, используемые и предназначенные для застройки и развития населенных пунктов. Границы городских, сельских населенных пунктов отделяют земли населенных пунктов от земель иных категорий. Границы городских, сельских населенных пунктов не могут пересекать границы муниципальных образований или выходить за их границы, а также пересекать границы земельных участков, предоставленных гражданам или юридическим лицам (ст. 83 Земельного кодекса РФ).

**Землями промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, землями для обеспечения космической деятельности, землями обороны, безопасности и землями иного специального назначения** признаются земли, которые расположены за границами населенных пунктов и используются или предназначены для обеспечения деятельности организаций и (или) эксплуатации объектов промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, объектов для обеспечения космической деятельности, объектов обороны и безопасности, осуществления иных специальных задач и права на которые возникли у участников земельных отношений по основаниям, предусмотренным Земельным кодексом РФ, федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации. Земли промышленности и иного специального назначения составляют самостоятельную категорию земель Российской Федерации (ст. 87 Земельного кодекса РФ).

**К землям особо охраняемых территорий относятся** земли, которые имеют особое природоохранное, научное, историко-культурное, эстетическое, рекреационное, оздоровительное и иное ценное значение, которые изъяты в соответствии с постановлениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации или решениями органов местного самоуправления полностью или частично из хозяйственного использования и оборота и для которых установлен особый правовой режим (ст. 94 Земельного кодекса РФ).

**К землям лесного фонда** относятся лесные земли и нелесные земли, состав которых устанавливается лесным законодательством. Порядок использования и охраны земель лесного фонда устанавливается Земельным кодексом РФ и лесным законодательством (ст. 101 Земельного кодекса РФ).

**Землями водного фонда** являются земли, на которых находятся поверхностные водные объекты (ст. 102 Земельного кодекса РФ).

**К землям запаса относятся** земли, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленные гражданам или юридическим лицам, за исключением земель фонда перераспределения земель, формируемого в соответствии со статьей 80 Земельного кодекса РФ. Использование земель запаса допускается после перевода их в другую категорию, за исключением случаев, если земли запаса включены в границы охотничьих угодий, случаев выполнения работ, связанных с пользованием недрами на таких землях, и иных предусмотренных федеральными законами случаев (ст. 103 Земельного кодекса РФ).

#### **ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, связанные с осуществлением муниципального земельного контроля**

- ❖ **Земельный кодекс РФ;**
- ❖ **Гражданский кодекс РФ;**
- ❖ **Градостроительный кодекс РФ;**
- ❖ **Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ** «О введении в действие земельного кодекса Российской Федерации»
- ❖ **Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях**
- ❖ **Федеральный закон от 07.07.2003 № 112-ФЗ** «О личном подсобном хозяйстве»;
- ❖ **Федеральный закон от 01.05.2016 № 119-ФЗ** «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- ❖ **Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ** «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;
- ❖ **Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ** «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;
- ❖ **Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ** «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

**К обязательным требованиям**, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля **можно отнести:**

- ❖ недопущение самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;
- ❖ использование земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;
- ❖ использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;
- ❖ обязанность по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
- ❖ исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

**Данный перечень не является закрытым и может быть дополнен другими позициями.**

Оценка соблюдения обязательных требований осуществляется **в отношении всех категорий земель.**

### **НА ЧТО НЕОБХОДИМО ОБРАТИТЬ ОСОБОЕ ВНИМАНИЕ?**

**Проекты ежегодных планов проведения плановых муниципальных контрольных мероприятий** (если положением о муниципальном земельном контроле предусмотрено их проведение) до их утверждения должны быть **соотнесены с планами** проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, которые формируют **территориальные органы земельного надзора**. Это делается для того, чтобы не допустить проверку исполнения в организации (ИП) одних и тех же требований земельного законодательства и соблюсти периодичность проведения мероприятий (п. п. 2, 3 Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 24.11.2021 N 2019).

**Если при проверке обнаружены нарушения законодательства** субъекта РФ, составляется протокол об административных правонарушениях. Это следует из п. 7 ст. 72 ЗК РФ. Если выявлены нарушения требований федерального законодательства, для привлечения вас к ответственности органы муниципального контроля направляют **копию акта проверки в органы земельного надзора**. Не позднее пяти рабочих дней со дня его поступления эти органы должны принять решение о возбуждении либо об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении (п. п. 4, 5 ст. 72 ЗК РФ).

## **8.2. Муниципальный жилищный контроль**

---

Согласно Федеральному закону от 06.10.2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» осуществление муниципального жилищного контроля относится к вопросам местного значения городского поселения (п.6 ч.1 ст.14), муниципального района (п.6 ч.1 ст.14, часть 4 ст. 14), муниципального и городского округа (п.6 ч.1 ст.16). Законом субъекта РФ вопрос местного значения по осуществлению муниципального жилищного контроля может быть закреплен за сельским поселением (часть 3 ст. 14).

В соответствии с п.9 статьи 14 Жилищного кодекса РФ. осуществление муниципального жилищного контроля относится к полномочиям органов местного самоуправления в области жилищных отношений.

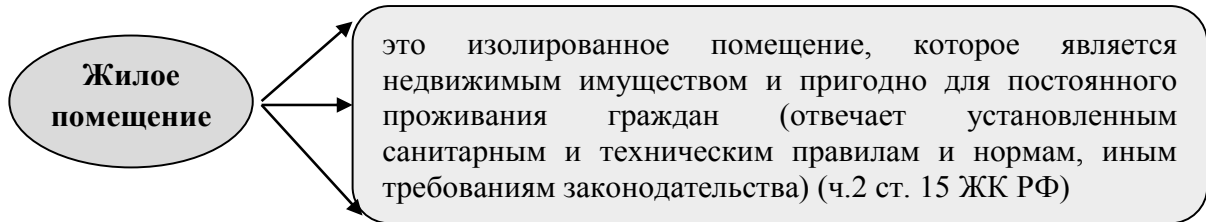
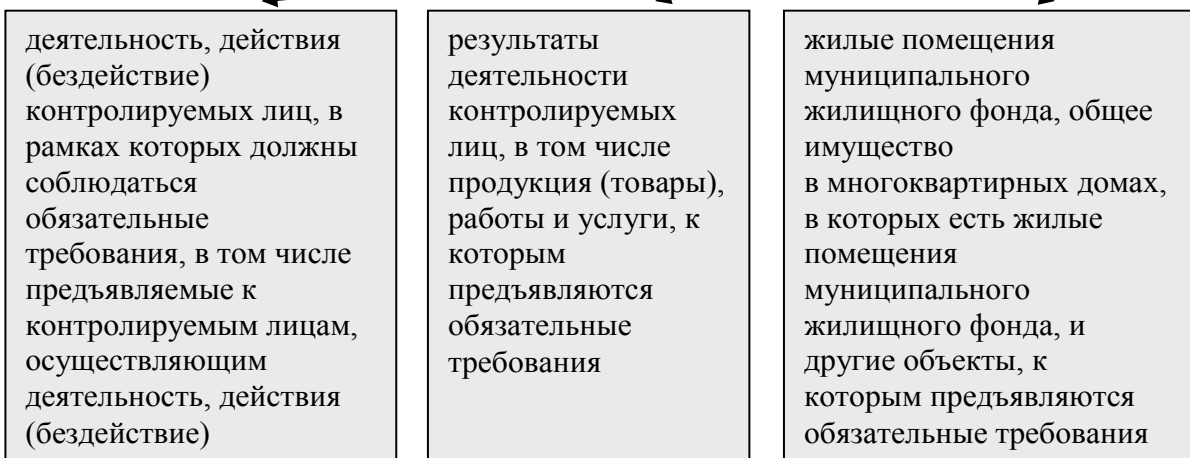
Муниципальный жилищный контроль осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с положением, утверждаемым представительным органом муниципального образования (если иное не предусмотрено законами субъектов Российской Федерации) (ч.5 ст. 20 ЖК РФ)

**Предмет**  
муниципального  
жилищного контроля  
(ст. 20 Жилищного кодекса РФ)

**Соблюдение** юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами **обязательных требований** в отношении муниципального жилищного фонда, **а именно** (п.1-11 ч.1 ст. 20):

- требований к **использованию и сохранности** жилищного фонда;
- требований к формированию фондов капитального ремонта;
- требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
- правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;
- правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- требований энергетической эффективности и оснащённости помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
- требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;
- требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

**Объекты**  
муниципального жилищного контроля



## К ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЯМ ОТНОСЯТСЯ (ст.16 ЖК РФ):

- ❖ **Жилой дом, часть жилого дома** ⇒ Жилым домом признается индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании.
- ❖ **Квартира, часть квартиры** ⇒ Квартирой признается структурно обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающее возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении.
- ❖ **Комната** ⇒ Часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире.



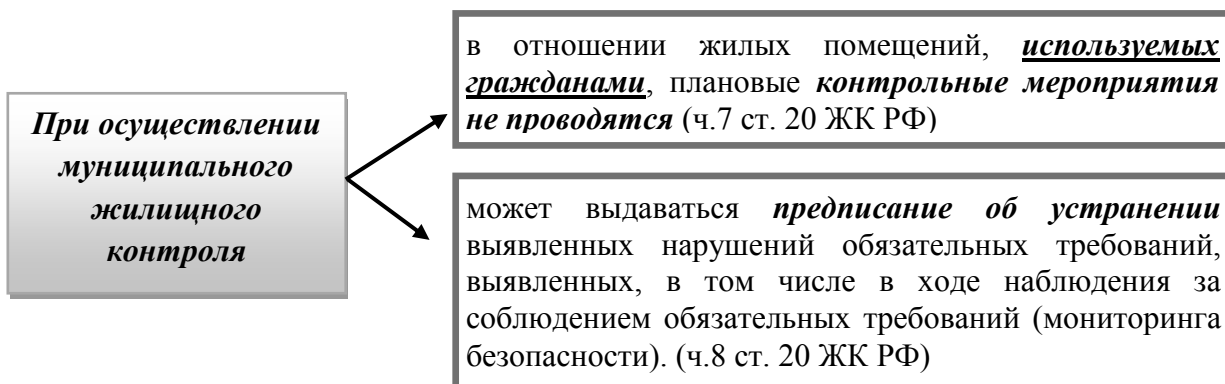
## ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД ПОДРАЗДЕЛЯЕТСЯ

(в зависимости от целей использования ч.3 ст.19 ЖК РФ)

- ❖ **Жилищный фонд социального использования** - совокупность предоставляемых гражданам по договорам социального найма жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов, а также предоставляемых гражданам по договорам найма жилищного фонда социального использования жилых помещений государственного, муниципального и частного жилищных фондов.
- ❖ **Специализированный жилищный фонд** - совокупность предназначенных для проживания отдельных категорий граждан и предоставляемых по правилам раздела IV Жилищного кодекса РФ жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов.
- ❖ **Индивидуальный жилищный фонд** - совокупность жилых помещений частного жилищного фонда, которые используются гражданами - собственниками таких помещений для своего проживания, проживания членов своей семьи и (или) проживания иных граждан на условиях безвозмездного пользования, а

также юридическими лицами - собственниками таких помещений для проживания граждан на указанных условиях пользования;

- ❖ **Жилищный фонд коммерческого использования** - совокупность жилых помещений, которые используются собственниками таких помещений для проживания граждан на условиях возмездного пользования, предоставлены гражданам по иным договорам, предоставлены собственниками таких помещений лицам во владение и (или) в пользование, за исключением жилых помещений социального использования и специализированного жилищного фонда.



#### ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, связанные с осуществлением муниципального жилищного контроля

- ❖ **Жилищный кодекс** Российской Федерации;
- ❖ **Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ** «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 29.10.2014 №1115** «Об осуществлении мониторинга использования жилищного фонда и обеспечения его сохранности» (вместе с «Положением об осуществлении мониторинга использования жилищного фонда и обеспечения его сохранности»);
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 28.01.2006 № 47** «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 26.01.2006 № 42** «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 06.02.2006 № 75** «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491** «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

- ❖ **Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354** «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»);
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 № 290** «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с «Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме»);
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 № 416** «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»);
- ❖ **Приказ Минстроя России от 24.02.2016 № 108/пр** «О мониторинге состояния жилищной сферы»;
- ❖ **Постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170** «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».

**Для проведения контрольных мероприятий** при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций иной информации **органы муниципального контроля** разрабатывают и утверждают **индикаторы риска** нарушения обязательных требований (ч.13 ст. 20).

**Типовые индикаторы риска нарушения обязательных требований**, используемых при осуществлении муниципального **жилищного контроля**, утверждены **Приказом Минстроя России от 23.12.2021 №990/пр**.

**ВАЖНО:** Часть 12 статьи 20 ЖК РФ

Орган муниципального жилищного контроля вправе обратиться в суд с заявлениями:

– **о признании недействительным решения**, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме либо общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива с нарушением требований настоящего Кодекса;

– **о ликвидации товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива** в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава такого товарищества или такого кооператива, внесенных в устав такого товарищества или такого кооператива изменений требованиям настоящего Кодекса либо в случае выявления нарушений порядка создания такого товарищества или такого кооператива, если эти нарушения носят неустранимый характер;

– **о признании договора управления многоквартирным домом, договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме недействительными** в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении нарушений требований настоящего Кодекса о выборе управляющей организации, об утверждении условий договора управления многоквартирным домом и о его заключении, о заключении договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме либо договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, об утверждении условий указанных договоров;



- **в защиту прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме, нанимателей и других пользователей жилых помещений** по их обращению или в защиту прав, свобод и законных интересов неопределенного круга лиц в случае выявления нарушения обязательных требований;
- **о признании договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования недействительным** в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия данного договора обязательным требованиям, установленным настоящим Кодексом;
- **о понуждении к исполнению** предписания.

**Срок подачи иска** о недействительности решения общего собрания собственников - **6 месяцев со дня выявления нарушения. Срок подачи иска** о недействительности договора управления многоквартирным домом - **6 месяцев со дня выявления нарушения**<sup>10</sup>.

### 8.3. Муниципальный лесной контроль

Согласно Федеральному закону от 06.10.2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» осуществление муниципального лесного контроля относится к вопросам местного значения городского поселения (п.32 ч.1 ст.14), муниципального района (п.29 ч.1 ст.14, часть 4 ст.14), муниципального и городского округа (п.38 ч.1 ст.16). Законом субъекта РФ вопрос местного значения по осуществлению муниципального лесного контроля может быть закреплен за сельским поселением (часть 3 ст. 14).

В соответствии с ч.5 статьи 84 Лесного кодекса РФ к полномочиям органов местного самоуправления в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, относится осуществление муниципального лесного контроля в отношении таких лесных участков.

В соответствии со ст.98 Лесного кодекса РФ, муниципальный лесной контроль осуществляется органами местного самоуправления в рамках полномочий, установленных статьей 84 Лесного кодекса РФ. Муниципальный лесной контроль может осуществляться муниципальными учреждениями, подведомственными органам местного самоуправления, в пределах полномочий указанных органов.



<sup>10</sup> Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за второй квартал 2013 года (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 20.11.2013) (Извлечение). СПС «Консультант Плюс: судебная практика»



Использование, охрана, защита, воспроизводство лесов **осуществляются исходя из понятия о лесе как об экологической системе или как о природном ресурсе** (ст.5 ЛК РФ; Постановление Конституционного Суда РФ от 02.06.2015 N 12-П).

Использование, охрана, защита, воспроизводство лесов, расположенных на землях, не относящихся к землям лесного фонда, осуществляются в соответствии с **целевым назначением таких земель** (ст.120 ЛК РФ).

**Лесной участок**-это земельный участок, который расположен в границах лесничеств и образован в соответствии с требованиями земельного законодательства и Лесного кодекса РФ (ст. 7 ЛК РФ).

**Мероприятия по сохранению лесов, в том числе работы по охране, защите, воспроизводству лесов, лесоразведению, а также мероприятия по лесоустройству** осуществляются, в том числе, **органами местного самоуправления** в пределах своих полномочий, определенных в соответствии со статьей 84 ЛК РФ, и лицами, которые используют леса и (или) на которых ЛК РФ возложена обязанность по выполнению таких работ (ст.19 ЛК РФ).

**Использование лесов** осуществляется с **предоставлением** или **без предоставления** лесного участка, **установлением** или **без установления** сервитута, публичного сервитута, **изъятием** или **без изъятия** лесных ресурсов (ст. 24 ЛК РФ).

**Виды использования** лесов перечислены в статье 25 ЛК РФ.

**Леса подлежат охране** от пожаров, от загрязнения (в том числе радиоактивного и нефтяного) и от иного негативного воздействия, защите от вредных организмов, а также подлежат воспроизводству. **Охрана и защита лесов** направлены на выявление негативно воздействующих на леса процессов, явлений, а также на их предупреждение и ликвидацию. Охрана, защита, воспроизводство лесов осуществляются органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьей 84 ЛК РФ, если иное не предусмотрено ЛК РФ и другими федеральными законами (ст. 50.7 ЛК РФ).

**Воспроизводство лесов включает в себя:** лесное семеноводство; лесовосстановление; уход за лесами; осуществление отнесения земель, предназначенных для лесовосстановления, к землям, на которых расположены леса. Воспроизводство лесов осуществляется органами государственной власти, органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьей 84 настоящего Кодекса, и лицами, на которых настоящим Кодексом возложена обязанность по лесовосстановлению (ст. 61 ЛК РФ).

Использование, охрана, защита, воспроизводство лесов, расположенных в границах лесничества, осуществляются **в соответствии с лесохозяйственным регламентом** лесничества.

**Лесохозяйственные регламенты лесничеств**, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности, и землях населенных пунктов, на которых расположены городские леса, утверждаются органами местного самоуправления (ст. 87 ЛК РФ)

### **В ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННОМ РЕГЛАМЕНТЕ: Устанавливаются (ч. 5 ст.87 Лесного кодекса РФ)**

- ❖ виды разрешенного использования лесов, определяемые в соответствии со статьей 25 Лесного кодекса РФ;
- ❖ возрасты рубок, расчетная лесосека, сроки использования лесов и другие параметры их разрешенного использования;
- ❖ ограничения использования лесов в соответствии со статьей 27 Лесного кодекса РФ;
- ❖ требования к охране, защите, воспроизводству лесов.

**Состав** лесохозяйственных регламентов

**Порядок их разработки**, сроки их действия и порядок внесения в них изменений

**УСТАНАВЛИВАЕТСЯ**

**Приказом Минприроды России от 27.02.2017 № 72**

«Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений»

### **ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, связанные с осуществлением муниципального лесного контроля**

- ❖ **Лесной кодекс РФ;**
- ❖ **Федеральный закон от 04.12.2006 № 201-ФЗ** «О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации»;
- ❖ **Градостроительный кодекс РФ;**
- ❖ **Земельный кодекс РФ;**
- ❖ **Гражданский кодекс РФ;**
- ❖ **КоАП РФ;**
- ❖ **Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ** «О пожарной безопасности»;
- ❖ **Федеральный закон от 01.05.2016 № 119-ФЗ** «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 29.12.2018 № 1730** «Об утверждении особенностей возмещения вреда, причиненного лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 09.12.2020 № 2047** «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 07.10.2020 № 1614** «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах»;

- ❖ **Постановление Правительства РФ от 07.03.2019 № 241** «Об утверждении Правил оценки конкурсных предложений участников конкурса на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для заготовки древесины и критериев, на основании которых проводятся оценка предложенных условий и определение победителя конкурса на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для заготовки древесины»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 21.09.2020 № 1509** «Об особенностях использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на землях сельскохозяйственного назначения» (вместе с «Положением об особенностях использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на землях сельскохозяйственного назначения»);
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 10.07.2018 № 800** «О проведении рекультивации и консервации земель» (вместе с «Правилами проведения рекультивации и консервации земель»);
- ❖ **Приказ Минприроды России от 30.07.2020 № 542** «Об утверждении типовых договоров аренды лесных участков»;
- ❖ **Приказ Минприроды России от 29.04.2021 № 303** «Об утверждении формы лесной декларации, порядка ее заполнения и подачи, требований к формату лесной декларации в электронной форме»;
- ❖ **Приказом Минприроды России от 27.02.2017 № 72** «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений».

**Анализ положений статей 260, 261 УК РФ, статей 7.9, 7.10, 8.12, 8.25, 8.26, 8.27, 8.28, 8.28.1, 8.30, 8.30.1, 8.31, 8.32, 8.32.3, 8.45.1 КоАП РФ позволяет сделать вывод о том, что в ходе осуществления муниципального лесного контроля могут быть выявлены нарушения:**

- ❖ обязательных требований о недопущении незаконной рубки, а равно повреждения до степени прекращения роста лесных насаждений или не отнесенных к лесным насаждениям деревьев, кустарников, лиан (статья 260 УК РФ);
- ❖ обязательных требований о недопущении уничтожения или повреждения лесных насаждений и иных насаждений в результате неосторожного обращения с огнем или иными источниками повышенной опасности, а также путем поджога, иным общеопасным способом либо в результате загрязнения или иного негативного воздействия (статья 261 УК РФ);
- ❖ обязательных требований о недопущении самовольного занятия лесных участков или использование указанных участков для раскорчевки, переработки лесных ресурсов, устройства складов, возведения построек (строительства), распашки и других целей без специальных разрешений на использование указанных участков (статья 7.9 КоАП РФ);
- ❖ обязательных требований о недопущении самовольной уступки права пользования лесным участком (статья 7.10 КоАП РФ);
- ❖ требований о недопущении нарушения режима использования лесов в водоохранных зонах (статья 8.12 КоАП РФ);
- ❖ обязательных требований о недопущении нарушения правил использования лесов, в том числе в части:
  - заготовки древесины;
  - порядка проведения рубок лесных насаждений, в том числе в лесопарковом зеленом поясе;
  - заготовки живицы, заготовки пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов (пищевых лесных ресурсов), сбора лекарственных растений, заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов (статья 8.25 КоАП РФ);

- ❖ обязательных требований о недопущении самовольного использования лесов, нарушения правил использования лесов для ведения сельского хозяйства, уничтожения лесных ресурсов в том числе:
  - сенокосения и выпаса сельскохозяйственных животных на землях, на которых расположены леса, в местах, где это запрещено, а равно выпаса сельскохозяйственных животных без пастуха на неогороженных пастбищах или без привязи либо с нарушением сроков или норм выпаса сельскохозяйственных животных;
  - самовольной заготовки и сбора, а также уничтожения мха, лесной подстилки и других недревесных лесных ресурсов;
  - размещения ульев и пчеловодческих ульев, а также заготовки пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов (пищевых лесных ресурсов) и сбора лекарственных растений на землях, на которых расположены леса, в местах, где это запрещено, либо неразрешенными способами или приспособлениями, либо с превышением установленного объема или с нарушением установленных сроков, а равно сбора, заготовки и реализации указанных ресурсов, в отношении которых это запрещено (статья 8.26 КоАП РФ);
- ❖ обязательных требований о недопущении нарушения лесного законодательства по воспроизводству лесов и лесоразведению (статья 8.27 КоАП РФ);
- ❖ обязательных требований о недопущении:
  - незаконной рубки, повреждения лесных насаждений или самовольного выкапывания в лесах деревьев, кустарников, лиан, в том числе, с применением механизмов, автотранспортных средств, самоходных машин и других видов техники, либо совершенные в лесопарковом зеленом поясе;
  - приобретения, хранения, перевозки или сбыта заведомо незаконно заготовленной древесины (статья 8.28 КоАП РФ);
- ❖ обязательных требований о недопущении нарушения требований лесного законодательства об учете древесины и сделок с ней, в том числе:
  - непредставления или несвоевременного представления декларации о сделках с древесиной, а также представления заведомо ложной информации в декларации о сделках с древесиной;
  - нарушения порядка учета древесины;
  - нарушения требований лесного законодательства в части обязательной маркировки древесины;
  - транспортировки древесины без оформленного в установленном лесным законодательством порядке сопроводительного документа (статья 8.28.1 КоАП РФ);
- ❖ обязательных требований о недопущении уничтожения лесной инфраструктуры (статья 8.30 КоАП РФ);
- ❖ обязательных требований о недопущении нарушения порядка проектирования, создания, содержания и эксплуатации объектов лесной инфраструктуры (статья 8.30.1 КоАП РФ);
- ❖ обязательных требований о недопущении:
  - нарушения правил санитарной безопасности в лесах;
  - загрязнения лесов сточными водами, химическими, радиоактивными и другими вредными веществами, отходами производства и потребления и (или) иное негативное воздействие на леса, в том числе совершенные в защитных лесах, на особо защитных участках лесов, в лесопарковом зеленом поясе (статья 8.31 КоАП РФ);
- ❖ обязательных требований о недопущении:
  - нарушения правил пожарной безопасности в лесах, в том числе совершенного в лесопарковом зеленом поясе;
  - выжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов с нарушением требований правил пожарной безопасности на земельных участках, непосредственно примыкающих к лесам, защитным и лесным насаждениям и не отделенных противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра, в том числе, совершенного в лесопарковом зеленом поясе;

- нарушения правил пожарной безопасности в лесах в условиях особого противопожарного режима, режима чрезвычайной ситуации в лесах, возникшей вследствие лесных пожаров;
- нарушения правил пожарной безопасности, повлекшего возникновение лесного пожара без причинения тяжкого вреда здоровью человека (статья 8.32 КоАП РФ);
- ❖ обязательных требований о недопущении невыполнения мероприятий, предусмотренных сводным планом тушения лесных пожаров, в том числе совершенные в условиях особого противопожарного режима либо режима чрезвычайной ситуации (статья 8.32.3 КоАП РФ);
- ❖ обязательных требований о недопущении нарушения режима осуществления хозяйственной и иной деятельности в лесопарковом зеленом поясе (статья 8.45.1 КоАП РФ).

**ВАЖНО:** *Объектом аренды могут быть только лесные участки, находящиеся в муниципальной собственности и прошедшие государственный кадастровый учет. Срок договора аренды лесного участка определяется в соответствии со сроком использования лесов, предусмотренным лесохозяйственным регламентом.*

*При использовании лесного участка с изъятием лесных ресурсов минимальный размер арендной платы определяется как произведение ставки платы за единицу объема лесных ресурсов и объема изъятия лесных ресурсов на арендуемом лесном участке. При использовании лесного участка без изъятия лесных ресурсов минимальный размер арендной платы определяется как произведение ставки платы за единицу площади лесного участка и площади арендуемого лесного участка.*

*Для аренды лесного участка, находящегося в муниципальной собственности, ставки платы за единицу объема лесных ресурсов и ставки платы за единицу площади лесного участка устанавливаются органами местного самоуправления.*

*Договор аренды лесного участка, находящегося в муниципальной собственности, заключается по результатам торгов по продаже права на заключение такого договора, которые проводятся в форме открытого аукциона, за исключением некоторых случаев (ч. ч. 3, 4 ст. 74 ЛК РФ). Например, арендаторы находящихся в муниципальной собственности лесных участков, надлежащим образом исполнившие договоры аренды лесных участков, по истечении сроков действия этих договоров имеют право на заключение новых договоров аренды таких лесных участков без проведения торгов в следующих случаях, если:*

- лесные участки предоставлены в аренду без проведения торгов;
- лесные участки предоставлены в аренду на торгах на срок более десяти лет.

*При заключении договора аренды лесного участка, находящегося в муниципальной собственности, по результатам торгов изменение условий аукциона на основании соглашения сторон или по требованию одной из сторон не допускается.*

*Типовые договоры аренды лесных участков утверждены Постановлением Правительства РФ от 21.09.2015 № 1003 «О типовом договоре аренды лесного участка».*

*Помимо договора аренды лесного участка еще одним обязательным документом, на основании которого осуществляется лесопользование, является лесная декларация. Лесная декларация подается ежегодно лицами, которым лесные участки предоставлены на праве постоянного (бессрочного) пользования, в органы местного самоуправления, в пределах их полномочий.*

#### **8.4. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве**

---

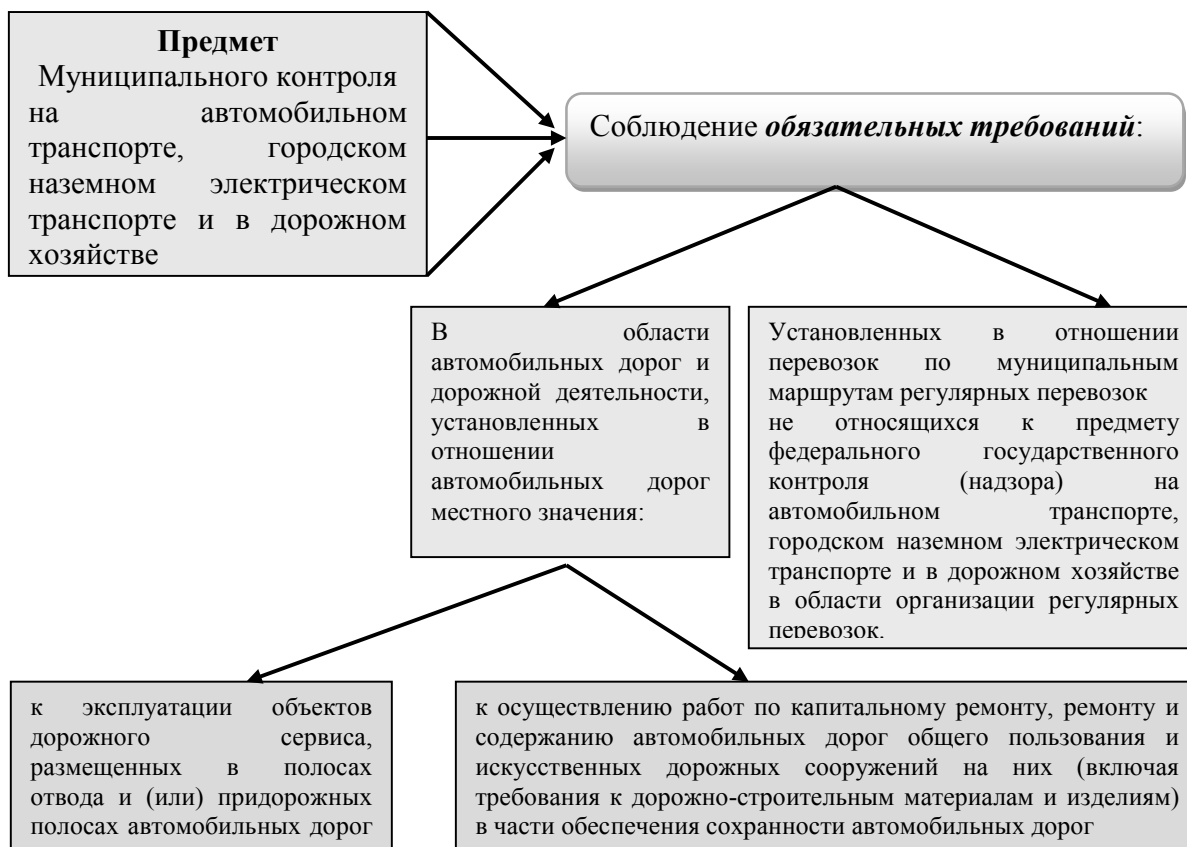
Согласно Федеральному закону от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном

электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве относится к вопросам местного значения городского поселения (п.5 ч.1 ст.14), муниципального района (п.5 ч.1 ст.15), муниципального и городского округа (п.5 ч.1 ст.16). В соответствии с Законами субъекта Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними уставом муниципального района и уставами сельских поселений данный вопрос может быть закреплен за сельскими поселениями (часть 3 ст. 14).

В соответствии с п.1 ч.1 статьи 13 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве и утверждение положения о данном виде контроля относится к полномочиям органов местного самоуправления городских поселений, муниципальных районов, городских округов в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности.

В соответствии с частью 2 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», полномочия в области дорожной деятельности реализуются органами местного самоуправления сельских поселений в случае закрепления законом субъекта Российской Федерации за сельскими поселениями вопроса осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений, а в случае отсутствия такого закрепления реализуются органами местного самоуправления муниципальных районов.

Вопросы организации контроля регулируются также статьей 3.1. Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».



**Объекты муниципального контроля  
на автомобильном транспорте, городском наземном  
электрическом транспорте**

В рамках п.1 ч.1 ст. 16  
Федерального закона  
№ 248-ФЗ

- › **деятельность** по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- › **деятельность** по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;
- › **деятельность** по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

В рамках п.3 ч.1 ст. 16  
Федерального закона  
№ 248-ФЗ

- › **объекты дорожного сервиса**, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- › **придорожные полосы** и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- › **автомобильная дорога** общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;
- › **примыкания к автомобильным дорогам** местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

В рамках п.2 ч.1 ст. 16  
Федерального закона  
№ 248-ФЗ

- › **внесение платы** за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);
- › **внесение платы** за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест));
- › **внесение платы** в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;
- › **внесение платы** за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;
- › **дорожно-строительные материалы**, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);
- › **дорожно-строительные изделия**, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

**Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»**



**Классификация работ** по капитальному ремонту автомобильных дорог устанавливается **Приказ Минтранса России от 16.11.2012 № 402** «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог».

### **ПОЛНОМОЧИЯ** органов местного самоуправления в области:

- |   |   |   |
|---|---|---|
| ❖ использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности   | ⇒ | Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |
| ❖ организации дорожного движения  | ⇒ | Федеральный закон от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»                  |
| ❖ отношений, возникающих при оказании услуг автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом. | ⇒ | Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»   |

### **ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, связанные с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве**

- ❖ **Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ** «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- ❖ **Федеральный закон от 29.12.2017 № 443-ФЗ** «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- ❖ **Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ** «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;
- ❖ **Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ** «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- ❖ **Земельный кодекс РФ**;
- ❖ **Градостроительный кодекс РФ**;
- ❖ **КоАП РФ**;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 28.09.2009 № 767** «О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации» (вместе с «Правилами классификации автомобильных дорог в Российской Федерации и их отнесения к категориям автомобильных дорог»);
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 31.01.2020 № 67** «Об утверждении Правил возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586** «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;

- ❖ **Приказ Минтранса России от 31.08.2020 № 343** «Об утверждении Требований к организации движения по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства»;
- ❖ **Приказ Минтранса России от 10.08.2020 № 297** «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения заявления об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог (за исключением частных автомобильных дорог) в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации, а также требований к составу документов, прилагаемых к заявлению об установлении такого публичного сервитута, и требований к содержанию решения об установлении такого публичного сервитута»;
- ❖ **Приказ Минтранса России от 12.03.2018 № 90** «Об утверждении Порядка установления постоянного маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства».
- ❖ **«ГОСТ Р 50597-2017**. Национальный стандарт Российской Федерации. Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля» (утв. Приказом Росстандарта от 26.09.2017 № 1245-ст)  
Нормативные положения, содержащие меры ответственности при нарушении обязательных требований в области автомобильного транспорта и дорожной деятельности:

### **Нормативные положения, содержащие меры ответственности при нарушении обязательных требований в области автомобильного транспорта и дорожной деятельности:**

**Статья 11.21 КоАП РФ** - Нарушение правил использования полосы отвода и придорожных полос автомобильной дороги;

**Статья 12.33 КоАП РФ** - Повреждение дорог, железнодорожных переездов или других дорожных сооружений;

**Часть 1 статьи 12.34 КоАП РФ** - Несоблюдение требований по обеспечению безопасности дорожного движения при строительстве, реконструкции, ремонте и содержании дорог, железнодорожных переездов или других дорожных сооружений либо непринятие мер по своевременному устранению помех в дорожном движении, по осуществлению временного ограничения или прекращения движения транспортных средств на отдельных участках дорог в случаях, если пользование такими участками угрожает безопасности дорожного движения;

**Часть 1 статьи 19.4 КоАП РФ** - Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего муниципальный контроль;

**Часть 1 статьи 19.4.1 КоАП РФ** - Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа муниципального контроля;

**Статья 19.7 КоАП РФ** - Непредставление или несвоевременное представление в орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде.

**ВАЖНО:** *Контрольные мероприятия, проводимые в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, осуществляются в процессе выполнения регулярных перевозок и не должны приводить к нарушению расписания.*

**ОРГАН ГОСУДАРСТВЕННОГО ТРАНСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ** обязан информировать уполномоченный орган местного самоуправления, который заключил муниципальный контракт либо выдал свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок о наступлении следующих обстоятельств:

- ❖ приостановление действия лицензии или аннулирование лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство либо с которыми заключен государственный или муниципальный контракт;
- ❖ привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство либо с которыми заключен государственный или муниципальный контракт, к административной ответственности за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- ❖ вступление в законную силу решения суда об исключении сведений об остановочном пункте, который указан в свидетельстве об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, из реестра остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок;
- ❖ приостановление действия или аннулирование у российского перевозчика, которому выданы карты международного маршрута регулярных перевозок, лицензии либо удостоверения допуска к международным автомобильным перевозкам

*Данная норма вступает в силу с 01.03.2023 (см. Федеральный закон от 02.07.2021 N 337-ФЗ)*

Пунктом 16 ч. 1 ст. 3 Закона N 220-ФЗ установлено **два вида регулярных перевозок** - регулярные перевозки **по регулируемым тарифам** и **по нерегулируемым тарифам**, а также предусмотрены соответствующие процедуры для получения права на осуществление перевозок по маршруту регулярных перевозок:

**по регулируемым тарифам** - заключение государственного или муниципального контракта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений Закона N 220-ФЗ;

**по нерегулируемым тарифам** - выдача свидетельства по результатам открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок или без проведения такого конкурса в установленных законом случаях (ч. ч. 2, 3 ст. 19 Закона N 220-ФЗ).

В соответствии с п. 19 ч. 1 ст. 3, ч. 2 ст. 17 Закона N 220-ФЗ свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (далее - свидетельство) является документом, подтверждающим право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по маршруту регулярных перевозок. В силу ч. 10 ст. 4, ст. 19 Закона N 220-ФЗ после получения свидетельства и карты соответствующего маршрута лица, осуществляющие перевозки, приобретают право на пассажирские перевозки.

По результатам открытого конкурса свидетельство и карты маршрута регулярных перевозок выдаются на срок не менее чем пять лет. Законом предусмотрена возможность продления срока действия свидетельств на пять лет. Количество таких продлений не ограничивается.

*Таким образом, свидетельство является одним из основных документов, подтверждающих право соответствующего хозяйствующего субъекта на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом по определенному маршруту регулярных перевозок.*

*Каждый субъект, осуществляющий перевозки пассажиров автомобильным транспортом, обязан иметь свидетельство на каждое участвующее в перевозке транспортное средство.*

## 8.5. Муниципальный контроль в сфере благоустройства

Согласно Федеральному закону от 06.10.2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства относится к вопросам местного значения городского, сельского поселения (п.19 ч.1 ст.14), муниципального и городского округа (п.25 ч.1 ст.16).



**ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА** территории муниципального образования- муниципальный правовой акт, устанавливающий на основе законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации требования к благо-

устройству и элементам благоустройства территории муниципального образования, перечень мероприятий по благоустройству территории муниципального образования, порядок и периодичность их проведения (ст. 2 Федерального закона № 131-ФЗ).

**УТВЕРЖДЕНИЕ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА** территории городского и сельского поселения, муниципального и городского округа, относится к компетенции органов местного самоуправления (п. 19 ч. 1 ст. 14, п. 25 ч. 1 ст. 16, ст. 17.1 Федерального закона N 131-ФЗ)

Правила благоустройства территории муниципального образования утверждаются представительным органом соответствующего муниципального образования.

**ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА** утверждаются представительным органом соответствующего муниципального образования и могут регулировать вопросы, перечень которых определен в ч.2 статьи 45.1 Федерального закона № 131-ФЗ.

**Законом субъекта Российской Федерации** могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории муниципального образования, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.

Так, отдельные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территорий муниципальных образований, определены **Законом Хабаровского края от 19.12.2018 № 395** (в ред. от 30.06.2021) «О регулировании отдельных вопросов в сфере благоустройства на территории Хабаровского края».

**Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации 29.12.2021 года №1042/пр** утверждены методические рекомендации по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований.

В указанных методических рекомендациях изложены основные принципы и подходы, рекомендуемые к применению при подготовке норм и правил благоустройства территорий муниципальных образований в целях формирования комфортной, современной, безопасной и привлекательной городской среды.

Кроме этого, **Правила благоустройства территорий муниципальных образований являются, по сути, основным документом, который должен содержать обязательные требования**, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства. Поэтому соответствие Правил благоустройства нормам действующего федерального и регионального законодательства является важным условием для обеспечения результативности контрольной деятельности на местах.

### **ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, связанные с осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства**

- ❖ Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- ❖ Градостроительный кодекс РФ;
- ❖ Земельный кодекс РФ;
- ❖ Жилищный кодекс РФ;
- ❖ Кодекс об административных правонарушениях в Российской Федерации;
- ❖ Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- ❖ Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- ❖ Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- ❖ Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
- ❖ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- ❖ Приказ Минстроя России от 30.12.2016 № 1034/пр «Об утверждении СП 42.13330 «СНиП 2.07.01-89\* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;
- ❖ «ГОСТ Р 50597-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля» (утв. Приказом Росстандарта от 26.09.2017 N 1245-ст);
- ❖ Закон **Хабаровского края от 19.12.2018 № 395** «О регулировании отдельных вопросов в сфере благоустройства на территории Хабаровского края»;
- ❖ Устав муниципального образования.

Данный перечень может быть дополнен муниципальными правовыми актами, содержащими обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства.

## **8.6. Муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (далее - ООПТ)**

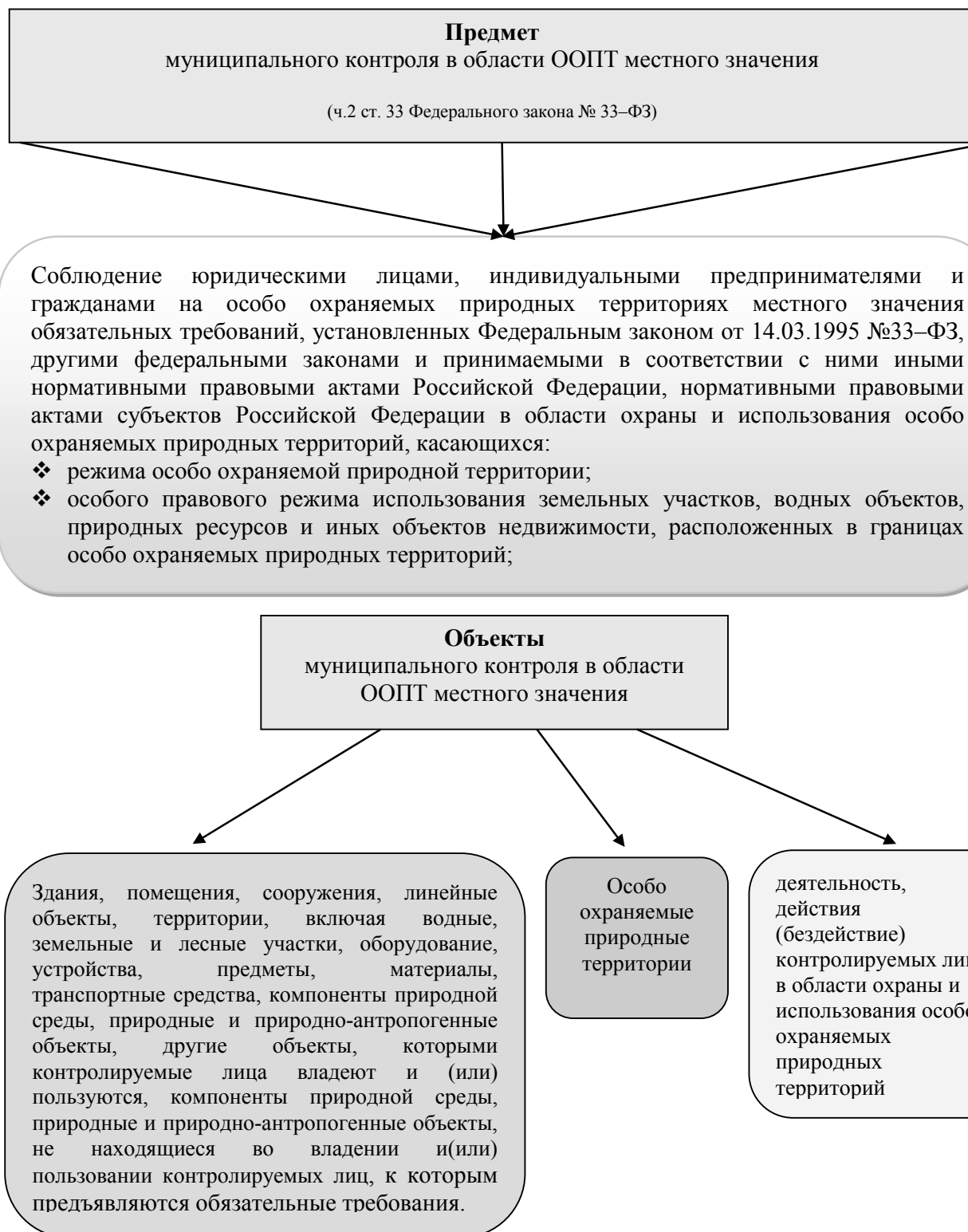
---

Согласно Федеральному закону от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения относится к вопросам местного значения городского (п.27 ч.1 ст.14), муниципального района (п.22 ч.1 ст. 15) муниципального и городского округа (п.30 ч.1 ст.16).

Данный вопрос местного значения на основании Закона субъекта РФ может быть закреплен за сельскими поселениями (ч.3 ст. 14).

Как следует из ч. 2 ст. 16.2 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указанный вопрос местного значения, может быть закреплен также и за внутригородским районом.

Согласно части 1 статьи 33 Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в соответствии с положением, утверждаемым представительным органом муниципального образования.



**Особо охраняемые природные территории** - участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны.

**Особо охраняемые природные территории относятся к объектам общенационального достояния.**

**С учетом особенностей режима** особо охраняемых природных территорий различаются следующие **КАТЕГОРИИ УКАЗАННЫХ ТЕРРИТОРИЙ** (ч.2 ст. 2 Федерального закона № 33–ФЗ):

- ❖ государственные природные заповедники, **в том числе биосферные заповедники** (ст.6 Федерального закона № 33–ФЗ).
- ❖ национальные парки (ст.12 Федерального закона № 33–ФЗ).
- ❖ природные парки (ст.18 Федерального закона № 33–ФЗ).
- ❖ государственные природные заказники (ст.22 Федерального закона № 33–ФЗ).
- ❖ памятники природы (ст.25 Федерального закона № 33–ФЗ).
- ❖ дендрологические парки и ботанические сады (ст.28 Федерального закона № 33–ФЗ).

**Органы местного самоуправления создают особо охраняемые природные территории местного значения на земельных участках, находящихся в собственности соответствующего муниципального образования.** В случае, если создаваемая особо охраняемая природная территория будет занимать более чем пять процентов от общей площади земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, решение о создании особо охраняемой природной территории орган местного самоуправления согласовывает с органом государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации (п.2 ст. 2 Федерального закона № 33–ФЗ).

Органы местного самоуправления решают предусмотренные Федеральным законом №131-ФЗ вопросы использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, городского округа, в соответствии с положениями о соответствующих особо охраняемых природных территориях.

Особо охраняемые природные территории **могут иметь** федеральное, региональное или **местное значение и находиться в ведении** соответственно федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и **органов местного самоуправления**, а в случаях, предусмотренных статьей 28 Федерального закона №33-ФЗ (дендрологические парки и ботанические сады), также в ведении государственных научных организаций и государственных образовательных организаций высшего образования.

#### **ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, связанные с осуществлением муниципального контроля в области ООПТ**

- ❖ **Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ** «Об особо охраняемых природных территориях»:
- ❖ **Земельный кодекс РФ;**
- ❖ **Лесной кодекс РФ;**
- ❖ **Градостроительный кодекс РФ;**
- ❖ **Федеральный закон от 04.12.2006 № 201-ФЗ** «О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации»
- ❖ **Федеральный закон от 07.05.2001 № 49-ФЗ** «О территориях традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации»;
- ❖ **Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ** «Об охране окружающей среды»;



- ❖ **Постановление Правительства РФ от 19.02.2015 N 138** (ред. от 04.10.2021) «Об утверждении Правил создания охранных зон отдельных категорий особо охраняемых природных территорий, установления их границ, определения режима охраны и использования земельных участков и водных объектов в границах таких зон»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 13.07.2020 № 1039** «Об утверждении Правил определения платы для физических лиц, не проживающих в населенных пунктах, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий, за посещение особо охраняемых природных территорий и установления случаев освобождения от взимания платы»;
- ❖ **Приказ Минприроды России от 19.03.2012 № 69** «Об утверждении Порядка ведения государственного кадастра особо охраняемых природных территорий»
- ❖ **Закон Хабаровского края от 26.07.2005 № 290** «Об отдельных вопросах в области создания, функционирования и обеспечения охраны особо охраняемых природных территорий краевого и местного значения»
- ❖ **Положения о соответствующих особо охраняемых природных территориях, утверждаемые органами местного самоуправления.**

#### **Нормативные положения, содержащие меры ответственности при нарушении обязательных требований в области ООПТ:**

- Статья 7.1 КоАП РФ** - самовольное занятие земельного участка;
- Статье 8.2 КоАП РФ**- несоблюдение требований в области охраны окружающей среды при обращении с отходами производства и потребления;
- Статья 8.5 КоАП РФ** - за сокрытие или искажение экологической информации;
- Статья 8.6 КоАП РФ** - за порчу земель;
- Статья 8.7 КоАП РФ**- за невыполнение обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;
- Статья 8.8 КоАП РФ**- за использование земельных участков не по целевому назначению, невыполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
- Статья 8.28 КоАП РФ** - за незаконную рубку, повреждение лесных насаждений или самовольное выкапывание в лесах деревьев, кустарников, лиан;
- Статья 8.32 КоАП РФ**- за нарушение правил пожарной безопасности в лесах;
- Статья 8.39 КоАП РФ** - за нарушение правил охраны и использования природных ресурсов на особо охраняемых природных территориях;
- Часть 1 статьи 19.4 КоАП РФ** - за неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль);
- Статья 19.4.1 КоАП РФ** - за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора);
- Статья 19.5 КоАП РФ** - за невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль);
- Статья 19.6 КоАП РФ** - за непринятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения;
- Статья 19.7 КоАП РФ** - за непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления органом (должностным лицом) его законной деятельности;

**Статья 19.26 КоАП РФ** - за дачу заведомо ложного заключения экспертом при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля;

**Статья 20.25 КоАП РФ** - за уклонение от исполнения административного наказания.

**Статья 262 УК РФ**-за нарушение режима заповедников, заказников, национальных парков, памятников природы и других особо охраняемых государством природных территорий, повлекшее причинение значительного ущерба.

**ВАЖНО:** *Нарушение режима охраны может выражаться в незаконном проведении работ, строительстве, движении транспорта, в уничтожении, разрушении, повреждении или иной порче природных объектов, незаконном пользовании природными ресурсами, загрязнении и ином негативном воздействии, несанкционированном посещении, создании фактора беспокойства птиц и зверей (напр., шум, пролет на самолете ниже установленной высоты) и т.д.*

*Признание ущерба значительным зависит от категории особо охраняемых территорий и объектов; их экономической и социальной (исторической, культурной, научной, медицинской и т.д.) значимости; тяжести причиненного вреда; способности природного ресурса к самовосстановлению; стоимости истребленных, поврежденных компонентов природной среды, исчисленной по соответствующим методикам и таксам, их количества и других обстоятельств.*

*В необходимых случаях суд привлекает соответствующих специалистов либо экспертов<sup>11</sup>.*

*Особо охраняемые природные территории местного значения не создаются на лесных участках в составе земель лесного фонда<sup>12</sup>.*

## **8.7. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения**

---

Согласно Федеральному закону от 06.10.2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения относится к вопросам местного значения городского поселения (п.4.1 ч.1 ст.14), муниципального и городского округа (п.4.1 ч.1 ст.16).

Данный вид контроля на территории сельского поселения осуществляют органы местного самоуправления муниципального района (ч. 3 ст. 14).

Согласно части 1 статьи 23.14 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления.

---

<sup>11</sup> О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования / Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18.10.2012 N 21. СПС «Консультант Плюс: судебная практика»

<sup>12</sup> Об оставлении без изменения решения Верховного Суда Республики Саха (Якутия) от 21.09.2017, которым было признано недействующим решение районного Совета депутатов муниципального района «Нюрбинский район» Республики Саха (Якутия) от 29.09.2016 N 3 РРС 32-4 «Об образовании особо охраняемой природной территории местного значения ресурсный резерват (Эркээйи Сир) «Марха». / Апелляционное определение Судебной коллегии по административным делам Верховного Суда РФ от 17.01.2018 N 74-АПГ17-16. СПС «Консультант Плюс: судебная практика»



**СТАТУС ЕДИНОЙ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ** присваивается теплоснабжающей и (или) теплосетевой организации при утверждении схемы теплоснабжения поселения, городского округа **РЕШЕНИЕМ:**

- ❖ **главы местной администрации городского поселения**, главы местной администрации **городского округа** - в отношении городских поселений, городских округов с численностью населения, составляющей менее 500 тыс. человек;

- ❖ **главы местной администрации муниципального района** - в отношении сельских поселений, расположенных на территории соответствующего муниципально-го района, если иное не установлено законом субъекта Российской Федерации.

Пункт 3 **Постановления Правительства РФ от 08.08.2012 № 808** (ред. от 25.11.2021) «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

В соответствии с п.4 **Постановление Правительства РФ от 08.08.2012 № 808** «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», **в проекте схемы теплоснабжения** (проекте актуализированной схемы теплоснабжения) **должны быть определены границы зоны (зон) деятельности единой теплоснабжающей организации (организаций). Границы зоны (зон) деятельности единой теплоснабжающей организации (организаций) определяются границами системы (систем) теплоснабжения.**

**Схема теплоснабжения** - документ, содержащий предпроектные материалы по обоснованию эффективного и безопасного функционирования систем теплоснабжения поселения, городского округа, их развития с учетом правового регулирования в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и утверждаемый правовым актом, не имеющим нормативного характера, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством РФ на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения, или органа местного самоуправления (п. 20 ст. 2 Федерального закона № 190-ФЗ).

**Под системой теплоснабжения** понимается совокупность источников тепловой энергии и теплопотребляющих установок, технологически соединенных тепловыми сетями (п. 14 ст. 2 Федерального закона № 190-ФЗ).

В соответствии со схемой теплоснабжения осуществляется развитие системы теплоснабжения поселения или городского округа. При этом **схема теплоснабжения** согласно ч. 2 ст. 23 Федерального закона № 190-ФЗ **должна соответствовать документам территориального планирования** поселения или городского округа, в том числе схеме планируемого размещения объектов теплоснабжения.

**Основные требования к схемам теплоснабжения** установлены в ст. 23 Федерального закона № 190-ФЗ Закона о теплоснабжении.

**Специальные требования к схемам теплоснабжения** утверждены Постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения».



**Правила определения плановых значений показателей надежности и энергетической эффективности** объектов теплоснабжения, **правила расчета их фактических значений**, а также **правила определения достижения** организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений утверждены **Постановлением Правительства РФ от 16.05.2014 № 452 (ред. от 20.05.2022)**.

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ,  
связанные с осуществлением муниципального контроля  
за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств  
по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов  
теплоснабжения**

- ❖ **Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ** «О теплоснабжении»;
- ❖ **Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ** «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 22.02.2012 № 154** «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 16.05.2014 № 452** «Об утверждении Правил определения плановых и расчета фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, а также определения достижения организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2010 г. N 340»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 08.08.2012 № 808 (ред. от 25.11.2021)** «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (вместе с «Правилами организации теплоснабжения в Российской Федерации»);
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354** «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»);
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 03.11.2011 № 882** «Об утверждении Правил рассмотрения разногласий, возникающих между органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, теплоснабжающими организациями и теплосетевыми организациями, потребителями тепловой энергии при разработке, утверждении и актуализации схем теплоснабжения»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 23.05.2006 № 306** «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 30.01.2021 № 85** «Об утверждении Правил выдачи разрешений на допуск в эксплуатацию энергопринимающих установок потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;
- ❖ **Постановление Правительства РФ от 02.06.2022 № 1014** «О расследовании причин аварийных ситуаций при теплоснабжении.

- ✓ Содержит минимальный перечень профилактики и контрольных (надзорных) мероприятий.
- ✓ Не включены некоторые диспозитивные положения.
- ✓ Управление рисками не применяется.
- ✓ Система досудебного обжалования не применяется.
- ✓ Курсивом выделены положения, которые необходимо уточнить применительно к конкретному муниципальному образованию и (или) виду муниципального контроля, а также образцы формулировок.

## Типовое положение о виде муниципального контроля

### Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального \_\_\_\_\_ контроля на территории муниципального образования \_\_\_\_\_ (далее – *муниципальный контроль, вид муниципального контроля*).

*Вид муниципального контроля* осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

2. Предметом *видам муниципального контроля* является:

*(Указывается предмет муниципального контроля, закрепленный в федеральном законе о виде контроля.)*

3. *Муниципальный контроль* осуществляется \_\_\_\_\_ (далее – *местная администрация*) (*указывается наименование органа местного самоуправления, осуществляющего вид муниципального контроля*).

4. Должностными лицами *местной администрации*, уполномоченными осуществлять *муниципальный контроль* от имени *местной администрации*, являются \_\_\_\_\_ (далее – *Инспектор*).

Должностными лицами *местной администрации*, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются: \_\_\_\_\_

*(в соответствии со статьей 27 ФЗ № 248-ФЗ указываются наименования должностных лиц местной администрации, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль).*

5. Инспекторы, при осуществлении *вида муниципального контроля*, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

6. *Вид муниципального контроля* осуществляется в отношении граждан, в том числе осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм, органов государственной власти и органов местного самоуправления (далее – *контролируемые лица*).

*(Необходимо уточнение в соответствии с видом контроля).*

7. Объектами *муниципального контроля* являются:

*Указываются объекты контроля на основании части 1 статьи 16 ФЗ № 248-ФЗ.*

*Например, в отношении муниципального контроля в сфере благоустройства:*

- 1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования;
- 2) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, земельные и лесные участ-

ки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым правилами благоустройства предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

8. Местная администрация осуществляет учет объектов муниципального контроля. Учет объектов контроля осуществляется путем ведения журнала учета объектов контроля, оформляемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой *местной администрацией*. Местная администрация обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале учета объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета *местная администрация* использует информацию, представляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

9. К отношениям, связанным с осуществлением *вида муниципального контроля*, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

10. Система оценки и управления рисками при осуществлении *вида муниципального контроля* не применяется.

*(Положением о виде муниципального контроля может быть установлено, что система оценки и управления рисками при осуществлении соответствующего вида муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации, ч. 7 ст. 22 ФЗ № 248-ФЗ).*

11. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении *вида муниципального контроля* не применяется.

*(Положением о виде муниципального контроля может быть установлено, что досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении соответствующего вида муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации, ч. 4 ст. 39 ФЗ № 248-ФЗ).*

12. Оценка результативности и эффективности осуществления *вида муниципального контроля* осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для *вида муниципального контроля* утверждаются *представительным органом*.

### **Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении *вида муниципального контроля***

13. Профилактические мероприятия проводятся *местной администрацией* в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролирующими лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

14. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Про-

граммы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой *распоряжением местной администрации (ч. 3, 4 ст. 44 ФЗ № 248-ФЗ)* в соответствии с законодательством.

15. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) *информирование;*
- 2) *консультирование*

(Перечислены только обязательные виды профилактических мероприятий в соответствии с ч. 2 ст. 45 ФЗ № 248-ФЗ).

16. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте в сети «Интернет»: \_\_\_\_\_, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются *распоряжением местной администрации*.

17. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченным *местной администрацией* должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится *указываются должностные лица, проводящие личный прием*. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте: \_\_\_\_\_.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) *организация и осуществление муниципального контроля;*
- 2) *порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением.*

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

1) *контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;*

2) *за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;*

3) *ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.*

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере вида муниципального контроля даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

*Местная администрация* осуществляют учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается *местной администрацией*.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте \_\_\_\_\_ письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.



## Порядок организации муниципального контроля

18. В рамках осуществления вида муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

*(Перечень применяемых в данном виде муниципального контроля контрольных (надзорных) мероприятий определяется положением о виде контроля ч. 5 ст. 3 ФЗ № 248-ФЗ).*

- 1) инспекционный визит;
- 2) документальная проверка;
- 3) выездная проверка.

19. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на внеплановой основе.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении вида муниципального контроля не проводятся.

*(Положением о виде контроля или федеральным законом о виде контроля может быть установлено, что вид контроля осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий. В случае, если положением о виде муниципального контроля в соответствии с частью 7 статьи 22 ФЗ № 248-ФЗ предусмотрено, что система оценки и управления рисками при осуществлении данного вида муниципального контроля не применяется, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся).*

20. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного (надзорного) мероприятия (перечень контрольных (надзорных) действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

*(В соответствии с частью 7 статьи 25 вида и содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяются положением о виде контроля в зависимости от основания проведения контрольного (надзорного) мероприятия).*

21. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольных (надзорных) органов на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, включая задания, содержащиеся в планах работы местной администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

## Контрольные (надзорные) мероприятия

22. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

*(Перечень контрольных (надзорных) действий устанавливается положением о виде контроля.)*

*Например,  
осмотр;  
опрос;*

*получение письменных объяснений;  
инструментальное обследование.*

*Истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.*

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

23. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении *местной администрации*, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

*(Перечень контрольных (надзорных) действий устанавливается положением о виде контроля.)*

*Например:*

*получение письменных объяснений;*  
*истребование документов.*

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления *местной администрацией* контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в *местную администрацию*, а также период с момента направления контролируемому лицу информации *местной администрации*, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся *уместной администрации*, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в *местную администрацию*.

24. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

*Перечень контрольных (надзорных) действий устанавливается положением о виде контроля.*

*Например:*

*осмотр;*  
*досмотр;*  
*опрос;*  
*получение письменных объяснений;*  
*истребование документов;*  
*отбор проб (образцов);*  
*инструментальное обследование;*  
*экспертиза.*

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 от 31.07.2020 № 248-ФЗ Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

*(сроки проведения выездной проверки устанавливаются в пределах сроков, установленных федеральным законом, ч. 7 ст. 73 ФЗ № 248-ФЗ).*

25. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у *местной администрации*, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается *местной администрацией*.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, *местной администрацией* могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений *в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ;*  
(ссылка на п.3 делается если выдача предписания предусмотрена федеральным законом о виде контроля)

- 4) иное решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

(ссылка на п.4 делается, если такое «иное» решение предусмотрено в федеральном либо в региональном законе о виде контроля)

26. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, контрольных (надзорных) действий в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

27. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируруемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в *местную администрацию* информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия являются:

- 1) *нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;*
- 2) *нахождение за пределами Российской Федерации;*
- 3) *административный арест;*
- 4) *избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.*

(указанный перечень является примерным и может быть дополнен или расширен с учетом специфики вида контроля).

*Вариант:*

... при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

*Информация лица должна содержать:*

- а) *описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;*
- б) *сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;*
- в) *указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.*

При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится местной администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

28. Для фиксации Инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

29. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

30. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом *местная администрация* в пределах полномочий, предусмотренных законодательством российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

*(Федеральным законом о виде контроля могут быть предусмотрены иные решения, принимаемые при проведении и по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий. - Указываются при наличии)*

31. Если выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия (или) в установленный в предписании срок, меры, предусмотренные п.п.3 п.29 настоящего Положения, не принимаются (в части административных правонарушений).

32. *Местная администрация осуществляет контроль за исполнением предписаний, иных принятых решений в рамках вида муниципального контроля.*

Оценка исполнения контролируемым лицом решений, принятых в соответствии с п.29 настоящего Положения осуществляется местной администрацией в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

- ✓ *Содержит минимальный перечень профилактики и контрольных (надзорных) мероприятий.*
- ✓ *Не включены некоторые диспозитивные положения.*
- ✓ *Управление рисками не применяется.*
- ✓ *Система досудебного обжалования не применяется.*
- ✓ *Курсивом выделены положения, которые необходимо уточнить применительно к конкретному муниципальному образованию и (или) виду муниципального контроля, а также образцы формулировок.*

Приложение №2  
**Вариант №2 Максимальное**

**Типовое положение о виде муниципального контроля**

**Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального \_\_\_\_\_ контроля на территории муниципального образования \_\_\_\_\_ (далее – *муниципальный контроль, вид муниципального контроля*).

*Вид муниципального контроля осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.*

2. Предметом *вида муниципального контроля* является:

*(Указывается предмет муниципального контроля, закрепленный в федеральном законе о виде контроля.)*

*Например, в части муниципального земельного контроля:*

*- соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.*

*(Внимание! Это формулировка из проекта «закона-спутника» для образца, необходимо брать актуальную формулировку из Земельного кодекса РФ в редакции «закона-спутника»).*

3. Муниципальный контроль осуществляется \_\_\_\_\_ (далее – *местная администрация*) (указывается наименование органа местного самоуправления, осуществляющего вид муниципального контроля).

4. Должностными лицами *местной администрации*, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени *местной администрации*, являются \_\_\_\_\_ (далее – Инспектор).

Должностными лицами *местной администрации*, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются: \_\_\_\_\_

---

*(в соответствии со статьей 27 ФЗ № 248-ФЗ указываются наименования должностных лиц местной администрации, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль).*

5. Инспекторы, при осуществлении *вида муниципального контроля*, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

Инспекторы, наряду с правами, установленными Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», имеет право:

*(возможность установления дополнительных прав инспектора установлена п. 8 ч. 2 ст. 29 ФЗ № 248-ФЗ).*

*Для примера (в части государственного лесного контроля):*

1) *в целях пресечения нарушения обязательных требований приостанавливать рубки лесных насаждений, осуществляемые лицами, не имеющими предусмотренных настоящим Кодексом документов;*

2) *осуществлять в установленном порядке досмотр транспортных средств и при необходимости их задержание.*

6. *Вид муниципального контроля осуществляется в отношении граждан, в том числе осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм, органов государственной власти и органов местного самоуправления (далее - контролируемые лица).*

*(возможно уточнение в соответствии с видом контроля)*

7. Объектами муниципального контроля являются:

*Указываются объекты контроля на основании части 1 статьи 16 ФЗ № 248-ФЗ.*

*Например, в отношении муниципального контроля в сфере благоустройства:*

1) *деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования;*

2) *здания, помещения, сооружения, линейные объекты, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым правилами благоустройства предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).*

8. *Местная администрация осуществляет учет объектов муниципального контроля. Учет объектов контроля осуществляется путем ведения журнала учета объектов контроля, оформляемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой местной администрацией. Местная администрация обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале учета объектов контроля.*

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета *местная администрация* использует информацию, представляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

*Вариант:*

*В целях обеспечения учета объектов контроля, местной администрацией создается информационная система.*

*Порядок создания и функционирования информационной системы, порядок сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в информационных системах утверждаются местной администрацией.*

9. К отношениям, связанным с осуществлением *вида муниципального контроля*, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

### **Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении *вида муниципального контроля***

10. *Вид муниципального контроля* осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

*(Управление рисками в виде муниципального контроля может не применяться на основании ч. 7 ст. 22 ФЗ № 248-ФЗ).*

11. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля деятельность, действия (бездействия) контролируемых лиц, результаты их деятельности и (или) используемые ими производственные объекты подлежат отнесению к категориям *чрезвычайно высокого, высокого, значительного, среднего, умеренного и низкого (обязательна!) риска* в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном надзоре и муниципальном контроле в Российской Федерации».

*(В соответствии с ч. 2 ст. 23 ФЗ № 248-ФЗ положением о виде контроля должно быть определено не менее 3 категорий риска, в том числе в обязательном порядке категория низкого риска. В примере указаны все возможные категории).*

12. Отнесение объектов *муниципального контроля* к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов муниципального контроля к категориям риска согласно приложению № 1к настоящему Положению.

Отнесение объектов *муниципального контроля* к категориям риска осуществляется *распоряжением местной администрации (или иной акт в соответствии с ч. 3 ст. 24 ФЗ № 248-ФЗ - решением контрольного (надзорного) органа).*

При отсутствии *распоряжения местной администрации* об отнесении объектов муниципального контроля к категориям риска такие объекты считаются отнесенными к низкой категории риска.

Пересмотр *распоряжения*, указанного в настоящем пункте, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для отнесения объектов муниципального контроля к категориям риска с учетом особенностей, установленных настоящим пунктом.

В случае пересмотра *распоряжения* об отнесении объекта муниципального контроля к категории риска, *распоряжение* об изменении категории риска на более высокую категорию принимается должностным лицом, уполномоченным на принятие *распоряжения* об отнесении объекта муниципального контроля к соответствующей категории риска.

*Распоряжение* об изменении категории риска на более низкую категорию принимается должностным лицом, которым ранее было принято *распоряжение* об отнесении объекта муниципального контроля к категории риска, с направлением указанного *распоряжения*, документов и сведений, на основании которых оно было принято, должностному лицу, уполномоченному на принятие решения об отнесении объекта муниципального контроля к соответствующей категории риска.

*Распоряжение* об отнесении объектов муниципального контроля к категориям риска принимается в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска.

13. *Местная администрация* ведет перечень объектов муниципального контроля, которым присвоены категории риска (далее - перечень). Включение объектов муниципального контроля в перечень осуществляется на основе *распоряжения* об отнесении объектов муниципального контроля к соответствующим категориям риска.

Перечень содержит следующую информацию:

*Для примера:*

- 1) полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, деятельности и (или) производственным объектам которых присвоена категория риска;
- 2) основной государственный регистрационный номер;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика;
- 4) наименование объекта муниципального контроля (при наличии);
- 5) место нахождения объекта муниципального контроля;
- 6) дата и номер решения о присвоении объекту муниципального контроля категории риска, указание на категорию риска, а также сведения, на основании которых было принято решение об отнесении объекта муниципального контроля к категории риска.

Размещение информации, указанной в настоящем пункте, осуществляется с учетом законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

На официальном сайте \_\_\_\_\_ размещается и поддерживается в актуальном состоянии информация из перечня, предусмотренная настоящим пунктом, за исключением сведений, на основании которых было принято решение об отнесении объекта муниципального контроля к категории риска.

14. По запросу контролируемого лица в *местную администрацию* предоставляет им информацию о присвоенной их объектам муниципального контроля категории риска, а также сведения, на основании которых принято решение об отнесении к категории риска их объектов муниципального контроля.

15. Контролируемые лица вправе подать в *местную администрацию* в соответствии с их компетенцией заявление об изменении присвоенной ранее категории риска.

Отнесение объектов муниципального контроля к определенной категории риска, в том числе изменение ранее присвоенной объекту муниципального контроля категории риска, осуществляется соответствующим *распоряжением* в соответствии с критериями отнесения объектов муниципального контроля к категориям риска согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

16. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия *местная администрация* разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований. Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований вида муниципального контроля утверждается *представительным органом*.

### **Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении вида муниципального контроля**

17. Профилактические мероприятия проводятся *местной администрацией* в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

18. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой *распоряжением местной администрации* (ч. 3, 4 ст. 44 ФЗ № 248-ФЗ) в соответствии с законодательством.

19. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) *информирование*;
- 2) *обобщение правоприменительной практики*;
- 3) *меры стимулирования добросовестности*;
- 4) *объявление предостережения*;



5) консультирование;

6) самообследование;

7) профилактический визит.

(Перечислен полный список профилактических мероприятий. В соответствии с ч. 2 ст. 45 обязательными для муниципального контроля являются информирование и консультирование).

(Далее приводится описание некоторых важных профилактических мероприятий. Нужно оставить только осуществляемые в данном виде контроля).

20. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте в сети «Интернет»: \_\_\_\_\_, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются *распоряжением местной администрации*.

21. Обобщение правоприменительной практики осуществляется должностными лицами *местной администрации* путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатов, поступивших в *местную администрацию* обращений.

По итогам обобщения правоприменительной практики *местной администрацией* ежегодно готовится проект доклада, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который в обязательном порядке проходит публичное обсуждение. Публичное обсуждение проводится *в порядке (указать акт или в порядке, установленном местной администрацией)*. Доклад утверждается *распоряжением местной администрации*.

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, размещается в срок до 1 апреля за предыдущий календарный год, на официальном сайте \_\_\_\_\_.

22. В случае наличия у *местной администрации* сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, *местная администрация* объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Форма предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований утверждается *местной администрацией*.

Инспектор регистрирует предостережение в журнале учета объявленных предостережений с присвоением регистрационного номера, форма которого утверждается *местной администрацией*.

В случае объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение направляется должностному лицу, объявившему предостережение, не позднее 15 календарных дней с момента получения предостережения через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме, но должны содержать в себе следующую информацию:

- а) наименование контролируемого лица;
- б) сведения об объекте муниципального контроля;
- в) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- г) обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;
- д) желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;
- е) фамилию, имя, отчество направившего возражение;
- ж) дату направления возражения.

Возражение рассматривается должностным лицом, объявившим предостережение не позднее 10 дней с момента получения таких возражений.

В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов инспектор аннулирует направленное предостережение с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений.

23. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченным *местной администрацией* должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится *указываются должностные лица, проводящие личный прием*. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте: \_\_\_\_\_.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) *организация и осуществление муниципального контроля;*
- 2) *порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением.*

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

- 1) *контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;*
- 2) *за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;*
- 3) *ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.*

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере вида муниципального контроля даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

*Местная администрация* осуществляют учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается *местной администрацией*.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте \_\_\_\_\_ письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

24. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо

информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию в форме отчета о проведенном профилактическом визите *должностному лицу местной администрации* для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, связанной с соблюдением обязательных требований в сфере \_\_\_\_\_, а также в отношении контролируемых лиц, отнесенных к категории чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска в течение одного года с момента начала такой деятельности и (или) отнесения к соответствующей категории риска.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется *местной администрацией* не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита составляется в письменной форме или в форме электронного документа и содержит следующие сведения:

- 1) дата, время и место составления уведомления;
- 2) наименование контрольного (надзорного) органа;
- 3) полное наименование контролируемого лица;
- 4) фамилии, имена, отчества (при наличии) инспектора;
- 5) дата, время и место обязательного профилактического визита;
- 6) подпись инспектора.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица через личный кабинет контролируемого лица в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом инспектора, направившего уведомление о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Срок проведения обязательного профилактического визита определяется инспектором самостоятельно и не должен превышать 1 рабочего дня.

### **Порядок организации муниципального контроля**

25. В рамках осуществления вида муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

*(Перечень применяемых в данном виде муниципального контроля контрольных (надзорных) мероприятий определяется положением о виде контроля ч. 5 ст. 3 ФЗ № 248-ФЗ).*

- 1) *контрольная закупка;*
- 2) *мониторинговая закупка;*
- 3) *выборочный контроль;*
- 4) *инспекционный визит;*
- 5) *рейдовый осмотр;*
- 6) *документарная проверка;*
- 7) *выездная проверка.*

26. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на *плановой* и *внеплановой* основе.

*Вариант:*

*Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении вида муниципального контроля не проводятся.*

*(Положением о виде контроля или федеральным законом о виде контроля может быть установлено, что вид контроля осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий. В случае, если положением о виде муниципального контроля в соответствии с частью 7 статьи 22 ФЗ № 248-ФЗ предусмотрено, что система оценки и управления рисками при осуществлении данного вида муниципального контроля не применяется, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся).*

27. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии с ежегодными планами проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий разрабатываются в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года», с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

28. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

*(Устанавливается периодичность в соответствии со статьей 25 ФЗ № 248-ФЗ по каждой категории риска, за исключением категории низкого риска).*

*Для примера:*

*для категории чрезвычайно высокого риска – одна выездная проверка и один инспекционный визит в год;*

*для категории среднего риска – одна выездная проверка в три года.*

29. В отношении объектов муниципального контроля, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

30. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

При проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия может проводиться:

- 1) контрольная закупка;
- 2) мониторинговая закупка;
- 3) выборочный контроль;
- 4) инспекционный визит;
- 5) рейдовый осмотр;
- 6) документарная проверка;
- 7) выездная проверка.

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного (надзорного) мероприятия (перечень контрольных (надзорных) действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

*(В соответствии с частью 7 статьи 25 вида и содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяются положением о виде контроля в зависимости от основания проведения контрольного (надзорного) мероприятия).*

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, включая задания, содержащиеся в планах работы местной администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного пунктом 30 настоящего Положения.

## Контрольные (надзорные) мероприятия

31. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

*(Перечень контрольных (надзорных) действий устанавливается положением о виде контроля.)*

*Например:*

*осмотр;*

*опрос;*

*получение письменных объяснений;*

*инструментальное обследование.*

*Истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.*

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

32. Под рейдовым осмотром понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

*(Перечень контрольных (надзорных) действий устанавливается положением о виде контроля.)*

*Например:*

*осмотр;*

*опрос;*

*получение письменных объяснений;*

*истребование документов;*

*инструментальное обследование.*

Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

33. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении *местной администрации*, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

*(Перечень контрольных (надзорных) действий устанавливается положением о виде контроля.)*

*Например:*

*получение письменных объяснений;*

*истребование документов.*

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления *местной администрацией* контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в

ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в *местную администрацию*, а также период с момента направления контролируемому лицу информации *местной администрации*, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся *уместной администрации*, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в *местную администрацию*.

34. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

*Перечень контрольных (надзорных) действий устанавливается положением о виде контроля.*

*Например:*

*осмотр;*

*досмотр;*

*опрос;*

*получение письменных объяснений;*

*истребование документов;*

*отбор проб (образцов);*

*инструментальное обследование;*

*экспертиза.*

*Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.*

*(сроки проведения выездной проверки устанавливаются в пределах сроков, установленных федеральным законом, ч. 7 ст. 73 ФЗ № 248-ФЗ).*

35. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у *местной администрации*, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается *местной администрацией*.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы

причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, *местной администрацией* могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений *в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ;*

*(ссылка на п.3 делается если выдача предписания предусмотрена федеральным законом о виде контроля)*

- 4) иное решение, *закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.*

*(ссылка на п.4 делается, если такое «иное» решение предусмотрено в федеральном либо в региональном законе о виде контроля).*

36. Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

- 1) осмотр;
- 2) отбор проб (образцов);
- 3) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 4) испытание;
- 5) экспертиза.

37. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, контрольных (надзорных) действий в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

38. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в *местную администрацию* информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия являются:

- 1) *нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;*
- 2) *нахождение за пределами Российской Федерации;*
- 3) *административный арест;*
- 4) *избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.*

*(указанный перечень является примерным и может быть дополнен или расширен с учетом специфики вида контроля).*

*Вариант:*

*... при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).*

*Информация лица должна содержать:*

- а) *описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;*
- б) *сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами*

*непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;*

*в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.*

При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится местной администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

39. Для фиксации Инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

40. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

41. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом *местная администрация* в пределах полномочий, предусмотренных законодательством российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям,



при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

*(Федеральным законом о виде контроля могут быть предусмотрены иные решения, принимаемые при проведении и по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий. - Указываются при наличии)*

42. Если выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия (или) в установленный в предписании срок, меры, предусмотренные п.п.3 п.41 настоящего Положения, не принимаются (в части административных правонарушений).

43. *Местная администрация* осуществляет контроль за исполнением предписаний, иных принятых решений в рамках *вида муниципального контроля*.

Оценка исполнения контролируемым лицом решений, принятых в соответствии с п.41 настоящего Положения осуществляется местной администрацией в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

#### **Обжалование решений местной администрации, действий (бездействия) её должностных лиц**

44. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

45. Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении *вида муниципального контроля* не применяется.

*(Положением о виде муниципального контроля может быть установлено, что досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении соответствующего вида муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации, ч. 4 ст. 39 ФЗ № 248-ФЗ).*

#### **Оценка результативности и эффективности деятельности местной администрации при осуществлении вида муниципального контроля**

46. Оценка результативности и эффективности осуществления *вида муниципального контроля* осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

47. Ключевые показатели *вида муниципального контроля* и их целевые значения, индикативные показатели для *вида муниципального контроля* утверждаются *представительным органом*.

КРИТЕРИИ  
ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ВИДА МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ  
К КАТЕГОРИЯМ РИСКА

Для примера:

1. С учетом вероятности наступления и тяжести потенциальных негативных последствий несоблюдения обязательных требований объекты муниципального контроля подлежат отнесению к категориям чрезвычайно высокого, среднего и низкого риска. (перечень категорий риска устанавливается положением о виде контроля).

2. К категории чрезвычайно высокого риска относятся:

деятельность юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
производственные объекты, характеризующиеся \_\_\_\_\_.

3. К категории среднего риска относятся:

деятельность юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
производственные объекты, характеризующиеся \_\_\_\_\_.

4. К категории низкого риска относятся:

деятельность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, не предусмотренная пунктами 2 и 3 настоящего документа.

5. С учетом вероятности нарушения обязательных требований объекты муниципального контроля, предусмотренные пунктом 4 настоящего документа и подлежащие отнесению к категории низкого риска, подлежат отнесению к категориям среднего риска (пункт 2 настоящего документа) или умеренного риска (пункт 3 настоящего документа) при наличии вступивших в законную силу в течение последних 3 лет на дату принятия (изменения) решения об отнесении объекта муниципального контроля к категории риска двух и более постановлений (решений) по делу об административном правонарушении с назначением административного наказания связанных с:

а) нарушением \_\_\_\_\_ (из соответствующей сферы отношений), ответственность за которое предусмотрена статьей \_\_\_\_\_ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) воспрепятствованием законной деятельности должностного лица органа муниципального контроля по проведению проверок или уклонением от таких проверок, ответственность за которые предусмотрена статьей 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) невыполнением в срок законного предписания \_\_\_\_\_, ответственность за которое предусмотрена статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

г) иные.

6. Добросовестность (внутренние системы безопасности, страхование и т.д.)

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ:

1. О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации / Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ (в ред. от 06.12.2021 №408-ФЗ). СПС «Консультант Плюс: законодательство».
2. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации / Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 30.12.2021 №492-ФЗ). СПС «Консультант Плюс: законодательство».
3. Об утверждении методических рекомендаций по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований /Приказ Управления ветеринарии Тюменской области от 01.09.2021 №549–ос. URL: <https://vet.admtymen.ru> .
4. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках федерального государственного контроля (надзора) в области защиты прав потребителей и федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, на 2022 год (Приложение №2) / Приказ Роспотребнадзора от 17.12.2021 N 787. URL: <http://27.rospotrebnadzor.ru> .
5. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за второй квартал 2013 года (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 20.11.2013) (Извлечение). СПС «Консультант Плюс: судебная практика».
6. О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования / Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18.10.2012 N 21. СПС «Консультант Плюс: судебная практика».
7. Об оставлении без изменения решения Верховного Суда Республики Саха (Якутия) от 21.09.2017, которым было признано недействующим решение районного Совета депутатов муниципального района «Нюрбинский район» Республики Саха (Якутия) от 29.09.2016 N 3 РРС 32-4 «Об образовании особо охраняемой природной территории местного значения ресурсный резерват (Эркээйи Сир) «Марха». /Апелляционное определение Судебной коллегии по административным делам Верховного Суда РФ от 17.01.2018 N 74-АПГ17-16. СПС «Консультант Плюс: судебная практика».
8. Ключевская Н. Риск- ориентированный подход: приоритет реформы госконтроля. URL: <https://www.garant.ru/article/1406579/> .
9. Пахомов А. В. Разъяснения в телеграмм- канале «Муниципальный контроль». URL: <https://t.me/munkontrol> .
10. Пахомов А. В. Схема осуществления профилактического визита: телеграмм- канал «Муниципальный контроль». URL: <https://t.me/munkontrol> .
11. Пахомов А. В. Выбор и использование инструментов КНД: телеграмм- канал «Муниципальный контроль». URL: <https://t.me/munkontrol> .

Подготовлено к печати  
Ассоциацией «Совет муниципальных образований Хабаровского края»  
680021, г. Хабаровск, ул. Ленинградская, 45, тел. 31-63-34

Отпечатано в типографии ООО «ЖУК»,  
г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Павловского д. 11

Подписано к печати 05 октября 2022 г.  
Заказ № \_\_\_\_\_. Тираж 250 экз.